

**"کارگروه استانی سیاستگذاری و تبیین اقتصاد مقاومتی در دانشگاه فرهنگیان"**

**ماده ۱. کلیات**

به منظور تقویت بنیه اقتصادی دانشگاه و مدیریت های استانی، عمل به منویات مقام معظم رهبری (مدظله العالی) در سالی که به نام **"سال اقتصاد مقاومتی، اقدام و عمل"** از جانب معظم له نامگذاری شده و در راستای نهادینه کردن سیاست های اقتصاد مقاومتی و دلالت های آن در مدیریت های امور پردیس های استانی دانشگاه فرهنگیان به **استناد مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۰۹/۲۱** موضوع ماده ۳ شورای اقتصاد و بهره وری دانشگاه فرهنگیان، **"کارگروه استانی سیاستگذاری و تبیین اقتصاد مقاومتی"** که در این شیوه نامه **"کارگروه"** نامیده می شود، تشکیل می گردد.

**ماده ۲. اهداف کارگروه**

- ۱-۲. شفاف سازی مفهوم اقتصاد مقاومتی، تبیین دلالت ها، الزامات، بسترها و زمینه های تحقق آن در مدیریت های امور پردیس های استان
- ۲-۲. احصاء و ارائه راهکارهای تحقق اقتصاد مقاومتی در دانشگاه در گستره استان با محوریت:

▪ **ممانعت از اتلاف منابع؛**

▪ **به حداکثر رساندن بهره وری عوامل**

▪ **اولویت بندی فعالیت ها و اقدامات**

- ۳-۲. فرهنگ سازی در راستای توسعه و ایجاد انضباط مالی در مدیریت امور پردیس های استان
- ۴-۲. توسعه هماهنگی و همسویی در تدوین و اجرای متوازن برنامه های اقتصاد مقاومتی در سطح مدیریت امور پردیس های استان

**ماده ۳ - ترکیب اعضای کارگروه استانی**

- ۱-۳. مدیر امور پردیس های استان (رئیس کارگروه و نماینده معاونت طرح و توسعه منابع سازمان مرکزی دانشگاه)
  - ۲-۳. روسای پردیس های دانشگاهی
  - ۳-۳. روسای واحدهای تابعه دانشگاهی استان (حسب ضرورت، امکان دسترسی و عدم اختلال در فرایندهای کاری واحد تابعه)
  - ۴-۳. معاون توسعه منابع و اموردانشجویی مدیریت امور پردیس های استان (دبیر کارگروه)
  - ۵-۳. معاون توسعه منابع و اموردانشجویی پردیس های دانشگاهی استان
  - ۶-۳. دو نفر از اعضای هیات علمی/آموزشگران استان (حسب ارتباط و موضوع)
- تبصره ۱.** در صورت تشخیص رئیس کارگروه، حسب مورد و بنا به طرح موضوعات تخصصی، از متخصصان، کارشناسان، صاحب نظران و خبرگان خارج از دانشگاه در سطح استان، برای حضور در جلسات کارگروه بدون حق رأی، دعوت به عمل خواهد آمد.
- تبصره ۲.** حکم انتصاب رئیس کارگروه، ازسوی نایب رئیس شورای اقتصاد و بهره وری (معاون طرح و برنامه و توسعه منابع سازمان مرکزی دانشگاه) و احکام انتصاب اعضای کارگروه، توسط رئیس کارگروه صادر می شود.

**ماده ۴. وظائف و اختیارات کارگروه**

- ۴-۱. تنوع بخشی منابع مالی پایدار دانشگاه از طریق جذب کمک های مردمی، درآمدهای اختصاصی و سایر منابع در سطح استان

- ۲-۴. اجرا و اعمال مطلوب سیاست‌های اصلاح الگوی مصرف و صرفه‌جویی منطقی در حوزه فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی استان
- ۳-۴. استفاده از مشارکت حداکثری ظرفیت‌ها و پتانسیل‌های مدیریت استانی، پردیس‌ها و واحدهای تابعه دانشگاهی استان
- ۴-۴. اجرایی کردن برنامه‌های و اقدامات عملیاتی در راستای آموزه‌های اقتصاد مقاومتی در سطح استان
- ۵-۴. فرهنگ سازی اقتصاد مقاومتی در سطح مدیریت استانی، پردیس‌ها و واحدهای تابعه دانشگاهی استان (اطلاع رسانی، اشاعه و ترویج از طریق نشست‌ها/ کارگاه‌های آموزشی / میزگردهایی با حضور صاحب نظران استانی)
- ۶-۴. استقرار و اجرای نشانگرهای تحقق اهداف اجرایی عملیاتی اقتصاد مقاومتی در سطح استان (اجرایی / پشتیبانی / آموزشی / پژوهشی و...)
- ۷-۴. رعایت اصل صرفه جویی و اصلاح الگوی مصرف در تدوین و اجرای برنامه‌های عملیاتی
- ۸-۴. تدوین و تصویب آئین‌نامه داخلی کارگروه
- تبصره:** گزارشات جلسات و نتایج حاصل از اقدامات اجرایی کارگروه در سطح استان، به صورت ماهانه به دبیرخانه شورای اقتصاد و بهره‌وری مستقر در سازمان مرکزی دانشگاه، ارسال می‌گردد.

#### ماده ۵. الویت‌های بیست‌گانه تحقق اقتصاد مقاومتی در دانشگاه فرهنگیان<sup>۱</sup>

- ۱-۵. فرهنگ سازی با استفاده از ظرفیت استادان، دانشجویان و مدیران،
- ۲-۵. استفاده از ظرفیت بنیادهای خیریه و صندوق‌های دایر در استانهای کشور،
- ۳-۵. تاسیس و فعال سازی مجمع خیرین دانشگاه،
- ۴-۵. تاسیس بنیادخیریه تربیت معلم با حمایت آستان قدس رضوی،
- ۵-۵. برون سپاری امور،
- ۶-۵. استفاده از ظرفیت فناوری‌های نو،
- ۷-۵. درآمدزایی معاونت‌ها و استان‌ها با تاکید بر درآمدهای مبتنی بر مزیت‌های علمی و آموزشی،
- ۸-۵. برخورد انقباضی با مساله نیروی انسانی در ستاد و صف،
- ۹-۵. سامان دهی واحدها اعم از ادغام یا حذف پس از تصویب هیات امناء،
- ۱۰-۵. تاسیس مجتمع‌های آموزشی وابسته،
- ۱۱-۵. بازمهندسی روش‌ها و فرایندها،
- ۱۲-۵. افزایش نرخ استفاده از ساعات موظف آموزشی استادان و کاهش حق التدریس،
- ۱۳-۵. توسعه آموزش‌های ضمن خدمت،
- ۱۴-۵. صرفه جویی در هزینه‌های جاری مانند مأموریت‌های اداری،
- ۱۵-۵. آزادسازی (نقد کردن) منابع درآمدی بالقوه دانشگاه،
- ۱۶-۵. تشویق مدیریت‌های استانی به عقد قراردادهای خواهرخواندگی بین پردیس‌ها با یک یا چند منطقه آموزشی،
- ۱۷-۵. اجرای نقشه آموزش یا طرح آمایش و تاسیس پردیس‌های تخصصی،

<sup>۱</sup>. الویت‌های ۲۰ گانه در یکصد و سی و دومین جلسه هیات رئیسه دانشگاه فرهنگیان، ازسوی دکترمهرمحمدی سرپرست دانشگاه اعلام شده است. دکتر مهرمحمدی در جلسه یادشده با تاکید بر اینکه الزام‌های مرتبط با اقتصادمقاومتی که در قالب الویت‌ها مطرح شدند، نیازمند نقد و بررسی با مشارکت استادان، کارکنان و دانشجویان معلمان دانشگاه فرهنگیان است، ابرازامیدواری کرد: دانشگاه فرهنگیان نقش فعالی را در تحقق اهداف اقتصاد مقاومتی ایفا نماید.

۱۸-۵. ساماندهی کلاس های درس یا رعایت نصاب دانشجویی،

۱۹-۵. مدیریت و راه اندازی سامانه مدیریت دانش،

۲۰-۵. ارایه خدمات مشاوره اقتصادی به مدیران.

## ماده ۶- تشکیل جلسات و اداره کارگروه

۱-۶. جلسات عادی کارگروه، هر دو هفته یکبار و با حضور رئیس کارگروه و دو سوم اعضای رسمیت می یابد. همچنین جلسات فوق العاده در موارد ضروری، بنا به تقاضای حداقل سه تن از اعضای و موافقت رئیس کارگروه تشکیل می شود. دستورجلسات با هماهنگی و تأیید رئیس کارگروه، تعیین و اعلام خواهد شد.

۲-۶. هریک از اعضا می توانند پیشنهادهای خود را برای دبیر کارگروه ارسال نموده تا با رعایت اولویت، در دستورکار کارگروه قرار گیرد.

۳-۶. دبیر کارگروه، دعوت برای تشکیل جلسات عادی کارگروه را به عمل می آورد و دعوت نامه را همراه بادرستور جلسه، گزارش ها و مستندهای مربوط، حداقل سه روز قبل از تاریخ تشکیل هر جلسه ارسال می نماید. در موارد اضطرار که امکان رعایت مهلت مذکور نباشد، بیست و چهار ساعت قبل از جلسه اضطراری کارگروه، نسبت به ارسال دعوت نامه، دستور جلسه و مستندهای جلسه اقدام می گردد.

۴-۶. اعضای کارگروه، شخصا در جلسات شرکت می نمایند. لکن چنانچه یکی از اعضا نتواند در جلسه شرکت کند با اعلام قبلی مراتب را به دبیر کارگروه اطلاع می دهند.

۵-۶. صورتجلسات کارگروه شامل خلاصه مذاکرات و متن مصوبات خواهد بود که به امضای رئیس، اعضا و دبیر کارگروه می رسد. مصوبات کارگروه که در حدود اختیارات کارگروه و با رعایت موازین قانونی تصویب شده است توسط رئیس کارگروه برای اجرا ابلاغ می گردند.

۶-۶. حق الزحمه/ حق جلسه اعضای کارگروه، در چارچوب قوانین و مقررات مالی دانشگاه و به شرط تامین اعتبار از محل اعتبارات مصوب استان، قابل پرداخت می باشد.

۷-۶. گزارش اقدامات و نتایج حاصل از تشکیل کارگروه، جهت استحضار ریاست محترم دانشگاه هر سه ماه یکبار (بصورت فصلی) طی نشست های مشترک با شورای اقتصاد و بهره وری، ارائه می گردد.

## ماده ۷ - تصویب

این شیوه نامه در « ماده و » تبصره و بنابه پیشنهاد نایب رئیس شورای اقتصاد و بهره وری (معاونت طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه)، در جلسه ... مورخ.../.../۱۳۹۵، کمیته سیاستگذاری و تبیین اقتصاد مقاومتی به تصویب رسیده و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا می باشد.

### دکتر علی خاکی

معاون طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه و

نایب رئیس شورای اقتصاد و بهره وری دانشگاه فرهنگیان