اساسنامه

انجمن اسلامی دانشجومعلمان مستقل

دانشگاه فرهنگیان

**فصل اول: کلیات و تعاریف**

ماده1- نام رسمی این تشکل «انجمن اسلامی دانشجومعلمان مستقل» دانشگاه فرهنگیان که یک تشکل غیرانتفاعی است ودر این اساسنامه برای رعایت اختصار از آن به عنوان انجمن یاد می شود و براساس تعاریف ذیل است:

الف) منظور از «دانشجومعلمان» یعنی کلیه کسانی که در مقطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته در دانشگاه فرهنگیان تحصیل می کند و اعتقاد و التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه «انجمن اسلامی مستقل» اعلام می نمایند و براساس ضوابط تعیین شده به عضویت در می آیند..

ماده2-مدت فعالیت انجمن از تاریخ تاسیس آن نامحدود می باشد.

ماده3-انجمن دارای آرم رسمی مخصوص می باشد که به تصویب مجمع عمومی آن می رسد.

ماده4-حیطه فعالیت «انجمن می تواند کلیه عرصه های آموزشی ، پژوهشی و زمینه های مختلف سیاسی، اجتماعی ، فرهنگی را شامل شود.

ماده4-در این اساس نامه منظور از اکثریت قاطع میزان حداقل 4/3 ، منظور از اکثریت مطلق میزان حداقل 3/2، و منظور از اکثریت نسبی میزان حداقل نصف به علاوه 1 فرد یا رای می باشد.

ماده5-هر گونه فعالیت انجمن اسلامی مستقل در خارج از دانشگاه در سطح جامعه، تابع قانون احزاب و با هماهنگی مسئولان ذیربط خواهد بود.

فصل دوم : ارکان

ماده6:ارکان انجمن عبارتند از:

الف)هیئت مؤسس:1- 2- 3- 4-

5-

ب)مجمع عمومی

ج)شورای مرکزی

د)کمیته ها

الف)هیئت مؤسس:

ماده 7-هیئت مؤسس متشکل از حداقل 5دانشجو که درخواست تشکیل انجمن را داده اند وتا برگزاری اولین انتخابات،اختیارات شورای مرکزی را داراست. ب)مجمع عمومی:

ماده8- مجمع عمومی به عنوان عالی ترین مرجع تصمیم گیری و سیاست گذاری در «انجمن اسلامی مستقل» است مجمع عمومی در این تشکل یکی بیشتر نیست و آن مرکب از کلیه اعضا این تشکل است که جلساتش به دو صورت عادی و فوق العاده برگزار می شود جلسات عادی مجمع عمومی هرسال یک بار برگزار می شود جلسات نیز بنا به پیشنهاد حداقل 3/2 اعضای شورای مرکزی و با پیشنهاد 3/1 اعضا فعال مجمع عمومی تشکیل می شود و وظایف آن تصمیم گیری در موارد مهم پیشنهادی است.

ماده 9-وظایف و اختیارات مجمع عمومی :

1)تصویب نهایی مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی (اعم از تدوین یا بازنگری)

2)تعیین خط مشی کلی و اتخاذ مواضع رسمی

3)انتخاب هیات رئیسه مجمع عمومی

4) انتخاب شورای مرکزی انجمن(اعم از سالانه یا میان دوره ای)

5)سوال یا استیضاح عضو یا اعضای شورای مرکزی انجمن

6)قبول استعفا و عزل عضو با اعضا شورای مرکزی انجمن

7)بررسی و تبادل نظر پیرامون سیاست های کلان این تشکل (اعم از تشکلات دانشگاهی ، خارج از دانشگاهی)

8)رسیدگی به اختلافات موجود بین شورای مرکزی انجمن

9)رسیدگی به عملکرد سالانه شورای مرکزی انجمن

10)استماع گزارش صورت وضعیت مالی و نحو هزینه اعتبارات جذب شده

11)تفسیر موارد ابهام در مرامنامه اساسنامه و آیین نامه داخلی

12)انحلال انجمن در شرایط خاص

ماده10-مجمع عمومی با حضور اکثریت مطلق اعضا رسمیت می یابد ولی چنانچه در اولین جلسه مقرر به حد نصاب لازم نرسد جلسه نوبت دوم مجمع عمومی با فاصله حداکثر دو هفته و با اکثریت نسبی اعضا رسمیت می یابد. اگر برای بار دوم نیز به حد نصاب رسمی نرسید جلسه نوبت سوم با فاصله یک هفته و با تعداد 3/1 اعضا رسمیت می یابد و کلیه تصمیمات آن قانونی و لازم الاجرا می باشد.

ماده 11- تدارک مقدمات اولین جلسه مجمع عمومی و تعیین زمان و مکان آن و نیز تهیه دستور کار آن به عهده هیئت مؤسس انجمن است که با دعوت کتبی دبیر آن از همه اعضای انجمن صورت می گیرد.

ماده12-پس از رسمیت یافتن هر جلسه مجمع عمومی هیات رئیسه ای به شرح زیر انتخاب می گردد:

الف)رئیس ب)نایب رئیس ج) منشی

مسئولیت اداره هر جلسه مجمع عمومی به عهده هیات رئیسه منتخب است که رسیدگی به دستور کار جلسه و نیز تنظیم صورت جلسه نشست و اعلام نتایج آن به شورای مرکزی را عهده دار است با پایان یافتن نشست مجمع عمومی و تنظیم صورت جلسه در صورت لزوم صدور قطعنامه پایانی ، وظایف هیات رئیسه نیز پایان می یابد.

ماده 13-مجمع عمومی می تواند یک یا چند بازرسی برای ماموریت های خاص برگزیند.

ماده14-نکات مربوط به تغییرات اساسنامه در مجمع عمومی تصمیم گیری می شود.

ج)شورای مرکزی:

ماده15-شورای مرکزی انجمن به عنوان بالاترین رکن اجرایی انجمن است که شامل 5عضو اصلی و 2عضو علی البدل می باشد که توسط مجمع عمومی انتخاب می شوند و به مدت یک سال انجام وظیفه می نمایند.

ماده16-وظایف و اختیارات شورای مرکزی انجمن:

1-تهیه و تدوین یا بازنگری در مرامنامه، اساسنامه، آیین نامه داخلی

2-برنامه ریزی و اتخاذ روشهای مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان های «انجمن اسلامی مستقل »

3-تصمیم گیری در مورد کلیه امور عادی انجمن در چهار چوب مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی

4-تنظیم گزارش راجع به نحوه عملکرد سالانه شورای مرکزی انجمن و ارائه آن به مجمع عمومی

5-تدارک مقدمات برگزاری نشست مجمع عمومی (دوره ای یا فوق العاده)

6-تدارک مقدمات انتخابات شورای مرکزی انجمن(سالانه یا میان دوره ای)

7-تهیه دستور کار نشست مجمع عمومی عادی یا فوق العاده و اعلام رسمی آن به کلیه اعضا فعال و غیر فعال

8-اعلام نتایج جلسات مجمع عمومی به کمیته های تابعه

9-انتخاب و اعزام نماینده انجمن جهت شرکت در جلسات و سمینار های اتحادیه یا غیر اتحادیه

10-بررسی و تصویب پیشنهادات رسیده از سوی کمیته های تابعه

11-رسیدگی به تخلفات اعضا انجمن که از حدود مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه داخلی خارج شده اند.

12-پیگیری مصوبات مجمع عمومی و نظارت بر حسن اجرای آن

13-اعلام مواضع رسمی انجمن در باب مسائل جاری کشور

14-دریافت گزارش ماهانه از روند فعالیت کمیته های تابعه

15-برقراری ارتباط سازنده و نشستهای مشترک با واحد های فرهنگی دانشگاه همچون نمایندگی ولی فقیه ومعاونت فرهنگی در دانشگاه

16-برقراری ارتباط صمیمانه با دیگر تشکل های دانشجویی در جهت تقویت روحیه وحدت و همدلی

17-برپایی جلسات سخنرانی پرسش و پاسخ و تریون آزاد به منظور حفظ و تقویت فضای باز سیاسی در دانشگاه

18-برگزاری کلاس های آموزشی و اردوهای فرهنگی جهت ارتقا بینش عقیدنی- سیاسی انجمن

19-بررسی صلاحیت و تصویب عضویت جدید الورود

20-انجام اموری که از سوی مجمع عمومی به شورا تفویض اختیار می شود.

ماده 17-جلسات شورای مرکزی انجمن هر دو هفته یکبار و با حضور4 عضو اصلی آن رسمیت می یابد زمان جلسات شورای مرکزی با نظر اکثریت مطلق اعضای شورا تعیین وقابل تغییر می باشد.

ماده18-در پایان کلیه جلسات شورای مرکزی برای تصمیمات مقتضی صورتجلسه ای تنظیم می شود و به امضای کلیه اعضای شورای مرکزی حاضر در جلسه می رسد . تصمیمات مهم باید با رای اکثریت مطلق اعضا شورای باشد. تشخیص این امر به عهده دبیر شورا می باشد..

ماده19-صدرو هر گونه بیانیه و اعلام مواضع رسمی انجمن باید به تایید اکثریت نسبی اعضای شورای مرکزی انجمن برسد.

ماده20-تدوین آیین نامه داخلی:

شورای مرکزی انجمن می تواند برای سهولت در انجام بهتر فعالیت کمیته ها و تبیین جزئیات و ظایف واحد های تابعه آیین نامه ای تدوین نماید که پس از تصویب نهایی لازم الاجرا گردد بدیهی است که آیین نامه مصوب نباید ناقص هیچ اصلی از اصول مرامنامه و اساسنامه باشد یا باعث تداخل در انجام وظایف و مسئولیت های شود.

ماده 21-در صورت شهادت، فوت، بیماری، استعفا، عزل، انتقال یا انصراف هر یک از اعضای شورای مرکزی، عضو علی البدل، به ترکیب اصلی آن شورا خواهد پیوست.

د)کمیته ها:

ماده22-در راستای نیل به اهداف و آرمان های انجمن و به منظور تقسیم وظایف و برنامه ریزی دقیق تر کمیته های ششگانه ذیل در شورای مرکزی انجمن تشکیل می شود:

1-کمیته فرهنگی-اجتماعی

2-کمیته سیاسی

3-کمیته تشکیلات

4-کمیته آموزش

5-کمیته روابط عمومی وتبلیغات

6-کمیته مالی و تدارکات

ماده23- با توجه به قابلیت های و آمادگی های هر یک از اعضا شورای مرکزی ریاست یک کمیته را برای مدت یک سال عهده دار می شود.

تبصره:مسئول کمیته ها با رأی اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی انتخاب می شوندکه این مسئول می تواند عضو شورای مرکزی یا خارج از شورای مرکزی باشد.

ماده24- هر یک از کمیته های شورای مرکزی حداقل 5 عضو فعال دارد که براساس توانمندی ها و شایستگی ها در یکی از کمیته های مورد علاقه خود پذیرفته می شوند.

ماده25-هر مسئول کمیته یک قائم مقام دارد که براساس توانمندی ها و شایستگی ها توسط اعضای کمیته مربوط پیشنهاد می شود و به تائید اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی می رسد. قائم مقام، مسئولیت برگزاری و هدایت جلسات را در غیاب مسئول کمیته عهده دار است در این شرایط، حضورقائم مقام در شورای مرکزی نیز بلامانع است.

ماده 26- در صورتی که یکی از اعضای شورای مرکزی انجمن به دلایلی نتواند به انجام مسئولیت خود ادامه دهد و عضو علی البدل نیز به هر دلیل نتواند به جمع شورای مرکزی بپیوندد قائم مقام کمیته مربوطه همه وظایف مسئول کمیته را تا برگزاری انتخابات سالانه شورای مرکزی به عهده خواهد گرفت.

ماده 27- در پایان کلیۀ جلسات کمیته­های شورای مرکزی، درخصوص طرح­ها و برنامه­های پیشنهادی، صورت­جلسه­ای تنظیم می­شود و به امضای اکثریت مطلق اعضای آن کمیته می­رسد و آن­گاه برای تصویب نهایی به شورای مرکزی دانشگاه ارسال می­گردد.

ماده 28- وظایف مشترک کمیته ها:

1- برگزاری جلسات هفتگی کمیته به صورت مستمر

2-برنامه­ریزی و ارائه طرح­ها و راهکارهای مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان­های انجمن

3-انتظام بخشیدن و نظارت بر نحوۀ فعالیت کمیته ها

4- همکاری و همفکری نزدیک در تهیۀ نشریه برای انجمن

ماده29- وظایف کمیتۀ فرهنگی-اجتماعی:

1. دیدارهای دوره­ای با مراجع عظام تقلید و ائمه جمعه شهر و استان و بهره­گیری از رهنمودهای ارزندۀ ایشان
2. بزرگداشت یاد و خاطرۀ شهیدان انقلاب اسلامی به ویژه افتخارآفرینان دفاع مقدس هشت ساله
3. بزرگداشت ایام الله، اعیاد ملی و مذهبی و بپاداشتن هر چه باشکوه­تر شعائر الهی به ویژه نماز.
4. برگزاری اردوهای عقیدتی – فرهنگی سازنده و نیز مسابقۀ کتابخوانی(از آثار ناب دینی) با تدارک جوایز ویژه.
5. برپایی نمایشگاه­های عکس و کتاب با موضوعات متنوع عقیدتی – فرهنگی با تسهیلات ویژه در سطح دانشگاه
6. ایجاد و تکمیل آرشیو مجلات و نشریات دینی و فرهنگی ممتاز
7. ایجاد و تکمیل کتابخانۀانجمن و رونق بخشیدن آن با منابع شاخص
8. ایجاد و تکمیل نوارخانه انجمن از سخنرانی­های اساتید برجسته حوزوی و دانشگاهی کشوری در باب موضوعات مهم و مورد نیاز دانشگاهیان؛ و امانت دادن و نیز تکثیر آن برای فروش(اعم از نوار کاست یا لوح فشرده)
9. تحقیق در باب شبیخون گستردۀ فرهنگی دشمن و ارائه طرح­ها و راهکارهای مناسب برای مقابله با آن

ماده 30- وظایف کمیتۀ سیاسی:

1-برگزاری کلاس ها وسمینارهای عقیدتی-فرهنگی با دعوت از شخصیت های بلندپایه دانشگاهی وحوزوی

1. برگزاری کلاس­های آموزشی سیاسی جهت آشنایی دانشجویان با جریانات و اندیشه­های سیاسی.
2. برگزاری جلسات سخنرانی و پرسش و پاسخ در باب مسائل مهم جاری کشور با حضور شخصیت­های برجستۀ سیاسی.
3. برنامه­ریزی برای حضور فعال و باشکوه درمناسبت های سیاسی نظیر 13 آبان، روز قدس و ...
4. ایجاد و تکمیل آرشیو سیاسی(اعم از خبرنامه­ها، روزنامه­ها و مجلات سیاسی مهم)
5. تهیۀ جزوات و بولتن­های سیاسی دوره­ای به منظور ارتقاء بینش سیاسی اعضاء
6. تجزیه و تحلیل مسائل سیاسی روز
7. نظرسنجی از دانشجویان دانشگاه در خصوص مسائل مهم سیاسی روز و ارزیابی ایشان از نظر میزان اطلاعات و توانایی در تحلیل حوادث جاری(از طریق پرسشنامه یا مصاحبۀ حضوری)
8. شناسایی دقیق توطئه­های سیاسی دشمنان و منافقان داخلی به ویژه در دانشگاه­ها و انعکاس آن به همۀ اعضاء
9. برنامه­ریزی در راستای خنثی کردن ترفندهای دشمنان در داخل و خارج کشور و مقابله هوشمندانه باآن.
10. پیگیری و اجرای منویات مقام معظم ولایت در خصوص حفظ و تقویت فضای باز سیاسی در دانشگاه­ها، و صیانت حریم دانشگاه از افتادن در دام سیاست­ بازی و جریانات سیاسی منحرف

ماده 31- وظایف کمیتۀ تشکیلات:

1. ثبت و بایگانی کلیۀ مکاتبات انجمن
2. تهیه فرم ثبت نام و ارائه دفترچه شناسه انجمن به کلیۀ دانشجویان متقاضی عضویت
3. تحقیق راجع به صلاحیت اعضای جدیدالورود برای عضویت ثابت آن­ها
4. صدور برگ عضویت موقت و نیز کارت عضویت دائم و همچنین رایانه­ای کردن اطلاعات پرسنلی اعضاء
5. راه­اندازی و فعال نمودن سایت اینترنتی انجمن به منظور سهولت و سرعت انعکاس اخبار و اطلاعات.
6. تهیه و طراحی فرم­های مورد نیاز برای مراکز تابعه زیرمجموعه انجمن
7. سامان­دهی کمیته­های ششگانه و تنظیم جلسات هفتگی آن­ها و نیز دریافت صورت­جلسۀ هفتگی تمامی کمیته­ها و ارائه آن به شورای مرکزی انجمن
8. کنترل حضور و غیاب اعضای فعال در کمیته­های زیرمجموعۀ شورای مرکزی
9. تدارکات مقدمات اردوهای تشکیلاتی و برنامه­ریزی جهت برگزاری هرچه بهتر آن­ها
10. ارائه طرح­ها و راهکارهای بدیع و نو جهت جذب روزافزون نیروهای مؤمن، کارآمد و صاحب فکر.

ماده 32- وظایف کمیتۀ آموزش:

1. تهیه جزوات آموزشی مناسب در راستای تقویت بنیۀ درسی دانشجویان هر رشته با مشاوره و مساعدت اساتید ارجمند
2. برگزاری نمایشگاه تخصصی کتاب برای رشته­های دانشگاهی، با تسهیلات ویژه و اعطای وام خرید در صورت امکان
3. برگزاری کلاس­های تقویتی، آزمون­ها و کنکور آزمایشی برای تقویت انگیزۀ علمی دانشجویان با حمایت اساتید ارجمند
4. حمایت و هدایت دانشجویان نخبه برای شرکت در سمینارهای علمی و جشنواره­های سراسری و المپیادها
5. معرفی رشته­های مختلف دانشگاهی و گرایش­های آن در مقطع کارشناسی ارشد و مراکز جذب نیروهای متخصص برگزاری سمینارهای علمی برای رشته­های مختلف دانشگاهی با دعوت از اساتید برجسته از دیگر دانشگاه­ها
6. برگزاری سمینارهای علمی برای رشته­های مختلف دانشگاهی با دعوت از اساتید برجسته از دیگر دانشگاه­ها
7. پیگیری مشکلات آموزشی دانشجویان در رشته­های مختلف و ارائه راهکارهای مناسب به مسئولان امر
8. معرفی دانشجویان پژوهشگر و ارسال مقالات علمی ایشان به مراکز تحقیقاتی کشور.
9. تقدیر از دانشجویان با رتبه­های ممتاز علمی در رشته­های مختلف دانشگاهی با همکاری نهادهای فرهنگی دانشگاه
10. تهیه مجلات علمی تخصصی و نشریات در زمینه رشته­های دانشگاهی دانشگاه فرهنگیان جهت استفاده اعضای انجمن

ماده 33- وظایف کمیته روابط عمومی و تبلیغات:

1-پاسخگویی و راهنمایی کلیه مراجعان به دفترانجمن

2-انعکاس اطلاعات و اخبار واصله در خصوص فعالیت­ها و برنامه­هایانجمن به همۀ اعضا

3-پخش و ارسال نشریه­ها، ویژه نامه­ها و بیانیه­های انجمن

4-ثبت و صیانت از آرشیو مطبوعات و نشریات مختلف

5-نصب، نگهداری و تعویض کلیۀ تراکت­های تبلیغاتی انجمن

6-پیگیری چاپ و نشر کلیۀ جزوات مربوط به کمیته­های مختلف

7-مدیریت و نظارت بر تابلوهای اعلانات انجمن

8-شناسایی شیوه­های تبلیغاتی مسموم دشمنان داخلی و خارجی نظام جمهوری اسلامی وانعکاس آن به اعضاء

9-ارائه شیوه­های تبلیغی مناسب در جهت خنثی کردن تبلیغات سوء دشمنان

10-بهره­گیری از بهترین شیوه­های تبلیغی در راستای تحقق اهداف و آرمان­های انجمن

ماده 34- وظایف کمیتۀ مالی و تدارکات:

1. برنامه­ریزی مالی یکساله و بودجه­بندی برای کلیۀ واحدهای انجمن
2. پیگیری و تأمین نیازهای مالی انجمن
3. ثبت اعتبارات جذب شده و نحوۀ مبالغ هزینه شده در کلیه واحدهای تابعۀ«انجمن اسلامی»
4. تهیۀ اقلام مورد نیاز انجمن و کلیۀ مراکزتابعه.
5. ثبت کلیه اموال منقول خریداری شده برای انجمن و بازدید دوره­ای از آن­ها
6. نظارت بر تقسیم صحیح و عادلانه اموال مربوط بین مراکز زیرمجموعه انجمن
7. ثبت و ضبط کلیه اوراق مالی انجمن
8. ارائه طرح­ها و راهکارهای مناسب و قانون­مند جهت تأمین بخشی از هزینه­های انجمن
9. شناسایی دانشجویان بی­بضاعت و معرفی محرمانه ایشان به صندوق­های قرض الحسنه و رفاه دانشجویان دانشگاه

**دبیر شورای مرکزی انجمن:**

ماده 35 – دبیر شورای مرکزی با توجه به معیارهای ماده 36 وازبین اعضای شورای مرکزی وبارای اکثریت مطلق اعضای برای مدت یک سال انتخاب می نماید. وی به عنوان بالاترین عضو هماهنگ کننده بین کلیه مراکزتابعه انجمن می باشد.

ماده 36- مهمترین معیارهای انتخاب دبیر:

1. با تقوا ترین و متعهدترین فرد شورا باشد.
2. شجاع ترین فرد شورا باشد.
3. دارای بالاترین سطح شناخت صحیح از جریانات سیاسی روز باشد.
4. دارای بیشترین سابقه فعالیت ممتاز در انجمن باشد.

ماده 37 – وظایف و اختیارات دبیر:

1. تنظیم برنامه ها ، اعلام دستورکار و اداره جلسات شورای مرکزی
2. اعلام جلسات فوق العاده در مواقع ضروری
3. سخن گویی و اعلام مواضع رسمی جمهوری اسلامی در باب مسائل مختلف
4. هماهنگی و نظارت بر روند فعالیت کمیته های زیر مجموعه شورای مرکزی
5. حق امضای کلیه مکاتبات، بیانیه ها قطع نامه ها و ابلاغیه هاپس از تصویب درشورای مرکزی
6. شرکت در دعاوی و محاکم قضایی به عنوان نماینده حقوقی انجمن

ماده 38 – هرگونه مکاتبات رسمی و صدور بیانیه های انجمن باید به تصویب اکثریت شورای مرکزی انجمن و با امضای دبیر و ممهور به مهر انجمن باشد که در نزد وی به امانت سپرده شده است.

ماده 39- در شرایط اضطراری که امکان برگزاری جلسات شورای مرکزی دانشگاه نباشد دبیر شورا می تواند با هماهنگی دیگر اعضا در غیابشان تصمیم گیری نماید.

ماده 40- در صورتی که دبیر شورای مرکزی دانشگاه به دلایلی در جلسه­ شورا غایب باشد مسئول کمیته تشکیلات به عنوان قائم مقام اول وی خواهد بود که اداره جلسات شورای مرکزی را به عهده می گیرد و چنانچه وی غایب باشد مسئول کمیته عقیدتی فرهنگی اداره جلسه را عهده دار می شود.

ماده 41- چنانچه دبیر شورای مرکزی به هر دلیلی ( اعم از عزل ، استعفا، انتقالی و ...) از انجام وظایف خود بازماند اعضای شورای مرکزی یک نفر از بین خود که صالح ترین فرد برای دبیری باشد با رای اکثریت مطلق انتخاب می کنند.چنانچه این امر با هر دلیلی محقق نشود مسئول کمیته تشکیلات کلیه وظایف او را عهده دار خواهد شد. در صورتیکه مسوول کمیته تشکیلات هم نتواند به هر دلیلی جایگزین شود مسئول کمیته ی عقیدتی فرهنگی جانشین دبیر خواهد گشت وهمه اختیارات و مسئولیت های اورا تا پایان سال تحصیلی به عهده خواهد گرفت.

هـ**)عضو**

ماده 42- هر دانشجویی که التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه انجمن اعلام نماید می­تواند به عضویت این تشکل در­آید. داوطلب عضویت باید واجد شرایط ذیل باشد:

1. اعتقاد و التزام عملی به مبانی نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت مطلقه فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
2. دارای حسن سابقه و حسن شهرت و عدم سوء سابقه در کمیته انضباطی
3. عضو نبودن در هیچ یک از احزاب سیاسی و نیز در هیچ یک از تشکل­های دانشجویی در دانشگاه به طور همزمان
4. عدم ارتباط با گروه­ها و احزاب که جهت­گیری و خط مشی آن­ها برخلاف مصالح نظام جمهوری اسلامی ایران است یا اندیشه و عمل آنان با مفاد مرامنامه این تشکل در تعارض می­باشد.
5. تکمیل فرم عضویت و فرم تعهدنامه

ماده 43- داوطلب عضویت درانجمن باید تقاضای کتبی خود را به کمیته تشکیلات ارائه نماید تا پس از بررسی و تأیید توسط آن حوزه و تصویب نهایی در شورای مرکزی انجمن، عضویت قطعی وی اعلام گردد.

ماده 44- کلیه اعضای انجمن به دو دسته فعال و عادی تقسیم می­شوند طبق تعاریف ذیل:

تعریف عضو فعال: به فردی می گویند که در یکی از کمیته­های زیرمجموعه شورای مرکزی انجمن عضو فعال باشد و نیز در کلیه جلسات عمومی انجمن حضور مستمر و سازنده داشته باشد.

تعریف عضوعادی: به عضوی گویند که فقط فرم عضویت را تکمیل نموده و رسماً صلاحیت او تأیید شده باشد عضو کمیته­ای نباشد و در جلسات عمومی«انجمن اسلامی» حضور پراکنده دارد.

ماده 46- حضور عضو فعال در همه انتخابات، الزامی است و حق رأی دارد ولی با غیبتش، حق رأی او وکالتی نیست.

ماده 47- حضور عضو عادی در جلسات عمومی«انجمن اسلامی» آزاد است ولی حضورش در نشست مجمع عمومی(اعم از عادی یا فوق العاده) الزامی است با آنکه حق رأی ندارد.

ماده 48: تشخیص فعال بودن یا غیرفعال بودن اعضاء به عهده شورای مرکزی انجمن است و کارت عضویت آنان نیز با دو رنگ سبز و آبی از یکدیگر متمایز می­گردد.

ماده 49- وظایف اعضاء فعال:

الف) شرکت فعال و منظم در جلسات هفتگی مربوط به کمیته­ها و برنامه­های عمومی و نشست مجمع عمومی

ب) ارائه طرح­ها و پیشنهادات سازنده در جهت پیشبرد اهداف و آرمان­ها«انجمن اسلامی»

ج) انجام تکالیف و مأموریت­های محوله از سوی کمیته مربوط یا شورای مرکزی«انجمن اسلامی».

**انتخابات**

ماده 50- برگزاری انتخابات شورای مرکزی دانشگاه به صورت متمرکز و در نشست سالانه مجمع عمومی برگزار می­شود.

سایر مقررات مرتبط با برگزاری انتخاب در آیین نامه­ای مستقل به تصویب نهایی شورای مرکزی انجمن خواهد رسید.

ماده 51- شرایط داوطلبان کاندیداتوری برای شورای مرکزی انجمن:

1. التزام عملی وی به مفاد مندرج در مرامنامه اثبات شده باشد.
2. به تقوا و تعهد دینی شناخته شده باشد.
3. دارای بینش سیاسی بالا و تحلیل قوی باشد.
4. باقی ماندن حداقل یک سال تا فارغ التحصیلی در دانشگاه
5. دبیر می­بایست یک سال عضو فعال انجمن باشد.

تبصره: اعضای هیئت مؤسس از بند 5 مستثنی می­باشد.

ماده 52- داوطلبان کاندیداتوری در هنگام ثبت نام باید تعهد کتبی در خصوص(پایبندی به احکام اسلامی و اعتقاد و التزام عملی به اسلام، ولایت فقیه، قانون اساسی ایران و آیین نامه­های داخلی انجمن )

ماده 53- نحوه برگزاری انتخابات این گونه است که حداقل یک ماه مانده به نشست سالانه مجموع عمومی، ثبت نام از کاندیداها رسماً طی 10 روز انجام می­شود و بلافاصله متعاقباً آن، کمیته تحقیق شکل می­گیرد و ده روز فرصت دارد تا به صلاحیت کاندیداها رسیدگی نماید.

ماده 54- کمیته تحقیق، مرکب است از مسئول کمیته تشکیلات(شورای مرکزی انجمن) و دو نفر از باسابقه­ترین، ممتازترین و متعهدترین اعضای انجمن که با تصمیم وتصویب نهایی اعضاء اکثریت مطلق شورای مرکزی انجمن انتخاب می­شوند.

ماده 55- اعضای کمیتۀ تحقیق و نیز اعضای هیأت رئیسه مجمع عمومی نمی­توانند خودشان کاندیدای عضویت در شورای مرکزی انجمن باشند. چنانچه مسئول کمیتۀ تشکلات شورای مرکزی انجمن(که جزء کمیتۀ تحقیق است) کاندیدای آیندۀ شورا نیز باشد هر سه نفر کمیتۀ تحقیق، از خارج شورا و از بین متعهدترین، ممتازترین، و باسابقه­ترین اعضای انجمن اسلامی پیشنهاد می­شوند و به تأیید نهایی اکثریت مطلق شورای مرکزی انجمن می­رسند.

ماده 57- پس از بررسی صلاحیت­ها در مهلت مقرر، کمیتۀ تحقیق اسامی کاندیداهای واجد صلاحیت را به شورای مرکزی انجمن اعلام می­نماید و چنانچه اعتراض یا شکایت کتبی از سوی فرد تأیید نشده یا یک سوم اعضای فعال به شورای مرکزی انجمن ارسال شود شورای تحقیق موظف است با توجه به گزارشات، شواهد و مستندات جدید، مجدداً رسیدگی نماید و نتیجۀ نهایی را ظرف مدت پنج روز به شورای مرکزی انجمن اعلام نماید. با اعلام لیست نهایی اسامی کاندیداهای صالح در موعد مقرر، مأموریت کمیتۀ تحقیق نیز پایان می­یابد.

ماده 58- دلایل رد صلاحیت کاندیداها بایدکتبا به آنها اعلام شود.

ماده 59- شورای مرکزی انجمن ، دوهفته قبل از برگزاری نشست مجمع عمومی، تاریخ دقیق این نشست سالانه و مکان آن را همراه با اسامی کاندیداها رسماً به همۀ اعضای مجمع عمومی(اعم از فعال یا غیرفعال) ابلاغ نموده و کتباً نیز به دبیرخانه هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی مستقر در سازمان مرکزی اعلام می­نماید.

ماده 60- زمان رسمی تبلیغات انتخاباتی،به مدت یک هفته و تا 24 ساعت قبل از برگزاری انتخابات در مجمع عمومی می­باشد.

ماده 61- در انتخابات ، فقط اعضای فعال انجمن حق رأی دارند که با کارت عضویت شناخته می­شوند. هرگونه سوء استفاده از کارت عضویت اعضاء فعال در انتخابات به عنوان تخلف محسوب می­شود و ممکن است که کارت عضویت آنان نیز باطل شود.

ماده 62- برگزاری انتخابات مجمع عمومی به عهدۀ هیأت رئیسه است که از ابتدای جلسه تا انتها، بر روند انتخابات مدیریت دارد. هیأت رئیسه می­تواند برای برگزاری هر چه باشکوه­تر و سالم­تر انتخابات، از اعضای شورای مرکزی انجمن کمک بگیرد به شرط آن که خودشان جزءکاندیداها نباشد.

ماده 63- به منظور نظارت بر حسن اجرای انتخابات، نمایندۀ هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاه، در جلسۀ مجمع عمومی حاضر می­شود و ناظربر همۀ مراحل انتخابات می­باشد تا زمانی که آراء شمارش می­شود و رسماً اسامی منتخبان اعلام می­گردد.

ماده 64- هیأت رئیسه مجمع عمومی، پس از شمارش آراء و اعلام اسامی منتخبان، صورت­جلسه­ای را تنظیم می­نماید و گزارشی از روند جلسه به همراه اسامی اعضای منتخب را به دبیرخانه هیئت نظارت برتشکل های اسلامی مستقر در سازمان مرکزی ارسال می نماید.

ماده 65- با تأیید انتخابات از سوی هیأت نظارت برتشکل های اسلامی دانشگاه ظرف 10 روز و با اعلام نهایی اسامی منتخبان، هیئت مؤسس به کار خود پایان می­دهد و اعضاشورای مرکزی رسماً مأموریت خود را آغاز می­نماید.

ماده 66- انتخابات شورای مرکزی انجمن با حضور دو سوم اعضا مجمع عمومی برگزار می­شود و کاندیداها باید حداقل رأی دو سوم اعضای حاضر را کسب نمایند تا به شورای مرکزی انجمن راه یابند. چنانچه کاندیدایی در این مرحله، حد نصاب لازم آراء را به دست نیاورد در همان جلسۀ، انتخابات به دور دوم کشیده می­شود و احراز اکثریت نسبی آراء در این مرحله کفایت می­کند.

ماده 67- چنانچه در مرحلۀ دوم انتخابات مجمع عمومی، تعداد اعضای شورای مرکزی انجمن کامل نشود و یا بر اثر حوادثی، تعداد اعضای شورای مرکزی انجمن از حد نصاب لازم کمتر شود برای انتخاب تعداد باقیمانده، جلسۀ مجمع عمومی فوق­العاده تشکیل می­شود و انتخابات میان دوره­ای برگزار می­گردد.

ماده 68- برای انتخابات شورای مرکزی در نشست مجمع عمومی(اعم از سالانه یا میان دوره­ای) فقط اعضای فعال آن می­توانند رأی دهند.

ماده 69- چنانچه نحوۀ برگزاری انتخابات و اعلام نتیجۀ قطعی آن، مورد اعتراض باشد حدود یک سوم اعضای حاضر در مجمع عمومی شکایت کتبی خود را با ذکر شواهد و دلایل و مستندات تا سه روز پس از اعلام نتایج رسمی، به دبیر خانه هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاه ارسال می­نمایند. هیأت نظارت موظف است که به شکایات مربوط رسیدگی نماید و نتیجه را بعد از 10 روز اعلام نماید. در صورتی که رأی نهایی هیأت نظارت نیز مورد اعتراض باشد مراتب به هیأت مرکزی نظارت(مستقر در وزارت علوم) ارسال می­شود و کسب تکلیف می­گردد. هر تصمیمی که در آن هیأت اتخاذ گردد و هر رأیی که صادر شود باید مورد پذیرش همۀ اعضاانجمن قرار گیرد و تبعیت شود.

ج) ضوابط و مقررات مربوط به پایگاه الکترونیک و نشریۀانجمن:

ماده 70- «انجمن اسلامی» به منظور انعکاس بهتر دیدگاه­های خویش در باب مسائل مختلف پایگاه الکترونیک و نشریه­ای را به عنوان تریبون­های اصلی خود راه­اندازی می­نماید.

ماده 71- برای ادارۀ بهتر پایگاه الکترونیک و نشریه، شورای سیاست­گذاری مرکب از اعضای هفتگانۀ شورای مرکزی و به ریاست دبیر آن تشکیل می­گردد.

ماده 72-انجمن به منظور انعکاس بهتر دیدگاه های خویش در باب مسائل مختلف،پایگاه الکترونیکی وکاغذی نشریه را به عنوان تربون اصلی خود راه اندازی می نماید.نام این پایگاه و نشریه دانشجویی در مجمع عمومی به تصویب می رسدو پس از اخذ مجوز از شورای فرهنگی و اجتماعی استان،فعالیت خود را آغاز می نماید.

ماده 73- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین اعضای شورای مرکزی هیئتی به نام هیئت داوران به این امر رسیدگی می کند.

امور مالی:

ماده 81- منابع مالی انجمن از طریق اعتبارات قانونی تخصیص یافته از طرف دانشگاه تأمین می­شود.

ماده 82- به منظور شفافیت مبالغ دریافتی و هزینه شده، یکی حساب بانکی مشترک با نام«انجمن اسلامی دانشجومعلمان» گشایش می­یابد. هرگونه برداشت از این حساب باید با امضای مشترک دبیر شورای مرکزی انجمن ومسئول کمیتۀ مالی باشد.

ماده 83- کلیۀ وجوه دریافتی و مبالغ هزینه شده درانجمن به طور دقیق و شفاف در دفتری ثبت می­شود و گزارش تراز آن در پایان هر سال به اطلاع مجمع عمومی می­رسد.

ماده 84- دریافت هر گونه کمک مالی که برخلاف قوانین و ضوابط تعیین شده، و خارج از مجاری مذکور باشد و استقلال و آزادگی انجمن را مخدوش گرداند اکیداً ممنوع است و با عضو مختلف طبق مقررات آیین نامه انضباطی برخورد می­شود.

مرجع تفسیر و تبیین موارد ابهام:

ماده 85- مرجع تفسیر و تبیین مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه­های داخلی در کلیۀ بندهایی که دارای ابهام باشد و موجب بروز اختلاف شود به عهدۀ هیأتی سه نفره است که مرکب از دبیر شورای مرکزی انجمن و دو نفر از باسابقه­ترین، ممتازترین و متعهدترین اعضای انجمن و به انتخاب مجمع عمومی است. بدیهی است که این تفاسیر نباید ناقض قوانین موضوعۀ کشور باشد.

مرجع تغییر و بازنگری در مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه­های داخلی:

ماده 86- هرگونه تغییر، و بازنگری در مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه­های داخلی منوط به پیشنهاد پنج نفر اعضای شورای مرکزی با اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی است. آنگاه این پیشنهاد بررسی باید به تصویب اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی برسد و مورد اصلاحی و تجدیدنظر شده، سرانجام باید مورد تأیید نهایی اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی قرار گیرد و سپس به تأیید هیأت نظارت دانشگاه برسد.

انحلال انجمن:

ماده 87- موضوع انحلال«انجمن اسلامی» یا هر یک از واحدهای تابعۀ آن در موارد زیر می­باشد که در دستور کار مجمع عمومی قرار می­گیرد:

الف) انحراف از اصول اعتقادی و آرمان­های مندرج در مرامنامه یا ضوابط مندرج در اساسنامه

ب) اعلام رسمی و قانونی از سوی هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاه

ج) قرار گرفتن در شرایط خاص و استثنایی که اقتضای انحلال را دارد(با تشخیص مجمع عمومی)

ماده 88- انحلال کمیته­های وابسته به شورای مرکزی انجمن باید با پیشنهاد پنج نفر از اعضای شورای مرکزی انجمن یا اکثریت نسبی اعضای فعال مجمع عمومی باشد و این پیشنهاد در دستور کار مجمع عمومی قرار می­گیرد و باید به تأیید نهایی اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی برسد.

ماده 89- انحلال شورای مرکزی انجمن باید با پیشنهاد اکثریت مطلق اعضای فعال مجمع عمومی باشد و این پیشنهاد در دستور کار مجمع عمومی قرار می­گیرد و باید به تأیید نهایی اکثریت قاطع اعضای فعال مجمع عمومی برسد.

ماده 90- در شرایط استثنایی برای انحلال انجمن حضور اعضاء و مجمع عمومی و تأیید آراء اعضاء فعال حاضر الزامی است.

ماده 91- کلیۀ اموال منقول انجمن در صورت انحلال، در اختیار دانشگاه قرار می\_ گیرد.

ماده 92- در صورت تصویب انحلال انجمن هیأت منصفه سه نفره توسط مجمع عمومی تشکیل می­شود که پس از دریافت مطالبات از اعضاء و پرداخت دیون ظرف مدت سه ماه، گزارش مالی و تسویه حساب نهایی خود را تنظیم و به مجمع عمومی ارائه می­نماید و مراتب انحلال را نیز کتباً به دبیرخانه هیئت نظارت هیأت نظارت دانشگاه اطلاع می­دهد. از سرگیری هرگونه فعالیت مجدد باید با هماهنگی و کسب تأیید هیأت نظارت دانشگاه باشد.

ماده 93- هرگونه سوء استفاده از امکانات مالی دانشگاه و همچنین سوء استفاده از نام تشکل برای کلیه اعضاء ممنوع می­باشد.

ماده 94 –فعالیت کلیه واحدهای انجمن در چارچوب آیین نامه و شیوه نامه های اجرایی دانشگاه وسیاست های کلی وقوانین موضوعه وهیئت نظارت دانشگاه صورت می گیرد .در صورت مغایرت اساسنامه با قوانین مذکور ملاک خواهد بود.

\*این اساسنامه در ماده و تبصره و در تاریخ .................. به تصویب هیئت مؤسس انجمن رسیده است که لیست اسامی امضاء این افراد به پیوست می­باشد و برای تأیید نهایی به هیأت نظارت ارسال می­گردد.