

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



انستیتو ملی تحقیقات
تهران مرکزی

گازدان دانشجو



شهرک قدس
صنعت، خیابان
خیابان هرمان،
خیابان پیروزان جنوبی
شماره: ۶۲۸۹۱-۱۳۶۶۶
تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
پستی:
۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.mst
Email: info@mst

آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری

تبصره ۱- فوق العاده های مندرج در این ماده برای دارندگان مدرک تحصیلی دیپلم و پایین تر که در تاریخ تصویب این آیین نامه به صورت رسمی یا پیمانی و یا قراردادی در مؤسسه مشغول بکار می باشند، به شرح مندرج در جدول ذیل تعیین می گردد.

جدول نحوه محاسبه فوق العاده های شغل، جذب و ویژه دارندگان مدرک تحصیلی دیپلم و زیر دیپلم

ردیف	مدرک تحصیلی	سابقه خدمت	فوق العاده ها
۱	دیپلم	تا ۱۲ سال	۹۰ درصد فوق العاده های مقدماتی (دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی)
۲	دیپلم	۱۳ سال سابقه و بیشتر	۹۰ درصد فوق العاده های مهارتی (دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی)
۳	زیر دیپلم	تا ۱۲ سال	۸۰ درصد فوق العاده های مقدماتی (دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی)
۴	زیر دیپلم	۱۳ سال سابقه و بیشتر	۸۰ درصد فوق العاده های مهارتی (دارندگان مدرک تحصیلی کاردانی)

تبصره ۲- مؤسسه می تواند متناسب با شرایط اقتصادی خود، میزان ضریب فوق العاده ویژه را هر دو سال یک بار، با تأیید مرکز و تصویب هیأت لغت مورد بازنگری قرار دهد.

تبصره ۳- ضرایب فوق العاده های شغل و جذب متصدیان مشاغل مدیریتی، علاوه بر ضرایب تعیین شده در این ماده به میزان ارقام مندرج در جدول ذیل افزایش می یابد.

جدول میزان افزایش فوق العاده های شغل و جذب متصدیان مشاغل مدیریتی

ردیف	نوع سرپرستی	میزان افزایش شغل فوق العاده	میزان افزایش ضریب فوق العاده جذب
۱	مدیر یا معاون مشابه	۰/۵	۰/۴
۲	معاون مدیر یا معاون مشابه	۰/۳	۰/۲
۳	رئیس اداره / رئیس گروه	۰/۲	۰/۱
۴	معاون اداره / کارشناس مشول	۰/۱	۰/۱

دانشگاه فرهنگیان
سازمان مرکزی

«پوست ۷»

دبیرخانه هیأت امناء