

اساسنامه

انجمن اسلامی دانشجو معلمان مستقل

دانشگاه فرهنگیان

فصل اول: کلیات و تعاریف

ماده ۱- نام رسمی این تشکل «انجمن اسلامی دانشجومعلم‌ان مستقل» دانشگاه فرهنگیان که یک تشکل غیرانتفاعی است و در این اساسنامه برای رعایت اختصار از آن به عنوان انجمن یاد می‌شود و براساس تعاریف ذیل است:

الف) منظور از «دانشجومعلم‌ان» یعنی کلیه کسانی که در مقطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته در دانشگاه تحصیل می‌کند و اعتقاد و التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه «انجمن اسلامی مستقل» اعلام می‌نمایند و براساس ضوابط تعیین شده به عضویت در می‌آیند..

ماده ۲- مدت فعالیت انجمن از تاریخ تاسیس آن نامحدود می‌باشد.

ماده ۳- انجمن دارای آرم رسمی مخصوص می‌باشد که به تصویب مجمع عمومی آن می‌رسد.

ماده ۴- حیطه فعالیت «انجمن می‌تواند کلیه عرصه‌های آموزشی، پژوهشی و زمینه‌های مختلف سیاسی، اجتماعی، فرهنگی را شامل شود.

ماده ۴- در این اساس نامه منظور از اکثریت قاطع میزان حداقل $\frac{3}{4}$ ، منظور از اکثریت مطلق میزان حداقل $\frac{2}{3}$ ، و منظور از اکثریت نسبی میزان حداقل نصف به علاوه ۱ فرد یا رای می‌باشد.

ماده ۵- هر گونه فعالیت انجمن اسلامی مستقل در خارج از دانشگاه در سطح جامعه، تابع قانون احزاب و با هماهنگی مسئولان ذیربط خواهد بود.

فصل دوم: ارکان

ماده ۶: ارکان انجمن عبارتند از:

الف) هیئت مؤسس

ب) مجمع عمومی

ج) شورای مرکزی

د) کمیته ها

الف) هیئت مؤسس:

ماده ۷- هیئت مؤسس متشکل از حداقل ۵ دانشجو که درخواست تشکیل انجمن را داده اند و تا برگزاری اولین انتخابات، اختیارات شورای مرکزی را داراست.

ب) مجمع عمومی:

ماده ۸- مجمع عمومی به عنوان عالی ترین مرجع تصمیم گیری و سیاست گذاری در «انجمن اسلامی مستقل» است مجمع عمومی در این شکل یکی بیشتر نیست و آن مرکب از کلیه اعضا این شکل است که جلساتش به دو صورت عادی و فوق العاده برگزار می شود جلسات عادی مجمع عمومی هر سال یک بار برگزار می شود جلسات نیز بنا به پیشنهاد حداقل ۲/۳ اعضای شورای مرکزی و با پیشنهاد ۱/۳ اعضا فعال مجمع عمومی تشکیل می شود و وظایف آن تصمیم گیری در موارد مهم پیشنهادی است.

ماده ۹- وظایف و اختیارات مجمع عمومی :

۱) تصویب نهایی مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی (اعم از تدوین یا بازنگری)

۲) تعیین خط مشی کلی و اتخاذ مواضع رسمی

۳) انتخاب هیات رئیسه مجمع عمومی

۴) انتخاب شورای مرکزی دانشگاه (اعم از سالانه یا میان دوره ای)

۵) سوال یا استیضاح عضو یا اعضای شورای مرکزی دانشگاه

۶) قبول استعفا و عزل عضو با اعضا شورای مرکزی دانشگاه

۷) بررسی و تبادل نظر پیرامون سیاست های کلان این تشکل (اعم از تشکلات دانشگاهی ، خارج از دانشگاهی)

۸) رسیدگی به اختلافات موجود بین شورای مرکزی انجمن

۹) رسیدگی به عملکرد سالانه شورای مرکزی انجمن

۱۰) استماع گزارش صورت وضعیت مالی و نحو هزینه اعتبارات جذب شده

۱۱) تفسیر موارد ابهام در مرامنامه اساسنامه و آیین نامه داخلی

۱۲) انحلال انجمن در شرایط خاص

ماده ۱۰- مجمع عمومی با حضور اکثریت مطلق اعضا رسمیت می یابد ولی چنانچه در اولین جلسه مقرر به حد نصاب لازم نرسد جلسه نوبت دوم مجمع عمومی با فاصله حداکثر دو هفته و با اکثریت نسبی اعضا رسمیت می یابد. اگر برای بار دوم نیز به حد نصاب رسمی نرسید جلسه نوبت سوم با فاصله یک هفته و با تعداد ۱/۳ اعضا رسمیت می یابد و کلیه تصمیمات آن قانونی و لازم الاجرا می باشد.

ماده ۱۱- تدارک مقدمات اولین جلسه مجمع عمومی و تعیین زمان و مکان آن و نیز تهیه دستور کار آن به عهده هیئت مؤسس انجمن است که با دعوت کتبی دبیر آن از همه اعضای انجمن صورت می گیرد.

ماده ۱۲- پس از رسمیت یافتن هر جلسه مجمع عمومی هیات رئیسه ای به شرح زیر انتخاب می گردد:

الف) رئیس ب) نایب رئیس ج) منشی

مسئولیت اداره هر جلسه مجمع عمومی به عهده هیات رئیسه منتخب است که رسیدگی به دستور کار جلسه و نیز تنظیم صورت جلسه نشست و اعلام نتایج آن به شورای مرکزی را عهده دار است با پایان یافتن نشست مجمع عمومی و تنظیم صورت جلسه در صورت لزوم صدور قطعنامه پایانی، وظایف هیات رئیسه نیز پایان می یابد.

ماده ۱۳-مجمع عمومی می تواند یک یا چند بازرسی برای مأموریت های خاص برگزیند.

ماده ۱۴-نکات مربوط به تغییرات اساسنامه در مجمع عمومی تصمیم گیری می شود.

ج)شورای مرکزی:

ماده ۱۵-شورای مرکزی انجمن به عنوان بالاترین رکن اجرایی انجمن است که شامل ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل می باشد که توسط مجمع عمومی انتخاب می شوند و به مدت یک سال انجام وظیفه می نمایند.

ماده ۱۶-وظایف و اختیارات شورای مرکزی انجمن:

۱-تهیه و تدوین یا بازنگری در مرامنامه، اساسنامه، آیین نامه داخلی

۲-برنامه ریزی و اتخاذ روشهای مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان های «انجمن اسلامی مستقل»

۳-تصمیم گیری در مورد کلیه امور عادی انجمن در چهار چوب مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی

۴-تنظیم گزارش راجع به نحوه عملکرد سالانه شورای مرکزی انجمن و ارائه آن به مجمع عمومی

۵-تدارک مقدمات برگزاری نشست مجمع عمومی (دوره ای یا فوق العاده)

۶-تدارک مقدمات انتخابات شورای مرکزی دانشگاه (سالانه یا میان دوره ای)

۷- تهیه دستور کار نشست مجمع عمومی عادی یا فوق العاده و اعلام رسمی آن به کلیه اعضا فعال و غیر فعال

۸- اعلام نتایج جلسات مجمع عمومی به کمیته های تابعه

۹- انتخاب و اعزام نماینده انجمن جهت شرکت در جلسات و سمینار های اتحادیه یا غیر اتحادیه

۱۰- بررسی و تصویب پیشنهادات رسیده از سوی کمیته های تابعه

۱۱- رسیدگی به تخلفات اعضا انجمن که از حدود مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی خارج شده اند.

۱۲- پیگیری مصوبات مجمع عمومی و نظارت بر حسن اجرای آن

۱۳- اعلام مواضع رسمی انجمن در باب مسائل جاری کشور

۱۴- دریافت گزارش ماهانه از روند فعالیت کمیته های تابعه

۱۵- برقراری ارتباط سازنده و نشستهای مشترک با واحد های فرهنگی دانشگاه همچون نمایندگی ولی فقیه در دانشگاه

۱۶- برقراری ارتباط صمیمانه با دیگر تشکل های دانشجویی در جهت تقویت روحیه وحدت و همدلی

۱۷- برپایی جلسات سخنرانی پرسش و پاسخ و تریون آزاد به منظور حفظ و تقویت فضای باز سیاسی در دانشگاه

۱۸- برگزاری کلاس های آموزشی و اردوهای فرهنگی جهت ارتقا بینش عقیدنی- سیاسی انجمن

۱۹- بررسی صلاحیت و تصویب عضویت جدید الورد

۲۰- انجام اموری که از سوی مجمع عمومی به شورا تفویض اختیار می شود.

ماده ۱۷- جلسات شورای مرکزی انجمن هر دو هفته یکبار و با حضور ۴ عضو اصلی آن رسمیت می یابد زمان جلسات شورای مرکزی با نظر اکثریت مطلق اعضای شورا تعیین و قابل تغییر می باشد.

ماده ۱۸- در پایان کلیه جلسات شورای مرکزی برای تصمیمات مقتضی صورتجلسه ای تنظیم می شود و به امضای کلیه اعضای شورای مرکزی حاضر در جلسه می رسد. تصمیمات مهم باید با رای اکثریت مطلق اعضا شورای باشد. تشخیص این امر به عهده دبیر شورا می باشد..

ماده ۱۹- صدور هر گونه بیانیه و اعلام مواضع رسمی انجمن باید به تایید اکثریت نسبی اعضای شورای مرکزی انجمن برسد.

ماده ۲۰- تدوین آیین نامه داخلی:

شورای مرکزی انجمن می تواند برای سهولت در انجام بهتر فعالیت کمیته ها و تبیین جزئیات و ظایف واحد های تابعه آیین نامه ای تدوین نماید که پس از تصویب نهایی لازم الاجرا گردد بدیهی است که آیین نامه مصوب نباید ناقص هیچ اصلی از اصول مرامنامه و اساسنامه باشد یا باعث تداخل در انجام وظایف و مسئولیت های شود.

ماده ۲۱- در صورت شهادت، فوت، بیماری، استعفا، عزل، انتقال یا انصراف هر یک از اعضای شورای مرکزی، عضو علی البدل، به ترکیب اصلی آن شورا خواهد پیوست.

(د) کمیته ها:

ماده ۲۲- در راستای نیل به اهداف و آرمان های انجمن و به منظور تقسیم وظایف و برنامه ریزی دقیق تر کمیته های ششگانه ذیل در شورای مرکزی انجمن تشکیل می شود:

۱- کمیته فرهنگی-اجتماعی

۲- کمیته سیاسی

۳- کمیته تشکیلات

۴- کمیته آموزش

۵- کمیته روابط عمومی و تبلیغات

۶- کمیته مالی و تدارکات

ماده ۲۳- با توجه به قابلیت های و آمادگی های هر یک از اعضا شورای مرکزی ریاست یک کمیته را برای مدت یک سال عهده دار می شود.

تبصره: مسئول کمیته ها با رأی اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی انتخاب می شوند.

ماده ۲۴- هر یک از کمیته های شورای مرکزی حداقل ۷ عضو فعال دارد که براساس توانمندی ها و شایستگی ها در یکی از کمیته های مورد علاقه خود پذیرفته می شوند.

ماده ۲۵- هر مسئول کمیته در شورای مرکزی انجمن یک قائم مقام دارد که براساس توانمندی ها و شایستگی ها توسط اعضای کمیته مربوط پیشنهاد می شود و به تأیید اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی می رسد. قائم مقام، مسئولیت برگزاری و هدایت جلسات را در غیاب مسئول کمیته عهده دار است در این شرایط، حضور قائم مقام در شورای مرکزی نیز بلامانع است.

ماده ۲۶- در صورتی که یکی از اعضای شورای مرکزی انجمن به دلایلی نتواند به انجام مسئولیت خود ادامه دهد و عضو علی البدل نیز به هر دلیل نتواند به جمع شورای مرکزی بپیوندد قائم مقام کمیته مربوطه همه وظایف مسئول کمیته را تا برگزاری انتخابات سالانه شورای مرکزی به عهده خواهد گرفت.

ماده ۲۷- در پایان کلیه جلسات کمیته‌های شورای مرکزی، درخصوص طرح‌ها و برنامه‌های پیشنهادی، صورت جلسه‌ای تنظیم می‌شود و به امضای اکثریت مطلق اعضای آن کمیته می‌رسد و آن‌گاه برای تصویب نهایی به شورای مرکزی دانشگاه ارسال می‌گردد.

ماده ۲۸- وظایف مشترک کمیته‌ها:

۱- برگزاری جلسات هفتگی کمیته به صورت مستمر

۲- برنامه‌ریزی و ارائه طرح‌ها و راهکارهای مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان‌های انجمن

۳- انتظام بخشیدن و نظارت بر نحوه فعالیت کمیته‌ها

۴- همکاری و همفکری نزدیک در تهیه نشریه برای انجمن

ماده ۲۹- وظایف کمیته فرهنگی-اجتماعی:

۱- دیدارهای دوره‌ای با مراجع عظام تقلید و ائمه جمعه شهر و استان و بهره‌گیری از رهنمودهای ارزنده ایشان

۲- بزرگداشت یاد و خاطره شهیدان انقلاب اسلامی به ویژه افتخارآفرینان دفاع مقدس هشت ساله

۳- بزرگداشت ایام الله، اعیاد ملی و مذهبی و بپاداشتن هر چه باشکوه‌تر شعائر الهی به ویژه نماز.

۴- برگزاری اردوهای عقیدتی - فرهنگی سازنده و نیز مسابقه کتابخوانی (از آثار ناب دینی) با تدارک جوایز ویژه.

۵- برپایی نمایشگاه‌های عکس و کتاب با موضوعات متنوع عقیدتی - فرهنگی با تسهیلات ویژه در سطح دانشگاه

۶- ایجاد و تکمیل آرشیو مجلات و نشریات دینی و فرهنگی ممتاز

۷- ایجاد و تکمیل کتابخانه انجمن و رونق بخشیدن آن با منابع شاخص

۸- ایجاد و تکمیل نوارخانه انجمن از سخنرانی‌های اساتید برجسته حوزوی و دانشگاهی کشوری در باب موضوعات مهم و مورد نیاز دانشگاهیان؛ و امانت دادن و نیز تکثیر آن برای فروش (اعم از نوار کاست یا لوح فشرده)

۹- تحقیق در باب شبیخون گسترده فرهنگی دشمن و ارائه طرح‌ها و راهکارهای مناسب برای مقابله با آن

ماده ۳۰- وظایف کمیته سیاسی:

۱- برگزاری کلاس‌ها و سمینارهای عقیدتی-فرهنگی با دعوت از شخصیت‌های بلندپایه دانشگاهی و حوزوی

۱- برگزاری کلاس‌های آموزشی سیاسی جهت آشنایی دانشجویان با جریان‌ات و اندیشه‌های سیاسی.

۲- برگزاری جلسات سخنرانی و پرسش و پاسخ در باب مسائل مهم جاری کشور با حضور شخصیت‌های برجسته سیاسی.

۳- برنامه‌ریزی برای حضور فعال و باشکوه در مناسبت‌های سیاسی نظیر ۱۳ آبان، روز قدس و ...

۴- ایجاد و تکمیل آرشیو سیاسی (اعم از خبرنامه‌ها، روزنامه‌ها و مجلات سیاسی مهم)

۵- تهیه جزوات و بولتن‌های سیاسی دوره‌ای به منظور ارتقاء بینش سیاسی اعضا

۶- تجزیه و تحلیل مسائل سیاسی روز

۷- نظرسنجی از دانشجویان دانشگاه در خصوص مسائل مهم سیاسی روز و ارزیابی ایشان از نظر میزان اطلاعات و توانایی در تحلیل حوادث جاری (از طریق پرسشنامه یا مصاحبه حضوری)

۸- شناسایی دقیق توطئه‌های سیاسی دشمنان و منافقان داخلی به ویژه در دانشگاه‌ها و انعکاس آن به همه اعضا

۹- برنامه‌ریزی در راستای خنثی کردن ترفندهای دشمنان در داخل و خارج کشور و مقابله هوشمندانه با آن.

۱۰- پیگیری و اجرای منویات مقام معظم ولایت در خصوص حفظ و تقویت فضای باز سیاسی در دانشگاه‌ها، و صیانت حریم دانشگاه از افتادن در دام سیاست بازی و جریان‌ات سیاسی منحرف

ماده ۳۱- وظایف کمیته تشکیلات:

- ۱- ثبت و بایگانی کلیه مکاتبات انجمن
- ۲- تهیه فرم ثبت نام و ارائه دفترچه شناسه انجمن به کلیه دانشجویان متقاضی عضویت
- ۳- تحقیق راجع به صلاحیت اعضای جدیدالورود برای عضویت ثابت آنها
- ۴- صدور برگ عضویت موقت و نیز کارت عضویت دائم و همچنین رایانه‌ای کردن اطلاعات پرسنلی اعضاء
- ۵- راه‌اندازی و فعال نمودن سایت اینترنتی انجمن به منظور سهولت و سرعت انعکاس اخبار و اطلاعات.
- ۶- تهیه و طراحی فرم‌های مورد نیاز برای مراکز تابعه زیرمجموعه انجمن
- ۷- سامان‌دهی کمیته‌های ششگانه و تنظیم جلسات هفتگی آنها و نیز دریافت صورت‌جلسه هفتگی تمامی کمیته‌ها و ارائه آن به شورای مرکزی انجمن
- ۸- کنترل حضور و غیاب اعضای فعال در کمیته‌های زیرمجموعه شورای مرکزی
- ۹- تدارکات مقدمات اردوهای تشکیلاتی و برنامه‌ریزی جهت برگزاری هرچه بهتر آنها
- ۱۰- ارائه طرح‌ها و راهکارهای بدیع و نو جهت جذب روزافزون نیروهای مؤمن، کارآمد و صاحب فکر.

ماده ۳۲- وظایف کمیته آموزش:

- ۱- تهیه جزوات آموزشی مناسب در راستای تقویت بنیه درسی دانشجویان هر رشته با مشاوره و مساعدت اساتید ارجمند
- ۲- برگزاری نمایشگاه تخصصی کتاب برای رشته‌های دانشگاهی، با تسهیلات ویژه و اعطای وام خرید در صورت امکان

- ۳- برگزاری کلاس‌های تقویتی، آزمون‌ها و کنکور آزمایشی برای تقویت انگیزه علمی دانشجویان با حمایت اساتید ارجمند
 - ۴- حمایت و هدایت دانشجویان نخبه برای شرکت در سمینارهای علمی و جشنواره‌های سراسری و المپیادها
 - ۵- معرفی رشته‌های مختلف دانشگاهی و گرایش‌های آن در مقطع کارشناسی ارشد و مراکز جذب نیروهای متخصص برگزاری سمینارهای علمی برای رشته‌های مختلف دانشگاهی با دعوت از اساتید برجسته از دیگر دانشگاه‌ها
 - ۶- برگزاری سمینارهای علمی برای رشته‌های مختلف دانشگاهی با دعوت از اساتید برجسته از دیگر دانشگاه‌ها
 - ۷- پیگیری مشکلات آموزشی دانشجویان در رشته‌های مختلف و ارائه راهکارهای مناسب به مسئولان امر
 - ۸- معرفی دانشجویان پژوهشگر و ارسال مقالات علمی ایشان به مراکز تحقیقاتی کشور.
 - ۹- تقدیر از دانشجویان با رتبه‌های ممتاز علمی در رشته‌های مختلف دانشگاهی با همکاری نهادهای فرهنگی دانشگاه
 - ۱۰- تهیه مجلات علمی تخصصی و نشریات در زمینه رشته‌های دانشگاهی دانشگاه فرهنگیان جهت استفاده اعضای انجمن
- ماده ۳۳- وظایف کمیته روابط عمومی و تبلیغات:
- ۱- پاسخگویی و راهنمایی کلیه مراجعان به دفترانجمن
 - ۲- انعکاس اطلاعات و اخبار واصله در خصوص فعالیت‌ها و برنامه‌هایانجمن به همه اعضا
 - ۳- پخش و ارسال نشریه‌ها، ویژه نامه‌ها و بیانیه‌های انجمن
 - ۴- ثبت و صیانت از آرشیو مطبوعات و نشریات مختلف
 - ۵- نصب، نگهداری و تعویض کلیه تراکت‌های تبلیغاتی انجمن

۶- پیگیری چاپ و نشر کلیه جزوات مربوط به کمیته‌های مختلف

۷- مدیریت و نظارت بر تابلوهای اعلانات انجمن

۸- شناسایی شیوه‌های تبلیغاتی مسموم دشمنان داخلی و خارجی نظام جمهوری اسلامی و انعکاس آن به اعضا

۹- ارائه شیوه‌های تبلیغی مناسب در جهت خنثی کردن تبلیغات سوء دشمنان

۱۰- بهره‌گیری از بهترین شیوه‌های تبلیغی در راستای تحقق اهداف و آرمان‌های انجمن

ماده ۳۴- وظایف کمیته مالی و تدارکات:

۱- برنامه‌ریزی مالی یکساله و بودجه‌بندی برای کلیه واحدهای انجمن

۲- پیگیری و تأمین نیازهای مالی انجمن

۳- ثبت اعتبارات جذب شده و نحوه مبالغ هزینه شده در کلیه واحدهای تابعه «انجمن اسلامی»

۴- تهیه اقلام مورد نیاز انجمن و کلیه مراکز تابعه.

۵- ثبت کلیه اموال منقول خریداری شده برای انجمن و بازدید دوره‌ای از آنها

۶- نظارت بر تقسیم صحیح و عادلانه اموال مربوط بین مراکز زیرمجموعه انجمن

۷- ثبت و ضبط کلیه اوراق مالی انجمن

۸- ارائه طرح‌ها و راهکارهای مناسب و قانون‌مند جهت تأمین بخشی از هزینه‌های انجمن

۹- شناسایی دانشجویان بی‌بضاعت و معرفی محرمانه ایشان به صندوق‌های قرض الحسنه و رفاه دانشجویان دانشگاه

دبیر شورای مرکزی انجمن:

ماده ۳۵- دبیر شورای مرکزی با توجه به معیارهای ماده ۳۶ و رای اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی از بین خودفردی را به عنوان دبیر برای مدت یک سال انتخاب می‌نماید. وی به عنوان بالاترین عضو هماهنگ کننده بین کلیه مراکز تابعه انجمن می‌باشد.

ماده ۳۶- مهمترین معیارهای انتخاب دبیر:

۱- با تقوا ترین و متعهدترین فرد شورا باشد.

۲- شجاع ترین فرد شورا باشد.

۳- دارای بالاترین سطح شناخت صحیح از جریان‌های سیاسی روز باشد.

۴- دارای بیشترین سابقه فعالیت ممتاز در انجمن باشد.

ماده ۳۷ - وظایف و اختیارات دبیر:

۱- تنظیم برنامه ها ، اعلام دستورکار و اداره جلسات شورای مرکزی

۲- اعلام جلسات فوق العاده در مواقع ضروری

۳- سخن گویی و اعلام مواضع رسمی جمهوری اسلامی در باب مسائل مختلف

۴- هماهنگی و نظارت بر روند فعالیت کمیته های زیر مجموعه شورای مرکزی

۵- حق امضای کلیه مکاتبات، بیانیه ها قطع نامه ها و ابلاغیه هاپس از تصویب درشورای مرکزی

۶- شرکت در دعاوی و محاکم قضایی به عنوان نماینده حقوقی انجمن

ماده ۳۸ - هرگونه مکاتبات رسمی و صدور بیانیه های انجمن باید به تصویب اکثریت شورای مرکزی انجمن و با امضای دبیر و ممهور به مهر انجمن باشد که در نزد وی به امانت سپرده شده است.

ماده ۳۹- در شرایط اضطراری که امکان برگزاری جلسات شورای مرکزی دانشگاه نباشد دبیر شورا می تواند با هماهنگی دیگر اعضا در غیابشان تصمیم گیری نماید.

ماده ۴۰- در صورتی که دبیر شورای مرکزی دانشگاه به دلایلی در جلسه شورا غایب باشد مسئول کمیته تشکیلات به عنوان قائم مقام اول وی خواهد بود که اداره جلسات شورای مرکزی را به عهده می گیرد و چنانچه وی غایب باشد مسئول کمیته عقیدتی فرهنگی اداره جلسه را عهده دار می شود.

ماده ۴۱- چنانچه دبیر شورای مرکزی به هر دلیلی (اعم از عزل ، استعفاء، انتقالی و ...) از انجام وظایف خود بازماند اعضای شورای مرکزی یک نفر از بین خود که صالح ترین فرد برای دبیری باشد با رای اکثریت مطلق انتخاب می کنند. چنانچه این امر با هر دلیلی محقق نشود قائم مقام اول یعنی مسئول کمیته تشکیلات کلیه وظایف او را عهده دار خواهد شد. در صورتیکه مسوول کمیته تشکیلات هم نتواند به هر دلیلی جایگزین شود مسئول کمیته ی عقیدتی فرهنگی جانشین دبیر خواهد گشت و همه اختیارات و مسئولیت های او را تا پایان سال تحصیلی به عهده خواهد گرفت.

هـ) عضو

ماده ۴۲- هر دانشجویی که التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه انجمن اعلام نماید می تواند به عضویت این تشکل درآید. داوطلب عضویت باید واجد شرایط ذیل باشد:

۱) اعتقاد و التزام عملی به مبانی نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت مطلقه فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۲) دارای حسن سابقه و حسن شهرت و عدم سوء سابقه در کمیته انضباطی

۳) عضو نبودن در هیچ یک از احزاب سیاسی و نیز در هیچ یک از تشکل های دانشجویی در دانشگاه به طور همزمان

۴) عدم ارتباط با گروه ها و احزاب که جهت گیری و خط مشی آنها برخلاف مصالح نظام جمهوری اسلامی ایران است یا اندیشه و عمل آنان با مفاد مرامنامه این تشکل در تعارض می باشد.

۵) تکمیل فرم عضویت و فرم تعهدنامه

ماده ۴۳- داوطلب عضویت در انجمن باید تقاضای کتبی خود را به کمیته تشکیلات ارائه نماید تا پس از بررسی و تأیید توسط آن حوزه و تصویب نهایی در شورای مرکزی انجمن، عضویت قطعی وی اعلام گردد.

ماده ۴۴- کلیه اعضای انجمن به دو دسته فعال و عادی تقسیم می شوند طبق تعاریف ذیل:

تعریف عضو فعال: به فردی می گویند که در یکی از کمیته های زیرمجموعه شورای مرکزی انجمن عضو فعال باشد و نیز در کلیه جلسات عمومی انجمن حضور مستمر و سازنده داشته باشد.

تعریف عضو عادی: به عضوی گویند که فقط فرم عضویت را تکمیل نموده و رسماً صلاحیت او تأیید شده باشد عضو کمیته ای نباشد و در جلسات عمومی «انجمن اسلامی» حضور پراکنده دارد.

ماده ۴۶- حضور عضو فعال در همه انتخابات، الزامی است و حق رأی دارد ولی با غیبتش، حق رأی او وکالتی نیست.

ماده ۴۷- حضور عضو عادی در جلسات عمومی «انجمن اسلامی» آزاد است ولی حضورش در نشست مجمع عمومی (اعم از عادی یا فوق العاده) الزامی است با آنکه حق رأی ندارد.

ماده ۴۸: تشخیص فعال بودن یا غیرفعال بودن اعضاء به عهده شورای مرکزی انجمن است و کارت عضویت آنان نیز با دو رنگ سبز و آبی از یکدیگر متمایز می گردد.

ماده ۴۹- وظایف اعضاء فعال:

الف) شرکت فعال و منظم در جلسات هفتگی مربوط به کمیته ها و برنامه های عمومی و نشست مجمع عمومی

ب) ارائه طرح ها و پیشنهادات سازنده در جهت پیشبرد اهداف و آرمان ها «انجمن اسلامی»

ج) انجام تکالیف و مأموریت های محوله از سوی کمیته مربوط یا شورای مرکزی «انجمن اسلامی».

انتخابات

ماده ۵۰- برگزاری انتخابات شورای مرکزی دانشگاه به صورت متمرکز و در نشست سالانه مجمع عمومی برگزار می شود.

سایر مقررات مرتبط با برگزاری انتخاب در آیین نامه ای مستقل به تصویب نهایی شورای مرکزی انجمن خواهد رسید.

ماده ۵۱- شرایط داوطلبان کاندیداتوری برای شورای مرکزی انجمن:

۱- التزام عملی وی به مفاد مندرج در مرامنامه اثبات شده باشد.

۲- به تقوا و تعهد دینی شناخته شده باشد.

۳- دارای بینش سیاسی بالا و تحلیل قوی باشد.

۴- باقی ماندن حداقل یک سال تا فارغ التحصیلی در دانشگاه

۵- دبیر می‌بایست یک سال عضو فعال انجمن باشد.

تبصره: اعضای هیئت مؤسس از بند ۵ مستثنی می‌باشد.

ماده ۵۲- داوطلبان کاندیداتوری در هنگام ثبت نام باید تعهد کتبی در خصوص (پایبندی به احکام اسلامی و اعتقاد و التزام عملی به اسلام، ولایت فقیه، قانون اساسی ایران و آیین نامه‌های داخلی انجمن)

ماده ۵۳- نحوه برگزاری انتخابات این گونه است که حدود چهل روز مانده به نشست سالانه مجموع عمومی، ثبت نام از کاندیداها رسماً طی ۱۰ روز انجام می‌شود و بلافاصله متعاقباً آن، کمیته تحقیق شکل می‌گیرد و ده روز فرصت دارد تا به صلاحیت کاندیداها رسیدگی نماید.

ماده ۵۴- کمیته تحقیق، مرگب است از مسئول کمیته تشکیلات (شورای مرکزی انجمن) و دو نفر از باسابقه‌ترین، ممتازترین و متعهدترین اعضای انجمن که با تصمیم و تصویب نهایی اعضا اکثریت مطلق شورای مرکزی انجمن انتخاب می‌شوند.

ماده ۵۵- اعضای کمیته تحقیق و نیز اعضای هیأت رئیسه مجمع عمومی نمی‌توانند خودشان کاندیدای عضویت در شورای مرکزی انجمن باشند. چنانچه مسئول کمیته تشکلات شورای مرکزی انجمن (که جزء کمیته تحقیق است) کاندیدای آینده شورا نیز باشد هر سه نفر کمیته تحقیق، از خارج شورا و از بین متعهدترین، ممتازترین، و باسابقه‌ترین اعضای انجمن اسلامی پیشنهاد می‌شوند و به تأیید نهایی اکثریت مطلق شورای مرکزی انجمن می‌رسند.

ماده ۵۷- پس از بررسی صلاحیت‌ها در مهلت مقرر، کمیته تحقیق اسامی کاندیداها را صالح را به شورای مرکزی انجمن اعلام می‌نماید و چنانچه اعتراض یا شکایت کتبی از سوی فرد تأیید نشده یا یک سوم اعضای فعال به شورای مرکزی انجمن ارسال شود شورای تحقیق موظف است با توجه به گزارشات، شواهد و مستندات جدید، مجدداً رسیدگی نماید و نتیجه نهایی را ظرف

مدت پنج روز به شورای مرکزی انجمن اعلام نماید. با اعلام لیست نهایی اسامی کاندیداهای صالح در موعد مقرر، مأموریت کمیته تحقیق نیز پایان می یابد.

ماده ۵۸- دلایل رد صلاحیت کاندیداها باید به آنها اعلام شود.

ماده ۵۹- شورای مرکزی انجمن، دوهفته قبل از برگزاری نشست مجمع عمومی، تاریخ دقیق این نشست سالانه و مکان آن را همراه با اسامی کاندیداها رسماً به همه اعضای مجمع عمومی (اعم از فعال یا غیرفعال) ابلاغ نموده و کتباً نیز به دبیرخانه هیأت نظارت بر شکل های اسلامی مستقر در سازمان مرکزی اعلام می نماید.

ماده ۶۰- زمان رسمی تبلیغات انتخاباتی، به مدت یک هفته و تا ۲۴ ساعت قبل از برگزاری انتخابات در مجمع عمومی می باشد.

ماده ۶۱- در انتخابات، فقط اعضای فعال انجمن حق رأی دارند که با کارت عضویت شناخته می شوند. هرگونه سوء استفاده از کارت عضویت اعضاء فعال در انتخابات به عنوان تخلف محسوب می شود و ممکن است که کارت عضویت آنان نیز باطل شود.

ماده ۶۲- برگزاری انتخابات مجمع عمومی به عهده هیأت رئیسه است که از ابتدای جلسه تا انتها، بر روند انتخابات مدیریت دارد. هیأت رئیسه می تواند برای برگزاری هر چه باشکوه تر و سالم تر انتخابات، از اعضای شورای مرکزی انجمن کمک بگیرد به شرط آن که خودشان جزء کاندیداها نباشد.

ماده ۶۳- به منظور نظارت بر حسن اجرای انتخابات، نماینده هیأت نظارت بر شکل های اسلامی دانشگاه، در جلسه مجمع عمومی حاضر می شود و ناظر بر همه مراحل انتخابات می باشد تا زمانی که آراء شمارش می شود و رسماً اسامی منتخبان اعلام می گردد.

ماده ۶۴- هیأت رئیسه مجمع عمومی، پس از شمارش آراء و اعلام اسامی منتخبان، صورت- جلسه‌ای را تنظیم می‌نماید و گزارشی از روند جلسه به همراه اسامی اعضای منتخب را به دبیرخانه هیئت نظارت برتشکل های اسلامی مستقر در سازمان مرکزی ارسال می‌نماید.

ماده ۶۵- با تأیید انتخابات از سوی هیأت نظارت برتشکل های اسلامی دانشگاه ظرف ۱۰ روز و با اعلام نهایی اسامی منتخبان، هیئت مؤسس به کار خود پایان می‌دهد و اعضا شورای مرکزی رسماً مأموریت خود را آغاز می‌نماید.

ماده ۶۶- انتخابات شورای مرکزی انجمن با حضور دو سوم اعضا مجمع عمومی برگزار می- شود و کاندیداها باید حداقل رأی دو سوم اعضای حاضر را کسب نمایند تا به شورای مرکزی انجمن راه یابند. چنانچه کاندیدایی در این مرحله، حد نصاب لازم آراء را به دست نیاورد در همان جلسه، انتخابات به دور دوم کشیده می‌شود و احراز اکثریت نسبی آراء در این مرحله کفایت می‌کند.

ماده ۶۷- چنانچه در مرحله دوم انتخابات مجمع عمومی، تعداد اعضای شورای مرکزی انجمن کامل نشود و یا بر اثر حوادثی، تعداد اعضای شورای مرکزی انجمن از حد نصاب لازم کمتر شود برای انتخاب تعداد باقیمانده، جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده تشکیل می‌شود و انتخابات میان دوره‌ای برگزار می‌گردد.

ماده ۶۸- برای انتخابات شورای مرکزی در نشست مجمع عمومی (اعم از سالانه یا میان دوره- ای) فقط اعضای فعال آن می‌توانند رأی دهند.

ماده ۶۹- چنانچه نحوه برگزاری انتخابات و اعلام نتیجه قطعی آن، مورد اعتراض باشد حدود یک سوم اعضای حاضر در مجمع عمومی شکایت کتبی خود را با ذکر شواهد و دلایل و مستندات تا سه روز پس از اعلام نتایج رسمی، به دبیرخانه هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاه ارسال می‌نمایند. هیأت نظارت موظف است که به شکایات مربوط رسیدگی نماید و نتیجه را بعد از ۱۰ روز اعلام نماید. در صورتی که رأی نهایی هیأت نظارت نیز مورد اعتراض

باشد مراتب به هیأت مرکزی نظارت (مستقر در وزارت علوم) ارسال می شود و کسب تکلیف می - گردد. هر تصمیمی که در آن هیأت اتخاذ گردد و هر رأیی که صادر شود باید مورد پذیرش همه اعضا انجمن قرار گیرد و تبعیت شود.

ج) ضوابط و مقررات مربوط به پایگاه الکترونیک و نشریه انجمن:

ماده ۷۰- «انجمن اسلامی» به منظور انعکاس بهتر دیدگاه های خویش در باب مسائل مختلف پایگاه الکترونیک و نشریه ای را به عنوان تریبون های اصلی خود راه اندازی می نماید.

ماده ۷۱- برای اداره بهتر پایگاه الکترونیک و نشریه، شورای سیاست گذاری مرکب از اعضای هفتگانه شورای مرکزی و به ریاست دبیر آن تشکیل می گردد.

ماده ۷۲- انجمن به منظور انعکاس بهتر دیدگاه های خویش در باب مسائل مختلف، پایگاه الکترونیکی و کاغذی نشریه را به عنوان تریبون اصلی خود راه اندازی می نماید. نام این پایگاه و نشریه دانشجویی در مجمع عمومی به تصویب می رسد و پس از اخذ مجوز از شورای فرهنگی و اجتماعی استان، فعالیت خود را آغاز می نماید.

ماده ۷۳- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین اعضای شورای مرکزی هیئتی به نام هیئت داوران به این امر رسیدگی می کند.

امور مالی:

ماده ۸۱- منابع مالی انجمن از طریق اعتبارات قانونی تخصیص یافته از طرف دانشگاه تأمین می شود.

ماده ۸۲- به منظور شفافیت مبالغ دریافتی و هزینه شده، یکی حساب بانکی مشترک با نام «انجمن اسلامی دانشجو معلمان» گشایش می یابد. هرگونه برداشت از این حساب باید با امضای مشترک دبیر شورای مرکزی انجمن و مسئول کمیته مالی باشد.

ماده ۸۳- کلیه وجوه دریافتی و مبالغ هزینه شده در انجمن به طور دقیق و شفاف در دفتری ثبت می‌شود و گزارش تراز آن در پایان هر سال به اطلاع مجمع عمومی می‌رسد.

ماده ۸۴- دریافت هر گونه کمک مالی که برخلاف قوانین و ضوابط تعیین شده، و خارج از مجاری مذکور باشد و استقلال و آزادگی انجمن را مخدوش گرداند اکیداً ممنوع است و با عضو مختلف طبق مقررات آیین نامه انضباطی برخورد می‌شود.

مرجع تفسیر و تبیین موارد ابهام:

ماده ۸۵- مرجع تفسیر و تبیین مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه‌های داخلی در کلیه بندهایی که دارای ابهام باشد و موجب بروز اختلاف شود به عهده هیأتی سه نفره است که مرکب از دبیر شورای مرکزی انجمن و دو نفر از باسابقه‌ترین، ممتازترین و متعهدترین اعضای انجمن و به انتخاب مجمع عمومی است. بدیهی است که این تفاسیر نباید ناقض قوانین موضوعه کشور باشد.

مرجع تغییر و بازنگری در مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه‌های داخلی:

ماده ۸۶- هرگونه تغییر، و بازنگری در مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه‌های داخلی منوط به پیشنهاد پنج نفر اعضای شورای مرکزی با اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی است. آنگاه این پیشنهاد بررسی باید به تصویب اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی برسد و مورد اصلاحی و تجدیدنظر شده، سرانجام باید مورد تأیید نهایی اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی قرار گیرد و سپس به تأیید هیأت نظارت دانشگاه برسد.

انحلال انجمن:

ماده ۸۷- موضوع انحلال «انجمن اسلامی» یا هر یک از واحدهای تابعه آن در موارد زیر می‌باشد که در دستور کار مجمع عمومی قرار می‌گیرد:

الف) انحراف از اصول اعتقادی و آرمان‌های مندرج در مرامنامه یا ضوابط مندرج در اساسنامه

ب) اعلام رسمی و قانونی از سوی هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاه

ج) قرار گرفتن در شرایط خاص و استثنایی که اقتضای انحلال را دارد (با تشخیص مجمع عمومی)

ماده ۸۸- انحلال کمیته های وابسته به شورای مرکزی انجمن باید با پیشنهاد پنج نفر از اعضای شورای مرکزی انجمن یا اکثریت نسبی اعضای فعال مجمع عمومی باشد و این پیشنهاد در دستور کار مجمع عمومی قرار می گیرد و باید به تأیید نهایی اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی برسد.

ماده ۸۹- انحلال شورای مرکزی انجمن باید با پیشنهاد اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی باشد و این پیشنهاد در دستور کار مجمع عمومی قرار می گیرد و باید به تأیید نهایی اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی برسد.

ماده ۹۰- در شرایط استثنایی برای انحلال انجمن حضور اعضاء و مجمع عمومی و تأیید آراء اعضاء فعال حاضر الزامی است.

ماده ۹۱- کلیه اموال منقول انجمن در صورت انحلال، در اختیار دانشگاه قرار می گیرد.

ماده ۹۲- در صورت تصویب انحلال انجمن هیأت منصفه سه نفره توسط مجمع عمومی تشکیل می شود که پس از دریافت مطالبات از اعضاء و پرداخت دیون ظرف مدت سه ماه، گزارش مالی و تسویه حساب نهایی خود را تنظیم و به مجمع عمومی ارائه می نماید و مراتب انحلال را نیز کتباً به دبیرخانه هیئت نظارت هیأت نظارت دانشگاه اطلاع می دهد. از سرگیری هرگونه فعالیت مجدد باید با هماهنگی و کسب تأیید هیأت نظارت دانشگاه باشد.

ماده ۹۳- هرگونه سوء استفاده از امکانات مالی دانشگاه و همچنین سوء استفاده از نام تشکل برای کلیه اعضاء ممنوع می باشد.

ماده ۹۴- فعالیت کلیه واحدهای انجمن در چارچوب آیین نامه و شیوه نامه های اجرایی دانشگاه و سیاست های کلی و قوانین موضوعه و هیئت نظارت دانشگاه صورت می گیرد. در صورت مغایرت اساسنامه با قوانین مذکور ملاک خواهد بود.

*این اساسنامه در ماده و تبصره و در تاریخ به تصویب هیئت مؤسس انجمن رسیده است که لیست اسامی امضاء این افراد به پیوست می باشد و برای تأیید نهایی به هیأت نظارت ارسال می گردد.