

شیوه‌نامه برگزاری مراسم معنوی اعتکاف

معاونت فرهنگی و اجتماعی

دانشگاه فرهنگیان

۱۳۹۶

یکی از برکات نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران برپایی مراسم معنوی اعتکاف رجبیه در مساجد و دانشگاه های کشور است. تقویت و توسعه معنویت و اخلاق در بین دانشجویان، فرصت تفکر، ارتقای فرهنگ دینی و الهی در محیط دانشگاهی، آشنا نمودن جوانان دانشجو با مباحث و معارف اسلامی و دینی و معرفتی، ایجاد نشاط معنوی و روحانی در فضای فرهنگی و اخلاقی جامعه، تقویت ارتباط و همدلی میان دانشجویان از مهم ترین اهداف این برنامه معنوی است.

برای دستیابی به این اهداف و اجرای مناسب این مراسم معنوی با تأکید بر مشارکت فعالان دانشجویان و تشکل های مذهبی در برنامه ریزی و اجرای فعالیت ها، موارد زیر پیشنهاد می شود:

ستاد برگزاری مراسم اعتکاف (استان):

شورای فرهنگی و اجتماعی استان

ستاد برگزاری مراسم اعتکاف (پردیس) با عضویت:

- ۱- رئیس یا سرپرست پردیس - رئیس ستاد
- ۲- کارشناس دفتر نهاد نمایندگی در پردیس های استانی دانشگاه (عضو)
- ۳- مسئول فرهنگی پردیس - (عضو)
- ۴- نماینده اساتید - (عضو)
- ۵- نماینده دانشجویان (عضو)
- ۶- مسئول بسیج دانشجویی (عضو)
- ۷- مسئول هیئت مذهبی دانشجویی پردیس (دبیر)
- ۸- مسئول حراست پردیس عضو
- ۹- یک نفر صاحب نظر خارج از دانشگاه به صلاح دید رئیس مرکز (عضو)
- ۱۰- امام جماعت پردیس

توصیه های قبل از برگزاری اعتکاف:

- ۱- تشکیل شورای فرهنگی استان
- ۲- پیش بینی رسیدگی به امور خدمات رفاهی و پشتیبانی

۳- برگزاری جلسات مشاوره‌ای و هماهنگی با استفاده از (ظرفیت اساتید معارف، ظرفیت ائمه جماعات، سرپرست‌های شبانه‌روزی، فعالان کانون‌ها و هیئات‌های مذهبی و سایر تشکل‌های دانشجویی)

۴- جذب بودجه و امکانات حتی‌الامکان از خیرین و...

۵- تبلیغات و واحد اطلاع‌رسانی (نصب اطلاعیه، ارسال پیامک، سایت‌ها و پایگاه‌های مجازی، بنر و...)

۶- ثبت‌نام هم‌زمان با اطلاع‌رسانی

توصیه‌های زمان اجرا:

۱- پذیرایی و پشتیبانی مناسب، نظم و انضباط. تهیه جزییات برنامه با ساعت دقیق برگزاری مراسم (سخنرانی، مداحی و...) و اطلاع‌رسانی به معتکفین

۲- ارتقای کیفیت مراسم از لحاظ محتوایی (سخنرانی، مدیحه‌سرایی، کرسی نقد و بررسی و...)

۳- پرهیز از متراکم کردن برنامه‌های فرهنگی (با توجه به توصیه‌های مقام معظم رهبری مبنی بر فردی بودن اعتکاف و اینکه برنامه‌های جنبی اعتکاف با خلوت معتکفین تعارض نیابد)

۴- تهیه هدیه و اقلام فرهنگی اثرگذار برای ارتقای دانش، گرایش و رفتار معتکفین.

۵- بهره‌گیری از حضور روحانیون مبلغ و خواهران مبلغه در جمع دانشجویان به‌صورت مستمر در ایام و لیالی اعتکاف و یا جلسات مشاوره توسط اساتید.

۶- تهیه سبد یا میز اعتکاف برای مطالعه معتکفین و ایجاد زمینه مناسب جهت مطالعه قرآن، نهج‌البلاغه و صحیفه سجادیه و همچنین مفاتیح و ادعیه مأثوره.

۷- هماهنگی با حوزه‌های علمیه جهت برگزاری مشترک اعتکاف در صورت امکان.

۸- تهیه فیلم، عکس، مستند، مصاحبه، خاطره و... هم‌زمان با برگزاری مراسم و هدیه به معتکفین به‌صورت CD، بلوتوث و...

۹- هماهنگی با صداوسیما استان برای پخش مراسم اعتکاف از صداوسیما استانی

توصیه‌های بعد از اجرا:

۱- تهیه گزارشی از عملکرد سه‌روزه اعتکاف.

۲- آسیب‌شناسی شیوه برگزاری اعتکاف قبل و حین و بعد از برگزاری مراسم.

۳- تهیه CD برنامه‌های اعتکاف و ارسال برای معتکفین بعد از برگزاری مراسم.

۴- نظرسنجی از دانشجویان و اساتید و تهیه فرم آن جهت ارزیابی کیفیت برنامه‌ها و مراسم.

مهم‌ترین نکات کلی در برگزاری مراسم اعتکاف:

- ۱- انتخاب مسجد مناسب جهت برگزاری مراسم با رعایت کلیه جوانب.
- ۲- پیش‌بینی مکان مجزا برای خواهران و برادران با رعایت امکانات رفاهی، مسائل امنیتی و حفاظتی، سرویس‌های بهداشتی، نزدیک بودن به مرکز شهر، امکانات اورژانس و امداد تجهیزات گرمایشی و سرمایشی و...
- ۳- تهیه هدیه فرهنگی شرکت‌کنندگان شامل جانماز، مهر، کتب ادعیه و...
- ۴- دریافت مبلغی از مشارکت داوطلبانه دانشجویان برابر ضوابط و مقررات.
- ۵- تأمین وسیله ایاب و ذهاب دانشجویان و عوامل اجرایی.
- ۶- اطلاع‌رسانی و ایجاد انگیزه به‌منظور حضور فعال و داوطلبانه و اختیاری دانشجویان.
- ۷- تهیه ثبت‌نام و مشخصات کامل داوطلبان شامل تلفن تماس.
- ۸- توجه به افرادی که دارای بیماری خاص هستند.
- ۹- توجیه شرکت‌کنندگان برای حضور دائم، ایجاد نظم و جلوگیری از حوادث غیرمترقبه.
- ۱۰- تشکیل جلسات توجیهی برای نمایندگان دانشجویان در کلاس‌ها، خوابگاه‌ها و مراسم عمومی.
- ۱۱- تشویق تشکلهای دانشجویی به‌منظور حضور فعال در مراسم اعتکاف
- ۱۲- حفظ سوره حجرات و تأمل در آیات و مفاهیم آن به‌عنوان یک برنامه قرآنی.
- ۱۳- هماهنگی با مسئولین انتظامی به‌منظور تأمین امنیت مراسم
- ۱۴- برپایی نمایشگاه و محصولات فرهنگی اعم از CD، کتاب و... متناسب با ایام اعتکاف
- ۱۵- تشکیل گروه‌هایی از میان معتکفین و دانشجویان برای (پذیرایی، انتظامات و اطلاع‌رسانی و...)
- ۱۶- دعوت از سخنرانان برجسته و مداحان و ادعیه خوانان توانمند.
- ۱۷- فضاسازی زیبا و هنری با بهره‌گیری از اسلوب‌های جدید هنری.
- ۱۸- ارسال گزارش مکتوب و مصور اقدامات انجام‌شده اعم از نوشتاری، دیداری و... (از طریق درگاه فرهنگی حداکثر تا تاریخ ۹۶/۱/۳۱) به سازمان مرکزی (لازم به ذکر است که پس از ارزیابی، از استان‌ها و مراکز فعال، تقدیر به عمل خواهد آمد)