

## دانشگاه فرهنگیان

### اساسنامه پیشنهادی کانون‌های سلامت

#### ماده ۱- تعریف کانون:

کانون «.....» دانشگاه فرهنگیان نهادی است دانشجویی که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورخ ۱۳۸۸/۴/۲ فعالیت می‌کند.

تبصره- دانشگاه فرهنگیان و کانون سلامت از این پس در اساسنامه به ترتیب و به اختصار " دانشگاه " و " کانون " نامیده می‌شوند.

#### ماده ۲- فعالیت کانون

زمینه فعالیت کانون «سلامت» شامل موضوعات زیر است:

۱- آموزش موضوعات مرتبط با سلامت جسمانی و روانی- اجتماعی.

۲- آگاه سازی دانشجویان معلمان از عوامل تهدید کننده سلامت

#### ماده ۳- اهداف کانون:

##### اهداف تشکیل و ادامه فعالیت کانون عبارتند از:

۱. شکل دادن به یک جامعه یادگیرنده<sup>۱</sup> که در آن دانش به صورت جمعی و در تعامل با یکدیگر ساخته می‌شود.

۲. شناسایی نیازهای برخاسته از نبود آگاهی و دانش سلامت و گام برداشتن برای رفع آن نیازها

۳. ارتقاء سطح آگاهی‌های دانشجویان دانشگاه در حوزه سلامت جسمانی و روانی- اجتماعی و همچنین آموزش سلامت

۴. ایجاد نگرش مثبت نسبت به موضوع آموزش سلامت در معلمان آینده

۵. ترویج و آموزش فرهنگ پیشگیری از بیماری‌ها و رفتارهای پرخطر مانند ایدز، هپاتیت، اعتیاد

۶. ایجاد شور و نشاط بین دانشجویان از طریق مشارکت در فعالیت‌های گوناگون بسیج سلامت

---

<sup>۱</sup>. Learning Community

۷. ترویج سبک زندگی سالم و ایجاد و حفظ رفتارهای سالم در خوابگاه‌ها و پردیس‌ها

#### ماده ۴- شرح وظایف کانون:

کانون در جهت رسیدن به اهداف خود دارای وظایف و مسئولیت‌های زیر در زمینه فعالیت کانون است:

- ۱- برگزاری کلاس‌ها و جلسات آموزشی برای اعضای کانون با همکاری دانشگاه علوم پزشکی شهر مربوطه
- ۲- تولید و انتشار بسته‌های آموزشی و پیام‌های مرتبط با سلامت با تکیه بر منابع معتبر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در سطح دانشجویی با همکاری دانشگاه علوم پزشکی شهر مربوطه
- ۳- انتشار نشریه سلامت با همکاری دانشگاه علوم پزشکی شهر مربوطه
- ۴- اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی با محوریت سلامت (برگزاری اردو سلامت، روز هوای پاک، جامعه به دور از دخانیات و غیره) با همکاری دانشگاه علوم پزشکی شهر مربوطه
- ۵- زمینه سازی برای انجام پروژه‌های مرتبط با واحد درسی بهداشت، سلامت و صیانت از محیط زیست (موجود در برنامه‌ی درسی رسمی)
- ۶- ارتباط و همکاری با دیگر کانون‌های سلامت دانشجویی
- ۷- شرکت در همایش‌ها و جشنواره‌های سلامت و ارائه گزارش از آن
- ۸- تلاش برای تأمین و تجهیز امکانات به منظور اجرای برنامه‌های کانون سلامت از طریق منابع داخل و خارج از دانشگاه
- ۹- تلاش جهت افزایش تعداد اعضای کانون

#### شرایط عضویت:

- ۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در دانشگاه باشد و حداقل یک نیم سال تحصیلی را گذرانده باشند.
  - ۲- در کمیته انضباطی حکم منجر به محرومیت از تحصیل و در حال اجرا نداشته باشد.
  - ۳- ملزم به رعایت کلیه مقررات دانشگاه از جمله حفظ حدود و آداب اخلاق اسلامی باشد.
- تبصره ۱- حداقل تعداد اعضاء برای فعالیت کانون ۱۵ نفر است.

تبصره ۲- کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، مصوبات شورای هماهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

#### **ماده ۵- کانون دارای ارکان زیر می باشد:**

۱- مجمع عمومی

۲- شورای مرکزی

۳- دبیر

#### **ماده ۶- مجمع عمومی:**

مجمع عمومی از گردهمایی اعضا به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود و بالاترین مرجع تصمیم گیری در کانون می باشد و متشکل از اعضای کانون است که با شرایط زیر به عضویت کانون در می آیند:

#### **ماده ۷- وظایف و اختیارات مجمع عمومی:**

۱- تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی کانون و تغییرات آنها

۲- انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون

۳- تدوین اولویت ها و برنامه های کلان کانون

۴- دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون

۵- نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی کانون

۶- استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضای آن

#### **ماده ۸- تشکیل جلسات مجمع عمومی:**

۱- مجمع عمومی حداقل یک بار در سال تشکیل جلسه خواهد داد.

۲- جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

۳- جلسات مجمع عمومی بر اساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضاء به طور فوق العاده تشکیل خواهد شد.

۴- مصوبات مجمع عمومی با رأی اکثریت نسبی حاضرین معتبر است.

تبصره ۱- در صورت عدم رسمیت جلسات عمومی، جلسه فوق العاده حداکثر دو هفته بعد تشکیل می گردد. این جلسه با هر تعداد رسمی خواهد بود.

تبصره ۲- تاریخ تشکیل جلسات مجمع عمومی حداقل یک هفته قبل باید به اطلاع اعضاء رسانده شود.

تبصره ۳- جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی برگزار شود.

تبصره ۴- تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم حاضران امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب، باید در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی صورت گیرد. در صورتی که معاونت آموزشی، فرهنگی و پژوهشی تغییرات اعمال شده را مغایر با آیین نامه بداند، طبق آیین نامه های کانون های فرهنگی رفتار خواهد شد.

### ماده ۹- شورای مرکزی:

شورایی است متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل که از طریق انتخابات مجمع عمومی کانون از میان اعضاء دارای شرایط زیر برای مدت یک سال انتخاب می شوند:

الف. حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند.

ب. تا پایان دوره فعالیت شورا دانشجو باشند.

ج. دو نیمسال تحصیلی متوالی یا سه نیمسال تحصیلی غیرمتوالی مشروط نشده باشند.

د. محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند.

ه. عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکلهای اسلامی، شوراهای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمن های علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشند.

و عضو شورای مرکزی سایر کانون های فرهنگی دانشگاه نباشند.

جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل یکبار در ماه با حضور حداقل دوسوم از اعضاء اصلی تشکیل شود و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۱- در صورت استعفاء یا کناره گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید، در غیر این صورت، معاون آموزشی و فرهنگی ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار خواهد شد.

تبصره ۲- هیأت برگزاری انتخابات کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه دو نفر ناظر (نمایندگان شورای هماهنگی کانون ها و معاون آموزشی و فرهنگی پردیس) وظیفه برگزاری انتخابات را بر عهده دارند.

تبصره ۳- شورای مرکزی کانون موظف است انتخابات کانون را به صورت علنی و عمومی اعلام کند و تا حد اکثر دو هفته پیش از برگزاری انتخابات، فهرست اعضای شرکت کننده در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) و داوطلبین شورای مرکزی را به معاون آموزشی و فرهنگی پردیس جهت بررسی صلاحیت آنها اعلام نماید.

ماده ۱۰- تشکیل جلسات شورای مرکزی:

جلسات شورای مرکزی حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل ۴ نفر از اعضای تشکیل می شود و مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی حاضران معتبر است.

تبصره: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، مصوبات شورای فرهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

### ماده ۱۱- وظایف و اختیارات شورای مرکزی:

۱- برنامه ریزی به منظور اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون ها

۲- تهیه و تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب

۳- تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن

۴- تدوین برنامه های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت های کانون

۵- پذیرش اعضای جدید با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶- انتخاب دبیر کانون از بین اعضای شورای مرکزی

۷- پیش بینی بودجه سالانه مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانون ها

۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی

تبصره: در صورت تخلف شورای مرکزی کانون در اجرای فعالیت خود، مجمع عمومی می تواند شورای مرکزی را با درخواست یک دوم اعضای استیضاح نماید و شورای مرکزی با رأی حداقل دو سوم اعضای حاضر در جلسه ابقاء خواهد شد. در غیر اینصورت انتخابات مجدد شورای مرکزی برگزار خواهد شد.

### ماده ۱۲- وظایف دبیر:

دبیر کانون بالاترین مسئول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

### ماده ۱۳- انتخاب دبیر:

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخابات، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر، انتخاب و به معاون آموزشی و پژوهشی معرفی می کنند.

### ماده ۱۴- وظایف و اختیارات دبیر:

۱- برنامه ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسات شورای مرکزی

۲- انجام مکاتبات اداری و مسئولیت کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی کانون

۳- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون ها

۴- شرکت در جلسه شورای هماهنگی کانون ها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۵- این اساسنامه پس از تأیید کمیته فرهنگی و اجتماعی پردیس و تصویب در جلسه علنی مجمع عمومی کانون اعتبار می یابد. این اساسنامه دارای دو نسخه اصل می باشد که بدون هیچگونه خط خوردگی و توضیحات غیر تاییدی در اختیار معاون آموزشی و فرهنگی پردیس و هیأت موسس (و سپس دبیر کانون) قرار می گیرد.

نام و نام خانوادگی،	شماره دانشجویی	امضاء اعضای هیأت موسس کانون:
---------------------	----------------	------------------------------

۱-

۲-

۳-

۴-

۵-