

شرایط عمومی مناقصه عمومی یک مرحله ای خرید متمرکز خدمات حفاظتی و مراقبتی»

به حول و قوه الهی و باستناد آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه فرهنگیان (مصوب ۹۱/۰۴/۲۴ هیأت امناء) ضمن فراخوان و دعوت به شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله ای خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی مربوط به پردیس های استانی دانشگاه فرهنگیان و واحد های تابعه آن ، مزید امتنان خواهد بود با مطالعه کامل شرایط، اسناد و با رعایت ترتیبات مقرر ، پاکتها و پیشنهاد مالی خود را (در قالب پاکتهای الف ، ب و ج) پس از دریافت و خرید اسناد به دفتر مرکزی حراست دانشگاه تسلیم و رسید دریافت فرمایید.

الف) مناقصه گزار: سازمان مرکزی دانشگاه فرهنگیان

ب) موضوع مناقصه : خرید متمرکز خدمات حفاظتی و مراقبتی مربوط به پردیس های استانی دانشگاه فرهنگیان و واحد های تابعه در سراسر کشور

ج) نحوه پیشنهاد قیمت بر اساس کل نیروی انسانی مورد نیاز در (۵۱) پردیس دانشگاهی موضوع قرارداد (به شرح پیوست) در مدت ۱۲ ماه از تاریخ ۹۳/۷/۱ لغایت ۹۴/۶/۳۱ می باشد.

د) نوع و مبلغ تضمین شرکت در مناقصه :

به میزان ۱/۰۴۰/۰۰۰/۰۰۰ (یک میلیارد و چهل میلیون ریال) فقط به صورت ضمانت نامه بانکی و یا چک تضمین شده بانکی معتبر در وجه دانشگاه فرهنگیان (با اعتبار سه ماهه از تاریخ پیشنهاد قیمت) که می بایست در درون یک پاکت مجزا ، در پاکت لاک و مهر شده (الف) قرار گیرد. بدیهی است در صورت عدم وجود و یا عدم ارایه تضمین معتبر و قانونی، پیشنهاد مالی مناقصه گران مفتوح نشده و به آن ترتیب اثر داده نخواهد شد.

ه) ایام بازدید و آخرین مهلت خرید و دریافت اسناد و مدارک مناقصه :

- دفترچه اسناد مناقصه منوط به ارایه معرفی نامه کتبی و معتبر و نیز اصل فیش واریزی به مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ (سیصد هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۳۰۷۹۰۱۷۰۰۳ بانک ملی شعبه سپهر به نام درآمدهای اختصاصی بابت خرید دفترچه اسناد مناقصه حداکثر ظرف مهلت (۵) روزکاری از تاریخ درج آگهی در روزنامه های کثیر الانتشار تا (پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخه ۱۳۹۳/۰۶/۱۹)، در محل دانشگاه فرهنگیان (اداره کل پشتیبانی و رفاه) به نماینده مناقصه گران تحویل می گردد.

تبصره : مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به کلیه مناقصه گرانی که دفترچه اسناد مناقصه را دریافت کرده باشند ، ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. در غیر این صورت استرداد پیشنهاد شرکت کننده در مناقصه میسر نمی باشد.

و) شرایط مناقصه گران ، مدارک و شروط مورد نظر :

- شرکت کنندگان در مناقصه می بایست دارای شخصیت حقوقی، تابعیت ایرانی و واجد مدارک زیر باشند:

- ۱- شناسه ملی اشخاص حقوقی و کد اقتصادی ،
- ۲- اوراق مربوط به ثبت قانونی موسسه (اساسنامه معتبر، اظهار نامه ثبت شرکت ، آگهی آخرین تغییرات روزنامه رسمی بویژه در مورد مدیران و صاحبان امضاء مجاز و تعهد آور)
- ۳- دارا بودن مجوز فعالیت معتبر از نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران با حداقل رتبه سوم خدمات حفاظتی و مراقبتی
- ۴- ارایه مستندات مربوط به توانمندی ها، تخصص کاری و سوابق اجرایی و حداقل دو فقره قرارداد منعقد به همراه گواهی حسن انجام کار از طرف های قراردادی قبلی در موارد مشابه (بویژه در محیط های آموزشی و دانشگاهی)
- ۵- استقرار دفتر مرکزی یا شعبه عملیاتی موسسه در محدوده استان تهران و عنداللزوم در سایر استان های کشور در هنگام انعقاد قرارداد
- ۶- ارایه برگ شرایط مناقصه (عمومی و اختصاصی)، سایر مدارک مورد نیاز و تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی به صورت مهر و امضاء شده در پاکت مهر و موم شده (ب)
تذکر: تمام اسناد مناقصه بایستی به مهر و امضاء مقام مجاز موسسه برسد و در قالب پاکت (ب) تحویل گردد.
(ز) آخرین مهلت تسلیم پیشنهادهای و تاریخ گشایش پاکتها :
- ۱- اسناد و پیشنهادهای مناقصه گران شامل پاکت لاک و مهر شده الف : (حاوی ضمانت نامه بانکی و یا تضمین سپرده شرکت در مناقصه) ، پاکت لاک و مهر شده ، ب : (حاوی اسناد و مدارک قانونی موسسه و نیز اسناد قبول و پذیرش شرایط مندرج در فراخوان مناقصه ، شرایط عمومی و اختصاصی و مستندات مؤید توانمندیهای کاری و تخصصی مناقصه گر و سوابق مربوط مهور به مهر مناقصه گر) و پاکت لاک و مهر شده (ج) (حاوی قیمت پیشنهادی - برابر فرم ضمیمه -) که هر سه پاکت در داخل یک لفاف مهر و موم شده و با درج حروف روی پاکتها می بایست حداکثر (۱۰) روز پس از آخرین مهلت دریافت اسناد (صرفاً تا پایان وقت اداری روز شنبه مورخ ۹۳/۶/۲۹) به دفتر مرکزی حراست دانشگاه تسلیم و رسید دریافت شود.
- ۲- کمیسیون مناقصه به منظور گشایش پیشنهادهای رأس ساعت ۱۰ صبح روز یکشنبه مورخ ۹۳/۶/۳۰ در محل سازمان مرکزی دانشگاه (به نشانی تهران شهرک قدس بلوار شهید فرحزادی خیابان تربیت معلم) تشکیل می گردد. حضور نماینده مناقصه گران با معرفی نامه کتبی بلامانع است . ارزیابی پیشنهادهای و تعیین پیشنهادهای قابل قبول بر اساس شرایط مندرج در اسناد مناقصه و تعیین برندگان اول و دوم مناقصه با رعایت مقررات مربوط توسط کمیسیون مناقصه دانشگاه صورت می گیرد. افتتاح پاکت (ب) منوط به احراز وجود تضمین معتبر و قانونی شرکت در مناقصه و افتتاح پاکت (ج) نیز منوط به تکمیل و مهور بودن اسناد مناقصه و احراز سوابق و توانمندیهای مناقصه گر در اجرای موضوع مناقصه ، موجود در پاکت (ب) خواهد بود.
- ۳- مناقصه با وصول پیشنهاد مالی حداقل سه مناقصه گر رسمیت می یابد. در صورت عدم شرکت حداقل سه مناقصه گر، مناقصه برابر مقررات تجدید می شود .

۴- شرکت در مناقصه و ارایه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای دانشگاه نمی نماید و دانشگاه در رد تمام یا هر یک از پیشنهادها مختار است. بدیهی است دلایل رد پیشنهادهای مبهم یا ناقص صراحتاً در صورتجلسه کمیسیون مناقصه قید و به اطلاع ذینفع رسانده می شود. ضمناً پرداخت هزینه درج آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.

۵- پس از گشودن پاکتهای (ج) مناقصه گران و در صورت نیاز به کنترل مبانی قیمتها، کمیسیون مناقصه می تواند بررسی آن را به کمیته فنی بازرگانی ارجاع نماید.

۶- کمیسیون مناقصه پس از ارزیابی شکلی و کیفی، مناقصه گری را که مناسب ترین قیمت را پیشنهاد داده باشد به عنوان برنده اول انتخاب می کند. برنده دوم در صورتی معرفی می شود که تفاوت قیمت پیشنهادی وی با برنده اول کمتر از مبلغ تضمین سپرده شرکت در مناقصه باشد.

۷- سپرده برنده اول مناقصه که ظرف مدت سه روز پس از اعلام نتیجه مناقصه حاضر به تنظیم قرارداد یا انجام معامله نباشد به نفع دانشگاه ضبط می شود و قرارداد با برنده دوم مناقصه منعقد و در صورت عدم وجود برنده دوم طبق مقررات رفتار خواهد شد.

تبصره: برنده مناقصه دانشگاه موظف به ثبت نام در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات به آدرس <http://iets.mporg.ir> و ارائه کد کاربری می باشد. همچنین اطلاعات قرارداد منعقد در سامانه ملی قراردادها ثبت خواهد شد.

۸- سپرده شرکت در مناقصه سایر مناقصه گران حداکثر ظرف ده روز با رعایت مقررات مربوط به آنها مسترد می گردد.

(ح) شرایط تجدید یا لغو مناقصه:

مناقصه با رعایت مفاد مواد (۱۰) و (۱۱) دستورالعمل نحوه انجام مناقصه و مزایده در معاملات عمده (موضوع ماده «۳۵» آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه) تجدید یا لغو خواهد شد. هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند براساس قانون با آنان رفتار خواهد شد.

(ط) اعتبار مورد نیاز معامله از محل اعتبارات دانشگاه فرهنگیان تأمین شده است. ترتیب دریافت و میزان تضمین حسن انجام تعهدات و نیز پیش پرداخت در قرارداد درج خواهد شد.

(ی) اسناد لاینفک مناقصه شامل: ۱- شرایط عمومی مناقصه ۲- نمونه فرم پیشنهاد قیمت مناقصه ۳- شرایط اختصاصی قرارداد که به عنوان الحاقیه به قرارداد می باشد.

دستگاه مناقصه گران
سازمان مرکزی دانشگاه
فرهنگیان
مهر و امضاء

مدیر عامل / مقام مجاز شرکت
کننده در مناقصه
نام و نام خانوادگی
مهر و امضاء

باسمه تعالی

«شرایط اختصاصی مناقصه عمومی یک مرحله ای مربوط به خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی»

این الحاقیه بشرح ذیل جزء لاینفک قرارداد می باشد و می بایست توسط طرف قرارداد به اجرا گذاشته شود .

(۱) حجم کار : عملیات موضوع قرارداد در ۵۱ پردیس دانشگاهی و واحد های تابعه آنها (به شرح پیوست) در سراسر کشور عبارتند از: انجام اقدامات حفاظت فیزیکی ، ایمنی و مراقبت و نگهداری از اماکن و تاسیسات ، کنترل تردد در اماکن مزبور و تامین امنیت جابجائی اموال و اسناد بهادر و سایر فعالیتهای دارای جنبه حراست و حفاظت فیزیکی در محل پردیس های استانی تابعه دانشگاه به وسیله پستهای ثابت و سیار در طول مدت قرارداد شامل ساختمانها و ابنیه، انبارها، تأسیسات و تجهیزات، مبادی ورودی و خروجی ، کنترل و بازرسی خودروها؛ اقدامات ایمنی واطفاء حریق و سایر موارد مندرج در متن قرارداد و اسناد پیوست آن که جزء لاینفک قرارداد می باشند؛ با رعایت ضوابط قانونی.

(۲) حداقل نیروی انسانی مورد نیاز: تعداد (۱۰۵) / یکصد و پنج نفر نگهبان مرد به صورت ۱۲ ساعت کار و ۲۴ ساعت استراحت و طبق برنامه ریزی دفتر مرکزی حراست دانشگاه

(۳) با توجه به حجم عملیات و حداقل نیروی انسانی مورد نیاز و سایر هزینه های مربوط به قرارداد یا نگهبانان ، ارایه پیشنهاد مالی با رعایت مصوبات شورای عالی کار و بخشنامه های وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران در سال ۹۳ و پیش بینی تغییرات احتمالی برای سه ماهه اول سال ۹۴ و سایر جهات مترتب بر امر الزامی است.

(۴) تعهدات موسسه :

۱-۴) تامین نگهبانان و کارکنان مورد نیاز با تابعیت ایرانی و فاقد ممنوعیت کار و دارای شرایط ذیل :

- اعتقاد به مبانی جمهوری اسلامی ایران و قانون اساسی
- نداشتن سابقه عضویت و وابستگی به احزاب و گروههای سیاسی ضد انقلاب و معاند و غیر قانونی و نداشتن سابقه سوء امنیتی (به تایید مراجع ذیصلاح)
- دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی فوق دیپلم
- نداشتن سوء شهرت
- فقدان سوء پیشینه کیفری
- دارا بودن کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دایم .
- داشتن سلامت جسمی و روانی به تأیید مراجع ذیصلاح (به نحوی که توانایی انجام وظایف محوله را داشته و افراد ورزیده ، مجرب و متناسب شغل خود باشند)
- عدم اعتیاد به هرگونه مواد مخدر و روانگردان با تایید مراجع ذیصلاح

۲-۴) موسسه موظف است قبل از شروع به کار نیروهای موضوع قرارداد و یا به کار گیری نیروی جدید ، ابتدا فهرست اسامی کارکنان خود را به همراه مدارک و مستندات مربوطه به مرجع نظارت قرارداد تحویل تا پس از

تایید دانشگاه به کارگیری شوند. در عین حال موسسه ملزم به تشکیل پرونده جهت کلیه نیروهای خود شامل عکس و مدارک مورد نیاز جهت تهیه پرونده پرسنلی و عقد قرارداد با آنها بوده و یک نسخه از این قراردادها را پس از انعقاد با هر یک از نفرات به مرجع نظارت قرارداد تحویل می نماید. در صورتی که هر یک از افراد تحت پوشش موسسه با تشخیص دانشگاه و یا ناظر قرارداد دارای شرایط فوق نباشند، مجاز به شروع به کار یا ادامه اشتغال نخواهند بود و بایستی موسسه سریعاً فرد واجد شرایط دیگری را جایگزین نماید.

۳-۴) موسسه موظف به رعایت قوانین کار و تامین اجتماعی در بکارگیری و پرداخت حقوق و مزایای قانونی کارکنان و نیز معاضدت قضایی و جبران هزینه های درمانی و صدمات روحی و روانی و پرداخت خسارات احتمالی به آنها و نیز پاسخگویی به شکایات استخدامی آنان می باشد.

۴-۴) موسسه در قبال قرارداد منعقد و در حوزه های تعیین شده در قرارداد مسئولیت عام دارد و بر اساس قوانین و مقررات جاری کشور پاسخگوی هرگونه خسارت وارده ناشی از قصور و یا تقصیر کارکنان و عوامل خود در قبال دانشگاه می باشد. بر این اساس موسسه می تواند نسبت به پوشش بیمه ای مناسب برای قرارداد منعقد اقدام نماید.

۴-۵) کارکنان و عوامل اجرایی موسسه موظفند علاوه بر اجرای دقیق قوانین و مقررات کشور، تکریم اعضای دانشگاه و دانشجویان و رعایت شئون اسلامی در محیط کار، ضوابط و دستورالعمل های انضباطی و اجرایی دانشگاه و ناجا را نیز برای انجام عملیات موضوع این قرارداد رعایت نمایند. در صورت عدم حضور یا غیبت هریک از کارکنان در نوبت کاری تعیین شده و عدم حضور نگهبان یا فرد جایگزین در موعد مقرر، تا سه برابر هزینه های یک نگهبان در روز یا به ازای ساعات غیبت محاسبه و کسر خواهد شد.

۴-۶) موسسه موظف است نسبت به تامین لباس، تجهیزات و کارت شناسایی نگهبانان و مراقبان با هماهنگی دفتر مرکزی حراست دانشگاه و با رعایت ضوابط مربوط اقدام کند. استفاده از هر نوع تجهیزات پس از ارایه آموزش های لازم به کارکنان امکان پذیر می باشد.

۴-۷) هرگاه موسسه در اجرای تمام یا قسمتی از موارد مندرج در قرارداد و الحاقیه کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و یا در انجام امور جاری وقفه ایجاد شود، کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و ضمن اعمال جریمه به میزان ۱۰۰ درصد هزینه های صورت گرفته و کسر از مطالبات موسسه، هزینه های مربوطه را به اضافه ۱۵ درصد هزینه بالا سری از محل هزینه مطالبات و یا تضمین های وی پرداخت نماید. در این صورت ادعایی نسبت به این قبیل پرداخت ها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی و طرح در مراجع ذیصلاح بلا اثر خواهد بود.

۴-۸) در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، موسسه در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی (بر اساس شرایط عمومی و الحاقیه قرارداد) کوتاهی و قصور داشته باشد (علاوه بر جرائم مندرج در قرارداد):
الف) در مرحله اول علاوه بر کسر میزان خسارت که توسط کارفرما تعیین میشود ۵ (پنج) درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می گردد.

ب) در مرحله دوم علاوه بر کسر میزان خسارت که توسط کارفرما تعیین میشود ۱۰ (ده) درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می گردد.

ج) در مرحله سوم علاوه بر کسر میزان خسارت که توسط کارفرما تعیین میشود ۱۵ (پانزده) درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می گردد. در مرحله بعدی ضمن اعلام گزارش تخلف به کمیسیون بدوی رسیدگی به تخلفات موسسات در استان، برابر ترتیبات قراردادی عمل می نماید.

۴-۹) موسسه مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده قانونی را جهت لباس کار و نظایر آن، مسائل زیست محیطی، دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایشات تشخیص پزشکی، دستورالعمل بهداشتی تدوین شده از سوی مرکز بهداشت کار را در مورد کارکنان رعایت و به اجراء گذارد. عواقب ناشی از هرگونه حادثه وارده به کارگران (سهواً یا عمداً) در حین انجام کار به عهده موسسه است.

۴-۱۰) در صورت نیاز به انجام آزمایشات و نمونه برداری از کارکنان یا لوازم و تجهیزات و محیط کار (به تشخیص کارفرما) و توسط کارشناسان مربوطه، پرداخت کلیه هزینه ها بعهد موسسه بوده و در صورت جواب مثبت آزمایشات و نمونه (اعم از اعتیاد - میکروبی ...) ضمن جریمه موسسه طبق مفاد قرارداد برخورد و اقدام لازم صورت می گیرد.

۴-۱۱) موسسه موظف به اجرای مفاد چک لیستهای نظارتی کارفرما می باشد. بدیهی است هرگونه تخلف از مفاد آن با تأیید و اعلام توسط ناظر به کارفرما موجب کسر از صورت وضعیت ماهیانه بر اساس میزان جریمه تعیین شده خواهد بود.

۴-۱۲) تامین وسیله ایاب و ذهاب و هزینه غذای کارکنان موسسه به عهده خود موسسه است و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴-۱۳) موسسه باید توانایی پرداخت حقوق و مزایای کامل پرسنل (از قبیل حقوق و دستمزد ماهیانه، اضافه کاری، حق شیفت، عایله مندی و ...) و سایر هزینه های احتمالی را بمدت ۲ ماه متوالی و بدون دریافت وجهی از دانشگاه داشته باشد و پرداخت نماید.

۴-۱۴) با توجه به تفکیک جنسیتی (واحد خواهران و برادران) در پردیس های تابعه دانشگاه فرهنگیان، موسسه موظف است در پردیس های خواهران الزاماً از نیروی حفاظتی متاهل استفاده نماید.

۵) هرگاه ثابت شود که موسسه به منظور تحمیل قرارداد به متصدیان مربوطه حق العمل یا پاداش یا تحفه یا هدایایی اعم از نقدی یا جنسی داده است و یا آنها و یا واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است کارفرما حق خواهد داشت ضمن اقدام قانونی در اعلام گزارش تخلف به مراجع ذیصلاح، قرارداد منعقد را فسخ نماید.

۶) در صورت عدم رضایت دانشگاه و نظر دستگاه مبنی بر ناتوانی ادامه فعالیت شرکت طرف قرارداد، موسسه موظف است تا معرفی پیمانکار بعدی، کما فی السابق و بدون هیچگونه نقص و کم کاری به فعالیت خود ادامه دهد. بدیهی است عواقب عدم رعایت موارد فوق بر عهده موسسه می باشد.

نشانی: شهرک قدس، بلوار شهید فرزادی، خیابان تربیت معلم، دانشگاه فرهنگیان
تلفن: ۰۸۷۵۱۲۰۰ - ۸۸۶۹۸۸۶۴ - ۸۸۶۹۸۸۶۴ - کد پستی: ۱۹۳۹۶۱۴۴۴

www.cfu.ac.ir

مقام مجاز موسسه
نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء

مناقصه گزار
سازمان مرکزی دانشگاه
فرهنگیان

مهر و امضاء

باسمه تعالی

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات آگهی مناقصه، شرایط مناقصه، شرایط عمومی و اختصاصی، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه عمومی و یک مرحله ای خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه در دانشگاه و لزوم پیش بینی هزینه های اصلی و بالاسری، سود مدیریت و با احتساب مالیات بر ارزش افزوده و نیز با امان نظر به مصوبات شورای عالی کار در خصوص حقوق و مزایای قانونی نیروی کار در سال ۹۳ و تغییرات احتمالی در سال ۹۴، ضمن ارائه آنالیز مربوطه (به شرح پیوست این برگ)، پیشنهاد مالی و قیمت مشخص خود را (با اعتبار سه ماهه) بطور مقطوع برای:

الف) هر نفر نیروی انسانی (نگهبان): ریال (به حروف ریال)

ب) بصورت ماهیانه (برای ۱۰۵ نفر): ریال (به حروف ریال)

ج) مجموع مدت قرارداد (۱۲ ماهه) به مبلغ ریال (به حروف)

اعلام می دارد.

— چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد مینمایم که:

الف) اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت سه روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب) تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب میشود.

ج) اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار اختیار رد تمام یا هر یک از پیشنهادهای را دارد.

تاریخ: / / نام و نام خانوادگی و امضاء مقام مجاز و مهر موسسه:

باسمه تعالی

تعهد نامه مناقصه گر در مورد عدم شمول لایحه قانونی منع مداخله
کارمندان و مقامات کشوری و لشگری در معاملات دولتی (مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲)
مربوط به مناقصه عمومی یک مرحله ای خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه ، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در
لایحه قانونی منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه
خلاف این موضوع باثبات برسد ، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را
مردود و تضمین شرکت در مناقصه راضبط و وصول نماید .

همچنین قبول و تأیید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان
طرف قرارداد ، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت اجرای قرارداد باثبات برسد یا
چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نمایند و یا
قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات
موسسه را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید . تعیین میزان
خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد .

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه
دولتی مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به قرارداد خاتمه
داده شود ، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله باطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق
دارد قرارداد را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ قرارداد و یا
تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود .

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که از قانون ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد و آیین نامه موسسات
حفاظتی و انتظامی و نیز بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از مقررات فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف
مسئولیت اداری و جزایی این امر را می پذیرد.

تاریخ : / / نام و نام خانوادگی و امضاء تعهد آور مقام مجاز و مهر موسسه :

ردیف	کد پرسنلی	استان	نام پردیس	خواهران/برادران	نگهبان و شبگرد
۷	۵۰۲۰۲	آذربایجان غربی	واحد آموزشی امام خمینی(ره) سلماس	ب	۳
۹	۵۰۳۰۱	اردبیل	پردیس علامه طباطبایی اردبیل	ب	۲
۱۰	۵۰۳۰۲	اردبیل	پردیس بنت الهدی صدر اردبیل	خ	۲
۱۱	۵۰۳۰۳	اردبیل	واحد آموزشی آزادگان نیر	ب	۳
۱۴	۵۰۴۰۳	اصفهان	واحد آموزشی دکتر آیت نجف آباد	ب	۱
۱۶	۵۰۴۰۶	اصفهان	واحد آموزشی امام خمینی(ره) کاشان	خ	۳
۱۷	۵۰۵۰۱	البرز	پردیس حکیم ابوالقاسم فردوسی البرز	ب	۲
۱۸	۵۰۵۰۲	البرز	پردیس امیرکبیر البرز	خ	۳
۱۹	۵۰۶۰۱	ایلام	پردیس شهید مدرس ایلام	ب	۱
۲۰	۵۰۶۰۲	ایلام	پردیس امام جعفر صادق (ع) ایلام	خ	۳
۲۱	۵۰۷۰۱	بوشهر	پردیس علامه طباطبایی بوشهر	ب	۳
۲۲	۵۰۷۰۲	بوشهر	پردیس بنت الهدی صدر بوشهر	خ	۱
۲۴	۵۰۸۰۲	تهران	پردیس نسیمیه تهران	خ	۱
۳۰	۵۰۹۰۲	چهارمحال و بختیاری	پردیس شهید باهنر چهارمحال و بختیاری	خ	۲
۳۱	۵۰۹۰۳	چهارمحال و بختیاری	واحد آموزشی شهید رجایی فرخ شهر	ب	۳
۳۲	۵۱۰۰۱	خراسان جنوبی	پردیس شهید باهنر خراسان جنوبی	ب	۲
۳۳	۵۱۰۰۲	خراسان جنوبی	پردیس امام سجاده (ع) خراسان جنوبی	خ	۳
۳۹	۵۱۱۰۷	خراسان رضوی	واحد آموزشی شهید رجایی تربت حیدریه	ب	۳
۴۱	۵۱۲۰۱	خراسان شمالی	پردیس امام محمد باقر (ع) خراسان شمالی	ب	۲
۴۲	۵۱۲۰۲	خراسان شمالی	پردیس امام جعفر صادق (ع) خراسان شمالی	خ	۲
۴۶	۵۱۳۰۴	خوزستان	واحد آموزشی حضرت خدیجه کبری (س) دزفول	خ	۲
۴۹	۵۱۳۰۹	خوزستان	واحد آموزشی شهید رجایی دزفول	ب	۱
۵۲	۵۱۵۰۱	سمنان	پردیس شهید رجایی سمنان	ب	۲
۵۳	۵۱۵۰۲	سمنان	پردیس الزهرا (س) سمنان	خ	۳
۵۴	۵۱۶۰۱	سیستان و بلوچستان	پردیس شهید مطهری سیستان و بلوچستان	ب	۴
۶۱	۵۱۸۰۴	فارس	واحد آموزشی زینب کبری (س) کازرون	خ	۲
۶۲	۵۱۸۰۵	فارس	واحد آموزشی شهید مطهری شیراز	ب	۳
۶۳	۵۱۸۰۶	فارس	واحد آموزشی سلمان فارسی شیراز	ب	۲
۶۴	۵۱۸۰۷	فارس	واحد آموزشی شهید بهشتی اقلید	ب	۱
۶۶	۵۱۹۰۲	قزوین	پردیس بنت الهدی صدر قزوین	خ	۳
۶۸	۵۲۰۰۲	قم	پردیس حضرت معصومه (س) قم	خ	۲
۷۱	۵۲۱۰۲	کردستان	پردیس بنت الهدی صدر کردستان	خ	۱
۷۴	۵۲۳۰۱	کرمانشاه	پردیس شهید رجایی کرمانشاه	ب	۵
۷۵	۵۲۳۰۲	کرمانشاه	پردیس شهید صدوقی کرمانشاه	خ	۱
۷۶	۵۲۴۰۱	کهگیلویه و بویراحمد	پردیس شهید ایزد پناه کهگیلویه و بویراحمد	ب	۲

ردیف	کد پردیس	استان	نام پردیس	خواهران/براداران	تجهیز و شبگرد
۷۷	۵۲۴۰۲	کهگیلویه و بویراحمد	پردیس کوثر کهگیلویه و بویراحمد	خ	۱
۷۸	۵۲۵۰۱	گلستان	پردیس آیت اله خامنه ای گلستان	ب	۲
۷۹	۵۲۵۰۲	گلستان	پردیس امام خمینی (ره) گلستان	خ	۲
۸۰	۵۲۵۰۳	گلستان	واحد آموزشی شهید بهشتی گنبد	ب	۲
۸۴	۵۲۷۰۲	لرستان	پردیس آیت اله کمالوند لرستان	خ	۱
۸۶	۵۲۷۰۴	لرستان	واحد آموزشی زینب کبری (س) بروجرد	خ	۱
۸۸	۵۲۸۰۲	مازندران	پردیس حضرت صدیقه طاهره (س) مازندران	خ	۲
۸۹	۵۲۸۰۳	مازندران	واحد آموزشی شهید رجایی بابل	ب	۲
۹۰	۵۲۸۰۴	مازندران	واحد آموزشی بیت الهدی آمل	خ	۱
۹۱	۵۲۸۰۵	مازندران	واحد آموزشی شهید مطهری نوشهر	ب	۲
۹۲	۵۲۸۰۶	مازندران	واحد آموزشی حضرت فاطمه (س) قائم شهر	خ	۱
۹۳	۵۲۹۰۱	مرکزی	پردیس شهید باهنر مرکزی	ب	۱
۹۴	۵۲۹۰۲	مرکزی	پردیس زینب کبری (س) مرکزی	خ	۲
۹۶	۵۳۰۰۲	هرمزگان	پردیس فاطمه الزهرا (س) هرمزگان	خ	۱
۹۸	۵۳۱۰۲	همدان	پردیس شهید باهنر همدان	خ	۳
۱۰۰	۵۳۲۰۲	یزد	پردیس فاطمه الزهرا (س) یزد	خ	۲
۵۱		۵۱	۵۱	۰	۱۰۵