



فرم ارزیابی عملکرد سالانه کارکنان قراردادی

نام دستگاه :

(مشمولین ماده ۳ آیین نامه اعضای غیر هیات علمی)

دانشگاه فرهنگیان

(فرم شماره ۵) (انجام کار معین)

۱- نام و نام خانوادگی:	۲- کد ملی	۳- شماره قرارداد :
۴- عنوان شغل:	۵- محل خدمت :	۶- دوره ارزشیابی: ۹۳/۷/۱ لغایت ۹۴/۶/۳۱

۷- فعالیت ها و محورهای عملکردی و توسعه فردی : (حداکثر ۴۰ امتیاز)

عنوان فعالیت ها و محورهای شغلی	دامنه امتیازات	امتیاز خود ارزیابی (۱-۱۰)	امتیاز مسئول بلافصل (۱-۳۰)
۱ انجام به موقع وظایف و التزام به قوانین و مقررات مربوطه	۶ - ۰		
۲ کوشش در جهت رفع موانع و پیگیری تا حصول نتیجه	۴ - ۰		
۳ تسلط ، سرعت و دقت در انجام وظایف محوله	۶ - ۰		
۴ داشتن مهارت های شغلی و آگاهی از فنون جدید روش انجام کار و به کارگیری معلومات علمی ، اتوماسیون اداری و	۵ - ۰		
۵ استفاده از روش های خلاقانه در وظایف شغلی محوله	۴ - ۰		
۶ داشتن انگیزه و احساس مسئولیت در قبال وظایف محوله	۵ - ۰		
۷ استفاده صحیح ، به جا و بهینه از وسایل و امکانات محیط کار	۴ - ۰		
۸ شرکت مؤثر در جلسات و همایش ها	۳ - ۰		
۹ تلاش جهت کسب ارتقاء سطح کارایی و اثر بخشی فعالیت ها	۳ - ۰		
۱۰ شرکت فعالانه در دوره آموزش ضمن خدمت	۳ - ۰		

میانگین:	میانگین:
جمع امتیاز میانگین ها :	

۸- رفتارهای شغلی : (حداکثر ۴۰ امتیاز)	دامنه امتیاز	امتیاز مسول بلافصل
۱ احترام به ارزش های اسلامی و شئون اجتماعی	۸ - ۰	
۲ حضور به موقع در محل کار و انجام وظایف و تکالیف محوله	۸ - ۰	
۳ انعطاف پذیری و توان سازگاری در محیط کار	۵ - ۰	
۴ رعایت قوانین و مقررات در کلیه امور	۵ - ۰	
۵ حسن برخورد و داشتن سعه ی صدر	۷ - ۰	
۶ رضایت مندی همکاران و توجه به نظرات آنان	۵ - ۰	
۷ تلاش و احساس مسئولیت در جهت رفع مشکل همکاران و مراجعین	۵ - ۰	

جمع امتیاز کسب شده :

۹- تشویقات : (حداکثر ۵ امتیاز)	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده
۱ دریافت تقدیرنامه از رییس سازمان مرکزی دانشگاه و معاونین (هرمورد ۵ امتیاز)	۵	
۲ دریافت تقدیرنامه از مدیران کل سازمان مرکزی دانشگاه (هرمورد ۲ امتیاز)	۴	
۳ دریافت تقدیر نامه از رییس مدیریت استانی و رؤسای پردیس (هرمورد ۱/۵ امتیاز)	۳	

		جمع امتیاز کسب شده	
امتیاز کسب شده	سقف امتیاز	۱۰- مدرک تحصیلی و سوابق خدمت : (حداکثر ۱۵ امتیاز)	
	۲ - ۱۰	۱ مدرک تحصیلی دکترا ۱۰ امتیاز - فوق لیسانس ۸ امتیاز - لیسانس ۶ امتیاز - فوق دیپلم ۵ امتیاز - دیپلم ۴ امتیاز - زیر دیپلم ۲ امتیاز (با ارائه مستندات)	
	۴ / ۵	۲ سابقه کار مرتبط با عنوان شغلی (به ازای هر سال ۱ / ۵ امتیاز) (با ارائه مستندات)	
	۳	۳ سابقه کار غیر مرتبط با عنوان شغلی (به ازای هر سال ۱ امتیاز) (با ارائه مستندات)	
		جمع امتیاز کسب شده	
		به عدد	جمع کل نمره ارزشیابی
		به حروف	
نام و نام خانوادگی تایید کننده نهایی	نام و نام خانوادگی ارزشیابی کننده	نام و نام خانوادگی ارزشیابی شونده	
امضاء	امضاء	امضاء	
مورد موافقت قرارنگرفت		تمدید قرارداد نامبرده با توجه به نتایج ارزشیابی مورد موافقت قرار گرفت	