

نام و نام خانوادگی	سمت	آدرس ایمیل	شماره داخلی	اهم وظایف	تصویر
عظیم آذرنگ	معاون مدیرکل برنامه ریزی فرهنگی و اجتماعی	azimazarang@gmail.com	۳۷۲	۱- همکاری در برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی حسن اجرای فعالیت های فرهنگی و اجتماعی ۲- همکاری در تدوین نمایه متمرکز و نیمه متمرکز سالانه معاونت فرهنگی و اجتماعی ۳- همکاری در امور پژوهشی حوزه فرهنگی، برقراری ارتباط با دانشگاه ها، دستگاه های دولتی و غیر دولتی ۴- همکاری در برگزاری همایش ها، کارگاه ها و ترغیب استادان، دانشجویان و کارکنان برای مشارکت جدی در امور فرهنگی و اجتماعی ۵- پی گیری تشکیل شورای تخصصی فرهنگی و بررسی گزارشات جلسات شورای فرهنگی استانها ۶- همکاری با معاونت نظارت در طراحی مولفه ها و سنجه های ارزیابی فعالیت های فرهنگی و اجتماعی ۷- همکاری در پشتیبانی اعتبارات مالی برنامه ها و ساماندهی نیروی انسانی حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	

--	--	--	--	--	--