

سرپرستان محترم مدیریت امور پردیس های استانی سراسر کشور

موضوع: برنامه ریزی دوره تابستانی ۱۴۰۱

سلام علیکم:

کمیته تطبیق  
دستور العمل ها و بخشنامه های اداری  
واحد مجری: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
استان: تمامی استان ها  
کد: ۳۲۰

با احترام، ضمن تشکر و قدردانی از زحمات تمامی همکارانی که در نیمسال تحصیلی جاری تمامی تلاش خود را در جهت اعتلای کیفیت آموزش به کار گرفتند؛ در راستای استفاده بهینه از زمان و هم چنین فراهم نمودن شرایط لازم جهت دانش آموختگی به موقع دانشجویان دانشجومعلمان حائز شرایط؛ بدینوسیله برنامه ریزی و تقویم اجرایی برگزاری دوره تابستانی ویژه معلم دانشجویان کارشناسی ناپیوسته سال آخر یا دارای رای شورای موارد خاص و **دانشجومعلمان دوره کارشناسی پیوسته: «ورودی سال ۱۳۹۷» و «رشته های هنر و تربیت بدنی ورودی بهمن سال ۱۳۹۸» و «دانشجومعلمان تاخیر گزینش یا دارای شرایط خاص که با هم ورودی های رشته خود هماهنگ نیستند»** جهت اقدام و اجرا ابلاغ می گردد.

به نام خدا

برنامه ریزی آموزشی دوره تابستان ۱۴۰۱

- ۱- برگزاری دوره تابستانی ۱۴۰۱ صرفاً با هدف کمک به دانش آموختگی دانشجومعلمان کارشناسی پیوسته ورودی سال های ۱۳۹۷ در تمامی رشته ها و رشته آموزش ابتدایی ورودی مهر ۱۳۹۸، رشته آموزش هنر و تربیت بدنی بهمن ۱۳۹۸ و دانشجومعلمان تاخیر گزینش، یا دارای شرایط خاص که با هم ورودی های رشته خود هماهنگ نیستند، برنامه ریزی و اجرا می شود و پردیس ها و واحدهای تابعه دانشگاهی، مکلف هستند با رعایت مقررات مربوطه برنامه ریزی ها و اقدامات لازم را مبذول نمایند.
- ۲- ثبت نام دوره تابستان صرفاً به صورت الکترونیکی و توسط سامانه آموزشی گلستان دانشگاه قابل انجام است.
- ۳- برای دانشجویان ورودی ۱۳۹۷ و رشته های آموزش هنر و آموزش تربیت بدنی بهمن ۱۳۹۸ برگزاری کلاس های تمامی دروس نظری و دروس ترکیبی، عملی، کارگاهی و آزمایشگاهی، بصورت حضوری خواهد بود.
- ۴- برای دانشجویان رشته آموزش ابتدایی ورودی ۱۳۹۸، کلاس های تمامی دروس اعم از نظری، نظری - عملی، عملی و آزمایشگاهی به صورت حضوری - اردویی برگزار خواهد شد **که دستورالعمل و نحوه اجرای آن متعاقباً اعلام خواهد شد.**
- ۶- در برنامه ریزی بند ۲۳ آئین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ملاک عمل قرار گیرد.
- ۷- مدیران امور پردیس های استانی مجری دوره های تابستانی، موظفند نسبت به بکارگیری اعضای هیات علمی،

مدرسان مجرب دارای گواهی صلاحیت تدریس (به ویژه افراد دارای کسر واحد موظف)، اقدام و در دوره تابستانی تمهیدات لازم را با همکاری گروه آموزشی مربوطه، روسای پردیس ها و واحدهای تابعه فراهم نمایند.

۸- به استناد ماده ۷ آئین نامه آموزشی حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد درسی است.

**تبصره ۳ ماده ۷:** چنانچه دانشجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید گروه آموزشی، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

۹- به استناد ماده ۸ آئین نامه آموزشی، در صورتی که دانشجو برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای دوره تابستانی (تبصره ۲ و ۳ ماده ۷) می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در دوره تابستانی اخذ نماید.

۱۰- پردیس ها و واحدهای تابعه مجاز به ارائه دروس نظری، نظری-عملی، عملی و آزمایشگاهی در این دوره تابستانی هستند، ولی ارائه دروس «کارورزی و پروژه» در دوره تابستانی، مجاز نیست.

**تذکر:** در مواردی که دانشجومعلمی صرفا با ارائه ۲ واحد درس «پروژه یا کارنمای معلمی»: در تابستان دانش آموخته می شود، با تصویب شورای آموزشی استان، ارائه درس مذکور مجاز است.

۱۱- انتخاب واحد دوره تابستانی، قطعی است و امکان حذف و اضافه دروس وجود ندارد.

۱۲- به استناد ماده ۱۷ و تبصره ۱ آئین نامه آموزشی، حضور دانشجو در تمام جلسات درس الزامی است و اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات یا در جلسه امتحان پایان دوره تابستانی آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیرموجه تشخیص داده شود؛ نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه، آن درس حذف می شود. تصمیم گیری شورای آموزشی و ثبت غیبت های موجه/ غیرموجه می بایست حداکثر ۳ روز قبل از شروع امتحانات برای غیبت های کلاسی و ۵ روز پس از امتحانات باشد.

۱۲- انتخاب واحد دانشجومعلمان و مهمانی آنان در دانشگاههای دولتی روزانه و سایر پردیس های دانشگاه فرهنگیان با تایید گروه آموزشی، مجاز است. ضروری است پردیس ها و واحدهای تابعه همکاری لازم را جهت مهمان شدن برای متقاضیان فراهم نمایند. (فرم های پیشنهادی در پورتال خدمات آموزشی معاونت آموزشی دانشگاه موجود می باشد)

### تذکرات مهم:

- رعایت زمان بندی اجرای دوره تابستانی از ۲۵ تیر تا ۱۰ شهریور ۱۴۰۱ با احتساب زمان امتحان مطابق جدول زیر الزامی است.

تقویم آموزشی دوره تابستان سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

ردیف	شرح فعالیت	محدوده زمانی
۱	ثبت دروس در سامانه گلستان	۹ تا ۲۳ تیرماه ۱۴۰۱
۲	انتخاب واحد دانشجویان	۲۵ و ۲۶ تیرماه ۱۴۰۱
۳	جمع بندی و اصلاح توسط کارشناس آموزش پردیس ها و مراکز	۲۸ تیرماه ۱۴۰۱
۴	تثبیت انتخاب واحد توسط سازمان مرکزی	۳۰ تیرماه ۱۴۰۱
۵	ثبت تک درس مهمان داخلی توسط کارشناس میزبان (اصلاح و نمره) و تکدرس مهمان خارجی توسط کارشناس آموزش	۳۱ تیرماه ۱۴۰۱
۶	شروع کلاس ها	سه شنبه ۲۸ تیرماه ۱۴۰۱
۷	پایان کلاس ها	پنجشنبه ۳ شهریورماه ۱۴۰۱
۸	امتحانات	۵ تا ۱۰ شهریور ۱۴۰۱
۹	اعلام و ثبت نهایی نمرات در سامانه	تا ۱۷/۰۶/۱۴۰۰
۱۰	بررسی پرونده دانش آموختگی و تایید نهایی	تا ۲۴/۰۶/۱۴۰۰
۱۱	اعلام دانش آموختگی و صدور گواهی (فرم شماره ۷)	۳۱ شهریورماه ۱۴۰۰

**تذکره ۱:** اخذ دروس با تداخل زمانی کلاس به هیچ وجه حتی برای دانشجویانی که دانش آموخته خواهند شد، امکان پذیر نیست.

**تذکره ۲:** اعلام به موقع نمرات توسط استادان جهت دانش آموختگی و معرفی به ادارات آموزش و پرورش (ارسال فرم ۷) برای شروع به کار و صدور حکم تا ۱۴/۰۶/۱۴۰۱ ضروری و مورد تاکید است.

بدیهی است مدیریت امور پردیس های استانی مسئولیت نظارت بر حسن اجرا و اطلاع رسانی به موقع این بخشنامه را برعهده دارد و براین اساس ضرورت دارد نسبت به تشکیل شورای آموزشی استان در اسرع وقت اقدام و با رعایت شرایط و ضوابط این شیوه نامه، نسبت به برگزاری دوره تابستانی و اتمام دروس باقی مانده از نیمسال های قبل در پردیس ها و واحدهای تابعه اقدام نماید.

دوست محمد سمعی باقاعه  
سرپرست معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دانشگاه فرهنگیان

رونوشت:

جناب آقای دکتر رضا مراد صحرایی سرپرست محترم دانشگاه  
حجت الاسلام و المسلمین جناب آقای علی تقوی رییس محترم دبیرخانه هماهنگی گروه های معارف و تربیت اسلامی  
جناب آقای دکتر پرویز انصاری راد معاون محترم دانشجویی  
جناب آقای دکتر سجاد قاسمی مشاور محترم ریاست و مدیرکل دفتر مرکزی حراست  
جناب آقای کاظم دلفندی معاون محترم طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه  
جناب آقای دکتر علی محمدی سرپرست محترم معاونت فرهنگی و اجتماعی  
جناب آقای دکتر ایوب ابراهیمی سرپرست محترم معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت  
جناب آقای دکتر سید محسن موسوی سرپرست محترم معاونت پژوهش و فناوری  
سرکار خانم دکتر مهری غنی زاده گرائیلی معاون محترم مدیر کل خدمات آموزشی