هوالعلیم

دانشگاه فرهنگیان مرکز

دانشگاه فرهنگیان استان ..... دانشکده .....

کاربرگ بررسی پرونده مشمولین دانش آموختگی

نام و نام خانوادگی ..... عنوان رشته :..... شماره دانشجویی..... شماره تلفن دانشجو:.....

ردیف	مقطع	ملاک های بررسی	تأیید/عدم تایید	توضیحات
۱**	مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته	فرم پذیرش و ثبت نام حضوری		
۲		پرینت ثبت نام غیر حضوری (گزارش ۱۸۰۰)		
۳		دو قطعه عکس ۴*۳		
۴		اصل کارنامه (ریزنمرات) فارغ‌التحصیلی دوره متوسطه / پیش دانشگاهی دارای مهر، امضاء		
۵		اصل گواهی‌نامه پایان تحصیلات دوره متوسطه / پیش دانشگاهی دارای مهر و امضاءه		
۶		تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه / پیش دانشگاهی		
۷		مدارک مربوط به تعیین وضعیت نظام وظیفه برادران (تصویر نامه معافیت تحصیلی صادره ازسازمان نظام وظیفه به نام دانشکده محل پذیرش دانشجو / کارت پایان خدمت)		
۸		تصویر برابر با اصل سند تعهد محضری از آموزش و پرورش به انضمام مجوز ادامه تحصیل از اداره کل آموزش و پرورش(فرم شماره ۳) (حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی)		
۹		کپی اولین گواهی اشتغال به تحصیلی صادر شده در اولین نیمسال پذیرش دانشجو		
۱۰		تصویر اولین حکم استخدام آزمایشی صادره از آموزش و پرورش منطقه خدمت		
۱۱		نامه انصراف از تحصیل از سایر دانشگاه ها به انضمام ریز نمرات ممهور(در صورت برخورداری)		
۱۲		مستندات مربوط به انتقالی، مهمانی، افزایش سنوات، انصراف، کمیسیون موارد خاص، شورای آموزشی و ...		
۱۳	مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام در مقاطع کارشناسی ناپیوسته کارشناسی ارشد	فرم موافقت با ادامه تحصیل از اداره کل آموزش و پرورش		
۱۴		کپی برابر با اصل سند تعهد محضری		
۱۵		-گواهی موقت مقطع کاردانی / کارشناسی(در خصوص متعهدین در حین انجام خدمت) -دانشنامه مقطع کاردانی / کارشناسی (درخصوص متعهدین ایفا / لغو تعهد)		
۱۶		فرم ۵۰۲ و آخرین حکم کارگزینی در زمان ثبت نام		
۱۷		*کاربرگ های ۱ الی ۱۵ دفاع از پایان نامه **مقطع کارشناسی ارشد**		
۱۸	**مدارک مرتبط با ثبت و اعلام دانش آموختگی**	گزارش ۱۰۰(کارنامه) تایید شده توسط مدیر گروه مربوطه و کارشناس مسئول آموزش		
۱۹		فرم تسویه حساب (مختص دانشجویان در شرف دانش آموختگی)		
۲۰		تأیید صحت مشخصات فردی ثبت شده درسامانه گلستان		
۲۱		کپی نامه ارسالی به اداره کل آموزش و پرورش در خصوص ارسال گواهی موقت چاپ شده روی کاغذ گلاسه مخصوص و فرم شماره ۷		
۲۲		یک نسخه از گواهی موقت چاپ شده بر روی کاغذ سفید A4		
۲۳		ریز نمرات ممهور شده دوره کاردانی/کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته / کارشناسی ارشد		
۲۴		تغییر وضعیت نظام وظیفه (ابطال) در سامانه سخا برای دانش آموختگان ذکور		
۲۵	**مدارک مرتبط با تسلیم مدارک به دانش آموخته**	نامه اداره کل آموزش و پرورش منطقه خدمتی مبنی بر مجوز تسلیم مدارک تحصیلی به دانش آموخته با توجه به ایفا یا لغو تعهد خدمتی		
۲۶		مستندات مربوط به پرداخت هزینه های مصروفه تحصیلی به دانشگاه در خصوص افراد لغو /خرید تعهد خدمتی		
۲۷		رسید تحویل دانشنامه به متقاضی / وکیل رسمی با مهر و اثر انگشت		

نام و نام خانوادگی کنترل کننده نهایی پرونده: **امضاء /تاریخ**