



دانشگاه فرنگیان
معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت

مدیریت بالندگی حرفه ای

گزارش

فرایندهای اجرایی و روند برگزاری

اولین دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت

شهریور ۹۴ - پردیس شهید بهشتی (خراسان رضوی)



باقدردانی ویژه از:

مدیریت محترم لایه استانی خراسان رضوی جناب آقای دکتر مجتبی
و همکاران محترم پردیس شهید بهشتی مشهد



مدیریت بالندگی حرفه‌ای دانشگاه فرهنگیان	
شناسه سند:	گزارش روند اجرایی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای معاونت نظارت
تدوین کنندگان:	فاطمه مقاره زاده - امیرحسین مختاری - سید علیرضا هوشی السادات
محتوای گزارش:	فعالیت‌های اجرایی، معرفی مدرسین و ارزیابی دوره
نوع گزارش:	گزارش عملکرد دوره
نوع دوره:	آموزشی - بدو خدمت
مکان اجرای دوره:	پردیس شهید بهشتی (خراسان رضوی)
تاریخ اجرای دوره:	تابستان ۱۳۹۴
تاریخ ارائه گزارش:	شهریورماه ۱۳۹۴
مدت زمان دوره:	۱۱ الی ۱۳ شهریورماه ۹۴
شرکت کنندگان دوره:	نیروهای جدید الورود معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت

«تمامی حقوق مادی و معنوی این سند متعلق به مدیریت بالندگی حرفه‌ای دانشگاه فرهنگیان می باشد.»



فهرست مندرجات

۱. مقدمه	۵
۲. معرفی دوره	۵
۳. اهداف دوره	۶
۴. معرفی مدرسان دوره	۷
۵. برنامه زمانبندی دوره	۹
۶. قلمرو زمانی و مکانی پروژه	۱۰
۷. فرایند اجرایی	۱۰
۱-۷. فعالیتهای پیش از اجرای دوره	۱۰
الف) فرایند گزینش افراد جهت کارشناسی نظارت و ارزیابی	۱۰
ب) گامهای اجرایی قبل از اجرای دوره	۱۱
۲-۷. فعالیت های حین دوره	۱۲
۳-۷. فعالیت های بعد از اتمام دوره	۱۲
۸. گزارش ارزیابی دوره و نتیجه گیری	۱۳
۸-۱. گزیده نتایج ارزیابی کیفی (سوالات بازپاسخ):	۱۳
۸-۲. گزیده نتایج ارزیابی کمی	۱۵
۸-۳. نتیجه گیری بر مبنای ارزیابی ها	۱۸
۹. پیشنهادات اجرایی برای دوره های بعد	۱۸
۱۰. پیوستها	۱۹

۱. مقدمه

بهبود تعلیم و تربیت هر کشور، مبتنی بر بهبود کیفیت تربیت معلم آن کشور است. در این میان، دانشگاه فرهنگیان که مسئولیت اصلی تربیت معلم را بر عهده دارد، در متحول کردن نظام آموزشی از جایگاه والایی برخوردار است؛ چراکه انجام اصلاحات اساسی در روش‌ها و رویکردهای آموزشی و برنامه‌های درسی، بدون تحول در نگرش معلمان، ارتقاء دانش تخصصی و مهارت‌های حرفه‌ای آن‌ها کاری غیرممکن خواهد بود. امروزه پیشرفت علمی پرسنل سازمانها بعنوان یک سیاست کارآمد در رشد و ارتقاء سازمانها مطرح است. مهمترین و حیاتی‌ترین دارایی هر سازمان نیروی انسانی کارآمد آن سازمان است. توانمند کردن افراد موجب می‌شود تا مدیران ارشد سازمان سریعتر و بدون اتلاف منابع به اهداف خود نائل شوند. یکی از عوامل مؤثر در این کار، آموزش پرسنل و مدیران و یا به عبارت دیگر برگزاری دوره‌های آموزشی است. هر سازمانی برای بالا بردن بهره‌وری نیروی انسانی خود می‌بایست تهیه، تدوین و اجرای برنامه‌های بالندگی حرفه‌ای را در دستور کار خود قرار دهد و با اعمال برنامه‌های حمایتی و نظارتی، موفقیت این برنامه‌ها را تضمین نماید.

مدیریت بالندگی حرفه‌ای دانشگاه فرهنگیان به عنوان زیرمجموعه معاونت نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت و با نگاه حرفه‌ای به مدیریت دانشگاه، باهدف افزایش و توسعه دانش، نگرش و مهارت کلیه اساتید، مدیران و کارکنان دانشگاه فرهنگیان در راستای تسهیل و بهبود انجام وظایف و مأموریت‌های محوله، تشکیل شده است. بر این اساس، طراحی و اجرای فرصت بالندگی حرفه‌ای ویژه نیروهای برگزیده معاونت نظارت - کسانی که در آغاز مسیر همراهی و همکاری خود با مجموعه معاونت نظارت هستند - به دلیل حساسیت نقش این افراد کاملاً ضروری و حیاتی است. سند پیش رو گزارش از روند اجرایی و فعالیتهای اولین دوره بالندگی حرفه‌ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در پردیس شهید بهشتی خراسان رضوی است.

۲. معرفی دوره

پس از اخذ مجوز از سرپرست محترم دانشگاه جناب آقای دکتر مهرمحمدی (در آذرماه ۱۳۹۳) و با رعایت فرآیند جذب (اقدام به فراخوان و تشکیل پرونده در دی ماه ۱۳۹۳، اجرای آزمون کتبی در ۲۲ اسفند ۱۳۹۳، بررسی سوابق علمی - اجرایی به مدت ۲ هفته، انجام مصاحبه شفاهی در تاریخ ۲۲ اردیبهشت ۱۳۹۴، پیگیری استعلام حراست و اعلام نتیجه نهایی در خرداد ماه ۱۳۹۴)، این معاونت اقدام به برگزاری اولین دوره آشنایی پذیرفته شدگان تصدی پست مسئول نظارت و ارزیابی در مراکز و پردیس‌های سراسر کشور با اهداف، برنامه‌ها و انتظارات معاونت نمود. این دوره با عنوان "توانمندسازی کارکنان نظارت،



ارزیابی و تضمین کیفیت در استان ها" و به میزبانی ریاست محترم پردیس شهید بهشتی استان خراسان رضوی و همکاران محترم وی به مدت سه روز در مورخه ۱۰ و ۱۱ و ۱۲ شهریور ماه ۱۳۹۴ در این پردیس برگزار گردید. در این دوره سه روزه که متشکل از جمعی بالغ بر ۶۰ نفر که همگی دارای تحصیلات کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی بوده، اساتید باتجربه و صاحب نظر در عرصه ارزیابی عملکرد سازمانی و تضمین کیفیت دانش و تجربیات خود را در قالب سخنرانی و پنل های تخصصی در اختیار شرکت کنندگان قرار داده و به سوالات و چالش های مطرح شده پاسخ دادند.

این دوره آموزشی کاملاً به صورت کارگاهی ارائه گردید و شرکت کنندگان همگی در دو نقش یادگیرنده و یاد دهنده ایفای نقش نمودند و جامعه ای از افراد جستجوگر، یادگیرنده و یاد دهنده را به وجود آوردند. هدف درازمدت این دوره ایجاد شبکه ای منسجم از نیروهای زبده و توانمندی است که با استفاده از صلاحیتهای اخلاقی، علمی و حرفه ای خود به دنبال ارتقای سطح عملکرد و بهره وری دانشگاه فرهنگیان در بستری از اقتدار - و نه اعمال قدرت - فعالیت کنند. بهبود عملکرد در حوزه کاری، برنامه ریزی برای آینده، درک مشکلات و چالش های اجرایی، تدبیر به جهت ارائه و اتخاذ روشهای مدرن، وجدان کاری، توجه به توسعه شغلی در راستای افزایش توان و مهارت همکاران، ایجاد تحول در سیستم و بهبود و ارتقای بهره وری از جمله مباحث مطرح شده در سخنرانی ها بود. سرفصل محتوای دوره از آخرین و درعین حال بنیادی ترین مباحث حوزه نظارت، ارزیابی و تعالی سازمانی انتخاب شده و منابع یادگیری متعدد از جمله مقالات، اسلایدها و ویدیوهای آموزشی در دسترس شرکت کنندگان قرار گرفت. از جمله اهداف اصلی این دوره (سرفصل ها و محتوای آن ضمیمه این گزارش است) عبارتند از

- ساماندهی، مدیریت علمی و ارتقاء سطح شایستگی های تخصصی و حرفه ای شرکت کنندگان
- تشکیل و نهادینه کردن مرجعیت در حوزه نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در سطح استان ها
- تقویت و ارتقای پژوهش و نوآوری در حوزه نظارت
- استقرار نظام بهبود مستمر کیفیت در دانشگاه

۳. اهداف دوره

- ایجاد شبکه ارتباطی و همکاری در سطح کشوری بین نیروهای برگزیده معاونت نظارت
- ایجاد بستر لازم برای آشنایی نیروهای جدید با نیروهای مستقر در سازمان مرکزی
- بالا بردن توانایی های علمی و حرفه ای نیروهای شرکت کننده در دوره
- ایجاد فضایی انگیزشی و پویا در بین نیروهای برگزیده معاون نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
- آشنایی نیروهای جدید با ساختار سازمانی، اهداف و مأموریت های معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت



۴. معرفی مدرسان دوره

مدرسان خارجی (مدعو)

۴-۱. دکتر محمد یمنی دوزی سرخابی

- لیسانس علوم تربیتی از دانشگاه تبریز (۱۳۵۶)
- دیپلم زبان فرانسه از بخش زبان دانشگاه دیژون (۱۹۷۹)
- متریس علوم تربیتی از سوربن (رنه دکارت) پاریس (۱۹۸۱)
- فوق لیسانس علوم تربیتی (برنامه ریزی و توسعه آموزشی) از سوربن (رنه دکارت) پاریس (۱۹۸۲)
- دکتری علوم تربیتی از دانشگاه سوربن (رنه دکارت) / پاریس (۱۹۸۵)
- مطالعات عالی در برنامه ریزی و توسعه دانشگاهی از دانشگاه مونترال، دپارتمان مطالعات در آموزش و پرورش و مدیریت آموزشی (۱۹۹۷).
- عضو هیات علمی دانشگاه شهید بهشتی تهران

۴-۲. دکتر اباصلت خراسانی

- کارشناسی تکنولوژی آموزشی دانشگاه تبریز
- کارشناسی ارشد برنامه ریزی آموزشی علامه طباطبائی تهران
- دکتری برنامه ریزی توسعه آموزشی عالی شهید بهشتی تهران
- عضو هیات علمی دانشگاه شهید بهشتی تهران
- سرپرست گروه تدوین برنامه دفتر طرح و برنامه و بودجه سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
- رئیس آموزش شرکت محورسازان ایران خودرو
- مشاور آموزش مدیر گروه صنایع شیمیایی وزارت دفاع

۴-۳. دکتر بهروز مهرازم

- دکتری برنامه ریزی درسی
- عضو هیات علمی دانشگاه فروسى مشهد

مدرسان داخلی

۴-۴. دکتر مسعود کبیری

- دکتری رشته سنجش آموزش دانشگاه تهران
- مدرس در دانشگاه تهران و پژوهشکده علوم شناختی
- مدیر داده پردازی مطالعات بین المللی تیمز و پرلز
- سرپرست مرکز سنجش صلاحیتهای حرفه ای دانشگاه فرهنگیان



۴-۵. دکتر محمد دادرس

- کارشناسی ارشد تحقیقات آموزشی دانشگاه تهران
- دکتری فلسفه تعلیم و تربیت دانشگاه تربیت مدرس
- استاد یار علوم تربیتی
- عضو هیات علمی مرکز ارزیابی کیفیت دانشگاه تهران
- سرپرست دفتر مدیریت بالندگی حرفه ای دانشگاه فرهنگیان

۴-۶. ایوب ابراهیمی

- دانشجوی دکتری منابع انسانی
- عضو هیات علمی دانشگاه فرهنگیان
- مدیر کل پشتیبانی و رفاه در امور پردیسهای دانشگاه فرهنگیان

۴-۷. مهدی نامداری پژمان

- دانشجوی دکتری مدیریت آموزشی دانشگاه تهران
- مدیر کل مرکز مشاوره دانشگاه فرهنگیان ۹۴-۹۲

۴-۸. دکتر میرشجاعیان

- معاون آموزشی، قرهنگی پردیس شهید بهشتی مشهد

۴-۹. علیرضا مطلبی فرد

- دانشجوی دکتری مدیریت آموزشی دانشگاه خوارزمی

۴-۱۰. آقای ولدی

- معاون اداری مالی پردیس دکتر شریعتی مازندران

۵. برنامه زمانبندی دوره

عنوان مبحث	ساعت برگزاری	مدرس
روز اول: چهارشنبه ۹۴/۰۶/۱۱		
ثبت نام	۷,۳۰ الی ۷,۵۰	
تلاوت کلام ا.. مجید و سرود	۷,۵۰ الی ۸	
خیر مقدم	۸ الی ۸,۱۰	دکتر مجتبیوی
پداگوژی، کیفیت و ارزیابی دانشگاهی	۸,۱۰ الی ۱۰	دکتر محمد یمینی دوزی سرخابی
پذیرایی	۱۰ الی ۱۰,۳۰	
پداگوژی، کیفیت و ارزیابی دانشگاهی	۱۰,۳۰ الی ۱۴,۴۵	دکتر محمد یمینی دوزی سرخابی
نماز و ناهار	۱۴ الی ۱۲,۳۰	
ارزشیابی های هدف آزاد: گامی در مسیر ارزیابی تکوین برنامه درسی پنهان در محیط های آموزشی ارائه تجربیات دانشگاه مشهد در خصوص ارزیابی و تضمین کیفیت	۱۴ الی ۱۶	دکتر بهروز مهران
پنل آشنایی با دانشگاه فرهنگیان (با حضور معاونین و نمایندگان معاونت های مختلف)	۱۶ الی ۱۷,۳۰	اعضای پنل (آقایان دکتر مجتبیوی، میرشجاعیان ابراهیمی، یعقوبی، ولدی)
پذیرایی	۱۷,۳۰ الی ۱۸	
روز دوم: پنجشنبه ۹۴/۰۶/۱۲		
ضرورت ارتقاء کیفیت در آموزش و پرورش	۸ الی ۸,۱۵	دکتر حسینیان
بیان اهداف و ماموریت دانشگاه فرهنگیان	۸,۱۵ الی ۸,۵۰	دکتر مهر محمدی
توسعه حرفه ای اساتید ، کارکنان و مدیران دانشگاه فرهنگیان از نیازسنجی تا ارزیابی اثربخشی	۸,۵۰ الی ۱۰,۳۰	دکتر اباصلت خراسانی
پذیرایی	۱۰,۳۰ الی ۱۰,۴۵	
توسعه حرفه ای اساتید ، کارکنان و مدیران دانشگاه فرهنگیان از نیازسنجی تا ارزیابی اثربخشی	۱۰,۴۵ الی ۱۲,۴۵	دکتر اباصلت خراسانی
ناهار و نماز	۱۲,۴۵ الی ۱۴	
بیان رویه ها و فعالیت های اجرایی بالندگی حرفه ای	۱۴ الی ۱۵	دکتر محمد دادرس
مدیریت و ارزیابی عملکرد سازمانی و فردی	۱۵ الی ۱۶,۴۵	جناب آقای ابراهیمی
پذیرایی	۱۶,۴۵ الی ۱۷	
مدیریت و ارزیابی عملکرد سازمانی و فردی	۱۷ الی ۱۸,۳۰	جناب آقای ابراهیمی
روز سوم: جمعه ۹۴/۰۶/۱۳		
مقدمات ارزشیابی آموزشی	۸ الی ۱۰	دکتر مسعود کبیری
پذیرایی	۱۰ الی ۱۰,۳۰	
مقدمات ارزشیابی آموزشی	۱۰,۳۰ الی ۱۲	دکتر مسعود کبیری
ارائه نرم افزار مدیریت سامانه آموزش (ایده)	۱۲ الی ۱۲,۴۵	شرکت ایده
ناهار و نماز		
پنل تخصصی (نقشه راه معاونت نظارت و ارزیابی)	۱۴ الی ۱۵,۳۰	اعضای پنل (آقایان دکتر غلامرضا کیانی، محمد دادرس، مسعود کبیری، ایوب ابراهیمی، مهدی نامداری، علیرضا مطلبی فرد)
پرسش و پاسخ	۱۵,۳۰ الی ۱۶	
جمع بندی	۱۶ الی ۱۶,۳۰	دکتر کیانی
پذیرایی	۱۶,۳۰ الی ۱۶,۴۵	



۶. قلمرو زمانی و مکانی پروژه

این برنامه با حضور ۵۷ نفر از نیروهای جدید (رسمی مامور) از سطح کل کشور و ۱۵ نفر از نیروهای معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت سازمان مرکزی در بازه زمانی ۱۱ الی ۱۳ شهریورماه ۱۳۹۴ برگزار گردید.

۷. فرایند اجرایی

فرایند اجرایی دوره در قالب سه بخش کلی فعالیت‌های قبل، حین و بعد از دوره قابل بررسی است.

۷-۱. فعالیتهای پیش از اجرای دوره

الف) فرایند گزینش افراد جهت کارشناسی نظارت و ارزیابی

- نیازسنجی و برآورد تعداد نیروی انسانی مورد نیاز در بخش معاونت، لایه های استانی و پردیسه
- نامه نگاری جهت اخذ مجوزهای قانونی جذب نیروها (پیوست شماره ۱)
- فراخوان و اطلاع رسانی در خصوص ثبت نام در آزمون و اعلام رشته های مورد نیاز (پیوست شماره ۲)
- اعلام وظایف و محورهای عملکردی نیروهای متقاضی جذب (پیوست شماره ۳)
- اطلاع رسانی در خصوص منابع، زمان و چگونگی برگزاری (پیوستهای شماره ۴ و ۵)
- طراحی فرم ثبت نام در دو مرحله (بدون لینک وجه واریز و همراه با لینک)
 - ثبت نام ۱۴۳۰ نفر (در مرحله بدون واریز وجه)
 - ثبت نام ۷۶۳ نفر (در مرحله واریز وجه)
- طراحی آزمون استاندارد شده جهت سنجش سطح علمی داوطلبان
- برنامه ریزی جهت هماهنگی و اجرای آزمون در ده حوزه امتحانی اصلی (تهران، مشهد، شیراز، اصفهان، تبریز، اهواز، رشت، و...)
- اعلام نتایج و اطلاع رسانی در خصوص ارسال رزومه و بررسی وضعیت علمی داوطلبان طی دو هفته و دعوت به مصاحبه ۱۶۲ نفر
- برگزاری مصاحبه حضوری با تشکیل هشت تیم مصاحبه
- ارزیابی و بررسی نمرات و اعلام افراد برگزیده (۸۰ نفر)
- ارسال اسامی پذیرفته شدگان جهت استعلام حراست



ب) گامهای اجرایی قبل از اجرای دوره

- تعیین فهرست نهایی نمایندگان معاونت نظارت در سراسر کشور (لیست شرکت کنندگان در دوره آموزشی مشهد، پیوست شماره ۶)
- تصمیم گیری در خصوص انتخاب مکان دوره - پردیس شهید بهشتی -
- ارسال نامه درخواست میزبانی دوره (پیوست شماره ۷)
- اعلام آمادگی پردیس شهید بهشتی (پیوست شماره ۸)
- برنامه ریزی فعالیت ها و تصمیم گیری در خصوص مکان اسکان
- تشکیل جلسه معاونت جهت تدوین برنامه های اجرایی دوره
- انتخاب اساتید مناسب برای دوره
- تصمیم گیری در خصوص تأمین بودجه توسط معاونت نظارت (پیوست شماره ۹)
- تدوین برنامه زمانی روزانه کارگاه (پیوست شماره ۱۰)
- برنامه ریزی زمانی؛ شامل تاریخ اطلاع رسانی، تاریخ برگزاری و ... (پیوست شماره ۱۱)
- اطلاع رسانی و ارسال میل (متن نامه ارسالی به شرکت کنندگان، پیوست شماره ۱۲)
- انجام هماهنگی های لازم با مدیریت پردیس شهید بهشتی مشهد دکتر مجتبی در خصوص تشکیل کمیته اجرایی
- دریافت و بررسی فرم طراحی دوره - فرم شماره یک دوره های بالندگی حرفه ای (پیوست شماره ۱۳)
- تهیه منابع آموزشی دوره (شش کتاب تخصصی در حوزه نظارت و ارزیابی) و ارسال به مشهد (پیوست شماره ۱۴)
- تهیه چک لیست ها و فرم های اجرایی لازم دوره
- تدارک امکانات رفاهی با کمک پشتیبانی دانشگاه و پردیس شهید بهشتی
- اطلاع رسانی برگزاری دوره شامل اقدامات ذیل:
 - درج خبر در فضای وب (صفحه مدیریت بالندگی حرفه ای) (پیوست شماره ۱۵)
 - ارسال میل به آدرس الکترونیکی شرکت کنندگان
 - برقراری تماس و اطلاع رسانی در خصوص اسکان و زمان شروع کارگاه
- ارسال اسامی شرکت کنندگان و برنامه زمانبندی دوره به مشهد
- برنامه ریزی جهت فعالیتهای ویژه دوره:
 - اعزام جهت زیارت بارگاه ملکوتی ثامن الحجج در ۸ نوبت
 - استفاده از فضای مفرح جهت استراحت و صرف شام



۲-۷. فعالیت‌های حین دوره

- پذیرش و اسکان شرکت کنندگان و تحویل بسته آموزشی - بهداشتی
- اخذ مدارک از شرکت کنندگان (حکم ماموریت و کارگزینی)
- ارائه فرمها، دستورالعملها و مدارک به شرکت کنندگان (به صورت چاپی و الکترونیکی)
- برگزاری پنل‌های تخصصی و برگزاری جلسات پرسش و پاسخ
- برنامه ریزی جهت برنامه حضور مهمانان ویژه دوره:
 - دکتر مهرمحمدی (سرپرست محترم دانشگاه فرهنگیان)
 - دکتر حسینی (مدیرکل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی)
 - دکتر مجتبی (مدیریت لایه استانی استان خراسان رضوی دانشگاه فرهنگیان)
- نظارت و هماهنگی در ارائه پذیرایی و امکانات رفاهی در طول کارگاه شامل:
 - اسکان شرکت کنندگان
 - تهیه و تحویل هدیه ویژه (سوغات)
- نظارت و هماهنگی در اجرای برنامه های ویژه فرهنگی شامل:
 - برنامه زیارت حرم مطهر امام رضا و دعای کمیل
 - پذیرایی از شرکت کنندگان و برنامه شام در محیط گردشگری طرقله
- تشکیل پنل ویژه جهت آشنایی با ساختار و فعالیتهای دانشگاه
- دریافت و تکمیل اطلاعات شرکت کنندگان و اساتید جهت استفاده در بانک اطلاعات
- برگزاری مراسم اختتامیه
- تهیه خبر و عکس در خصوص دوره جهت درج در وبسایت دانشگاه و صفحه مدیریت بالندگی حرفه ای (پیوست شماره ۱۶)
- اجرای ارزیابی میان دوره

۳-۷. فعالیت‌های بعد از اتمام دوره

- اجرای ارزیابی پایان دوره
- تنظیم نتایج ارزیابی میان دوره و پایان دوره و ارائه گزارش ارزیابی دوره
- تنظیم و ارائه گزارش حضور و غیاب افراد در دوره (پیوست شماره ۱۷)
- بارگذاری محتوای دوره بر روی صفحه مدیریت بالندگی حرفه ای (پیوست شماره ۱۸)
- طبقه بندی عکس ها و محتوای دوره (منتخب عکس های دوره در پیوست شماره ۱۹)
- مستندسازی و انتشار گزارش نهایی دوره



۸. گزارش ارزیابی دوره و نتیجه گیری

۸-۱. گزیده نتایج ارزیابی کیفی (سوالات بازپاسخ):

سوالات ارزیابی:

- ۱- نقاط قوت و ضعف دوره در حوزه های اهداف، محتوا و خدمات پشتیبانی؟
- ۲- چه موضوعی برای دوره ها یا کارگاه های آموزشی بعدی پیشنهاد می کنید؟
- ۲- بهترین تجربه ای که در حین کلاس داشته اید؟
- ۳- چه مولفه ها و آیتم هایی را برای افزایش اثربخشی و بهبود دوره های آتی پیشنهاد می کنید؟

پاسخ ها:

سوال ۱:

اهداف

- نامعلوم بودن اهداف برای شرکت کنندگان
- هدف دوره با محتوای دوره مطابقت نداشت چون اکثرا با مطالب آشنا بودند در حالیکه هدف دوره آماده سازی نیروهای نظارت برای انجام امور محوله بوده است
- جنبه های تکراری و مهارتی کمتر دیده شد

محتوا

- محتوا بیشتر نظری بود و کمتر جنبه عملی و کارگاهی داشت
- محتوای دوره شامل مطالب نو و جدید بود
- به دلیل فشردگی زمان و محدودیت های برنامه، شرکت کنندگان نتوانستند از مطالب مفید اساتید بهره لازم را ببرند
- روش سخنرانی تنها روش ارائه محتوا بود
- مواد آموزشی تنها کتابهایی بود که پیش از این خوانده شده بود
- زمان دوره با محتوای ارائه شده مطابقت نداشت

پشتیبانی

- خدمات پشتیبانی مناسب بود
- رفتار عوامل اجرایی بسیار عالی و مناسب بود
- محل اسکان از نظر بهداشتی مناسب نبود و برای همکاران متاهل نیز اسکان در نظر گرفته نشده بود



سوال ۲:

- موضوعات روانشناختی و چگونگی برخورد با عوامل در محیط کار
- نیازسنجی آموزشی
- ارزشیابی آموزشی و آشنایی با مدل های اجرای شده در داخل کشور
- ارتباطات موثر با ذینفعان سازمانی
- آموزش نرم افزارهای تخصصی حیطه نظارت و ارزیابی
- دوره های تخصصی مستقل برای هریک از ادارات معاونت ارزیابی
- کیفیت در سیستم دانشگاهی ایران و خارج کشور
- دوره تخصصی ارزیابی و کیفیت

سوال ۳:

- محیط آشنایی و تعاملی با همکاران
- جلسات پرسش و پاسخ
- جالب بودن تجارب دکتر مهران و مدیر کل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی
- آشنایی با اساتید نمونه حوزه ارزیابی و نظارت

سوال ۴:

- دوره های کمتر و با کیفیت بهتر
- سین برنامه ها از قبل اعلام گردد و اطلاع رسانی در سایت به صورت متمرکز انجام شود
- ارائه محتوا و اهداف قبل از شروع دوره
- تخصصی تر شدن دوره ها
- فراهم شدن امکان مشارکت بیشتر فراگیران

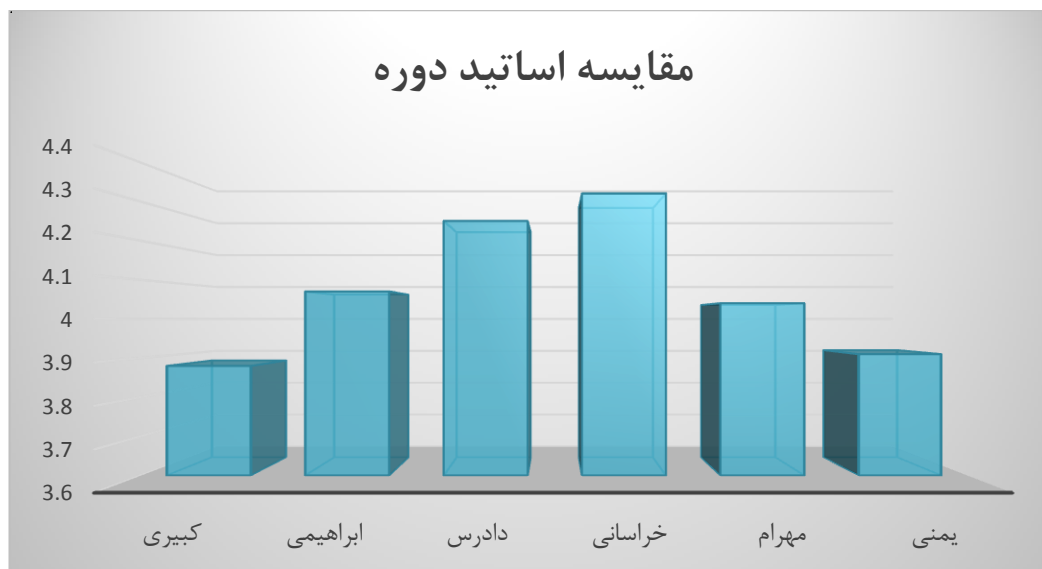


۲-۸. گزیده نتایج ارزیابی کمی

یافته های ارزیابی از اساتید دوره نظارت و ارزیابی

ردیف	نام استاد	دکتر یمینی	دکتر مهرام	دکتر خراسانی	دکتر دادرس	آقای ابراهیمی	دکتر کبیری
موضوع ارزیابی		وضعیت (میانگین ۱-۵)					
۱	مسلط بودن استاد بر محتوا و مطالب ارائه شده	۴,۴۲	۴,۳۸	۴,۶۵	۴,۴۶	۴,۳۸	۴,۲۷
۲	مدیریت زمان دوره توسط استاد	۴,۱۵	۴,۲۳	۴,۴۲	۴,۴۶	۳,۸۵	۴,۱۹
۳	نظم و پیوستگی در ارائه مطالب	۴,۰۰	۴,۱۹	۴,۴۲	۴,۲۹	۴,۱۲	۴,۱۹
۴	استفاده از زبان بدن	۳,۵۸	۳,۶۹	۴,۵۰	۴,۱۳	۴,۳۱	۳,۸۸
۵	مناسب بودن نحوه پاسخگویی به سوالات	۴,۰۰	۳,۸۵	۴,۳۱	۴,۲۵	۴,۲۷	۳,۸۸
۶	انتقال اطلاعات به صورت مفید و مختصر و گویا	۳,۸۱	۴,۱۲	۴,۳۵	۴,۲۵	۳,۸۱	۳,۸۱
۷	مدیریت پویایی های گروهی به طور موثر	۳,۵۸	۳,۷۳	۳,۸۸	۴,۰۰	۳,۸۵	۳,۴۶
۸	فراهم نمودن محیط جذاب و مشوق یادگیری	۳,۵۰	۳,۹۲	۴,۰۰	۴,۰۴	۳,۹۲	۳,۶۲
۹	دادن اطلاعات صحیح و موثق	۴,۳۱	۴,۳۵	۴,۴۲	۴,۵۴	۴,۱۵	۳,۸۵
۱۰	ارائه بازخوردهای مناسب و به موقع به فراگیران	۳,۸۱	۴,۰۰	۴,۲۷	۴,۱۷	۴,۰۸	۳,۷۳
	میانگین کل ارزیابی استاد	۳,۹۲	۴,۰۵	۴,۳۲	۴,۲۶	۴,۰۷	۳,۸۹

مقایسه اساتید دوره

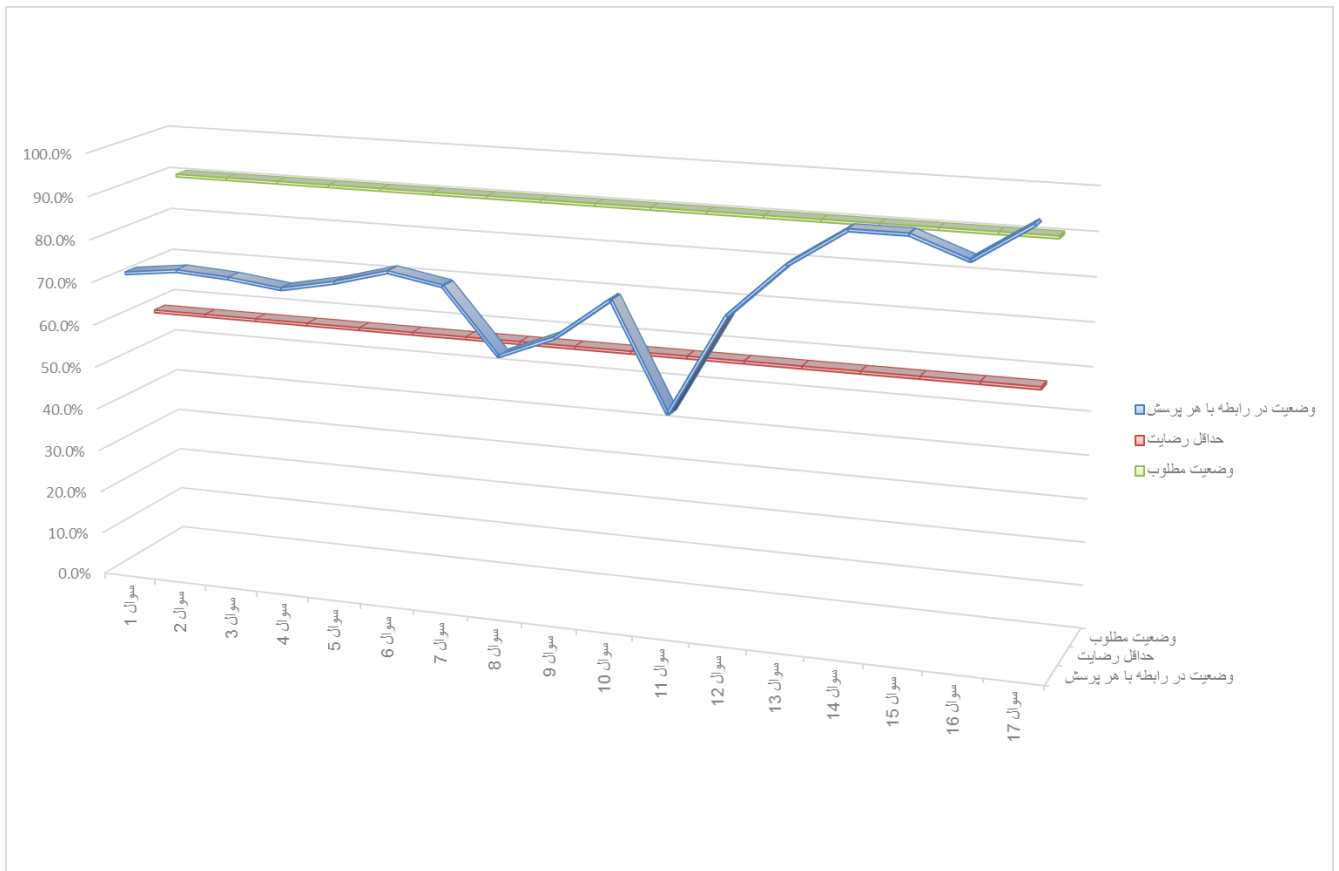




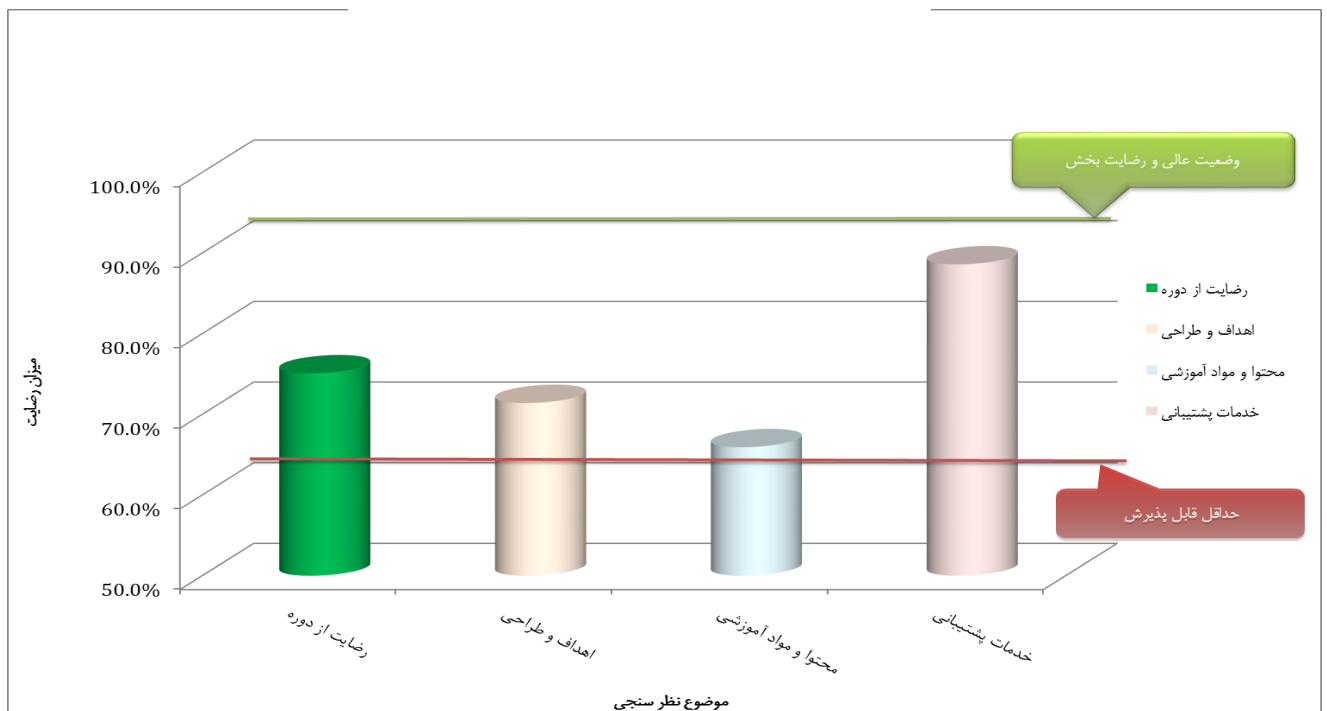
یافته های نظرسنجی از فراگیران در دوره نظارت و ارزیابی

ردیف	موضوع ارزیابی	وضعیت	
		(میانگین ۱-۵)	انحراف معیار
	اهداف دوره	۳,۶۲	
۱	میزان تحقق اهداف دوره	۳,۵۹	۰,۸۸۸
۲	اولویت داشتن اهداف دوره برای نیروهای نظارت	۳,۶۶	۱,۰۳۸
۳	تأثیر مباحث ارائه شده در ارتقاء دانش و مهارت	۳,۶۳	۱,۰۴۳
۴	سرعت پیشرفت آموزش با توجه به موضوعات تحت پوشش دوره	۳,۵۶	۱,۰۰۹
۵	تناسب دوره با نیازهای فردی و شغلی	۳,۶۸	۱,۰۶۹
	محتوا و مواد آموزشی	۳,۳۹	
۶	میزان استفاده از منابع جدید و مفید و قابل استفاده بودن کتب و جزوات	۳,۸۵	۱,۰۶۴
۷	میزان انطباق مطالب ارائه شده در کلاس با محتوای دوره آموزشی	۳,۷۴	۱,۰۵۹
۸	تناسب محتوای دوره با طول مدت دوره آموزشی	۳,۰۰	۱,۰۰۲
۹	میزان سختی و پیچیدگی محتوای ارائه شده	۳,۲۶	۱,۰۰۶
۱۰	میزان انطباق محتوای کتب و جزوات با اهداف تعریف شده برای دوره	۳,۷۴	۱,۰۵۹
۱۱	ارائه تمرین های کلاسی کاربردی	۲,۵۲	۱,۴۱۸
۱۲	متناسب و همتراز بودن سطح علمی و شغلی شرکت کنندگان	۳,۶۶	۱,۰۰۹
	ارزیابی خدمات پشتیبانی	۴,۰۶	
۱۳	سازماندهی و برنامه ریزی (اطلاع رسانی، تاریخ دوره، دعوت از فراگیران و ...)	۴,۲۶	۰,۹۱۹
۱۴	کیفیت محل برگزاری دوره (نور، تهویه، ظرفیت)	۴,۶۹	۰,۰۵۵
۱۵	خدمات رفاهی (پذیرایی و نظافت محل برگزاری و ...)	۴,۶۹	۰,۰۶۲
۱۶	مناسب بودن محل اسکان	۴,۴۶	۰,۰۹۹
۱۷	مناسب بودن رفتار عوامل اجرایی دوره	۴,۶۸	۰,۰۴۳
	میانگین کلی رضایت از دوره	۳,۸۷	

نمودار میزان رضایت در رابطه با هر پرسش



نمودار ارزیابی مولفه های رضایت بخشی دوره





۳-۸. نتیجه گیری بر مبنای ارزیابی ها

بر مبنای یافته های به دست آمده، میزان رضایت شرکت کنندگان در دوره با نمره ۳٫۸۷ در سطح خوب ارزیابی می شود. بیشترین میزان رضایت مربوط به بخش ارائه خدمات و پشتیبانی بوده و کمترین میزان رضایت به مولفه مواد و محتوای آموزشی مربوط است. در بخش ارزیابی کیفی، **فشرده گی مباحث، ارائه مطالب قدیمی و ابتدایی و روش ارائه سستی** به عنوان نقاط ضعف دوره، و **فاکتورهایی همچون وجود فضای تعاملی، آشنایی با اساتید و صاحب نظران حوزه ارزیابی و ارائه خدمات و پشتیبانی مناسب** به عنوان نقاط قوت دوره بر شمرده شده اند. در رابطه با رضایت فراگیران از تدریس اساتید، بیشترین میزان رضایت به آقای دکتر خراسانی و کمترین میزان رضایت به آقای دکتر کبیری مربوط است.

۹. پیشنهادات اجرایی برای دوره های بعد

با توجه به پیچیدگی های موجود در سیستم بروکراسی اداری جهت تسهیل و به موقع انجام فرآیند اجرا پیشنهاد می شود:

- منابع مالی مورد نیاز در موعد مقرر با تفویض اختیار تأمین اعتبار گردد.
- برگزاری دوره های تکمیلی و آموزشهای مستمر
- تعریف حوزه فعالیت ها و تعیین شرح وظایف و اختیارات افراد
- با توجه به ارزشیابی های مکتوب در نظرسنجی های شفاهی به عمل آمده از شرکت کنندگان توصیه میگردد دوره های آموزشی در فواصل منظم در موضوعات تخصصی حوزه معاونت نظارت و ارزیابی برگزار گردد.
- از کمبودهای دوره میتوان به نداشتن راهنمای عمل دوره (نقشه اماکن و فضاها های پردیس) و نبود نیرو در بخش روابط عمومی و خبررسانی اشاره کرد. پیشنهاد میگردد تهیه و تأمین موارد فوق برای دوره های آینده در دستور کار قرار گیرد.



۱۰. پیوستها



پیوست شماره ۱- نامه نگاریهای صورت گرفته جهت اخذ مجوز

تاریخ: ۱۳۹۳/۰۹/۱۶
شماره: ۵۰۰۰۰/۸۷۵۹/۲۰۰
دارد: پیوست:

باسم تعالی



جناب آقای دکتر محمود مهرمحمدی
سرپرست محترم دانشگاه فرهنگیان
سلام علیکم

با احترام، پیرو مذاکرات مربوط و حسب ضرورت تکمیل بخشی از هرم نیروی انسانی حوزه نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه، در مدیریت‌های استانی و پردیس‌های تابعه، در نظر است، نسبت به جذب نیروهای متخصص، متعهد، دانش‌مدار و خلاق، در پست‌های ذیل بر اساس شرح وظایف و شرایط احراز پیوست اقدام نماید. لذا خواهشمند است دستور فرمایید با توجه به اهمیت موضوع و ضرورت بکارگیری بر اساس تخصص، شایستگی حرفه‌ای و شخصیتی افراد، زمینه جذب با رعایت فرآیند جذب در قالب فراخوان فراهم گردد.

خاطر نشان می‌گردد، این فراخوان تنها شامل مستخدمین رسمی دولت از آموزش و پرورش، دانشگاه‌های دولتی و سایر سازمانهای دولتی می‌گردد.

فرصت را مغتنم شمرده پیشاپیش از مساعدت معمول قدردانی می‌نماید.

ردیف	پست سازمانی	عنوان پست	واحد سازمانی	تعداد نیروی مورد نیاز در هر استان
۱	رئیس اداره	نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	مدیریت استانی	۱ نفر
۲	کارشناس مسئول	سنجش شایستگی ها و بالندگی های حرفه ای	مدیریت استانی	۱ نفر
۳	کارشناس مسئول	نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	پردیس های استانی	۱ نفر
۴	کارشناس		مدیریت استانی / پردیس	۳ نفر

غلامرضا کیانی
معاون هماهنگی دانشگاه فرهنگیان

نشانی: شهر قدس، بلوار شهید فرجادی، خیابان تربیت معلم، دانشگاه فرهنگیان
تلفن: ۸۷۵۱۲۰۰ - ۸۷۵۱۲۰۱ - ۸۸۶۹۸۸۶۴ - ۸۸۶۹۸۸۶۴
کد پستی: ۱۹۳۹۶۱۴۴۶۴
www.mpa.medu.ir



پیوست شماره ۲- فراخوان جذب مسئول نظارت و ارزیابی در پردیس های تابعه سراسر کشور ویژه مستخدمین رسمی دولت

به استناد مصوبه هیات محترم امضاء دانشگاه فرهنگیان و مجوز شماره ۵۰۰۰/۸۷۵۹/۲۰۰/د مورخ ۱۶ آذرماه ۱۳۹۳ سرپرست محترم دانشگاه، معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت این دانشگاه، با رویکرد ایجاد فرصت برابر برای واجدین صلاحیت تصدی پست مسئول نظارت و ارزیابی در پردیس های تابعه سراسر کشور، با رعایت فرایند جذب و بر اساس تخصص، تعهد و شایستگی حرفه ای و شخصیتی متناسب با شرایط احراز و شرح شغل به شرح ذیل اقدام به فراخوان از میان مستخدمین رسمی دانشگاه فرهنگیان، وزارت آموزش و پرورش یا سایر دانشگاه ها و پژوهشگاه ها و دستگاه های دولتی دارای گواهی نامه کارشناسی ارشد یا دکتری با سوابق تجربی مرتبط، می نماید. لذا متقاضیان محترم می توانند حداکثر تا پایان روز چهارشنبه ۱ بهمن ماه ۱۳۹۳ نسبت به تکمیل فرم تقاضا اقدام نمایند. مطالعه شرایط جذب در ذیل همین مطلب قبل از تکمیل فرم الزامی است.

تحصیلات و رشته های مرتبط :

دارا بودن گواهی نامه کارشناسی ارشد یا دکتری در یکی از رشته های تحصیلی :

- مدیریت با گرایش های (آموزش عالی ، دولتی، منابع انسانی، رفتاری، سیستم و بهره وری، اجرایی، MBA، استراتژیک، تطبیقی و توسعه)
- علوم تربیتی با گرایش های (مدیریت آموزشی، برنامه ریزی درسی و آموزشی، سنجش و اندازه گیری، بهسازی منابع انسانی ، تحقیقات آموزشی)
- علوم ارتباطات
- برنامه ریزی آموزش عالی
- پژوهش علوم اجتماعی
- آمار کاربردی
- مهندسی کامپیوتر و IT

سایر رشته ها با شرط حداقل ۳ سال کار حرفه ای در حوزه نظارت و ارزیابی

تجارب و سوابق : دارا بودن حداقل ۲ سال سابقه تجربی در پست های مدیریتی مرتبط

مهارت ها:

- تسلط بر مفاهیم و مهارت های پژوهشی و ارزیابی
- تسلط نسبی به یکی از زبان های خارجی، ترجیحاً زبان انگلیسی
- برخورداری از قدرت تجزیه و تحلیل ، تشخیص و توانایی تدوین گزارش
- برخورداری از مهارت برنامه ریزی و قدرت رهبری و مدیریت گروهی
- توانایی استفاده از مهارت های ICDL
- تسلط بر مفاهیم آماری و توانمندی در استفاده از نرم افزارهای آماری
- آشنایی با مکانیسم های کار در دانشگاه

سایر عوامل مؤثر:

- برخورداری از آراستگی ظاهر و جاذبه های شخصیتی
- برخورداری از قدرت ارتباطی و مهارت های اجتماعی
- برخورداری از خلاقیت و انگیزه قوی برای خدمت

سایر نکات:

- زمان و فرآیند گزینش و مصاحبه به داوطلبان واجد شرایط به صورت تلفنی اعلام خواهد شد.
- شرکت در این فراخوان هیچ گونه حقی برای داوطلبان ایجاد نمی کند.
- ثبت نام و ارسال رزومه، مدارک و مستندات مورد نیاز صرفاً از طریق سایت دانشگاه (سامانه مربوط) صورت می پذیرد.
- مدارک مورد نیاز برای ارسال جهت بررسی، شامل رزومه (علمی و شغلی - تجربی)، تصویر مدرک تحصیلی، حکم کارگزینی و اطلاعات مورد نیاز برای تماس (شماره تلفن ثابت و همراه و آدرس پست الکترونیک) می باشد.
- **مدرسان و اعضای هیات علمی دانشگاه فرهنگیان و سایر دانشگاه ها در اولویت هستند.**

پیوست شماره ۳ - وظایف و محورهای عملکردی نیروهای برگزیده معاونت نظارت

- مطالعه و تحقیق به منظور بهبود مستمر مدیریت و افزایش بهره وری
- نظارت بر اجرای برنامه های معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت و ارائه راهکارهای مناسب اجرایی در زمینه نظارت و ارزیابی واحدها و پردیس های دانشگاه به منظور ارتقای کیفیت آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، عمرانی، و اداری مالی
- دریافت و تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات پردیس ها و واحدهای دانشگاه به منظور سنجش میزان دستیابی به اهداف مورد نظر و ارسال گزارش عملکرد در پایان هر نیم سال تحصیلی به سازمان مرکزی
- همکاری مستمر با مؤسسات آموزش عالی استان مربوطه جهت بهبود و ارتقاء کیفیت با تأکید بر اهمیت و نقش نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
- پیگیری مکاتبات و اجرای مصوبات معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در سطح استان
- تهیه مقدمات تحقق نظام سنجش شایستگی های حرفه ای در سطوح مختلف (دانشجویان، اعضای هیات علمی و غیرهیات علمی و معلمان)
- تهیه مقدمات و حمایت از انجام ارزیابی درونی توسط گروه های علمی دانشگاه در پردیس ها و مراکز تابعه
- تهیه برنامه نظارت و ارزیابی پردیس ها و مراکز تابعه و تنظیم تقویم اجرایی آن
- انجام مطالعات تطبیقی در زمینه بهبود روش ها و برنامه ها و ارزیابی اثربخشی اقدامات انجام شده
- تقسیم کار و نظارت بر کار کارکنان تحت سرپرستی و ارشاد و راهنمایی آنان در انجام امور محوله
- گردآوری اطلاعات، بررسی و تجزیه و تحلیل لازم به منظور شناخت تهدیدها و فرصت ها به منظور بهبود مستمر برنامه ها
- همکاری در شناسایی و تعیین شایستگی های عملکردی کلیدی و تاثیر گذار بر کیفیت
- برنامه ریزی، هدایت و نظارت برنامه ها و فعالیت های بهره وری و تعالی سازمانی
- ارزیابی و سنجش میزان دستیابی افراد به شایستگی های طراحی شده دوره های بالندگی
- تدوین برنامه درازمدت و سالانه استان و ارائه آن به مدیریت پردیس یا استان و معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه
- راهبری فرایند نیازسنجی، طراحی و برنامه ریزی آموزشی، اجرا و ارزشیابی دوره ها و فرصت های آموزشی در سطح استان
- راهبری فرایند تدوین برنامه های توسعه فردی استان و نظارت بر اجرای موثر این برنامه ها
- همکاری در جهت جمع آوری، سازماندهی و تدوین بانک اطلاعاتی جامع دانشگاه فرهنگیان
- همکاری در تدوین استانداردها و آیین نامه برگزاری دوره ها، کارگاه ها و اردوهای توانمندساز حرفه ای در استان
- افزایش دانش سازمانی بر اساس شایستگی های حرفه ای، نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
- همکاری در زمینه تدوین شناسنامه آموزشی مشاغل و حرفه ها و به روز رسانی آن
- همکاری در زمینه انجام نیازسنجی آموزشی
- هماهنگی مناسب با حوزه های مختلف مدیریت استانی در خصوص برنامه های استانی و اقدامات ستاد
- هماهنگی با مدیریت استانی و حوزه های مرتبط با معاونت نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت در سازمان مرکزی
- سازماندهی، اجرا و نظارت بر برنامه های توانمندساز حرفه ای در استان
- شرکت فعال در شوراها، کمیته ها و اظهار نظریارامون مسایل مربوط
- پیگیری اقدامات و پایش بازخوردهای ناشی از ارزیابی های انجام گرفته .
- نظارت و ارائه راهکارهای کیفیت بخشی به فعالیت های جاری در پردیس ها و مراکز تابعه
- اهتمام در افزایش مدیریت مشارکتی و استفاده از آراء صاحب نظران
- کاربست ابتکار و نوآوری در انجام امور محوله عنداللزوم
- پاسخگویی به موقع به مکاتبات
- سایر امور محوله توسط مدیریت استانی و سازمان مرکزی



پیوست شماره ۴ - اعلام زمان و چگونگی ثبت نام (اطلاعیه شماره ۳ معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت)

بدین وسیله به اطلاع داوطلبان محترم متقاضی همکاری با معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه فرهنگیان که در فراخوان جذب ویژه

مستخدمین رسمی دولت ثبت نام نموده‌اند و نیز متقاضیان جدیدی که از ثبت نام در فراخوان اولیه جا مانده اند، می‌رساند به دلیل

کثرت متقاضیان و رعایت عدالت و شایسته‌گزینی، جذب و بکارگیری متقاضیان ثبت نام‌کننده صرفاً از طریق مراحل سه گانه ذیل صورت می‌پذیرد.

- **برگزاری آزمون:** انجام فرایند جذب و ارزیابی ثبت نام کنندگان منوط به ثبت نام قطعی در این مرحله و شرکت در آزمون ورودی می‌باشد
- **برگزاری دوره های تخصصی:** براساس نتایج مرحله ی اول ، دوره های آموزشی تخصصی برای معرفی شدگان چند برابر ظرفیت برگزار خواهد شد و در پایان دوره از شرکت کنندگان محترم آزمون به عمل خواهد آمد.
- **مصاحبه:** از میان پذیرفته شدگان مرحله دوم حدود دو برابر ظرفیت جذب در مصاحبه شرکت خواهند نمود و پس از بررسی بر اساس نتایج به دست آمده ، مدرک تحصیلی ، وضعیت استخدامی و تجارب مکاتبه حرفه ای، نیروهای مورد نیاز در پردیس ها و مدیریت های استانی سراسر کشور جذب می شوند.

زمان برگزاری آزمون و نحوه دریافت کارت ورود به جلسه

- آزمون مرحله اول روز جمعه ۲۲ اسفند ماه ۹۳ از ساعت ۱۰ الی ۱۲ برگزار می گردد و مکان برگزاری حوزه های آزمون حداکثر تا تاریخ ۱۰ اسفند ماه ۹۳ از طریق همین سایت اطلاع رسانی خواهد شد .
- ثبت نام کنندگان در فراخوان می باید جهت قطعی نمودن ثبت نام خود و شرکت در آزمون از طریق مراجعه به لینک موجود در پایین صفحه نسبت به تکمیل مشخصات و پرداخت هزینه آزمون اقدام نمایند.
- هزینه شرکت در آزمون مبلغ ۳۵۰,۰۰۰ ریال می باشد. شایان ذکر است این هزینه صرفاً مربوط به برگزاری آزمون مرحله اول می باشد .
- کارت شرکت در آزمون از ساعت ۸:۳۰ الی ۹:۳۰ روز برگزاری آزمون و در پردیس ها و مراکز برگزاری آزمون توزیع خواهد شد.
- همراه داشتن کارت شناسایی معتبر عکس دار (کارت ملی) جهت دریافت کارت ورود به جلسه آزمون الزامی است .
- مهلت ثبت نام تا پایان ساعت ۱۴ روز چهارشنبه ۲۰ اسفند ماه ۹۳ می باشد .
- ثبت نام زمانی تکمیل می گردد که مراحل با موفقیت انجام شده و شماره پیگیری از طریق سیستم به متقاضی اعلام شود. (متقاضیان شرکت در آزمون باید پس از پایان ثبت نام، کد پیگیری مربوطه را یادداشت و تا پایان مراحل آزمون نزد خود نگهداری نمایند)
- ثبت نام متقاضیان صرفاً از طریق سایت معاونت نظارت ، ارزیابی و تضمین کیفیت فرهنگیان و بصورت اینترنتی بوده و نیازی به ارسال مدارک نمی باشد. به تقاضاهای حضوری و یا مدارک ارسالی از طریق پست ترتیب اثر داده نخواهد شد و تعهدی را نیز برای دانشگاه ایجاد نخواهد کرد.
- وجوه پرداختی جهت ثبت نام به هیچ عنوان مسترد نمی شود.

مواد آزمون:

- سنجش، ارزیابی و اندازه گیری - ۳۰ سوال
 - آمار و روش تحقیق - ۳۰ سوال
 - مدیریت آموزش عالی و منابع انسانی - ۳۰ سوال
 - زبان تخصصی - ۲۰ سوال
 - هوش و استعداد - ۲۰ سوال
- آزمون به صورت چهار گزینه ای و با احتساب نمره منفی برای پاسخ های نادرست برگزار می گردد.

ارسال عکس

داوطلب می باید یک قطعه عکس با مشخصات ذیل اسکن و در قسمت مربوط بارگذاری نماید.

- عکس ۳×۴ تمام رخ با زمینه سفید که در سال جاری گرفته شده باشد.
- عکس اسکن شده باید با فرمت jpgباشد.
- اندازه عکس اسکن شده باید حداکثر ۴۰۰×۳۰۰ پیکسل و حداقل ۳۰۰×۲۰۰ پیکسل باشد.
- تصویر داوطلب باید واضح، مشخص و فاقد اثر مهر، منگنه و هر گونه لکه باشد.
- حجم فایل ذخیره شده عکس نباید از ۳۵ کیلو بایت بیشتر باشد.
- حاشیه های زاید عکس اسکن شده باید حذف شده باشد.
- حتی الامکان عکس ها سیاه و سفید و در صورت رنگی بودن دارای زمینه سفید باشد.



پیوست شماره ۵- جدول منابع آزمون جذب ویژه مستخدمین رسمی دولت

منابع پیشنهادی برای مطالعه به تفکیک در جدول ذکر گردیده است. این منابع صرفاً پیشنهادی است و به معنی محدود بودن سؤالات به این منابع نمی باشد.

منابع پیشنهادی	مواد آزمون	
۱: سنجش و اندازه گیری: تالیف دکتر سیف ۲: ارزیابی آموزشی: تالیف دکتر بازرگان ۳: مقدمه ای بر اندازه گیری (روان سنجی) دکتر علی دلاور	سنجش، ارزیابی و اندازه گیری	۱
۱: روش تحقیق و چگونگی ارزشیابی آن در علوم انسانی: تالیف دکتر عزت اله نادری و دکتر مریم سیف نراقی ۲: روش تحقیق در روانشناسی و علوم تربیتی: دکتر علی دلاور	آمار و روش تحقیق	۲
۱: دانشگاه ایرانی و مسئله کیفیت: دکتر مقصود فراستخواه ۲: یادگیری رهبری در آموزش عالی: ترجمه دکتر نوه ابراهیم و همکاران ۳: دانشگاهها چگونه کار می کنند: ترجمه دکتر حمید رضا آراسته ۴: مدیریت منابع انسانی رابینز ۵: مدیریت منابع انسانی: تالیف اسفندیار سعادت ۶: آموزش بزرگسالان: تالیف زهرا صباغیان ۷: ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی: ترجمه سعید صفایی موحد و اسدالهی	مدیریت آموزش عالی و منابع انسانی	۳
۱: متون تخصصی رشته سنجش و اندازه گیری	زبان تخصصی	۴
۱: متون عمومی موجود در بازار	هوش و استعداد	۵

پیوست شماره ۶- اسامی شرکت کنندگان در دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت

ردیف	نام	نام خانوادگی	استان مورد تقاضا	کد ملی	مدرک	کد پرسنلی	تلفن
۱	سید محمد	سید کلان	اردبیل	۱۶۲۰۰۸۴۸۹۹	دکتری	۱۳۴۳۷۳۸۵	۹۱۴۱۵۸۴۰۵۹
۲	الهام	ابوالفضلی	اردبیل	۵۷۸۰۸۵۷۰	دانشجوی دکتری	۵۰۷۴۹۱۵۵	۹۱۴۳۵۴۱۸۷۶
۳	سید ابراهیم	راد نیری	اردبیل	۶۰۳۹۶۲۰۷۷۳	دانشجوی دکتری	۵۴۶۵۰۷۶۱	۹۱۴۱۵۳۶۴۹۱
۴	الهه	بدیعی گورتی	اصفهان	۱۲۸۴۰۸۳۰۷۱	دانشجوی دکتری	۲۴۹۱۵۰۱۹	۹۱۳۳۲۸۹۸۳۵
۵	سید حسین	عبادی	اصفهان	۵۴۰۹۷۲۷۵۰۹	دانشجوی دکتری	۲۷۰۵۰۴۸۵	۹۱۳۱۰۰۶۲۱۸
۶	سیمین	امینی زارع	البرز	۳۸۷۴۵۰۹۶۷۲	کارشناسی ارشد	۱۲۸۳۶۱۰۱	۹۳۰۶۴۶۰۶۲۲
۷	اسحاق	قیصریان	ایلام	۴۵۰۰۳۰۳۴۴۸	دانشجوی دکتری	۸۰۳۶۷۴۳۳	۹۱۸۳۴۱۵۸۴۴
۸	یاسین	توکل	آذربایجان شرقی	۱۶۰۰۰۷۶۷۵۰	دکتری	۵۱۹۱۹۰۳۸	۹۱۴۳۰۱۵۶۴۸
۹	علیرضا	عسگری پیربلوطی	چهارمحال و بختیاری	۴۶۲۳۱۳۰۶۴۹	دانشجوی دکتری	۱۸۶۳۳۳۳۳	۹۱۳۲۸۱۸۶۵۶
۱۰	مهدی	فاضلی دهکردی	چهارمحال و بختیاری	۴۶۲۱۵۱۶۹۴۹	دانشجوی دکتری	۵۸۵۰۷۸۰۰	۹۱۳۲۸۳۸۷۲۲
۱۱	نرگس	قدسیان	خراسان جنوبی	۶۵۱۱۷۰۷۶۱	دانشجوی دکتری	۳۱۲۸۳۵۹۷	۹۱۰۵۰۹۹۰۹۹
۱۲	علی رضا	عظیمی	خراسان جنوبی	۸۵۹۹۲۴۷۴۲	دکتری	۳۶۸۷۰۶۷۷	۹۱۵۵۶۶۴۱۰۰
۱۳	علیرضا	هوایی	خراسان رضوی	۱۰۶۱۵۱۴۶۴۱	کارشناسی ارشد	۱۲۴۵۱۳۶۱	۹۱۵۶۲۰۱۹۵۵
۱۴	زینب	سازگار	خراسان رضوی	۷۰۳۶۸۷۴۴۱	دانشجوی دکتری	۳۱۶۹۵۵۲۴	۹۱۵۵۰۷۳۸۷۷
۱۵	حسن	مشکاتی	خراسان رضوی	۸۵۹۵۴۱۱۱۸	دانشجوی دکتری	۳۲۲۰۸۱۶۴	۹۱۵۱۲۳۱۱۶۳
۱۶	مجید	حمدانی	خوزستان	۲۰۰۲۲۵۱۶۳۰	دکتری	۶۲۶۲۳۰۱۱	۹۱۶۳۴۳۹۸۵۲
۱۷	شهرزاد	فروتن کیا	خوزستان	۱۹۳۰۷۶۱۰۳۱	دانشجوی دکتری	۶۶۲۲۷۷۸۹	۹۳۶۹۶۳۴۶۶
۱۸	عفت	پیری	خوزستان	۲۰۰۲۶۱۷۷۷۵	دانشجوی دکتری	۶۶۲۹۵۱۵۵	۹۱۶۶۴۵۳۰۹۹
۱۹	رجب	کیانی شاهوندی	خوزستان	۱۸۴۱۳۸۷۳۸۱	کارشناسی ارشد	۶۷۸۴۰۸۰۶	۹۱۶۶۹۱۸۵۱۳
۲۰	ناصر	قاسمی	زنجان	۴۳۷۱۹۵۲۶۹۰	دانشجوی دکتری	۸۹۰۹۶۳۴۳	۹۱۲۳۴۱۵۶۸۹
۲۱	مهدی	سرگزی	سیستان و بلوچستان	۳۶۷۳۳۸۷۸۱	کارشناسی ارشد	۸۲۶۵۳۹۲۹	۹۱۵۱۹۲۵۰۰۴
۲۲	رقیه	علائی خرايم	شهر تهران	۱۴۶۶۱۰۵۴۹۶	دانشجوی دکتری	۵۴۷۰۰۵۹۵	۹۱۴۴۵۴۳۶۲۰
۲۳	میترا	تیموری	شهر تهران	۳۲۵۱۳۱۸۱۳۶	دانشجوی دکتری	۷۱۰۶۲۷۷۷	۹۱۲۷۳۳۱۱۶۴
۲۴	ملاحت	نجفی عرب	شهرستان های تهران	۶۲۵۵۴۸۳۲	دکتری	۲۱۱۴۰۷۷۶	۹۱۲۴۸۶۴۳۱۰
۲۵	ژیلا	حیدری نقدعلی	فارس	۵۴۸۹۵۲۶۳۶۱	دکتری	۶۲۳۵۰۶۳۷	۹۱۷۱۲۶۲۶۵۸
۲۶	عبدالخالق	فلاحی	فارس	۲۴۳۱۰۰۵۵۶۹	دانشجوی دکتری	۶۲۴۱۴۸۴۱	۹۱۷۱۲۷۱۰۳۶
۲۷	محد	عطارزاده	قم	۴۶۳۹۶۵۵۱	دکتری	۲۶۱۰۸۳۰۶	۹۳۸۶۷۷۹۷۱۰
۲۸	مهدی	محمد آقایی	قم	۳۸۵۱۶۰۱۸۶	کارشناسی ارشد	۴۲۵۷۰۱۸۴	۹۱۹۱۵۰۱۴۶۲
۲۹	سلیمان	آوری	کردستان	۲۸۷۰۲۵۴۹۷۰	دانشجوی دکتری	۵۵۵۲۳۱۴۹	۹۱۴۱۶۶۱۷۳۸
۳۰	شهریار	حیدری	کردستان	۳۸۳۹۵۸۶۳۰۵	دانشجوی دکتری	۸۴۱۶۲۱۵۴	۹۱۸۳۷۸۹۱۵۳
۳۱	بشیر	محمدی	کردستان	۵۵۸۹۲۹۳۸۲۰	کارشناسی ارشد	۸۴۱۶۲۶۴۴	۹۱۸۴۵۳۷۶۴۶
۳۲	زینب	ابنا	کرمان	۷۴۸۱۹۶۴۱	کارشناسی ارشد	۴۶۸۲۸۹۲۱	۹۱۳۳۴۵۴۴۷
۳۳	رضا	صابری	کرمان	۴۸۲۹۹۲۷۱۲۷	دکتری	۴۷۱۴۴۸۳۱	۹۱۳۱۴۱۴۵۸۲
۳۴	مسعود	نوری	کرمانشاه	۳۳۷۰۱۴۶۸۹۴	دانشجوی دکتری	۷۸۹۹۵۷۰۰	۹۱۸۳۳۶۴۱۲۱
۳۵	عادل	ظفری نژاد	کهگیلویه و بویر احمد	۶۰۰۹۵۲۱۴۹۱	کارشناسی ارشد	۸۱۰۰۵۴۵۵	۹۱۷۷۴۱۳۸۳۰
۳۶	جهانگیر	پایا	کهگیلویه و بویر احمد	۵۹۹۹۸۸۹۳۴۰	دانشجوی دکتری	۸۱۲۶۰۹۱۱	۹۱۷۷۴۱۰۸۳۶
۳۷	سید کمال	حسین پور فوشازدهی	گیلان	۲۵۹۱۷۸۱۷۸۲	دانشجوی دکتری	۷۴۳۴۹۹۰۹	۹۱۱۱۳۸۷۵۴۶
۳۸	کریم	جوزایی	لرستان	۴۰۷۱۵۹۳۴۰۷	دانشجوی دکتری	۳۸۰۰۷۶۰۳	۹۱۶۳۶۰۸۹۶۱
۳۹	زهرا	معصوم پناه	لرستان	۴۸۵۹۲۷۱۹۶۳	دانشجوی دکتری	۳۸۰۱۴۱۶۰	۹۱۶۶۹۷۴۶۰۰
۴۰	پریوش	گراوند	لرستان	۴۱۹۹۱۳۲۳۵۱	دانشجوی دکتری	۳۹۰۶۰۰۸۷	۹۱۶۱۵۹۱۴۴۸
۴۱	نبی الله	یوسفی گرچی	گلستان	۲۱۸۱۴۶۴۷۰۷	دانشجوی دکتری	۲۰۸۵۷۸۱۶	۹۱۱۲۵۶۵۴۷۹

ردیف	نام	نام خانوادگی	استان مورد تقاضا	کد ملی	مدرک	کد پرسنلی	تلفن
۴۲	جمال	ذاکری	مازندران	۵۰۱۰۱۴۲۰۲۳	دانشجوی دکتری	۴۰۴۳۴۲۸۱	۹۱۱۳۲۰۳۹۵۹
۴۳	ولی	قربانی	مازندران	۴۸۸۹۲۱۵۸۸۳	دانشجوی دکتری	۴۶۵۱۴۷۰۹	۹۱۱۱۵۵۰۸۹۴
۴۴	بهروز	قلانی	مرکزی	۳۹۶۲۷۶۲۰۸۶	دانشجوی دکتری	۱۸۷۸۵۴۳۱	۹۳۷۷۴۵۱۷۳۶
۴۵	علیرضا	فراهانی	مرکزی	۵۷۱۹۴۲۲۷۹۱	کارشناسی ارشد	۲۰۲۴۶۳۴۵	۹۳۰۶۵۱۲۰۰۹
۴۶	محمدرضا	دهقانی	همدان	۴۰۵۱۱۴۹۲۰۱	کارشناسی ارشد	۷۸۹۹۲۷۶۹	۹۱۸۳۱۱۵۸۱۱
۴۷	حسن	سرمدی انصار	همدان	۴۰۳۱۰۹۵۶۲۷	کارشناسی ارشد	۷۸۳۱۰۱۶۴	۹۱۸۸۱۷۳۹۲۱
۴۸	علی	صادقی سیاح	همدان	۴۰۳۲۱۲۶۸۰۱	دانشجوی دکتری	۶۵۵۸۱۱۴۳۵۳	۹۱۸۳۱۷۵۸۱۷
۴۹	عباس	موحدی نسب	یزد	۵۶۱۹۸۸۱۶۲۸	دانشجوی دکتری	۷۲۹۱۴۰۷۴	۹۱۳۲۵۰۰۸۹۱
۵۰	سیدمحمدعلی	میرجلیلی	یزد	۴۴۳۳۱۴۱۹۲۵	دانشجوی دکتری	۷۳۱۷۳۱۶۵	۹۱۳۲۵۱۱۴۰۴
۵۱	علی اکبر	سادرین	البرز	۶۲۴۹۴۸۹۹۱۶	دانشجوی دکتری	۱۱۱۵۶۱۰۸	۹۳۵۶۵۸۱۳۲۵
۵۲	حسن	نادعلی پور پلکی	چهارمحال و بختیاری	۴۶۸۹۶۴۴۹۲۶	کارشناسی ارشد	۱۲۴۷۲۶۳۹	۹۱۳۳۸۵۵۳۲۲
۵۳	حسین	عبدی رکن آبادی	سازمان مرکزی				
۵۴	سودابه	حسن زاده	سازمان مرکزی				
۵۵	اسماعیل	عظیمی	سازمان مرکزی				
۵۶	محمد	دادرس	سازمان مرکزی				
۵۷	ایوب	ابراهیمی	سازمان مرکزی				
۵۸	فاطمه	مقاره زاده	سازمان مرکزی				
۵۹	مهدی	نامداری	سازمان مرکزی				
۶۰	احسان	فقیری	سازمان مرکزی				
۶۱	علیرضا	مطلبی فرد	سازمان مرکزی				
۶۲	علیرضا	هوشی السادات	سازمان مرکزی				
۶۳	امیرحسین	مختاری	سازمان مرکزی				
۶۴	آسیه	آل مراد	سازمان مرکزی				
۶۵	مژده	ابراهیمی	سازمان مرکزی				
۶۶	مسعود	کبیری	سازمان مرکزی				
۶۷	صفر	شکیبا	سازمان مرکزی				
۶۸	پروانه	شایسته فر	سازمان مرکزی				



پیوست شماره ۷- متن نامه ارسالی به دکتر مجتبوی (هماهنگی های اجرایی)

تاریخ: ۱۳۹۴/۰۵/۰۵ شماره: ۵۰۰۰/۴۳۶۴/۱۱۰ پیوست ندارد	باسرتعالی	 دانشگاه شهروز کیان شهرک
جناب آقای دکتر سید حسین مجتبوی سرپرست محترم امور پردیس های استان خراسان رضوی		
سلام علیکم		
با احترام: به استحضار می رساند این معاونت در نظر دارد دوره آموزشی سه روزه ای برای نیروهای جدید ورود معاونت نظارت و ارزیابی استاتها به تعداد ۹۰ نفر در روزهای ۳ الی ۵ شهریور ماه در استان خراسان رضوی برگزار نماید .		
ضمن تشکر از همکاری حضرتعالی، شایسته است دستور فرمایند تمهیدات لازم جهت برگزاری هرچه مطلوب دوره ی مذکور فراهم شود .		
غلامرضا کیانی معاون هماهنگی دانشگاه فرهنگیان		
رونوشت :		
جناب آقای دکتر غلامرضا کیانی معاون محترم نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه فرهنگیان این شاخه به منظور ارجاع نامه ارسالی به صورت اتوماتیک توسط سیستم ایجاد گردیده است. جناب آقای محمد دادرس مدیر محترم یالندگی حرفه ای دانشگاه فرهنگیان جناب آقای علیرضا مطلبی فرد کارشناس مسئول نیازسنجی، برنامه ریزی و طراحی آموزش یالندگی حرفه ای سرکار خانم فاطمه مقاره زاده رئیس محترم اداره نظارت، ارزیابی و رسیدگی به شکایات دانشگاه فرهنگیان		

نشانی: شهرک قدس، بلوار شهید فخرزادی، خیابان تربیت معلوم، دانشگاه فرهنگیان
تلفن: ۸۷۷۵۱۲۰۰ - ۸۷۷۵۱۲۰۱
تلفن: ۸۸۹۸۸۸۶۶ - ۸۸۹۸۸۸۶۶
کد پستی: ۱۹۳۶۱۱۶۶
www.mpa.medu.ir



پیوست شماره ۸- اعلام آمادگی پردیس شهید بهشتی برای میزبانی دوره

تاریخ: ۱۳۹۴/۰۵/۰۷ شماره: ۵/۵۱۶۰/۵۳/۶۰ پیوست: ندارد	باسم تعالی	 دانشگاه شهید بهشتی پردیس شهید بهشتی خراسان رضوی (بوفازان)
جناب آقای دکتر غلامرضا کیانی معاون محترم نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه فرهنگیان		
باسلام و احترام:		
عطف به نامه شماره ۹۴/۵/۵ - ۱۱/۴۶۶/۵۰۰۰۰ / د - عمل آمده با سرکار خانم مقاره زاده ؛ رئیس محترم اداره نظارت ، ارزیابی و رسیدگی به شکایات ، این پردیس آمادگی خود را جهت برگزاری دوره آموزشی سه روزه برای نیروهای جدید ورود معاونت نظارت و ارزیابی استان ها در تاریخ ۹۴/۶/۹ لغایت ۹۴/۶/۱۲ را اعلام می دارد .		
دکتر سید حسین مختاری سرپرست مدیریت امور پردیس های استانی دانشگاه فرهنگیان استان خراسان رضوی		
آدرس : مشهد - بزرگراه شهید گلشنی - بین عینان آزادی و جمهوری اسلامی - جنب هتل پردیسان تلفن : ۸۷۸۳۰۹۶ - فکس : ۸۷۶۰۹۱۶ - پست الکترونیک : mpa4933@yahoo.com - کد پستی : ۹۱۷۷۹۹۸۸۸۶		



پیوست شماره ۹ - برآورد مالی دوره (هماهنگی های اجرایی)

تاریخ: ۱۳۹۴/۰۵/۱۸ شماره: ۵۰۰۰/۴۸۴۱/۱۱۰ پیوست: ندارد	باسرتعالی	
جناب آقای دکتر علی خاکی معاون محترم طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه		
سلام علیکم		
با احترام: نظر به برگزاری دوره آموزشی و بالندگی حرفه ای کارشناسان جدید الورد معاونت نظارت ، ارزیابی و تضمین کیفیت از تاریخ ۹۴/۶/۱۰ لغایت ۹۴/۶/۱۲ در پردیس شهید بهشتی مشهد (خراسان رضوی) هزینه دوره مبلغ ۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برآورد گردیده است . خواهشمند است دستور فرمایند مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال علی الحساب به پردیس مورد نظر از محل اعتبارات مربوطه پرداخت شود.		
ر.نوشته: جناب آقای محمد دادرس مدیر محترم بالندگی حرفه ای دانشگاه فرهنگیان جناب آقای علیرضا مطلبی فرد کارشناس مسئول نیازسنجی، برنامه ریزی و طراحی آموزش بالندگی حرفه ای سرکار خانم فاطمه مقاره زاده رئیس محترم اداره نظارت، ارزیابی و رسیدگی به شکایات دانشگاه فرهنگیان		
غلامرضا کیانی معاون هماهنگی دانشگاه فرهنگیان		

نشانی: پستک فنی، بلوار شهید فرجانی، خیابان تربیت معلم، دانشگاه فرهنگیان
تلفن: ۸۷۵۱۲۰۰ - ۸۸۶۸۸۶۴ (مداخله) - کد پستی: ۱۳۹۵۱۲۲۴
www.mpa.medu.ir

پیوست شماره ۱۰ - برنامه زمانی روزانه دوره

بخش های دوره آموزشی	برنامه زمانی	برنامه اجرایی
بخش اول	۸:۳۰ الی ۱۰:۰۰	جلسه آموزشی
	۱۰:۳۰ الی ۱۰:۰۰	تنفس و پذیرایی
	۱۰:۳۰ الی ۱۲:۰۰	جلسه آموزشی
بخش دوم	۱۲:۰۰ الی ۱۴:۰۰	نماز و پذیرایی ناهار
	۱۴:۰۰ الی ۱۵:۳۰	جلسه آموزشی
	۱۵:۳۰ الی ۱۶:۰۰	تنفس و پذیرایی
	۱۶:۰۰ الی ۱۷:۳۰	جلسه آموزشی

پیوست شماره ۱۱ - برنامه زمان بندی فعالیت های اجرایی

برنامه زمان بندی (گانت چارت) فعالیت های اجرایی طرح در سال اول

شرح		تاریخ	
۱	نیاز سنجی و برآورد نیروی مورد نیاز	مهر ۱۳۹۳	
۲	اخذ مجوزهای قانونی	آبان ۱۳۹۳	
۳	طراحی فرم‌های ثبت‌نام	آذر ۱۳۹۳	
۴	برنامه‌ریزی و هماهنگی‌های اولیه	دی ۱۳۹۳	
۵	اطلاع‌رسانی و ثبت‌نام	بهمن ۱۳۹۳	
۶	برگزاری آزمون	اسفند ۱۳۹۳	
۷	اعلام نتایج اولیه و بررسی رزومه‌ها	فروردین ۱۳۹۴	
۸	مصاحبه حضوری و انتخاب نفرات	اردیبهشت ۱۳۹۴	
۹	برگزاری جلسه توجیهی در تهران	خرداد ۱۳۹۴	
۱۰	برنامه ریزی و هماهنگی کارگاه مشهد	تیر ۱۳۹۴	
۱۱	طراحی فرم‌های حضور و غیاب	مرداد ۱۳۹۴	
۱۲	برقراری تماس	شهریور ۱۳۹۴	
۱۳	پذیرش و اسکان	شهریور ۱۳۹۴	
۱۴	تدوین اطلاعات شرکت کنندگان	شهریور ۱۳۹۴	
۱۵	برگزاری کارگاه	شهریور ۱۳۹۴	
۱۶	پذیرایی	شهریور ۱۳۹۴	
۱۷	اجرای ارزیابی میان‌دوره	شهریور ۱۳۹۴	
۱۸	اجرای ارزیابی پایان دوره	شهریور ۱۳۹۴	
۱۹	مراسم اختتامیه	شهریور ۱۳۹۴	
۲۰	ارائه گزارش اجرایی دوره	شهریور ۱۳۹۴	



پیوست شماره ۱۲- متن نامه ارسالی به شرکت کنندگان

همکار محترم

سلام علیکم

احتراما به استحضار می‌رساند معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه، در راستای توانمند سازی و آشنایی بیشتر جنابعالی با اهداف، مأموریت‌ها و فعالیت‌های مورد نیاز این حوزه، اقدام به برگزاری دوره سه روزه در استان خراسان رضوی نموده است. بدینوسیله از شما همکار محترم دعوت می‌گردد به منظور بهره‌مندی مطلوب از این فرصت در دوره فوق شرکت نمایید. خاطر نشان می‌سازد شرکت در دوره برای افراد معرفی شده الزامی بوده و هزینه اسکان و پذیرایی دوره بر عهده این معاونت خواهد بود. سایر هزینه‌ها از جمله ایاب و ذهاب بر عهده شرکت کنندگان می‌باشد.

مشخصات دوره	
عنوان دوره	توانمند سازی کارکنان نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در استان‌ها
مکان دوره	پردیس شهید بهشتی استان خراسان رضوی
زمان برگزاری	۱۱ الی ۱۳ شهریور ۱۳۹۴

جزئیات و اطلاعات بیشتر دوره از طریق سایت معاونت نظارت و ارزیابی دانشگاه اعلام خواهد شد.

ضمناً، با توجه به برگزاری مصاحبه دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۴-۹۵، مستدعی است ضمن هماهنگی با سرپرست محترم امور پردیس های استان (دبیر ستاد مصاحبه و معاینه دانشجویان جدیدالورود) نسبت به مشاهده میدانی فرآیند مربوط اقدام نمایید. متعاقباً ضمن سپاس فراوان از مساعدت و همراهی در این مهم، اعلام می‌دارد این حوزه در اولین فرصت راهنمای اقدامات و پرسشنامه گردآوری داده‌ها را تقدیم می‌نماید.

با آرزوی توفیق الهی



پیوست شماره ۱۳- فرم طراحی آموزشی (فرم شماره ۱) بخش اول- فرم طراحی دوره ارزشیابی

شرح دوره

عنوان دوره : مقدمات ارزشیابی آموزشی	حداکثر شرکت کنندگان: حداقل شرکت کنندگان: مدت دوره:
-------------------------------------	--

اهداف مورد انتظار نشست

هدف کلی: آشنایی فراگیران با مفاهیم ارزشیابی آموزشی و بکارگیری آنها در فرایندهای کاری
اهداف جزئی:
۱- تشریح و مفهوم شناسی ارزشیابی آموزشی
۲- تبیین جایگاه و نقش ارزشیابی آموزشی در معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
۳- تبیین وظایف و اختیارات مرکز سنجش و ارزیابی صلاحیتهای حرفه ای
اهداف رفتاری:
از فراگیر انتظار می رود در پایان دوره آموزشی بتواند:
۱- با مفاهیم حوزه ارزشیابی آموزشی آشنا شود و تفاوت آنها را یاد بگیرد.
۲- نقش ارزشیابی و اهمیت آن را در معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت را بداند.
۳- وظایف و اختیارات خود را در راستای همکاری با مرکز سنجش و ارزیابی صلاحیتهای حرفه ای بداند.

دستاوردهای یادگیری و خروجی های مورد انتظار دوره:

حوزه دانش: آشنایی با مفاهیم اولیه ارزشیابی آموزشی
حوزه مهارت : نحوه تعامل با مرکز سنجش و ارزیابی صلاحیتهای حرفه ای در راستای وظایف و اختیارات
حوزه نگرشی: علاقمندی و احساس رضایت از کار در حیطه نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت

شرکت کنندگان در نشست آموزشی

شرکت کنندگان: افراد پذیرفته شده در آزمون معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
مدرک تحصیلی: کارشناس ارشد و دکتری
سمت: کارشناس، کارشناس مسئول و رئیس اداره

محتوای مطروحه در نشست آموزشی

محتوا	
سرفصل	زیر فصل
۱- تعاریف	۱-۱- ارزشیابی آموزشی چیست؟ ۱-۲- اهمیت ارزشیابی آموزشی
۲- روند تحولات ارزشیابی آموزشی	۲-۱- تاریخچه ارزشیابی آموزشی ۲-۲- تحولات ماهوی ارزشیابی آموزشی
۳- اختیارات و وظایف مرکز سنجش و ارزیابی صلاحیتهای حرفه ای	۳-۱- وظایف و اختیارات مرکز سنجش ۳-۲- نحوه تعامل کارشناسان استانی با مرکز سنجش



شیوه اجرا

نحوه اجرا:	حضور ☒	الکترونیکی	همایش	سمینار
نوع آموزش:	تئوری ☒	عملی ☒	عملی کارگاهی	
تجهیزات مورد نیاز: دستگاه لپ تاب و کامپیوتر				
نحوه چیدمان کلاس: بر عهده مدرس و شرکت کنندگان				
فضای آموزشی مورد نیاز: -				
منابع آموزشی مورد نیاز و پیشنهادی: کتاب ارزشیابی آموزشی دکتر بازرگان				
الف، عنوان کتاب ها ی پیشنهادی				
ب، عنوان مقالات پیشنهادی				
ج، جزوه دوره				
مواد آموزشی: بر عهده استاد دوره				

شرایط مدرس

رشته آموزشی: سنجش آموزش / تحقیقات آموزشی
حداقل مدرک تحصیلی: کارشناس ارشد
سابقه آموزشی: ۱۰ سال
سابقه حرفه ای: ۱۰ سال

ارزیابی دوره

نوع ارزشیابی مورد نیاز:	ارزشیابی اولیه ☒	ارزشیابی تشخیصی	ارزشیابی تکوینی ☒
سطح ارزشیابی:	واکنش ☒	یادگیری ☒	رفتار ☒
شیوه ارزشیابی:	آزمون ☒	عملکرد ☒	پروژه
			سایر..... نتیجه

پیش بینی هزینه های دوره

ردیف	عنوان	مبلغ به تومان
۱	هزینه استاد	۶۰۰۰۰
۲	هزینه ایاب و ذهاب	۵۰۰۰۰
۳	هزینه فضای آموزشی	۱۰۰۰۰
۴	هزینه ملزومات مصرفی	۳۰۰۰۰
۵	هزینه پذیرایی	۷۰۰۰۰
۶	سایر هزینه ها	-
۷	جمع هزینه ها	۱۳۰۰۰۰۰



بخش دوم- فرم طراحی دوره مدیریت بالندگی حرفه ای

شرح دوره

عنوان دوره دوره تخصصی کارشناسان بالندگی حرفه ای

حداکثر شرکت کنندگان: ۸۰

حداقل شرکت کنندگان: ۵۰

مدت نشست: ۸ ساعت

اهداف مورد انتظار نشست

هدف کلی: آشنایی فراگیران با الزامات بالندگی حرفه ای و مبانی مدیریت آموزش

اهداف رفتاری:

۱. فراگیران اصول و ملاکهای بکارگیری روشهای مختلف نیازسنجی را درک و در موارد مقتضی از روش مطلوب استفاده نمایند
۲. فراگیران فرایند و روشهای مطلوب طراحی آموزشی بدانند و بتوانند فرم کیفیت دوره آموزشی را تکمیل و ارزیابی نمایند.
۳. فراگیران با روش های نوین آموزش کارکنان آشنا و ملاکهای انتخاب روش های مقتضی را در شرایط مختلف یاد بگیرند
۴. فراگیران با مدل های ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی آشنا و الزامات بکارگیری آن را بدانند
۵. فراگیران مفهوم پایش کیفیت آموزش را درک و شاخص های ارزیابی و پایش آموزش را بکاربندند
۶. فراگیران با رویه ها و استانداردهای فعلی آموزش در مدیریت بالندگی حرفه ای دانشگاه آشنا گردند

دستاوردهای یادگیری و خروجی های مورد انتظار دوره

- ۱ شناخت روشهای نیازسنجی
- ۲ آشنایی با روشهای تجزیه و تحلیل شغل
- ۳ توانایی انجام نیازسنجی آموزشی
- ۴ توانایی تدوین اهداف آموزشی و رعایت عناصر برنامه درسی در طراحی آموزشی
- ۵ شناخت روش های نوین تدریس و و مزایا و معایب آن
- ۶ آشنایی با مفهوم فرصت های یادگیری
- ۷ توانایی ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی
- ۸ مفهوم شاخص و شاخص سازی در آموزش و بالندگی
- ۹ آشنایی با رویه ها و نظارت بر استانداردهای بالندگی حرفه ای دانشگاه

شرکت کنندگان

شرکت کنندگان در نشست، کارشناسان نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت بویژه بخش بالندگی حرفه ای

مدرک تحصیلی: لیسانس، فوق لیسانس، دکترا

سمت، کارشناسان حوزه نظارت و ارزیابی

سایر ویژگیها



محتوای مطروحه در نشست آموزشی

محتوا	سرفصل
۱. (ایزو ۱۰۰۱۵، iwa ۲، انسی و ۲۹۹۹۰)	۱. استانداردهای آموزشی
۲. رویکردهای مبتنی بر تجزیه و تحلیل شغل، دیکوم، استاندارد مهارت، paq، رویکرد حل مسئله، رویکرد دلفی، رویکرد cbt	۲. نیازسنجی آموزشی
۳. تدوین اهداف آموزشی، تحلیل موقعیت آموزشی، تدوین محتوا آموزشی، تدوین رسانه و ابزارهای آموزشی، تدوین روشهای ارزشیابی	۳. طراحی و برنامه ریزی آموزشی
۴. روشهای آموزشی مرسوم و کلاس محور، ojt، روش های آموزش مجازی، روشهای تلفیقی، coaching, mentoring	۴. ارائه آموزشی
۵. رویکردهای ارزیابی اثربخشی، رویکرد پاتریک، محاسبه نرخ بازگشت سرمایه و انتظارات	۵. ارزیابی اثربخشی
۶. شاخص سازی در آموزش، تدوین شاخص های آموزش	۶. مانیتورینگ آموزش
۷. این نامه بالندگی حرفه ای و فرایند انجام کار در بخش بالندگی حرفه ای	۷. استانداردها و رویه های آموزش

شیوه اجرا

نحوه اجرا: **حضور**
 تجهیزات مورد نیاز: پروژکتور و وایت بورد
 نحوه چیدمان کلاس: در صورت امکان **u a;g**
 فضای آموزشی مورد نیاز: **کارگاه**
 منابع آموزشی مورد نیاز و پیشنهادی:
 برنامه درسی (راهنمای عمل، دکتر حسن ملکی)
 کتاب رویکرد توسعه شایستگی منابع انسانی
 رویکرد آموزش و نیازسنجی دیکوم، فتحی و اجارگاه

شرایط مدرس

رشته آموزشی، **علوم تربیتی**
 حداقل مدرک تحصیلی، **دکتر**
 سابقه آموزشی، **۵ سال**
 سابقه حرفه ای، **۵ سال**

ارزیابی دوره

نوع ارزشیابی مورد نیاز:	ارزشیابی اولیه	ارزشیابی تشخیصی	ارزشیابی تکوینی
سطح ارزشیابی:	واکنش	یادگیری	رفتار
شیوه ارزشیابی:	آزمون	عملکرد	پروژه
			سایر.....

پیوست شماره ۱۴ - نامه نگاری جهت تهیه کتاب ویژه دوره (به همراه لیست کتب مورد انتظار)

باسم تعالی

تاریخ: ۱۳۹۴/۰۶/۰۲
شماره: ۵۵۰۰۰/۵۴۲۹/۷۰۰
پیوست دارد

دانشگاه فرهنگیان

جناب آقای دکتر علی خاکی
معاون محترم طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه

سلام علیکم

نظر به برگزاری دوره آموزشی کارشناسان نظارت و ارزیابی در خراسان رضوی و ضرورت تهیه منابع آموزشی (کتاب) در تهران، خواهشمند است دستور فرمایند هزینه مربوطه پرداخت شود، تا پس از پرداخت اعتبار دوره به پردیس، هزینه پرداخت شده از سر فصل اعتبارات اختصاص داده شده عودت گردد.

علامه رضا کیانی
معاون نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
دانشگاه فرهنگیان

رونوشت:

سرکار خانم فاطمه مقاره زاده رئیس محترم اداره نظارت، ارزیابی و رسیدگی به شکایات دانشگاه فرهنگیان
سرکار خانم دکتر معصومه علی نژاد مدیرکل محترم پشتیبانی و رفاه با سلام - جهت اطلاع

نشانی: شهرک قدس، بلوار شهید بهشتی، خیابان تربیت، مجتمع دانشگاه فرهنگیان
تلفن: ۸۷۵۱۲۰۰ - فکس: ۸۸۶۸۸۶۴ - کد پستی: ۱۹۴۵۱۲۲۴
www.mpa.medu.ir

لیست کتب درخواستی - دوره کارشناسان نظارت و ارزیابی - پردیس شهید بهشتی خراسان رضوی

ردیف	نام کتاب	انتشارات	نویسنده	تعداد	قیمت / ریال
۱	ارزشیابی آموزشی	سمت	بازرگان	۷۰	۱۱۰۰۰۰
۲	کیفیت در آموزش عالی	سمت	یمینی	۷۰	۷۰۰۰۰
۳	آموزش جامع سازمان با رویکرد آموزش بزرگسالان	سمت	صباغیان	۷۰	۶۷۵۰۰۰
۴	نظارت و راهنمای آموزشی	سمت		۱	
۵	برنامه آموزش ضمن خدمت کارکنان	سمت		۱	
۶	دانشگاه های ایران و مسئله کیفیت	آگاه	فراسخو اه	۶۵	
۷	ارزشیابی اثر بخشی برنامه های آموزشی	آییز	صفایی موحد	۷۰	۸۰۰۰۰
۸	مدیریت عملکرد	سازمان مدیریت صنعتی	ابوالعلائی ی	۶۵	۱۰۰۰۰

دانشگاه فرهنگیان
مدیریت بالندگی حرفه ای

پیوست شماره ۱۶- اطلاع‌رسانی دوره آموزشی از طریق صفحه اصلی دانشگاه فرهنگیان

• • • •

پیوست شماره ۱۲- گزارش حضور و غیاب شرکت کنندگان در دوره

اسامی افراد شرکت کننده به همراه ساعات حضور

ردیف	نام و نام خانوادگی	۹۴/۰۶/۱۱			ردیف	نام و نام خانوادگی	۹۴/۰۶/۱۲			ردیف	نام و نام خانوادگی	۹۴/۰۶/۱۳		
		چهارشنبه	پنجشنبه	جمعه			چهارشنبه	پنجشنبه	جمعه			چهارشنبه	پنجشنبه	جمعه
۱	ابرهیم بامری	۸	۸	۴	۳۴	سیدمحمد سیدکلان	۸	۸	۸	۲	احسان فقیری	۸	۸	۸
۲	اسحاق قیصریان	۸	۴	---	۳۵	سیمین امینی زارع	۸	۸	---	۳	ارحام کارگرزاده	۸	۴	---
۳	الهام ابوالفضل	۸	۸	۸	۳۶	سید حسین موسوی	۸	---	---	۴	اسحاق قیصریان	۸	---	---
۴	الیه بدیعی گورتی	۸	۸	---	۳۷	سید محمد علی میرجلیلی	۸	۴	---	۵	الهام ابوالفضل	۸	۸	۸
۵	امیر حسین مختاری	۸	۸	۸	۳۸	شهرزاد فروتن کیا	۸	۸	۸	۶	الیه بدیعی گورتی	۸	۸	۸
۶	آسیه آل مراد	۸	۸	۸	۳۹	شهریار حیدری	۸	۸	---	۷	امیر حسین مختاری	۸	۸	۴
۷	بشیر محمدی	۸	۴	۸	۴۰	صولت افضلی	۸	۸	۸	۸	آسیه آل مراد	۸	۸	۴
۸	بهروز قلائی	۸	۸	۸	۴۱	عادل ظفری نژاد	۸	۸	---	۹	بشیر محمدی	۸	۴	۴
۹	پروانه شایسته فر	۸	۸	۸	۴۲	عاطفه بیدختی	۸	۴	۸	۱۰	بهروز قلائی	۸	۸	---
۱۰	پریوش گراوند	۸	۸	۴	۴۳	عباس موحی نسب	۸	۸	۸	۱۱	پروانه شایسته فر	۸	۸	۸
۱۱	جمال ذاکری	۸	۸	۸	۴۴	عبدالخالق فلاحی	۸	۸	۸	۱۲	پریوش گراوند	۸	۸	---
۱۲	جهانگیر پایا	۸	۸	۸	۴۵	عفت پیری	۸	۸	---	۱۳	جمال ذاکری	۸	۸	۸
۱۳	حسن سرمدی انصار	۸	۸	۴	۴۶	علی رضا عظیمی	۸	۸	۸	۱۴	جهانگیر پایا	۸	۸	۴
۱۴	حسن مشکاتی	۸	۸	---	۴۷	علی صادقی سیاح	۸	۸	۸	۱۵	حسن سرمدی انصار	۸	۸	۸
۱۵	حسین عبدی	۸	۸	۸	۴۸	علیرضا عسگری پیربلوطی	۸	۸	۸	۱۶	حسن مشکاتی	۸	۸	۸
۱۶	رجب کیانی شاهوندی	۸	۸	۴	۴۹	علیرضا فراهانی	۸	۸	۸	۱۷	حسین عبدی	۸	۸	---
۱۷	رضا صابری	---	۸	---	۵۰	علی اکبر سادین	۸	۸	۸	۱۸	رجب کیانی شاهوندی	۸	۸	۸
۱۸	رقیه علائی خرابم	۸	۸	---	۵۱	علیرضا هوایی	۸	۸	۸	۱۹	رضا صابری	---	۸	---
۱۹	زهرا معصوم پناه	۸	۸	۸	۵۲	علیرضا هوشی السادات	۸	۸	---	۲۰	رقیه علائی خرابم	۸	۸	۸
۲۰	زینب اینا	۸	۸	۸	۵۳	فاطمه مقاره زاده	۸	۸	۸	۲۱	زهرا معصوم پناه	۸	۸	---
۲۱	زینب سازگار	---	۸	۴	۵۴	کریم جوزایی بله	۸	۸	۸	۲۲	زینب اینا	۸	۸	۸
۲۲	ژیلا حیدری نقدعلی	۸	۸	۸	۵۵	مجید حمدانی	۸	۸	۸	۲۳	زینب سازگار	---	۸	---
۲۳	سلیمان آوری	۸	۸	۸	۵۶	محمد عطارزاده	۸	۴	---	۲۴	ژیلا حیدری نقدعلی	۸	۸	۸
۲۴	سودابه حسن زاده	۸	۸	۸	۵۷	محمد علیزاده جمال	۸	۸	۸	۲۵	سلیمان آوری	۸	۸	۴
۲۵	سید حسین عبادی	۸	۸	۸	۵۸	محمد رضا دهقانی	۸	۸	۸	۲۶	سودابه حسن زاده	۸	۸	۸
۲۶	سید کمال حسین پور	۸	---	---	۵۹	مژده ابراهیمی	۸	۸	۸	۲۷	سید حسین عبادی	۸	۸	۴
۲۷	سیدابراهیم راد نیری	۸	۸	۸	۶۰	مسعود نوری	۸	۸	۸	۲۸	سید کمال حسین پور	۸	---	---
۲۸	نرگس قدسیان	۸	۸	۸	۶۱	ملاحت نجفی عرب	۸	۸	۸	۲۹	سیدابراهیم راد نیری	۸	۸	۸
۲۹	مهدی محمدآقایی	۸	۴	۸	۶۲	مهدی سرگز	۸	۸	۸	۳۰	نرگس قدسیان	۸	۸	۴
۳۰	میترا تیموری	۸	۸	۸	۶۳	مهدی فاضلی دهکردی	۸	۸	۸	۳۱	مهدی محمدآقایی	۸	۴	---
۳۱	نبی اله یوسف گرگی	۸	۸	---	۶۴	ولی قربانی	۸	۸	۸	۳۲	میترا تیموری	۸	۴	۴
۳۲		۸	۸	۸	۶۵	یاسین توکلی	۸	۸	۸		نبی اله یوسف گرگی	۸	۸	۸
		۸	۸	۸	۶۶	علی محمد معصومی	۸	۸	---					

جدول مقایسه مقادیر پیش بینی شده و محقق شده حضور شرکت کنندگان

ردیف	تاریخ	میزان نفر ساعت پیش بینی شده (ظرفیت اسمی)		میزان نفر ساعت محقق شده (ظرفیت عملی)	
		تعداد دانش پذیران	میزان نفر ساعت	تعداد دانش پذیران	میزان نفر ساعت
۱	۹۴/۰۶/۱۱	۶۶	۵۲۸	۶۱	۴۸۸
۲	۹۴/۰۶/۱۲	۶۶	۵۲۸	۶۱	۴۸۸
۳	۹۴/۰۶/۱۳	۶۶	۵۲۸	۴۹	۳۹۲
جمع کل		۱۹۸	۱۵۸۴	۱۷۱	۱۳۶۸

پیوست شماره ۱۸ - انتشار محتوای آموزشی دوره در صفحه مدیریت بالندگی حرفه ای

دانشگاه فرهنگیان منابع بالندگی حرفه ای

English | ورود به سیستم | چهارشنبه ۱ مهر ۱۳۹۴ | جستجو ...

دانشگاه | ساختار سازمانی | معاونت ها | پردیس ها و مراکز | ارتباط با ریاست | ارتباط با ما | معرفی همکاران

مطالب کامل مطالب

محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت - مشهد - (فایلهای صوتی)

مدیریت بالندگی حرفه ای دانشگاه، جهت استفاده هرچه بهتر شرکت کنندگان دوره های بالندگی حرفه ای، بعد از اتمام هر دوره، محتوای آموزشی مربوطه را بر روی صفحه منابع بالندگی حرفه ای بارگزاری می نماید. بخش نخست ...

محتوای آموزشی مدرسه تابستانی آموزش علوم

محتوای آموزشی دوره های اول، دوم و سوم مدرسه تابستانی علوم شامل فایلهای پی دی اف مقالات و کتاب مرجع دوره و پاورپوینت های به کار گرفته شده در دوره در صفحه منابع بالندگی حرفه ای به آدرس <http://chu.ac.ir/resourcepd/fa> بارگزاری شد.

محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت - مشهد

به اطلاع همکاران محترم پردیس خراسان رضوی بالندگی حرفه ای، جهت استفاده هرچه بهتر شرکت کنندگان در قالب فایلهای پی دی اف در صفحه منابع بالندگی حرفه ای قابل دریافت است. فایلهای صوتی و تصویری دوره نیز در ادامه اضافه خواهند شد.

آمار بازدید و کاربران

مجموع بازدید صفحه: 215 بازدید
بازدید امروز صفحه: 2 بازدید

منابع بالندگی حرفه ای

محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت - مشهد

به اطلاع همکاران محترم پردیس خراسان رضوی بالندگی حرفه ای، جهت استفاده هرچه بهتر شرکت کنندگان دوره های بالندگی حرفه ای، بعد از اتمام هر دوره، محتوای آموزشی مربوطه را بر روی صفحه منابع بالندگی حرفه ای بارگزاری می نماید. بخش نخست محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت در قالب فایلهای پی دی اف در صفحه منابع بالندگی حرفه ای قابل دریافت است. فایلهای صوتی و تصویری دوره نیز در ادامه اضافه خواهند گردید.

تاریخ انتشار: ۱ هفته پیش | شناسه مطلب: 35800

فایل های ضمیمه

- فقه راه مرکز سنجش | حجم فایل: 2.11 MB
- مهندسی آموزش - دکتر خراسانی | حجم فایل: 7.43 MB
- مفاهیم ارزشیابی آموزشی - دکتر گبری | حجم فایل: 629.35 KB
- مفاهیم و کلیات آموزش و بهسازی منابع انسانی - دکتر خراسانی | حجم فایل: 11.88 MB
- بصیرت فراگیر - دکتر ارزانی، نظارت و تعالی سازمانی | حجم فایل: 20.04 MB
- داگوری دانشگاهی - دکتر بهمن دوری سرخانی | حجم فایل: 1.60 MB
- شناسی با استنادهای تفسیری و پادگیری - دکتر خراسانی | حجم فایل: 1.13 MB
- رئیسای انرجیسی آموزش - دکتر خراسانی | حجم فایل: 3.84 MB

دانشگاه فرهنگیان منابع بالندگی حرفه ای

English | ورود به سیستم | سه شنبه ۳۱ شهریور ۱۳۹۴ | جستجو ...

دانشگاه | ساختار سازمانی | معاونت ها | پردیس ها و مراکز | ارتباط با ریاست | ارتباط با ما | معرفی همکاران

خانه / فهرست مطالب / مطالب / معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت / مدیریت بالندگی حرفه ای / منابع بالندگی حرفه ای

محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت - مشهد - (فایلهای صوتی)

مدیریت بالندگی حرفه ای دانشگاه، جهت استفاده هرچه بهتر شرکت کنندگان دوره های بالندگی حرفه ای، بعد از اتمام هر دوره، محتوای آموزشی مربوطه را بر روی صفحه منابع بالندگی حرفه ای بارگزاری می نماید. بخش نخست محتوای آموزشی دوره بالندگی حرفه ای نیروهای برگزیده معاونت نظارت در قالب فایلهای پی دی اف و پاورپوینت در اختیار بازدیدکنندگان صفحه قرار داده شده است. علاقه مندان هم اکنون می توانند جهت استفاده از فایلهای صوتی سخنرانی ها، نسبت به دانلود فایلهای موجود در ذیل این خبر اقدام کنند.

تاریخ انتشار: ۱ هفته پیش | شناسه مطلب: 35875

فایل های ضمیمه

- تجربیات مدیر بهمن - بخش اول - | حجم فایل: 24.58 MB
- تجربیات مدیر بهمن - بخش دوم - | حجم فایل: 26.80 MB



پیوست شماره ۱۹- منتخبی از عکس‌های مربوط به دوره















