

**دانشگاه فرهنگیان**

**معاونت فرهنگی واجتماعی**

**اداره کل برنامه ریزی فرهنگی** **اجتماعی**

شناسنامه آماری فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی

پردیس های استانی دانشگاه فرهنگیان

ویژه جمع بندی استان

سال 1397

**جداول شماره یک : اطلاعات آماری ، پرسنلی ، فضا و تجهیزات فرهنگی واجتماعی استان**

جدول شماره 2/1و 1/1 : آمار دانشجویی و پرسنلی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| تعدادمشاور فرهنگی خوابگاه | تعدادپرسنل فرهنگی | | | | تعداد پرسنلی | | | | تعداد دانشجویان | | | |
| سایر پست شاغل درفرهنگی | فرهنگی شاغل در سایر پست | موجود | طبق چارت سازمانی | جمع | هیت علمی علوم انسانی | هیت علمی علوم پایه | غیر هیئت علمی | جمع | مهارت آموز ماده 28 | کارشناسی ناپیوسته | کارشناسی پیوسته |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 2/1 : وضعیت آماری پرسنل فرهنگی از لحاظ وضعیت استخدامی ، مدرک و رشته تحصیلی و ساوبق خدمتی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| سابقه خدمت | | | | رشته تحصیلی | | | | آمار به تفکیک مدرک تحصیلی | | | | آمار به تفکیک وضعیت استخدامی ی | | |
| دکتری | ارشد | کارشناسی | پائین تر از کارشناسی | قراردادی | رسمی مامور | رسمی دانشگاه |
| بالای30 | 30-28 | 28-25 | زیر 25سال | سایر رشته | امور تربیتی | فرهنگی | انواع مدیریت |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 3/1 : مشخصات فضای فرهنگی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| تعداد و متراژ فضای اداری فرهنگی | | | آمار ومتراژفضای تخصصی تشکل های دانشجویی فرهنگی | | | | | | سالن | | | |
|  | اداری | انبار | بسیج | تشکل | نشریات | انجمن ها | کانون ها | جمع | همایش | ظرفیت به نفر | چند منظوره | ظرفیت به نفر |
| تعداد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| متراژ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 4/1: تجهیزات فضای فرهنگی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| تجهیزات فرهنگی | | | | | | | | | | | تابلو اعلانات | | | | تجهیزات وامکانات فرهنگی خوابگاه ها | | | |
| دوربین عکاسی | دوربین فیلم برداری | دستگاه کپی | پرینتر مستقل | پرینتر رنگی | رایتر | ریکوردر | ویدیو پروژگشن | اسکنر | تخته وایت برد | تلفن مستقیم | محیط اداری | محیط آموزشی | محیط خوابگاه | محوطه | روزنامه | اینترنت ، وای فا | پخش فیلم | اتاق مطالعه |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 5/1 : مشخصات فضای مسجد یا نماز خانه :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| امام جماعت | | | تجهیزات نماز خانه | | | | | | | | | | | آمار مسجد یا نماز خانه | | |
| مغرب | ظهر | صبح | رحل مهر | ویدو | تلویزیون | گلاب پاش | جاکفشی | کمد بایگانی | متراژ | فرش | وسایل صوتی | قرآن وادعیه | محراب | متراژ | نماز خانه | مسجد |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره دو : اطلاعات اردویی فرهنگی واجتماعی استان**

جدول شماره 2/1 : آمار انواع اردوهای برگزار شده

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| آمارمتولی وبرگزارکننده اردو | | | | | | آمار شرکت کننده | | نوع وتعداد اردو ها | | | | | | | | نوع اردو  حوزه اردو |
| بسیج | تشکل | انجمن | کانون | نهاد | امور | اساتید وکارکنان | دانشجو | جمع | سایر | جشنواره ها ، حیات طیبه و رویش | ایران گردی | راهیان نور | ورزشی | علمی آموزشی | سیاحتی ،زیارتی |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | درون شهری |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | درون استانی |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | برون استانی |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | جمع |

جدول شماره 2/2 : ویژه اطلاعات هزینه های اردویی وحوادث رخ داده شده در فعالیتهای اردویی

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| توضیحات حوادث وتخلفات | آمار حوادث وتخلفات | | مبلغ هزینه تفکیکی انواع اردو ها | | | | آمار اردوها به لحاظ طول سفر |
| تخلفات | حوادث | جمع | سایر دستگاهها | دانشجو | دانشگاه |
|  |  |  |  |  |  |  | درون شهری |
|  |  |  |  |  |  |  | درون استانی |
|  |  |  |  |  |  |  | برون استانی |
|  |  |  |  |  |  |  | جمع |

**توجه : براساس دستورالعمل اردوها منظور از امور به عنوان متولی برگزار کننده اردوها به بخشهای مختلف اداری اطلاق می شود .**

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

ج **جداول شماره سه: اطلاعات انواع کانون های مجوز دار و فعال دانشجویی استان**

جدول شماره1/3 : آمار تعداد ، اعضا وبرنامه اجرایی و منابع مالی انواع کانون ها کانون ها

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| انواع کانون ها | | | | منابع مالی ومبلغ هزینه تفکیکی انواع کانون ها | | | |
|  | تعداد کانون ها | تعداد اعضا | تعداد برنامه های اجرای مصوب | دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاه ها | جمع |
| دینی مذهبی |  |  |  |  |  |  |  |
| ادبی هنری |  |  |  |  |  |  |  |
| فرهنگی |  |  |  |  |  |  |  |
| اجتماعی |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 2/3 : تجهیزات و فضا های اختصاصی و مشترک انواع کانون ها

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| انواع کانون ها | تجهیزات | | | | | | | | | | | | آمار اتاق ومتراژ فضا ی فیزیکی کانون ها | | | |
| خط تلفن | | صندلی | | کمد | | کامپیوتر | | چاپگر | | میز | | تعداد اتاق | | متراژ | |
| اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک |
| دینی مذهبی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ادبی هنری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| فرهنگی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اجتماعی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نا

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره چهار:** **اطلاعات انواع انجمن های علمی مجوز دار و فعال دانشجویی استان**

جدول شماره 1/4 : آمار ،اعضا وبرنامه های اجرایی انواع انجمن های علمی دانشجویی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فهرست انجمن های علمی دانشجویی | تعداد انجمن های علمی دانشجویی | تعداد اعضای انجمن های علمی دانشجویی | آمار برنامه های اجرایی | | | | | | | |
| کارگاه | نشست علمی | پژوهشی ،تحلیلی، مطالعاتی | کلاسهای تقویتی | کرسی آزاد اندیشی | | | جمع |
| مناظره | نقد ونظر | پرسش و پاسخ به شبهات |  |
| علوم پایه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علوم تربیتی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علوم انسانی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| زبانهای خارجه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| بین رشته ای |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره2/4 : منابع مالی انواع انجمن های علمی دانشجویی

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| فهرست انجمن های علمی دانشجویی | منابع مالی ومبلغ هزینه تفکیکی انواع انجمن های علمی دانشجویی | | | |
| دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاه ها | جمع |
| علوم پایه |  |  |  |  |
| علوم تربیتی |  |  |  |  |
| علوم انسانی |  |  |  |  |
| زبانهای خارجه |  |  |  |  |
| بین رشته ای |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |

جدول شماره 3/4 : تجهیزات و فضا های اختصاصی و مشترک انواع انجمن های علمی دانشجویی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| انواع کانون ها | تجهیزات | | | | | | | | | | | | | آمار اتاق ومتراژ فضا ی فیزیکی کانون ها | | | |
| خط تلفن | | صندلی | | کمد | | کامپیوتر | | چاپگر | | اینترنت | میز | | تعداد اتاق | | متراژ | |
| اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک |
| علوم پایه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علوم تربیتی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علوم انسانی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| زبانهای خارجه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| بین رشته ای |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره پنج: اطلاعات انواع نشریات مجوز دار و فعال استان**

جدول شماره 1/5 : آمار ،اعضا وبرنامه های اجرایی انواع نشریات

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان نشریات | تعداد | آمار اعضا | صاحب امتیاز | | | | | | محدوده توزیع | | | محدوده زمانی انتشار | | | |
| کانون | انجمن | تشکل | بسیج | هیئت علمی | کارکنان | درون پردیس | درون دانشگاه | برون دانشگاه | هفته نامه | ماهنامه | فصل نامه | گاه نامه |
| فرهنگی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اجتماعی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| سیاسی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ورزشی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ادبی هنری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عمومی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اقتصادی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره 2/5 : منابع مالی ، تجهیزات وفضای دراختیار فعالیت های نشریاتی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان نشریات | منابع مالی هزینه شده نشریات | | | | تجهیزات نشریات | | | | | | آمار اتاق ومتراژ فضا ی فیزیکی نشریات | | | |
| دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاهها | جمع | کامپیوتر | | تگثیر یا کپی | | میزوصندلی | | تعداد اتاق | | متراژ | |
| اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک |
| فرهنگی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اجتماعی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| سیاسی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| علمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ورزشی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ادبی هنری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عمومی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اقتصادی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره شش: اطلاعات انواع تشکل های اسلامی (سیاسی) مجوز دار و فعال استان**

جدول شماره1/6: آمار ،تعداد اعضا وبرنامه های اجرایی تشکل ها ی اسلامی دانشجویی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| انواع تشکل های اسلامی | تعداد تشکل ها | آمار اعضا | آمار برنامه های اجرایی هر تشکل | | | | | | | | | |
| سخنرانی | تجمع ،راهپیمایی | میزگرد | تریبون آزاد | نشست | کرسی آزاد اندیشی | | | سایر | جمع |
| مناظره | نقد ونظر | پرسش و پاسخ به شبهات |  |  |
| انجمن اسلامی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جامعه اسلامی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| انجمن اسلامی مستقل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عدالتخواه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| بسیج |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

جدول شماره2/6: منابع و فضای در اختیار فعالیتهای تشکل ها ی اسلامی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| انواع تشکل های اسلامی | منابع مالی هزینه شده به ریال | | | | آمار اتاق و متراژ فضای قیزیکی تشکل ها | | | | تجهیزات تشکل ها | | | | | |
| دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاهها | جمع | اتاق ها | | متراژ | | کامپیوتر | | تگثیر یا کپی | | میزوصندلی | |
| اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک | اختصاصی | مشترک |
| انجمن اسلامی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جامعه اسلامی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| انجمن اسلامی مستقل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عدالتخواه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| بسیج |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره هفت :** **اطلاعات تولیدات فرهنگی و اجتماعی استان**

جدول 1/7 : فهرست ومشخصات تولیدات فرهنگی واجتماعی چاپی و مکتوب

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام اثر | نوع اثر | | | | | مولف/تولید کننده | سمت | شماره تماس | موضوع | | | | | شماره مجوز یا شابک / ثبت | |
| کتاب | مقاله | مجله | بروشور | پوستر | فرهنگی | اجتماعی | آموزشی | عقیدتی | سایر |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| جمع | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | تعداد مجوز دار ها یا ثبت شده ها | تعداد بدون ثبت یا مجوز |
|  |  |

جدول 2/7 : فهرست ومشخصات تولیدات هنری و چند رسانه ای

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام اثر | نوع اثر | | | | | | | تولید کننده | سمت | شماره تماس | موضوع | | | | | شماره مجوز یا ثبت | |
| تندیس | فیلم | کلیپ | نماهنگ | نمایشگاه | نرم افزار | صنایع دستی | فرهنگی | اجتماعی | آموزشی | عقیدتی | سایر |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| جمع | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | تعداد مجوز دار ها یا ثبت شده ها | تعداد بدون ثبت یا مجوز |
|  |  |

توجه : 1- در ستون نام اثر به توضیحات عنوانی ارتباط اثر اشاره شود از قبیل اثر درمورد شهدا ، بهداشت ، آسیب اجتماعی ، آثار باستانی و سایر موضوعات مرتبط با اثر خالق شده .

2- درستون موضوع هم متناسب با موضوعات اعلام شده تیک (/) زده شود.

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره هشت: اطلاعات کارگاه های آموزشی حوزه فرهنگی و اجتماعی استان**

جدول 1/8 : فهرست ومشخصات کارگاه های آموزشی حوزه جشنواره ها

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| موضوع کارگاه | نوع کارگاه | | تعداد شرکت کننده | ساعت دوره | نوع کواهی صادره | | قالب زمانی کارگاه ها | | | متولی اجرا | | | | | جمع اعتبار هزینه شده به ریال | منابع اعتبار به ریال | | |
| جلسه ای | ترمیک | حضور درجلسه | مهارتی | ساعت فرهنگی | ساعت خوابگاهی | سایر اوقات | کانونها | انجمن علمی | بسیج | نهاد | مشارکت دستگاهها | دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاه ها |
| حفظ قرآن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عترت ومعارف |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ادبی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| هنری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| پژوهشی ونرم افزار |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| هنرهای گروهی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| فعالیتهای اجتماعی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

توجه : زیر رشته های هریک از بخشهای هفتگانه به شرح توضیحات ارائه شده در بخشنامه و زیر رشته های پنجاه ودوگانه جشنواره ها می باشد لطفا مجموع ساعت هر رشته را در جلوی ردیف مربوطه قید فرمایید .

جدول 2/8 : فهرست ومشخصات کارگاه های مهارتی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| موضوع کارگاه | نوع کارگاه | | تعداد شرکت کننده | ساعت دوره | نوع کواهی صادره | | قالب زمانی کارگاه ها | | | متولی اجرا | | | | | جمع اعتبار هزینه شده به ریال | منابع اعتباربه ریال | | |
| جلسه ای | ترمیک | حضور درجلسه | مهارتی | ساعت فرهنگی | ساعت خوابگاهی | سایر اوقات | کانونها | انجمن ها | بسیج | نهاد | مشارکت دستگاهها | دانشگاه | دانشجو | سایر دستگاه ها |
| مهارت های زندگی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| کمک های اولیه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| امدادونجات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| اردو یاری و توریسم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| مربی گری ورزشی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| سایر دوره ها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا

**جداول شماره نه : اطلاعات طرح های ابتکاری فرهنگی و اجتماعی استان**

جدول 1/9 : فهرست ومشخصات طر ح های ابتکاری فرهنگی و اجتماعی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان طرح | مرحله اجرایی | | ارائه دهنده طرح | | | سطح اجرایی طرج | | | اعتبارمالی طر ح ها به ریال | | | | موانع اجرایی طرح |
| پیشنهادی | اجراشده | دانشجو | اساتید | کارکنان | پردیس | استان | کشور | میزان اعتبار طرح پیشنهادی | محل اعتبار | میزان اعتبار طرح های اجرا شده | محل اعتبار |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

نام ونام خانوادگی مدیر فرهنگی و اجتماعی /کارشناس مسئول فرهنگی و اجتماعی نام ونام خانوادگی مدیر استانی

مهر و امضا مهر و امضا