



دانشگاه گیلان

معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت



شیوه‌نامه تشکیل شورای تخصصی نظارت و ارزیابی



مقدمه

بر اساس مفاد شیوه‌نامه تشکیل و فعالیت شوراهای تخصصی دانشگاه فرهنگیان و نیز استقرار ساختار تشکیلاتی جدید و ایجاد معاونت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در این دانشگاه و به منظور تحقق اهداف، وظایف و مأموریت‌های تعیین شده در بندهای (۶) و (۱۱) از ماده (۱۱) و همچنین بندهای (۸ و ۹ و ۱۰ و ۱۱) از ماده (۱۳) اساسنامه دانشگاه فرهنگیان و تقویت و بهینه‌سازی امور معاونت، شورای تخصصی نظارت و ارزیابی و شورای نظارت و ارزیابی استان به شرح مواد ذیل تصویب می‌گردد.

ماده (۱) اهداف

- ۱-۱- سیاست‌گذاری در جهت اجرای وظایف و اعمال اختیارات حوزه نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت
- ۲-۱- نظارت مستمر بر حسن اجرای دقیق قوانین، مصوبات، ضوابط، مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
- ۳-۱- ارائه رهنمودهای برنامه‌ای و اجرایی در جهت ارتقای کیفیت فعالیت‌های دانشگاه در تمامی حوزه‌های تخصصی دانشگاه
- ۴-۱- تحلیل و بررسی میزان موفقیت دانشگاه بر اساس گزارش‌ها و اطلاعات به دست آمده و اتخاذ تصمیم‌ها و تدابیر لازم
- ۵-۱- سیاست‌گذاری تعیین و سنجش شایستگی‌های حرفه‌ای منابع انسانی
- ۶-۱- افزایش و توسعه دانش، نگرش و مهارت اعضای هیات علمی، مدیران و کارکنان دانشگاه در راستای تضمین کیفیت فعالیت‌ها و برنامه‌های دانشگاه
- ۷-۱- تضمین کیفیت دانشگاه از طریق نظارت و ارزیابی دروندادها، فرایندها و بروندادها
- ۸-۱- ممیزی فعالیت‌های دانشگاه و اتخاذ تدابیر اصلاحی به منظور افزایش کارایی و اثربخشی آن

(۱) ماده ۱۱ اساسنامه دانشگاه فرهنگیان (وظایف و اختیارات رئیس دانشگاه):

- بند ۶: نظارت دقیق و مستمر بر حسن اجرای امور تربیتی، فرهنگی، آموزشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، اداری، مالی، عمرانی و خدماتی، استخدام، انتصاب، مأموریت، اخراج، ترفیع و ارتقای اعضای هیات علمی، توسعه مدیریت و منابع، استخدام، جذب، انتصاب، مأموریت، ارتقاء و اخراج کارکنان طبق ضوابط و مقررات مربوط و کلیه ارتباطات داخلی و بین‌المللی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و هماهنگ نمودن فعالیت‌های واحدهای مختلف دانشگاه و پاسخگویی به مراجع ذی‌صلاح و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آن‌ها به مقامات ذی‌صلاح
- بند ۱۱: ارائه گزارش عملکرد سالانه آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اجرایی، مالی و محاسباتی دانشگاه به هیات امناء «وزارت» و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- (۲) ماده ۱۳ اساسنامه دانشگاه فرهنگیان (وظایف و اختیارات هیات رئیسه)
- بند ۸: بررسی و تصویب پیشنهادات ارائه شده در خصوص فعالیت‌های تربیتی، دانشجویی، فرهنگی و اجتماعی، سیاسی و تربیت بدنی که بر اساس تقویم سالانه دانشگاه ارائه گردیده است.
- بند ۹: نظارت و پیگیری گزارش‌های تربیتی، فرهنگی، دانشجویی، سیاسی، امنیتی و ... با هماهنگی دیگر دستگاه‌های ذی‌ربط تا حصول نتیجه
- بند ۱۰: بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیات رئیسه توسط حوزه‌های مختلف دانشگاه و نظارت بر عملکرد آنان
- بند ۱۱: ارزیابی عملکرد حوزه‌های مختلف دانشگاه و بررسی گزارش‌های ادواری در شورای دانشگاه

ماده (۲) وظایف

- ۱-۲- همکاری با معاون نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه برای ایجاد زمینه‌های اجرایی مصوبات شورای دانشگاه و تصمیمات هیأت رئیسه؛
- ۲-۲- تدوین روش‌ها، آیین‌نامه‌ها، مقررات و تنظیم برنامه‌های مختلف در راستای تضمین و ارتقای کیفیت دانشگاه
- ۲-۳- بررسی نتایج گزارش‌های تحلیلی دوره‌ای از وضعیت برنامه‌های نظارت و ارزیابی و پیشنهاد راهکارهای عملی به مبادی ذی‌ربط
- ۲-۴- بررسی نتایج حاصل از تلاش مستمر برای ارتقای کیفیت دروندادها، فرایندها و بروندادهای نظام دانشگاهی
- ۲-۵- همکاری در فراهم‌سازی بستر مناسب سنجش و ارزیابی توانمندی سرمایه‌های انسانی دانشگاه به منظور ارتقای مستمر فرایندها و شایستگی‌های حرفه‌ای در حوزه‌های فردی و سازمانی
- ۲-۶- همکاری در ایجاد نظام هماهنگ نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت در تمامی واحدها و همکاری لازم با هیأت‌های نظارت و ارزیابی استانی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲-۷- تصویب شاخص‌های عمومی و اختصاصی ارزیابی عملکرد حوزه‌های تابعه دانشگاه
- ۲-۸- نظارت و پیگیری نتایج دوره‌های بالندگی برگزار شده در سطح استان‌ها و سازمان مرکزی
- ۲-۹- همکاری در برنامه‌ریزی اجرای آزمون‌های ورودی به منظور کنترل کیفیت ورودی‌های دانشگاه
- ۲-۱۰- بررسی نتایج حاصل از گزارش‌های دوره‌ای مدیریت امور استان‌ها و اظهار نظر و ارائه پیشنهادهای اصلاحی
- ۲-۱۱- تصویب پیشنهادهای طرح‌های ارائه شده از سوی کمیته‌های تخصصی شورا در سطح ستاد و استان

ماده (۳) ترکیب اعضای شورا**۳-۱- ترکیب اعضای شورای تخصصی نظارت و ارزیابی در ستاد**

- رئیس دانشگاه (رئیس شورای تخصصی)
- معاون نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه (نایب رئیس شورای تخصصی)
- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه (عضو)
- معاون طرح و برنامه و توسعه منابع دانشگاه (عضو)
- معاون دانشجویی دانشگاه (عضو)
- معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه (عضو)
- معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه^۳ (عضو)
- رئیس مرکز سنجش شایستگی‌های حرفه‌ای منابع انسانی (عضو حقوقی شورا)
- مدیر کل دفتر نظارت، ارزیابی و تعالی سازمانی (عضو حقوقی و دبیر شورا)
- مدیر بالندگی حرفه‌ای (عضو حقوقی شورا)
- دو نفر از مدیران استانی دانشگاه، متخصص در زمینه نظارت و ارزیابی به پیشنهاد معاونت و تصویب شورای دانشگاه (عضو)

۳- بنا به نقش حساس شورای نظارت، پیشنهاد می‌گردد کلیه معاونین دانشگاه در این شورا حضور داشته باشند.

- دو نفر از روسای ادارات نظارت و ارزیابی مدیریت امور استان‌ها (عضو) به انتخاب نایب رئیس شورا
- سه نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه (ترجیحاً دانشگاه فرهنگیان) متخصص در حوزه نظارت و ارزیابی به پیشنهاد نایب رئیس شورا و تأیید رئیس دانشگاه (عضو)
- تبصره (۱): شورا می‌تواند جهت بهره‌مندی از نظرات متخصصان و خبرگان، حداکثر از دو نفر از اعضای سایر شوراهای تخصصی، بدون داشتن حق رأی و به صورت مدعو استفاده نماید.
- تبصره (۲): اعضای حقیقی شورا به پیشنهاد نایب رئیس شورا و با حکم رئیس دانشگاه انتخاب می‌شوند.
- تبصره (۳): به منظور بررسی طرح‌ها، ایده‌های راهبردی و برنامه‌های عملیاتی، فعالیت‌های اختصاصی شورا در قالب کمیته‌های تخصصی نظارت، ارزیابی و تعالی سازمانی، بالندگی حرفه‌ای و سنجش شایستگی‌های حرفه‌ای تشکیل می‌گردد. در کمیته‌های تخصصی به تناسب وظایف از نمایندگان تام‌الاختیار سایر حوزه‌های تخصصی دانشگاه در سطح مدیر کل شرکت دارند.

۳-۲- ترکیب اعضای شورای نظارت و ارزیابی استان

- مدیر امور استانی دانشگاه فرهنگیان (رئیس شورا)
- معاون آموزشی، پژوهشی و فرهنگی استان (عضو)
- معاون طرح و برنامه و توسعه منابع و امور دانشجویی استان (عضو)
- رئیس پردیس خاوران استان (عضو)
- رئیس پردیس برادران استان (عضو)
- رئیس اداره نظارت و ارزیابی استان (عضو حقوقی و دبیر شورا)
- یک نفر از دفتر نظارت و ارزیابی استانی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (عضو)
- یک نفر از معاونین پردیس خاوران به پیشنهاد رئیس پردیس مربوطه (عضو)
- یک نفر از معاونین پردیس برادران به پیشنهاد رئیس پردیس مربوطه (عضو)
- یک نفر از نیروهای نظارت و ارزیابی از پردیس خاوران (عضو)
- یک نفر از نیروهای نظارت و ارزیابی از پردیس برادران (عضو)
- دو تن از اعضای هیأت علمی خبره دانشگاه (ترجیحاً دانشگاه فرهنگیان) در زمینه نظارت و ارزیابی به پیشنهاد رئیس شورا (عضو)
- تبصره (۱): شورا می‌تواند جهت بهره‌مندی از نظرات متخصصان و خبرگان، حداکثر از دو نفر از اعضای سایر شوراهای تخصصی، بدون داشتن حق رأی و به صورت مدعو استفاده نماید.
- تبصره (۲): اعضای حقیقی شورا به پیشنهاد رئیس شورا و با حکم رئیس دانشگاه انتخاب می‌شوند.
- تبصره (۳): در صورت برخورداری استان از مراکز تابعه پردیس، رؤسای مراکز نیز عضو شورای نظارت و ارزیابی استان محسوب می‌شوند.



ماده (۴) وظایف دبیر شورا

- تهیه و تدوین برنامه زمان‌بندی تشکیل جلسات و دعوت از اعضا
- تهیه و تنظیم دستور جلسات و ابلاغ آن به اعضای شورا
- تهیه و تنظیم صورت‌جلسات شورا
- ابلاغ مصوبات شورای تخصصی به حوزه‌ها و افراد مربوطه
- پیگیری اجرای مصوبات و ارائه گزارش از فرایند و نتایج اجرایی آن به صورت دوره‌ای

ماده (۵) نحوه تشکیل جلسات

- جلسات عادی حداکثر هر دو ماه یکبار و با حضور حداقل دو سوم افراد برگزار می‌شود.
- تبصره: در موارد ضروری، جلسه فوق‌العاده با پیشنهاد رئیس شورا، نایب رئیس شورا یا حداقل دو نفر از اعضا و با تایید ریاست شورا برگزار خواهد شد.
- این آیین‌نامه در (۵) ماده و (۷) تبصره در جلسه شماره شورای دانشگاه مورخ .../.../.... تصویب و توسط ریاست دانشگاه، جهت اجرا، ابلاغ گردید.