

دستورالعمل تشکیل کرسی های آزاد اندیشی در پردیس ها و مراکز آموزش عالی دانشگاه فرهنگیان

«تضارب آراء سبب تولید نظر صحیح می شود»

امام علی (ع)

با استعانت از الطاف باری تعالی و الهام از آموزه های راستین اسلام، سنت نبوی و ائمه اطهار (س) در جهت ایجاد فضای آزاد استماع سخن و نیز لزوم آزاداندیشی که سنت دانشگاه تمدن ساز اسلامی - ایرانی محسوب می شود و ایجاد فرهنگ توأم تضارب آراء و تعامل علمی، در عین حال اجتناب از فروتنیدن در مجادلات بی سرانجام و جلوگیری از ابتلای محیط های دانشگاهی به خواسته های منفعت طلبانه و در راستای اجرای منویات رهبر معظم انقلاب اسلامی در خصوص ضرورت راه اندازی مناظره، نقد، نظریه پردازی و آزاداندیشی در دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی، و باتوجه به ماهیت دانشگاه فرهنگیان به عنوان دانشگاه تربیت معلم اقدام مناسب مورد نظر است.

ماده ۱: اهداف

- ۱-۱ نهادینه سازی آزادی بیان و تضارب آراء با رعایت اخلاق و منطق گفتگو.
- ۲-۱ ایجاد فرصت قانونی و عادلانه برای عرضه آزادی نظرات، دیدگاه ها و سئوالات پیرامون موضوعات سیاسی، اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی جامعه.
- ۳-۱ تقویت روحیه حقیقت جویی، آزادگی و قانون گرایی.
- ۴-۱ سازمان دهی و علمی سازی مباحثات و گفتگوها.
- ۵-۱ ایجاد فضای لازم برای طرح و بیان اندیشه های نو، تفکر خلاق و فرهنگ نوآور.

ماده ۲: راهبردها

- ۲-۱ محوریت رهنمودها و تدابیر مقام معظم رهبری در اجرای کرسی ها.
- ۲-۲ استفاده از ظرفیت مراکز علمی و آموزشی در اجرای کرسی ها.
- ۲-۳ مشارکت فعال گروه های دانشجویی در برگزاری کرسی ها.
- ۲-۴ ایجاد رقابت بین گروه های دانشجویی در برگزاری کرسی ها.
- ۲-۵ تشویق و حمایت از کرسی های موفق.
- ۲-۶ معطوف نمودن برنامه کرسی ها به ارتقای کیفیت و نشاط در محیط دانشگاه.
- ۲-۷ آسیب شناسی و پایش مستمر در اجرای کرسی ها.
- ۲-۸ رعایت مقتضیات محیطی و محلی در برگزاری کرسی ها.

ماده ۳ - تعریف کرسی آزاد اندیشی

کرسی آزاداندیشی: نشست که در طی آن، دانشجویان به صورت آزاد، نظام مند، منطقی و عالمانه به اظهار نظر، تبادل آراء و گفتگو در موضوعی خاص با هدف کسب آگاهی از دیدگاه های یکدیگر و رفع سوء تفاهمات می پردازند.

ماده ۴: ساختار و وظایف هیئت مرکزی

- ۱-۴ - وظایف هیئت مرکزی
- ۱-۴ - بررسی و تصویب ضوابط و بخش نامه های مورد نیاز.

۲- ۱- ۴ تصمیم گیری نهایی در خصوص درخواست تجدید نظر اشخاص حقیقی و حقوقی نسبت به رأی شورای فرهنگی دانشگاه در مدت قانونی مقرر.

۳- ۱- ۴- اتخاذ راهبردها و تعیین اولویت های موضوعی کرسی های آزاداندیشی.

۲- ۴- ترکیب هیئت مرکزی

الف) معاون فرهنگی و اجتماعی

ب) مسول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه

ج) معاون دانشجویی

د) مسول بسیج دانشجویی

هـ) دو نفر دانشجوی تحصیلات تکمیلی در رشته های علوم انسانی

و) یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه ها.

تبصره ۱: اعضای هیئت مرکزی با حکم بالاترین مقام هر دستگاه به مدت ۲ سال منصوب می شوند و تمدید این مدت نیز بلامانع است.

تبصره ۲: حضور دبیر هیئت مرکزی در جلسات، بدون حق رأی و با موافقت رئیس هیئت بلامانع است.

تبصره ۳: جلسات هیئت مرکزی با حضور رئیس هیئت و حداقل دو عضو دیگر رسمی است و مصوبات می بایست به تصویب اکثریت اعضای حاضر برسد.

۳- ۴- اعضای هیات دانشگاه در استان

۱- مدیر لایه استانی

۲- مسول نهاد رهبری دانشگاه در استان

۳- نماینده وزیر علوم

ماده ۵- فرآیند برگزاری کرسی های آزاد اندیشی

الف) قرائت قرآن کریم.

ب) خیر مقدم.

ج) اعلام ضوابط و نحوه برگزاری کرسی.

د) طرح دیدگاه منتقدین.

و) جمع بندی دیدگاه.

ماده ۶: ضوابط برگزاری کرسی های آزاداندیشی.

۱- ۶- مدت زمان اختصاص یافته به هر یک از گروه ها برابر و حداکثر ۵۰ دقیقه است.

۲- ۶- این مدت زمان قابل تقسیم بین افراد متعددی توسط نماینده هر یک از گروه هاست.

۳- ۶- هیچ یک از اعضای گروه ها بیش از ۱۰ دقیقه صحبت نخواهند کرد.

۴- ۶- پس از پایان مهلت ۱۰ دقیقه ای هر گروه، گروه مقابل نیز ظرف حداکثر ۱۰ دقیقه به اظهار نظر می پردازند.

ماده ۷: ملزومات ارائه دیدگاه در کرسی های آزاداندیشی:

۱- ۷- احترام به استقلال و تمامیت ارضی کشور.

- ۲- ۷ - پرهیز از ارائه یا القای مطالبی که منجر به تفرقه و تشتت در وحدت قومیت و مذاهب می شود.
- ۳- ۷ - پرهیز جدی از توهین، تهمت، افترا، نشر اکاذیب و ارائه اطلاعات و آمار غیر مستند و نادرست.

ماده ۸: وظایف مجری

- ۱- ۸ - اعلام موضوع، ضوابط برگزاری و مفروضات ارائه دیدگاه در کرسی ها.
- ۲- ۸ - تذکر به اظهار نظر کننده در مواردی که خارج از موضوع صحبت کند.
- ۳- ۸ - تذکر به اظهار نظر کننده در مواردی که ملزومات ارائه دیدگاه در کرسی ها را رعایت نمی کند.
- ۴- ۸ - اعلام زمان باقی مانده ۱ دقیقه قبل از اتمام وقت مقرر.
- ۵- ۸ - اعلام اتمام زمان هر نفر.
- ۶- ۸ - دقت در اختصاص وقت برابر به طرف های گفت و گو.
- ۷- ۸ - جمع بندی دیدگاه ها در مدت زمان ۱۰ دقیقه.
- ۸-۸- ملاحظات:
- الف - برگزاری هرگونه مراسم توسط هیئت های دانشگاه ها از ده روز قبل از آغاز امتحانات پایان ترم تا زمان پایان امتحانات ممنوع است.
- ب - دانشگاه ها می بایست از حضور هر فرد خارجی تحت عنوان خبرنگار یا گزارشگر در محیط برگزاری مراسم جلوگیری نمایند. روابط عمومی دانشگاه موظف است نسبت به پوشش خبری و تصویری مراسم و انعکاس آن اقدام نماید.
- ماده ۹-** این دستورالعمل در ۹ ماده تنظیم و در مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۶ در جلسه شورای مدیران فرهنگی و اجتماعی به تایید رسیده و لازم الاجرا می باشد.

معاونت فرهنگی و اجتماعی

دانشگاه فرهنگیان