



جمهوری اسلامی ایران

دانشگاه فرهنگیان

معاونت دانشجویی

# دستورالعمل اجرایی بازارچه‌ی دانشجویی دانشگاه فرهنگیان

۱۳۹۵/۰۳/۱۶



دانشگاه فرهنگیان



## دانشگاه فرهنگیان

نشانی: تهران، شهرک قدس،

بلوار شهید محمد مهدی

فرخزادی، خیابان تربیت معلم،

ساختمان مرکزی دانشگاه

فرهنگیان، معاونت دانشجویی،

کدپستی ۱۹۳۹۶۱۴۴۶۴

[www.cfu.ac.ir](http://www.cfu.ac.ir)



بر مبنای رسالت شبانه‌روزی بودن دانشگاه فرهنگیان و بر اساس سند سرای مطلوب، به منظور تحقق رضایتمندی روزافزون دانشجو معلمان و دستیابی به خدمات رفاهی، صرفه‌جویی در وقت، کاهش رفت‌وآمدهای غیرضروری و برطرف نمودن دغدغه‌های زندگی دانشجویی و ارتقاء سطح تغذیه مطلوب، تهیه نیازمندی‌های علمی- فرهنگی و تعمیق فرهنگ گذران مطلوب اوقات فراغت و توسعه فرهنگ کارآفرینی، خلاقیت و نوآوری باهدف ایجاد روحیه تعامل و همکاری بین دانشجویان و فراهم نمودن فرصت‌های شغلی در زمینه کسب مهارت‌های اجتماعی و بر اساس مستندات سند راهبردی کد هدف عملیاتی ۸ و کد راهکار ۳۷ و تحقق بند (د) تبصره ۲ ماده ۲۰ قانون برنامه پنج‌ساله پنجم توسعه، «دستورالعمل اجرایی بازارچه‌های دانشجویی» در پردیس‌ها و مراکز تابعه به شرح ذیل تنظیم شده است.

### ماده ۱: تعاریف

۱-۱- **بازارچه دانشجویی:** مکانی اقتصادی، فرهنگی است که در سطح پردیس / مرکز آموزش عالی راه‌اندازی می‌شود که در آن بخشی از نیازهای آموزشی- پژوهشی- فرهنگی و رفاهی دانشجو معلمان عرضه می‌شود.

۲-۱- **ستاد استانی:** شورایی است که به منظور نظارت بر عملکرد بازارچه و ارائه پیشنهادها تشویقی و تنبیهی زیر نظر مقامات و مراجع ذیصلاح در سطح مدیریت امور پردیس‌های استانی تشکیل می‌شود.

۳-۱- **کمیته اجرایی:** کمیته ای است که به منظور عملیاتی کردن سیاست ها، نظارت و پیگیری امور مرتبط با بازارچه های دانشجویی در سطح پردیس/ مرکز تشکیل می گردد.

### ماده ۲: اهداف

- ۱-۲- تنوع بخشی و نوآوری در زمینه ارائه خدمات رفاهی - دانشجویی
- ۲-۲- گسترش و تعمیق فرهنگ گذران مطلوب اوقات فراغت
- ۳-۲- طراحی و اجرای فعالیت‌های هدفمند در قالب مشارکت‌های گروهی دانشجویی
- ۴-۲- فراهم نمودن زمینه‌های پذیرش مسئولیت باهدف ساماندهی اوقات فراغت در خلال زندگی دانشجویی

- ۵-۲- برخورداری دانشجویان امکانات رفاهی، بهداشتی، فرهنگی در سطح پردیس/ مرکز
- ۶-۲- تأکید بر نقش مؤثر و فعال دانشجویان در اجرای طرح‌های دانشجویی به منظور افزایش مشارکت و بهره‌وری

- ۷-۲- فراهم نمودن فرصت‌های شغلی و کسب مهارت‌های اجتماعی

- ۸-۲- کمک به افزایش رضایتمندی دانشجویان

- ۹-۲- رفع نیازهای معمول زندگی شبانه‌روزی به منظور دستیابی آسان در مراکز

- ۱۰-۲- استفاده از مشارکت بخش خصوصی (پیمانکاران) و ترویج فرهنگ برون‌سپاری



دانشگاه فرهنگیان



### ماده ۳: ترکیب ستاد استانی

- ۱- مدیر امور پردیس‌های استانی (رئیس شورا)
- ۲- معاون هماهنگی / توسعه منابع و امور دانشجویی امور پردیس‌های استانی (نایب‌رئیس)
- ۳- مسئول حراست امور پردیس‌های استانی
- ۴- مسئول حقوقی امور پردیس‌های استانی
- ۵- مسئول دانشجویی امور پردیس‌های استانی ( دبیر شورا)
- ۶- معاون توسعه منابع و امور دانشجویی پردیس خواهران
- ۷- معاون توسعه منابع و امور دانشجویی پردیس برادران
- ۸- دبیر شورای صنفی پردیس خواهران (نماینده دانشجویان)
- ۹- دبیر شورای صنفی پردیس برادران (نماینده دانشجویان)

### ماده ۴ وظایف شورا:

- ۳-۱- سیاست گذاری متناسب با شرایط جغرافیایی با تاکید بر برون سپاری و مشارکت دانشجو معلمان
- ۳-۲- تأسیس بازارچه‌های دانشجویی در پردیس‌ها/مراکز استان
- ۳-۳- تعیین ضوابط و صدور مجوز به متقاضیان ارائه خدمت
- ۳-۴- نظارت بر ارائه کیفیت خدمات
- ۳-۵- نظارت بر امور مالی برابر با مقررات
- ۳-۶- تنظیم ضوابط حوزه نظارتی و تعیین حدود و حفظ شأن محیط بازارچه
- ۳-۷- تعیین شاخص‌های ارزیابی جهت ارتقا کمیت و کیفیت امور

### ماده ۵ ترکیب کمیته اجرایی:

کمیته ای است که به منظور عملیاتی کردن سیاست ها، نظارت و پیگیری امور مرتبط با بازارچه های دانشجویی ابلاغی شورای استانی را بعهده دارد.

### ترکیب کمیته اجرایی:

- ۱- رئیس پردیس/مرکز
- ۲- معاون مالی دانشجویی
- ۳- کارشناس دانشجویی
- ۴- دبیر شورای صنفی پردیس/مرکز

### ماده ۶ وظایف کمیته اجرایی:

- ۴-۱ اجرا و پیگیری سیاستهای شورای استانی در زمینه ساعات شروع و خاتمه کار بازارچه در ایام هفته و اطلاع‌رسانی لازم در سطح پردیس/مرکز



دانشگاه تهران



#### دانشگاه فرهنگیان

نشانی: تهران، شهرک قدس،  
بلوار شهید محمد مهدی  
فرخزادی، خیابان تربیت معلم،  
سازمان مرکزی دانشگاه  
فرهنگیان، معاونت دانشجویی،  
کدپستی ۱۹۳۹۶۱۴۴۶۴  
www.cfu.ac.ir



- ۲-۴ نظارت مستمر بر کیفیت و کمیت کالاهای عرضه شده در غرفه‌ها و ارایه گزارش و پیشنهاد های لازم به شورا
- ۳-۴ مکان‌یابی در هر پردیس / مرکز برای راه‌اندازی بازارچه و ارایه گزارش و پیشنهاد های لازم به شورا

**ماده ۷: در پردیس‌ها یا مراکزی که امکان استفاده از فضای موجود میسر نیست، الگوهای زیر پیشنهاد می‌شود:**

- ۱- نصب کانکس و اتاق‌های پیش‌ساخته
  - ۲- ساخت ساختمان به‌وسیله پیمان کار و استفاده محدود و مشروط از آن
  - ۳- در موارد ساخت سازه پس از پایان مدت قرارداد ساختمان‌ها متعلق به دانشگاه است و پیمانکار هیچ‌گونه حقی نسبت به بنای منقول و غیرمنقول آن ندارد.
  - ۳-۸ شورا می‌تواند با رعایت قوانین، بازارچه دانشجویی را به دانشجویان یا پیمانکاران متقاضی واگذار کند.
- تبصره:** دانشجویان به‌شرط توانایی اداره کردن بازارچه در اولویت قرار دارند.

**ماده ۸: کالاها و خدمات قابل عرضه در بازارچه:**

۱. کتاب، مجلات و روزنامه (ترجیحاً با هماهنگی انتشارات مدرسه با توجه به تفاهم‌نامه موجود)
۲. دستاوردها و تولیدات دانشجویی از قبیل صنایع دستی، طراحی، گرافیک، خوشنویسی و ...
۳. ارائه مواد غذایی و غذاهای آماده با رعایت ضوابط
۴. تایپ و تکثیر (پایان‌نامه، پروژه و غیره)
۵. نرم‌افزارهای علمی - آموزشی - پژوهشی
۶. واحد عکاسی (رایانه‌ای)
۷. سایر کالاها و خدمات با تصویب ستاد استانی

این طرح با یک مقدمه و ۸ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۹۴/۱۰/۲۲ به تصویب شورای تخصصی دانشگاه فرهنگیان رسیده و از تاریخ ابلاغ به مدت یکسال به‌صورت آزمایشی قابل اجرا است.

**اداره کل برنامه ریزی، خدمات و رفاه دانشجویی**



دانشگاه فرهنگیان



دانشگاه فرهنگیان

نشانی: تهران، شهرک قدس،  
بلوار شهید محمد مهدی  
فرخزادی، خیابان تربیت معلم،  
سازمان مرکزی دانشگاه  
فرهنگیان، معاونت دانشجویی،  
کدپستی ۱۹۳۹۶۱۴۴۶۴  
www.cfu.ac.ir

