



معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی

اداره کل خدمات آموزشی

مروری بر دستور العمل ثبت نامی از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ۱۴۰۱

شهریور ماه ۱۴۰۱ قزوین

صفر المظفر ۱۴۴۴

الحمد لله



حداقل مدارک برای شرکت در آزمون سراسری

۱. دیپلم نظام آموزشی جدید (نظام ۳-۳-۶) در یکی از شاخه های نظری، فنی و حرفه ای و یا کاردانش.
 ۲. دیپلم دوره چهارساله نظام قدیم آموزش متوسطه (نظری و هنرستان) در دانشگاه فرهنگیان پذیرش نمیشوند.
 ۳. گواهینامه دوره پیش دانشگاهی.
 ۴. یکی از مدارک کاردانی (فوق دیپلم برای داوطلبان دیپلم فنی و حرفه ای یا کاردانش) **بدون تعهد خدمت**
 ۵. مدرک سطح یک حوزوی (برای شرکت طلاب فقط در گروه علوم انسانی)
- *مدارک تحصیلی باید حداکثر تا ۳۱ شهریور سال ۱۴۰۱ دریافت شوند***
- *کسانی که با مدرک کاردانی (پزشکی و غیر پزشکی) شرکت میکنند باید تعهدات قانونی خود را گذرانده باشند.**
- *کسانی که دو مدرک دیپلم دارند می توانند با یکی از دو دیپلم خود به دلخواه ثبت نام نمایند. ضمناً در صورت مغایرت نوع دیپلم با گروه آزمایشی بهتر است با دیپلمی که با گروه آزمایشی مورد نظرشان هماهنگی دارد، ثبت نام کنند.**
- * اگر کسی بدون این مدارک در آزمون سراسری قبول شود قبول آن لغو میشود .**



حداقل مدارک برای شرکت در آزمون سراسری

شرایط اختصاصی

داشتن یا دریافت گواهینامه دوره پیش دانشگاهی نظام سالی واحدی و یا دیپلم نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ (اعم از شاخه های نظری، فنی و حرفه ای و یا کاردانش) حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ و یا داشتن مدرک کاردانی (فوق دیپلم)

طالب حوزه های علمیه که بر اساس مدرک صادر شده توسط مدیریت حوزه های علمیه و یا مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان یا اصفهان **دوره سطح ۱** را گذرانده اند و یا تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ فارغ التحصیل میشوند، منحصراً میتوانند در گروه آزمایشی **علوم انسانی** ثبت نام و در آزمون آن شرکت نمایند و در صورت پذیرفته شدن مشروط به گذراندن دروس پیشنهادی به تشخیص گروه آموزشی، ادامه تحصیل دهند. این دسته از متقاضیان باید تصویر مدرک فراغت از تحصیل خود را که توسط مدیریت حوزه های علمیه صادر گردیده است در اختیار داشته باشند.



پذیرش دانشجو در دانشگاه فرهنگیان

روش پذیرش دانشجو در دانشگاه فرهنگیان بصورت نیمه متمرکز (متمرکز با شرایط خاص) می باشد.

روش متمرکز با شرایط خاص : رشته های دارای شرایط خاص رشته هایی هستند که در پذیرش آنها شرایط خاصی از قبیل مصاحبه، معاینه، آزمون عملی یا علمی جداگانه و ... ، اعمال میشود و اسامی پذیرفته شدگان نهایی این رشته ها با اعمال نتایج مراحل فوق، مطابق ظرفیت هر کد رشته مشخص می شود. نتایج پذیرفته شدگان این رشته ها به همراه سایر رشته های متمرکز اعلام می شود.



شیوه پذیرش دانشجو در پردیس های دانشگاه فرهنگیان

۱. پذیرش دانشجو در دانشگاه فرهنگیان به صورت بومی پذیری استانی میباشد. کدرشته محل های مخصوص داوطلبان بومی هر استان در جداول مجزا از هم مشخص شده اند. گزینش نهایی توسط سازمان سنجش آموزش کشور، در هر یک از کدرشته محلها با توجه به دامنه پذیرش که درستون (پردیس مخصوص داوطلبان بومی / محل خدمت) درج شده، صورت می پذیرد.

۲. اگر در یک کدرشته محل دانشگاه عنوان «مخصوص داوطلبان بومی استانی» درج شده باشد، همه داوطلبان بومی آن استان میتوانند در صورت تمایل با رعایت سایر شرایط و ضوابط مربوط، آن را انتخاب نمایند. اگر بومی شهرستانی درج شده باشد همه داوطلبان بومی آن شهرستان و بخش های تابعه، مجاز به انتخاب کدرشته محل هستند. لیکن اگر از یک شهرستان فقط یک بخش در دامنه پذیرش درج شده باشد داوطلبان همان بخش و دهستان های مربوطه، مجاز به انتخاب کدرشته محل جهت استفاده از سهمیه بومی منطقه ای خواهند بود.

مخصوص داوطلبان بومی استان خراسان شمالی

کدرشته محل	عنوان رشته	ظرفیت	جنس	دانشگاه یا پردیس محل تحصیل / محل خدمت
۴۰۴۳۸	آموزش ریاضی	۱	زن	پردیس امام خمینی(ره) گرگان / اولویت پذیرش با داوطلبان بومی شهرستان اسفراین /محل خدمت اسفراین
۴۰۴۳۹	آموزش ریاضی	۱	زن	پردیس امام خمینی(ره) گرگان / اولویت پذیرش با داوطلبان بومی شهرستانهای جاجرم، گرمه /محل خدمت جاجرم
۴۰۴۴۰	آموزش ریاضی	۱	زن	پردیس امام خمینی(ره) گرگان / اولویت پذیرش با داوطلبان بومی شهرستان شیروان /محل خدمت شیروان خراسان شمالی





کاربری: U در ادامه ترم ورود
+ کد داوطلبی
رمز: کد ملی ده رقمی

گزارش ۳۵۷ یا ۳۵۸

مرحله اول

ثبت نام غیر حضوری پذیرفته
شده در سامانه گلستان

مرحله دوم

«تأییدیه مدارک تحصیلی
وزارت آموزش و پرورش»
ثبت در سامانه گلستان

<https://emt.medu.ir>

مرحله سوم

مراجعه حضوری پذیرفته
شده و
تشکیل پرونده در پردیس

مرحله چهارم

• موافقت نظام وظیفه با
معافیت تحصیلی برای
پذیرفته شدگان مرد

مرحله پنجم

احراز هویت
براساس گزارشات سامانه گلستان
و دستورالعمل های ثبت نام

مرحله ششم

پذیرش نهایی
در سامانه گلستان



فصل اول

فرایند پذیرش در دانشگاه

فصل دوم

شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

شرایط شرکت و پذیرش دانشجویان انصرافی سایر دانشگاه ها

شرایط و مقررات سازمان نظام وظیفه

نکاتی پیرامون دانشجویان متعهد خدمت و انتقال دانشجویان

انتقال در دانشگاه فرهنگیان

فصل سوم

مدارک لازم جهت پذیرش حضوری

کمیته پذیرش

گزارشات کنترلی پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

مراحل پذیرش

پذیرش نهایی دانشجو در سامانه گلستان



دریافت اسامی پذیرفته شدگان **نهایی** آزمون سراسری از سازمان سنجش در اواخر شهریورماه

بارگذاری مشخصات و اطلاعات پذیرفته شدگان روی سامانه گلستان

بارگذاری اطلاعیه پذیرفته شدگان روی پورتال + انتشار اسامی

ارسال پیامک اطلاع رسانی به پذیرفته شدگان برای پذیرش غیر حضوری برای پذیرفته شدگان تاخیر گزینش

○ پذیرش غیر حضوری

○ اطلاعیه زمانبندی پردیس برای مراجعه پذیرفته شدگان برای پذیرش حضوری

○ مراجعه حضوری و پذیرش نهایی توسط پردیس



مدارک لازم برای بارگذاری در سامانه گلستان

۱. تصویر شناسنامه
۲. تصویر عکس ۳*۴ با فرم jpg و با اندازه حداقل ۲۰۰ پیکسل عرض و ۳۰۰ پیکسل ارتفاع بدون حاشیه اضافی و حذف ضوئد
۳. تصویر کارت ملی
۴. دیپلم و ریز نمرات با توجه به نوع تحصیلات مقطع قبلی، (مدارک تحصیلی مرتبط را بارگذاری کنند)
۵. تمامی اسکن ها با رزولیشن حداقل ۳۰۰dpi بارگذاری گردد.
۶. حداکثر حجم هر یک از مدارک بارگذاری شده ۲۰۰-۱۵۰ کیلو بایت باشد .

save for web

در این مرحله پذیرفته شده براساس نظام تحصیلی خود مدارک را بارگذاری کند

نظام آموزشی سالی واحدی

نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶



● مدارک بارگذاری شده بر اساس نظام آموزشی

◀ فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی

- اصل مدرک پایان دوره پیش دانشگاهی (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)
- اصل مدرک دیپلم متوسطه (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)
- اصل کارنامه پیش دانشگاهی (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)
- اصل کارنامه سه ساله دبیرستان/هنرستان (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)

◀ فارغ التحصیلان نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶

- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان دوره متوسطه دوم (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)
- اصل کارنامه سه سال آخر دبیرستان پایه دهم تا دوازدهم (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)
- فرم ۶۰۲ گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم (با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)

کارنامه نهایی پذیرفته شده حتما با تمبر باشد



● مدارک بارگذاری شده بر اساس نظام آموزشی

◀ فارغ التحصیلان مقطع کاردانی پیوسته و نا پیوسته نظام جدید

- اصل و یا گواهی موقت کاردانی آموزشکده های فنی و حرفه ای وابسته به وزارت آموزش و پرورش، دانشگاه های علمی کاربردی و آزاد اسلامی
- اصل یا گواهی سال اول تا سوم دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان

توضیح: مدرک کاردانی به جای مدرک پیش دانشگاهی ملاک عمل خواهد بود.

◀ دارندگان مدرک حوزی سطح یک

- ارائه موافقت نامه رسمی و بدون قید و شرط مدیریت حوزه های علمیه و یا مرکز مدیریت حوزه علمیه اصفهان یا خراسان



ادامه مدارک لازم برای بارگذاری در سامانه گلستان

۷. رسید تاییدیه تحصیلی از سامانه آموزش و پرورش

۸. فرم انصراف از تحصیل (در صورت تحصیل در دانشگاه دیگر)

گزارش ۲۰۳۶ دریافت استعلام ثبت
شده کد رهگیری تاییدیه تحصیلی

تأییدیه مدارک تحصیلی دیپلم

با توجه به نامه شماره ۰۶۴/۸۹۸۹۲۱ مورخ ۹۹۳۱/۷۰/۹۲ رئیس محترم مرکز سنجش و پایش کیفیت آموزشی وزارت آموزش و پرورش پذیرفته شدگان می بایست با مراجعه به سامانه "تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش" به آدرس <https://emt.medu.ir> فرم مربوط را تکمیل نموده و پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه، کدپگیری و تأییدیه پرداخت دریافت نمایند. پذیرفته شدگان میبایست در مرحله پذیرش الکترونیکی، کدپگیری دریافت شده از سامانه "تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش" را در محل مشخص شده در سامانه ثبت نام درج نموده و در مراجعه حضوری به واحد ثبت نام دانشگاه محل قبولی ارائه نمایند.





پذیرفته شدگان در انتهای فرآیند پذیرش ، چاپ ثبت نام غیر
حضوری را از طریق **گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان** برای ثبت نام
حضوری به همراه داشته باشند .



فصل دوم



- شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه
- شرایط شرکت و پذیرش دانشجویان انصرافی سایر دانشگاه ها
- شرایط و مقررات سازمان نظام وظیفه
- نکاتی پیرامون دانشجویان متعهد خدمت و انتقال دانشجویان
- انتقال در دانشگاه فرهنگیان
- تجدید نظر گزینش در دانشگاه (اصلاح مصاحبه و ...)

شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

۱. کسب حداقل نمره علمی کل ۶۵۰۰ و بالاتر (در زیرگروه مربوط) جهت مجاز شدن برای انتخاب رشته در گروه آزمایشی مربوط در آزمون سراسری خواهد بود.
 ۲. نداشتن هیچگونه رابطه استخدامی یا تعهد خدمت (دائم یا موقت) به نهادهای دولتی و غیردولتی، (از آغاز تا پایان دوره تحصیل در دانشگاه).
 ۳. با توجه به رای شماره ۱۳۴۳ و ۱۳۴۴ مورخ ۱۳۹۷/۵/۳۰ هیات عمومی دیوان عدالت اداری، حداقل معدل کل ۱۴ در دوره متوسطه دوم (معدل سه پایه اول، دوم و سوم) می باشد.
 ۴. سن مجاز: با تصویب شورای معاونین وزارت متبوع و تایید مقام عالی وزارت، حداکثر سن ورود به دانشگاه فرهنگیان ۲۴ سال تمام (متولدین اول مهرماه ۱۳۷۷ به بعد) می باشد.
- تبصره ۱:** محاسبه سن هر متقاضی با توجه به مندرجات اصل شناسنامه ای است که به استناد آن در آزمون ورودی ثبت نام میکند، بنابراین تغییراتی که پس از ثبت نام در آزمون، در مدارک هویتی، به ویژه تاریخ تولد متقاضی به وجود آمده باشد معتبر نیست و در صورت پذیرفته شدن در آزمون، در هر مرحله‌ای قبولی وی لغو خواهد شد
- تبصره ۲:** انجام خدمت سربازی و یا سوابق کاری و موارد دیگر، تحت هیچ شرایطی به سقف سنی متقاضی افزوده نمی شود.



شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

۵. برخورداری از سلامت کامل تن و روان و شرایط مناسب جسمانی برای حسن انجام وظیفه
معلمی (جهت کسب اطلاعات در صورت لزوم به دفترچه شماره ۲ سنجش یا شرایط و ضوابط
آموزش و پرورش مراجعه شود)

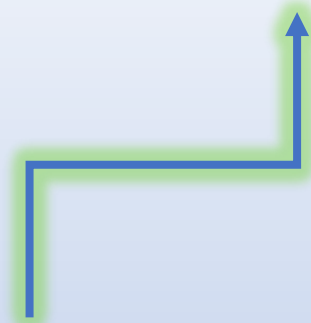
۶. دانش آموختگان مقطع کارشناسی در صورت شرکت مجدد در آزمون سراسری و قبولی با
رعایت شرایط ذیل این بند میتوانند ادامه تحصیل دهند .

۶-۱- دارا نبودن هرگونه تعهد خدمت به ارگان یا دستگاههای اجرایی، وزرات بهداشت؛ تعهدات
سه‌میه بومی و یا سه‌میه مناطق محروم
۶-۲- نداشتن ممنوعیت تحصیل از نظر سازمان نظام وظیفه



● شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

۱. کسب حداقل **نمره علمی** کل ۶۵۰۰ و بالاتر (در زیرگروه مربوط) جهت مجاز شدن برای انتخاب رشته در گروه آزمایشی مربوط در آزمون سراسری خواهد بود.



در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱، کسب حداقل نمره کل نهایی
برای داوطلبان آزاد **۶۵۰۰**

برای سهمیه ایتارگران ۵ درصد و ۲۵ **۵۶۸۸** ۷۰ درصد نمره آخرین فرد پذیرش شده در گزینش آزاد

برای داوطلبان سهمیه رزمندگان **۶۰۹۴** ۷۵ درصد نمره آخرین فرد پذیرش شده در گزینش آزاد

جزو شرایط اختصاصی برای معرفی به مصاحبه کدرشته محل‌های دانشگاه میباشد که این امر
در کارنامه داوطلبان اعمال شده و قابل مشاهده است.



● شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

◀ سهمیه ایتارگران در آزمون سراسری

۱. جانبازان بالای ۲۵ درصد
۲. همسر و فرزندان شهدا و مفقود الاثر ها
۳. آزادگان و همسران آنها

۲۵ درصد از
ظرفیت دانشگاه از
هر کد رشته محل



۱. جانبازان بالای زیر ۲۵ درصد

۲. همسر و فرزندان جانباز زیر ۲۵ درصد
۳. همسر و فرزندان رزمندگان با ۶ ماه سابقه جبهه

۵ درصد از ظرفیت
دانشگاه از هر کد
رشته محل



گزارش ۳۵۷ گلستان یا فایل اکسل سنجش (ستون
عنوان سهمیه قبولی) مستندات و مدارک بررسی شود .



شرایط اختصاصی پذیرش در دانشگاه

بعد از مصاحبه و تایید صلاحیت های عمومی و اختصاصی توسط آموزش و پرورش، سازمان سنجش براساس ضوابط و با لحاظ کردن اولویت بر مبنای دامنه پذیرش بومی (بخش/شهرستان/استان و توضیحات کد رشته محل مندرج در دفترچه شماره یک آزمون) و با در نظر گرفتن نمره علمی نهایی، گزینش نهایی را انجام می دهد.

پس: صرف قبولی در مصاحبه تخصصی و تایید صلاحیت عمومی به منزله قبولی در دانشگاه نیست.



حداکثر باید تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ انصراف و ترک تحصیل خود را
به محل تحصیل قبل اعلام و تاییدیه دریافت کنند

توجه: دانشجویان انصرافی به‌دقت این فرم را مطالعه و مدارک لازم را به هنگام تأیید همراه داشته باشند.

فرم انصراف قطعی از تحصیل پذیرفته‌شدگان شاغل به تحصیل در دوره روزانه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور برای ثبت‌نام و شرکت در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱



سازمان بنچش آموزش کشور



شرایط شرکت دانشجویان منصرف از تحصیل سایر دانشگاه ها



دانشجویان دوره های غیرروزانه (نوبت دوم) شبانه ؛ دانشگاه آزاد اسلامی، مجازی، شهریه پرداز و پردیس خودگردان، پیام نور و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی

به شرط نداشتن مشکل نظام وظیفه برای برادران، میتوانند بدون انصراف از تحصیل در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱ ثبت نام و شرکت نمایند.

در صورت قبولی قطعی و قبل از ثبت نام در رشته قبولی جدید، باید از رشته قبولی قبلی خود انصراف قطعی داده و (فرم انصراف قطعی از تحصیل) را به پردیس ارائه نمایند.





دانشجویان دوره های روزانه دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی دارای تعهد خدمت به دستگاه های اجرایی و بورسیه به شرطی مجاز خواهند بود رشته های دانشگاه را انتخاب کنند که علاوه بر اخذ فرم انصراف، نسبت به تعیین تکلیف تعهد و موافقت دستگاه مربوطه را اخذ کرده باشند.

● شرایط و مقررات سازمان نظام وظیفه

متقاضیان مرد لازم است در زمان پذیرش در دانشگاه برای آزمون سراسری سال ۱۴۰۱ یکی از شرایط زیر را دارا باشند.

۱. دارا بودن کارت پایان خدمت هوشمند یا کارت معافیت دائم هوشمند (کفالت، پزشکی، ایثارگران و موارد خاص)

۲. مشمولان دارای برگ معافیت موقت هولوگرام دار بدون غیبت (پزشکی، کفالت در مدت اعتبار آن)؛
در صورت قبولی مجوز لازم جهت ثبت

از معاونت وظیفه عمومی را اخذ نمایند.

۳. مشمولانی که در سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ معافیت تحصیلی دانش آموزی اخذ نموده و تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ در سنوات مجاز تحصیلی (حداکثر تا ۲۰ سالگی تمام) فارغ التحصیل می شوند.

۴. دانش آموزانی که قبل از سن مشمولیت (قبل از ۱۸ سالگی تمام) موفق به دریافت دیپلم نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ شده باشند، به شرط نداشتن غیبت.

۵. کارکنان وظیفه (سربازان در حال خدمت) بدون غیبت اولیه دارای مدرک پیش دانشگاهی و یا دیپلم نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ حضوری و پیوسته (دانش آموزان عادی) به شرطی که در مقطع کارشناسی و بالاتر پذیرفته شوند.

۶. کارکنان وظیفه ای که خدمت دوره ضرورت آنان تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ به پایان میرسد (گواهی یا کارت پایان خدمت به دانشگاه ارائه نمایند)

۷. دانشجویان انصرافی در صورتیکه در سنوات اولیه تحصیلی، موضوع تبصره ۱ ماده ۳۳ قانون، انصراف داده و همچنین از تاریخ انصراف آنان در دانشگاه و رشته قبلی تا زمان پذیرش در دانشگاه و رشته جدید بیش از یک سال سپری نشده باشد. مضافاً مشروط به اینکه قبلاً (از تاریخ ۱۳۹۰/۸/۲۲ به بعد) از امتیاز یک بار انصراف استفاده نکرده باشند.



● شرایط و مقررات سازمان وظیفه

معافیت تحصیلی برای چه کسانی صادر نمی شود؟!

مشمولان غایب

دانشجویان اخراجی دانشگاه ها

برای بار دوم در مقطع فارغ التحصیل شده (معافیت تحصیلی یک بار در هر مقطع)

دانشجویان مقاطع کارشناسی که با مدرک معادل کاردانی فارغ التحصیل شوند .

اگر تا ۲/۵ سال فارغ التحصیل شوند مجاز به ادامه تحصیل در مقطع بالاتر می باشند



اینفوگرافی مراحل درخواست معافیت تحصیلی



اینفوگرافی مراحل درخواست معافیت تحصیلی



فعال کردن گزینه ارسال پیامک

محل سکونت/بستگان، تاریخ فراغت از تحصیل
مقطع قبلی، اطلاعات مقطع جدید (نام دانشگاه،
تاریخ شروع به تحصیل، رشته تحصیلی، گرایش)

ورود اطلاعات

انتخاب نوع درخواست، گزینه معافیت
تحصیلی دانشجویان داخل کشور

شماره ملی شما، نام کاربریتان و
رمز عبورتان، کد سخای شماست

ورود به سامانه جامع خدمات الکترونیک با
استفاده از نام کاربری

مراجعه به سایت
epolice.ir



مراجعه به دفاتر خدمات
الکترونیک و دریافت کد سخا

ندارد

کد سخا



دارد

Activate Window
Go to Settings to activ

اینفوگرافی مراحل درخواست معافیت تحصیلی



عدم صدور مجوز و ارسال پیامک ✕

بررسی شرایط معافیت تحصیلی توسط سامانه



۵

✓ صدور مجوز و ثبت نام اولیه

عودت درخواست به کارتابل متقاضی و ارسال پیامک به مشمول ✕

امکان ویرایش ندارد ✕

ارسال به کارتابل دانشگاه



۴

✓ بررسی اطلاعات ثبت شده توسط کاربر دانشگاه

✓ انجام ویرایش و تایید اطلاعات

ثبت درخواست توجیه عدم صدور و انتقال درخواست به معاونت وظیفه عمومی ✕

شرایط صدور مجوز ثبت نام ندارد ✕

بررسی شرایط اولیه معافیت تحصیلی



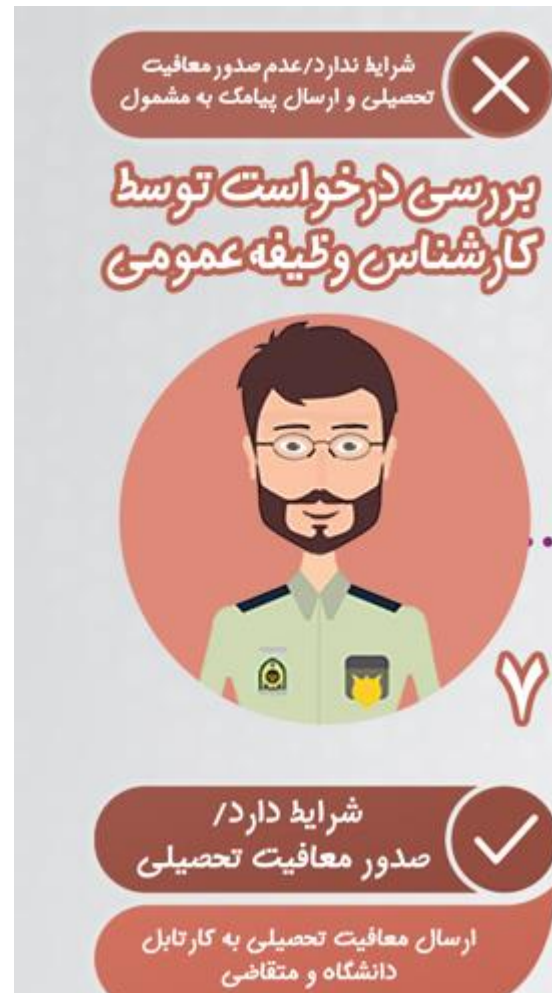
۳

✓ شرایط صدور مجوز ثبت نام دارد

✓ ورود به درگاه پرداخت بانکی (هزینه خدمات)



اینفوگرافی مراحل درخواست معافیت تحصیلی



حداکثر سنوات تحصیلی دانشجویان

فرایند بازگشت به تحصیل مشمولان انصرافی از دانشگاه ها به شرط:

- ۱- کمیسیون موارد خاص استان یا دانشگاه با اعاده تحصیل آنها موافقت نموده باشد .
- ۲- به خدمت دوره ضرورت اعزام نشده باشد .(مشغول به انجام خدمت سربازی نباشد) .
- ۳- عدم قرار گرفتن در سنوات ارفاقی به عبارتی در سنوات اولیه انصراف ، اخراج ، ترک تحصیل شده باشند
- ۴- عدم گذشت بیش از یکسال از تاریخ انصراف، ...
- ۵- امکان فراغت از تحصیل در سنوات مجاز تحصیلی وجود داشته باشد.



حداکثر سنوات تحصیلی دانشجویان

سقف سنوات مجاز تحصیل در دانشگاه ها

مقطع تحصیلی	حداکثر سال مجاز برای تحصیل
کاردانی	۲/۵
کارشناسی ناپیوسته	۳
کارشناسی ارشد ناپیوسته	۳
کارشناسی پیوسته	۵
کارشناسی ارشد پیوسته	۶
دکتری پزشکی پیوسته	۸
دکتری تخصصی ناپیوسته	۶



● حداکثر سنوات تحصیلی دانشجویان

برای مقطع کارشناسی پیوسته ۵ سال

*درموردی که دانشجو در سنوات قانونی مقرر نتواند تحصیل خود را به اتمام برساند ، با تشخیص واعلام کمیسیون موارد خاص دانشگاه و صرفا جهت فراغت در آن مقطع ، و موافقت وظیفه عمومی حداکثر یکسال به مدت فوق اضافه می شود .

● شرایط انتقال معافیت تحصیلی به دانشگاههای داخل کشور

۱. عدم انصراف از دانشگاه مبدا.

۲. عدم قبولی مجدد در آزمون یا پذیرش مجدد.

۳. عدم تغییر در مقطع و رشته تحصیلی .

مشمولان دانشجو ، در صورت ارائه موافقت دانشگاه مبدا و دانشگاه مقصد با رعایت شرایط فوق و با لحاظ مدت سنوات تحصیلی دانشگاه اولیه مجاز به انتقال می باشند .



● نکاتی پیرامون دانشجویان متعهد خدمت

پذیرفته شدگان مکلفند در آغاز تحصیل خود به میزان دو برابر مدت تحصیل (حداقل آن کمتر از ۵ سال نخواهد بود) به آموزش و پرورش تعهد خدمت محضری بسپارند که پس از دانش آموختگی به میزان دو برابر مدت تحصیل خود، در محل تعیین شده توسط وزارت آموزش و پرورش خدمت نمایند. تحصیل آنان در دانشگاه فرهنگیان منوط به **سپردن تعهد محضری** میباشد.

به موجب ماده ۴ قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش مصوب ۱۳۶۹/۳/۰۸ مجلس شورای اسلامی، تسلیم گواهینامه یا ریز نمرات و تأییدیه تحصیلی به متعهدین به هر عنوان که متعهد قبل از انجام یا لغو تعهد بتواند از مزایای آن بهره مند شود ممنوع است.

اطلاعات پذیرفته شدگان نهایی رشته های مورد نیاز آموزش و پرورش در آزمون سراسری ۱۴۰۱ در سامانه Estekhdam.hrm.medu.ir وارد شده است.

در صورت صدور گواهی اشتغال به تحصیل از پردیس روند تشکیل پرونده شروع میشود.

گزارش ۱۲۵۲ نوع نامه روی s

نکته ۱:

اداره محل خدمت پذیرفته شدگان پس از ارائه گواهی اشتغال به تحصیل پردیس/مرکز، همزمان با تأییدیه گزینش دانشجویان متعهد خدمت اقدام به اخذ تعهد از نامبردگان می کند بنابراین پیگیری ارسال تصویر برابر اصل سند تعهد محضری، اولین حکم کارگزینی و فرم شماره ۳ از محل خدمت نامبردگان به پردیس محل قبولی الزامی است. در صورت عدم وصول سند تعهد خدمتی از ادامه تحصیل ایشان جلوگیری بعمل آید.



نکاتی پیرامون دانشجویان متعهد خدمت

توضیح: ثبت نام و ادامه تحصیل پذیرفته شدگان در دانشگاه در نیمسال اول مشروط بوده و تحصیل نامبردگان در نیمسال دوم، مستلزم ارائه تصویر برابر اصل سند تعهد محضری از اداره کل آموزش و پرورش محل خدمتی و اولین حکم استخدامی میباشد. لذا عدم ارائه سند تعهد قبل از شروع نیمسال دوم به منزله انصراف تلقی میشود.

حداکثر زمان برای وصول مدارک فوق با رعایت ماده ۲ آیین نامه قانون متعهدین خدمت تا پایان اولین نیمسال تحصیلی دانشجویان است.

چون بررسی صلاحیت های عمومی و اختصاصی دانشجویان متعهد خدمت (پذیرفته شدگان) قبل از اعلام نتایج نهایی صورت می گیرد، هسته گزینش استان بلافاصله تاییدیه انفرادی آنان را برای صدور احکام کارگزینی آزمایشی در اختیار واحد اداری آموزش و پرورش قرار می دهد.



پردیس محل تحصیل دانشجو در موارد زیر باید مراتب را به اطلاع اداره محل خدمت نامبرده اعلام نماید.

۱. گواهی اشتغال به تحصیل در بدو تحصیل جهت سپردن تعهد و امور استخدای
۲. مرخصی های تحصیلی و خروج از کشور در موارد زیارتی و غیر زیارتی جهت قطع حقوق در ایام مذکور
۳. وضعیت تحصیلی، مشروطی، توقف در دوره تحصیلی، از کار افتادگی، فوت و هر گونه استنکاف از تحصیل
۴. فراغت از تحصیل فرم شماره ۷ (پس از کسب آخرین نمره) حداکثر یک ماه

اگر فردی با ارائه اطلاعات اشتباه پذیرفته شود در هر مرحله از ثبت نام، تحصیل و یا استخدام آن لغو می شود و مکلف به پرداخت خسارات ناشی از آن می باشد.

در راستای سیاست های تمرکز زدایی و تفویض اختیارات، با رعایت قوانین و مقررات مربوطه صدور مجوز خروج از کشور عنوان سازمان نظام وظیفه در دوران تحصیل به دانشگاه و پس از استخدام به ادارات آموزش و پرورش تفویض شده است.

برای خروج از کشور دانشجویان متعهدین خدمت با رعایت دستور العمل های صادره از سازمان نظام وظیفه، پردیس محل تحصیل باید با نظام وظیفه مکاتبه و رونوشت آن را جهت صدور حکم کارگزینی و تعیین وضعیت استخدامی در مدت خروج از کشور و پرداخت حقوق به ادارات کل آموزش و پرورش ارسال کنند.



انتقال دانشجو به سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی و بالعکس ممنوع میباشد.

* انتقال و جابه جایی در رشته محل پذیرفته شده در بین پردیسهای دانشگاه فرهنگیان به جزء موارد خاص که سازمان مرکزی تصمیم می گیرد ممنوع است.

* جابجایی دانشجو برای تحصیل بین پردیس های دانشگاه مطابق با شیوه نامه مهمانی است .

* تغییر رشته و گرایش، تغییر اولویت انتخابی، تغییر دوره تحصیلی، انتقال و جابه جایی در بین پردیس ها و بالعکس در بدو ورود و یا در طول تحصیل تحت هیچ شرایطی امکانپذیر نخواهد بود.

* اشتغال به تحصیل همزمان با دانشگاه فرهنگیان در هریک از دوره های تحصیلی حضوری و غیر حضوری در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیر دولتی در زمان ثبت نام، شروع به تحصیل و حین تحصیل مجاز نبوده و تخلف محسوب خواهد شد.

* قبول شدگان تاخیر گزینش که در فایل ارسالی سنجش در مقابل مشخصات آنها قبولی قبلی درج گردیده است . پردیسهها نسبت به ثبت نام از آنان همانند دانشجویان انتقالی اقدام نموده و مدارک ثبت نامی آنها را از موسسه محل قبولی قبلی درخواست نمایند .



اعلام اسامی معرفی شدگان نهایی تجدید نظر گزینش رشته های تحصیلی دانشگاه توسط مرکز نیروی انسانی آموزش و پرورش

نکات مهم

۱. همانند پذیرفته شدگان آزمون سراسری کنترل شرایط و ضوابط اختصاصی آموزش و پرورش و دستور العمل های ثبت نامی الزامی است .

دانشگاه در نیمسال اول فقط پذیرش دارد. بنابراین کلیه شرایط و دستور العمل های ثبت نامی تابع این امر است

۲. آن دسته از پذیرفته شدگانی که مطابق با فایل اکسل پیوست، (با توجه به تجدید نظر هیات مرکزی گزینش) در رشته های جدید دانشگاه پذیرفته شده اند، پس از اعلام و نهایی شدن نمراتشان در سامانه گلستان نسبت به غیر فعال کردن وضعیت تحصیلی ایشان (پذیرش در رشته دیگر دانشگاه فرهنگیان) اقدام و شرایط برای ثبت نام و ادامه تحصیل با عنوان رشته جدید ایجاد گردد.

در صورت تغییر محل تحصیل، پرونده تحصیلی نامبردگان به پردیس محل قبولی جدید ارسال گردد.

پرداش ۱۰۸۷۰

۳. پذیرفته شدگانی که در فایل اکسل ارسالی دانشگاه در مقابل مشخصات آنان **کد قبولی قبلی** درج شده است، نسبت به ثبت نام از آنان همانند دانشجوی انتقالی اقدام و مدارک ثبت نامی آنان از موسسه محل قبولی قبلی درخواست گردد.



اعلام اسامی معرفی شدگان نهایی تجدید نظر گزینش رشته های تحصیلی دانشگاه توسط مرکز نیروی انسانی آموزش و پرورش

نکات مهم

تاکید میشود با توجه به درخواست این افراد برای تجدید نظر گزینش، ادامه تحصیل در رشته قبلی آنها مجاز نیست و نامبردگان مکلف هستند بعد از ثبت نام قطعی و شروع به تحصیل در رشته جدید، پس از ارسال گواهی اشتغال به تحصیل به استان محل خدمت نسبت به اصلاح سند محضری اولیه اقدام و تصویر برابر اصل سند تعهد مجدد خود را به محل قبولی جدید ارائه کنند.



فصل سوم



● گزارشات کنترلی پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

● مدارک لازم جهت پذیرش حضوری

● کمیته پذیرش

● مراحل پذیرش

● پذیرش نهایی دانشجو در سامانه گلستان

براساس جدول زمانبندی مندرج در پورتال پردیس و در بازه زمانی دستور العمل ثبت نامی ارسالی از دانشگاه پذیرفته شدگان بعد از ثبت نام غیر حضوری برای پذیرش نهایی فرا خوانده می شوند.

لازم است پیش از حضور پذیرفته شدگان تمهیدات لازم جهت فرآیند پذیرش صورت پذیرد



● گزارشات کنترلی پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

گزارش ۷۲۹ سامانه گلستان وضعیت انجام/عدم انجام پذیرش غیر حضوری با انتخاب کمبو باکس وضعیت پذیرش غیر حضوری و انتخاب مقادیر ۱ تا ۴ در قسمت پارامتر های خاص این گزارش، اطلاعات نامبردگان قابل دریافت می باشد .

گزارشات ۷۳۷ آمار پیشرفت پذیرش و **گزارش ۲۲۴** لیست دانشجویان پذیرش نشده قابل دریافت می باشد.

فرآیند پذیرش و اعطای حداکثر زمان تکمیل اطلاعات به جا مانده ها

نکته ۲: از طریق **پردازش ۲۱۱۵۰** سامانه آموزش دسترسی بارگذاری مدارک پذیرش به دانشجو داده شود. بدیهی است در صورت عدم بارگذاری موارد فوق امکان انتخاب واحد از دانشجو سلب می گردد.

نکته ۳: حداکثر فرصت دانشجو برای انجام فرایند پذیرش نهایی در دانشگاه تا قبل از انتخاب واحد و حداکثر تا **۱۵ مهر ماه ۱۴۰۱** می باشد . بدیهی است پس از آن امکان پذیرش نامبرده در دانشگاه میسر نمی باشد.



گزارشات کنترلی پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

گزارش ۷۲۹ سامانه گلستان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شماره گزارش: ۷۲۹

واحد یا مرکز: پردیس نسیمیه تهران (خواهران)
مقطع: کارشناسی پیوسته

دانشگاه فرهنگیان

گزارش پذیرش غیر حضوری دانشجویان
نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱
دوره: روزانه

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	شماره داوطلب	رشته تحصیلی	مقطع	تکمیل پذیرش توسط دانشجو	شماره ملی	پذیرش نهایی
۱	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۳۳	آب نیکی فاطمه	۱۰۵۳۷۳۴	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۴۸۱۱۹۹۵۵۱	بله
۲	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۳۴	آبادی داریان سارا	۱۰۲۸۴۵۰	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۱۵۰۱۳۷۵۵۳	بله
۳	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۵۵	آدینه لو سماء	۱۴۳۹۷۲۵	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۰۳۴۸۱۱۲۹۷	بله
۴	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۵۶	آذربازویه معصومه	۱۴۴۵۶۰۴	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۴۸۱۲۰۱۵۱۳	بله
۵	۴۰۰۱۱۴۱۸۴۲۵	آریائی جو فاطمه زهرا	۲۰۸۰۶۱۰	آموزش تربیت بدنی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۶۴۰۷۴۸۵۰۳	بله
۶	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۵۸	آزادمنجیری سارا	۱۰۲۹۳۳۹	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۴۴۱۰۷۹۰۷۵	بله
۷	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۵۹	آزادنیا مبینا	۲۰۸۱۷۳۵	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۰۳۴۱۷۵۴۳۹	بله
۸	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۶۱	آسال صبا	۱۰۲۵۷۵۰	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۵۵۶۰۷۶۰۳۹۳	بله
۹	۴۰۰۱۱۷۳۱۶۹۷	آسیابان قلعه مائده	۲۰۸۴۲۶۳	راهنمایی و مشاوره	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۱۱۰۱۵۰۳۲۵	بله
۱۰	۴۰۰۱۱۷۳۱۶۹۸	آشوری فاطمه	۲۱۸۹۹۰۶	راهنمایی و مشاوره	کارشناسی پیوسته	انجام	۴۵۸۰۴۰۶۸۳۶	بله
۱۱	۴۰۰۱۱۱۱۵۸۷۹	آصفی ظریفی نفیسه	۱۴۴۰۴۶۹	آموزش ابتدایی	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۰۲۵۳۸۹۴۴۰	بله
۱۲	۴۰۰۱۲۶۱۹۹۲۸	آطاهریان حدیث	۱۴۳۶۲۴۴	آموزش دانش آموزان با نیازهای ویژه	کارشناسی پیوسته	انجام	۰۰۲۴۶۲۷۳۹۴	بله

نکته: اگر ستون **تکمیل پذیرش توسط دانشجو**

در وضعیت انجام نشده باشد به هیچ وجه

پذیرش نهایی صورت نگیرد

این گزارش برای اطلاع از تکمیل پذیرش غیر حضوری

توسط پذیرفته شدگان قبل از مرحله پذیرش و بعد از

پذیرش نهایی مورد استفاده قرار می گیرد



حداکثر تا ۱۵ مهر ماه ۱۴۰۱

با توجه به ارسال
مشخصات پذیرفته
شدگان در دانشگاه به
مرکز نیروی انسانی آ.پ و
به منظور وحدت رویه
؛ جلوگیری از اختلال در
گزارش های آماری بعد از
اتمام مهلت پذیرش
پردیس ها نسبت به اعمال
موارد زیر اقدام کنند .

- تعیین تکلیف وضعیت پذیرفته شدگان با استفاده از گزارش های ۷۲۹ و ۲۲۴
- آن دسته از کسانی که پذیرش غیرحضوری انجام دادند ولی برای پذیرش حضوری مراجعه نکردند ، وضعیت تحصیلی نامبردگان " عدم مراجعه در زمان پذیرش حضوری (عدم احراز هویت)" ثبت گردد .
- آن دسته از کسانی که هنگام پذیرش حضوری شرایط ثبت نام را احراز نکرده اند، وضعیت تحصیلی نامبردگان " فاقد شرایط ثبت نام " ثبت گردد .
- آن دسته از کسانی که پذیرش غیرحضوری را انجام نداده اند، وضعیت تحصیلی نامبردگان " عدم انجام پذیرش غیر حضوری " ثبت گردد.
- آن دسته از کسانی که مطابق با دستور العمل ثبت نامی پذیرش حضوری شده و دارای انتخاب واحد هستند، دانشجوی متعهد محسوب می شوند.



گزارشات کنترلی پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

حداکثر تا ۱۵ مهر ماه ۱۴۰۱

با توجه به ارسال
مشخصات پذیرفته
شدگان در دانشگاه به
مرکز نیروی انسانی آ.پ و
به منظور وحدت رویه
؛ جلوگیری از اختلال در
گزارش های آماری بعد از
اتمام مهلت پذیرش
پردیس ها نسبت به اعمال
موارد زیر اقدام کنند .

فعال

تغییر وضعیت دانشجو

شماره نامه مجوز ۵۰۰۰۰/۵۲۵۵/۱۲ تاریخ نامه مجوز ۱۴۰۰/۰۶/۱۲

پرداش ۱۰۸۷۰

نام خانوادگی و نام آ.پ نیکی فاطمه

شماره دانشجو ~~۴۰۰۲~~

دانشکده دانشکده تخصصی

گروه آموزشی آموزش ابتدایی

رشته آموزش ابتدایی

مرکز/واحد پردیس ~~۴۰۰۲~~ (خواهران)

آخرین ترم ۴۰۰۲ نیم سال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

وضعیت فعلی دانشجو مشغول به تحصیل

توضیحات

تاریخ تغییر وضعیت / / سوابق تغییر وضعیت دانشجو

گاه و رشته جهت دانشجویان انتقال به دانشگاه دیگر

دانشگاه

رشته

در صورتی که دانشجو بدهی شهریه دارد آیا تغییر وضعیت داده شود؟ ☒ خیر

در صورت عدم تسویه حساب دانشجو، آیا تغییر وضعیت داده شود؟ ☒ خیر

در صورت منع ثبت نام دانشجو، آیا تغییر وضعیت داده شود؟ ☒ خیر

مشاهده دروس

انصراف
انصراف مهمان
اخراج مشروطی
پایان سنوات مجاز تحصیلی
مخروم برای همیشه
اخراج انضباطی
فقد شرایط ثبت نام
انتقال دائم به دانشگاه دیگر
پایان تحصیلات مهمان
پایان تحصیلات
فوت شده
پذیرش در رشته نیمه متمرکز (تربیت بدنی)
تکرار دوره (ویژه مهارت آموزان)
به حدنصاب نرسیدن کلاس (کارشناسی ناپیوسته و ارشد)
راکد - نامشخص
پذیرش در رشته دیگر (دانشگاه فرهنگیان)
عدم مراجعه در زمان پذیرش حضوری (عدم احراز هویت)
عدم مراجعه جهت تسویه
عدم انجام پذیرش غیرحضوری
رد صلاحیت گزینش در حین تحصیل ازسوی آموزش و پرورش

شروع مجدد
اعمال تغییرات
بررسی تغییرات
ثبت



شماره پردازش و گزارش قبل از پذیرش

پردازش	نام	گزارش	نام	کاربرد در سامانه گلستان
*	*	۳۵۷	اطلاعات پذیرفته	دریافت اطلاعات پذیرفته شدگان بارگذاری شده بر اساس ترم ورود و دیگر فیلدها مانند پذیرش شده و پذیرش نشده
		۳۵۸	شدگان بارگذاری	
		۱۴۰۴	شده در سامانه	
*	*	۷۳۷	آمار پذیرش غیر حضوری	اطلاع از فرایند پذیرش غیر حضوری توسط پذیرفته شدگان در سامانه گلستان
*	*	۷۲۹	گزارش پذیرش غیر حضوری دانشجویان	اطلاع از تعداد و اسامی پذیرفته شدگان که ثبت نام غیر حضوری انجام داده اند و یا پذیرش نهایی شده اند. / احصاء مغایرت ها حاصل از این دو
*	*	۲۲۴	لیست پذیرش نشدگان	پذیرفته شدگانی که ثبت نام غیر حضوری انجام نداده اند
۲۱۱۵۰	تاریخ پذیرش پذیرفته شدگان	*	*	مهلت به جا ماندگان از پذیرش غیر حضوری در بازه زمانی قانونی (حداکثر تا قبل از ثبت نام گروهی)

کارشناس آموزش مجاز به پذیرش نهایی پذیرفته شدگان بدون مشاهده اطلاعات و مدارک بارگذاری شده توسط نامبردگان نیستند. تنها پذیرفته شدگانی پذیرش حضوری گردد که پذیرش غیر حضوری را به صورت کامل انجام داده باشند. گزارش ۷۲۹ تسهیل کننده این امر می باشد. تنها پذیرفته شدگانی پذیرش حضوری شوند که گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان را چاپ گرفته و برای پذیرش حضوری همراه دارند.



شماره پردازش و گزارش هنگام پذیرش

پردازش	نام	گزارش	نام	کاربرد در سامانه گلستان
۱۴۱۱۰	پذیرش نهایی دانشجو	*	*	پذیرش نهایی هنگام مراجعه حضوری با تطبیق اطلاعات بارگذاری شده دانشجو با مدارک فیزیکی
*	*	۱۸۱۰	نمرات دروس دبیرستان و پیش دانشگاهی موثر در قبولی دانشجو	نمرات موثر در قبولی دانشجو در فایل ارسالی سنجش مشخص شده که باید مطابقت داده شود این امکان در پردازش ۱۴۱۱۰ پذیرش نهایی دانشجو هم قرار داده شده است.
*	*	۲۲۲	لیست دانشجویان دارای کسری مدرک	کنترل کسری مدارک دانشجویان بعد از اتمام مهلت به پذیرفته شدگان برای تکمیل پرونده الکترونیکی*
۱۲۳۵۰	ارسال فایل اصلاح واحد مرکز دانشجویان ثبت نام نکرده	*	*	انتقال گروهی خاص از دانشجویان بعد از پذیرش به مراکز تابعه (برای پردیس هایی که محل تحصیل یک رشته مشترک هم در پردیس و هم در مرکز تابعه وجود دارد)



توصیه های پذیرش دانشجو به پردیس محل قبولی

*بعد از اتمام پذیرش غیر حضوری کلیه پذیرفته شدگان براساس دستور العمل دانشگاه برای پذیرش حضوری براساس جدول زمانی آن پردیس و در محدوده زمانی اعلام شده نسبت به پذیرش حضوری از نامبردگان اقدام کنند.

۱. پردیسها و مراکز مجری موظف اند اطلاعات و جدول زمان بندی مراجعه حضوری پذیرفته شدگان برای تشکیل پرونده و بررسی اطلاعات در پذیرش غیر حضوری را در **پورتال** خود بارگذاری کنند

۲. پردیس ها موظف اند نسبت به تشکیل **کمیته اجرایی پذیرش** از نامبردگان اقدام علاوه بر ابلاغ لیست اسامی مشارکت کنندگان در پذیرش حضوری را حداکثر تا پایان مهر ماه به دانشگاه ارسال کنند.

۳. پردیس ها موظف اند مدارک پذیرفته شدگان به دانشگاه را با **مدارک** بارگذاری شده در سامانه آموزشی **کنترل** و نسبت به پذیرش حضوری در سامانه آموزش اقدام کنند.

۴. پردیس ها موظف اند در صورتی که **سوابق تحصیلی** پذیرفته شده در قبولی ایشان **موثر** بوده نسبت به بررسی نمرات آن اقدام کنند.



مدارک لازم جهت ثبت نام حضوری :

۱. پرینت ثبت نام غیر حضوری گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان

۲. پرینت کارنامه اعلام نتایج آزمون سراسری سال ۱۴۰۱

۳. اصل نامه انصراف از دانشگاه قبلی به تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۵

۴. اصل شناسنامه و کپی تمام صفحات

۵. اصل کارت ملی و کپی

۶. اصل زیر نمرات کارنامه دوره متوسطه (نظام آموزشی سالی واحدی یا نظام جدید آموزشی ۶-۳-۳ * پایه دهم تا دوازدهم*)

۷. اصل مدرک دوره متوسطه و کپی (در صورتی قبولی داوطلب در دانشگاه در اولین سال پس از اتمام دوره متوسطه حداکثر تا پایان اولین نوبت به پذیرفته شده فرصت داده میشود تا به تکمیل مدارک اقدام کند)

۸. اصل ریز نمرات دوره پیش دانشگاهی (نظام آموزشی سالی واحدی)

۹. اصل مدرک دوره پیش دانشگاهی **بدون مهلت**

۱۰. شش قطعه عکس جدید در سال جاری پشت نویسی شده



مدارک لازم جهت ثبت نام حضوری :

۱۱. تصویر برابر اصل سند محضری (پذیرفته شدگان می بایست به میزان دو برابر زمان تحصیل که حداقل آن از ۵ سال کمتر نیست به آموزش و پرورش تعهد خدمت بسپارند) حداکثر تا پایان اولین نسمال به پذیرفته شده فرصت داده میشود تا به تکمیل مدارک اقدام کند

۱۲. تصویر حکم کارگزینی حداکثر تا پایان اولین نسمال به پذیرفته شده فرصت داده میشود تا به تکمیل مدارک اقدام کند

۱۳. معافیت تحصیلی (فرم پلیس +۱۰) / پورتال نظام وظیفه پذیرفته شدگان ذکور

۱۴. رسید/ تاییدیه تحصیلی دیپلم/ پیش دانشگاهی (دریافت تاییدیه تحصیلی از سامانه آموزش و پرورش توسط پذیرفته شده و دادن چاپ آن به کارشناس مربوطه در زمان پذیرش)

۱۵. فرم خلاصه وضعیت تحصیلی (فرم ۶) نظام جدید

با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی دوره پیش دانشگاهی (برای نظام آموزشی سالی واحدی) و یا پایه دوازدهم (برای نظام آموزشی ۳-۳-۶) در نیمه دوم شهریور ماه، در صورتی که پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام موفق به ارائه گواهی فراغت از تحصیل نگردند، الزم است از آنان تعهدی مبنی بر ارائه گواهی فارغ التحصیلی تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ اخذ شود. بدیهی است در صورت ارائه نشدن گواهی مذکور تا تاریخ ۱۴۰۱/۷/۳۰ قبولی آنان لغو می شود.



● کمیته پذیرش و ثبت نام:

شرح وظایف

- تشکیل و تکمیل پرونده دانشجویان پذیرفته شده جدید.
- تطبیق و ثبت مشخصات تحصیلی دانشجویان جدید الورود در سیستم جامع آموزشی گلستان.
- درخواست و پیگیری تأییدیه تحصیلی و ریزنمرات پذیرفته شده از آموزش و پرورش.
- به روز رسانی اطلاعات دانشجویان در برنامه نرم افزاری گلستان.
- اخذ و کنترل مدارک مربوط به سهمیه رزمندگان و ایثارگران پذیرفته شدگان.
- کنترل عناوین رشته و گرایش پذیرفته شدگان.
- کنترل مدارک فراغت از تحصیل پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام.
- کنترل مشخصات شناسنامه ای دانشجویان جدید الورود در سیستم آموزشی گلستان و انجام تصحیح در صورت وجود اشکال.



● کمیته پذیرش و ثبت نام:

○ تشکیل کمیته جهت پذیرش از پذیرفته شدگان

به منظور بررسی و شرایط عمومی و اختصاصی مطابق با دستور العمل ثبت نام کارگروهی متشکل از افراد مطلع و دقیق جهت انجام فرآیند پذیرش تشکیل گردد.

نکته: الزام است برای افراد در کار گروه فرآیند پذیرش علاوه بر ابلاغ، **مهر نام و نام خانوادگی** تهیه و در اختیار آنها قرار داده شود.

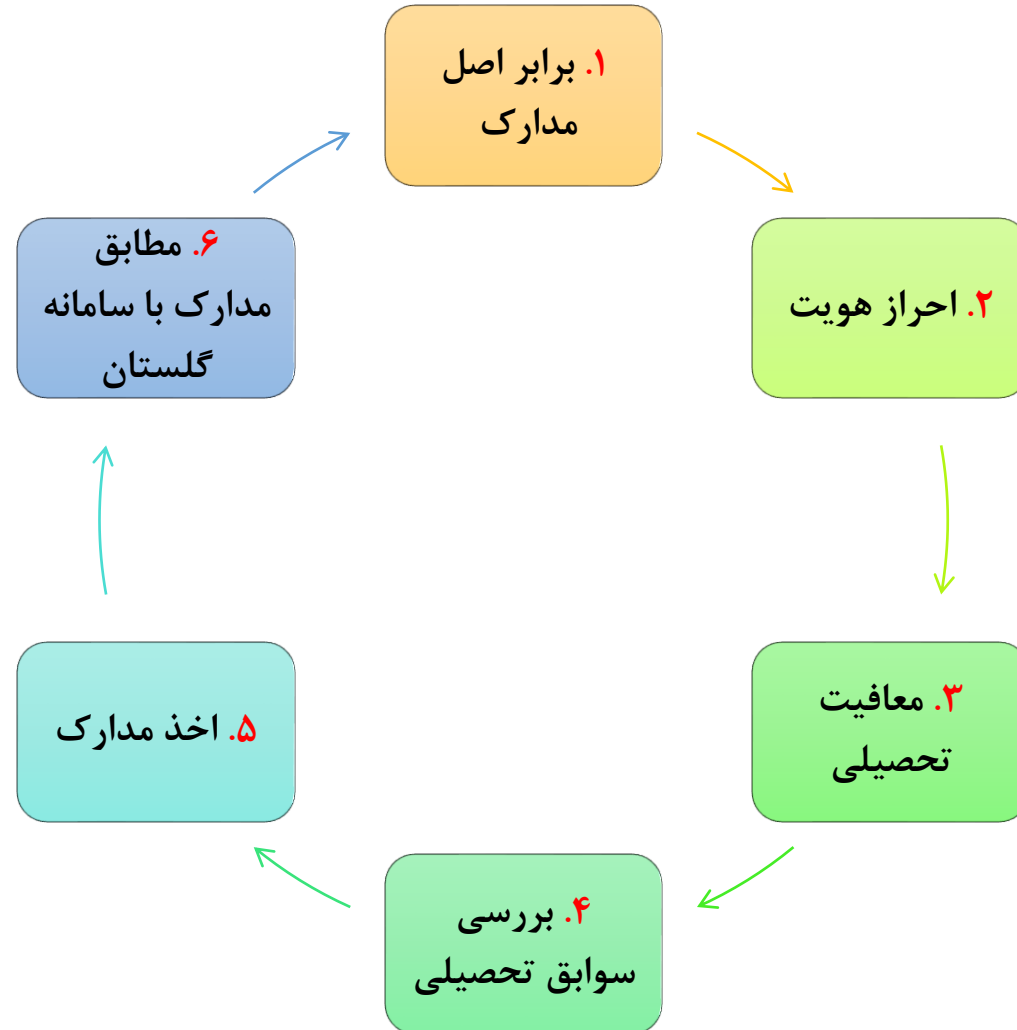




ایستگاه های فرآیند پذیرش

پیش از مرحله ثبت نام از تهیه پوشه؛ کاور پلاستیکی و گیره پوشه توسط پذیرفته شده اطمینان حاصل شود (پیشنهاد میشود برای صرفه جویی در وقت؛ پردیس های مجری پوشه ها را بر حسب رشته های تحصیلی تهیه کنند)

→ مراحل پذیرش



کمیته پذیرش و ثبت نام:

<https://cfu.ac.ir/fa/223133>

پایگاه مدیریت دانش



فرم شماره ۴

• فرم تاییدیه پذیرش

برای هر یک از پذیرفته شدگان در هر یک از مراحل پذیرش این فرم توسط مسئول بررسی کننده مدارک مربوط **مهر و امضا** و در پرونده تحصیلی دانشجو درج گردد.

نام و نام خانوادگی پذیرش شده :
کد ملی :
رشته قبولی :
پردیس محل قبولی :

تاییدیه مراحل پذیرش

ردیف	مرحله پذیرش	نام و نام خانوادگی مسئول تایید کننده	مهر و امضا
۱	برابر اصل مدارک		
۲	احراز هویت		
۳	معافیت تحصیلی (پسران)		
۴	بررسی سوابق تحصیلی و ریز نمرات		



(مراحل فرایند پذیرش پرونده های ثبت نامی دانشجویان کارشناسی پیوسته)



← مرحله اول برابر اصل کردن مدارک

۱. کپی مدارک واضح و خوانا باشد

۲. کپی دوطرف کارت ملی و شناسنامه در یک صفحه.

۱. حداکثر سن مورد قبول : ۲۴ سال است (از تاریخ ۱۳۷۷/۰۷/۰۱ به بعد)

۲. حداقل معدل کل دیپلم ۱۴ تمام می باشد .

۳. احراز حداقل دو شرط از چهار شرط بومی بودن (توضیح اسلاید های بعد)

۴. در صورتی که نام و نام خانوادگی بعد از آزمون کنکور تغییر کرده باشد و در صفحه توضیحات

شناسنامه موجود باشد می بایست از طریق پردازش ۱۰۲۸۰ سامانه گلستان اصلاح گردد ..

۵. بررسی گزارش ۳۵۸ دریافتی از آموزش (تطبیق عکس)

۶. تاریخ اخذ دیپلم برای نظام جدید و پیش دانشگاهی برای نظام سالی واحدی، حداکثر ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ باشد.

۷. در صورت رویت مغایرت های جدی مثل معدل ، مغایرت عکس ، مغایرت مشخصات شناسنامه ای

از قبیل پیشوند و پسوند نام وفامیلی و املای نام و نام خانوادگی از نظر مد و حمزه و.. ثبت نام مشروط

انجام و فرم های مربوطه تکمیل و سپس موارد در فایل اکسل ثبت و در پایان دوره ثبت نام مطابق توضیحات در صفحات بعد) صورت گیرد.

۸. دانشجویان انصرافی و اخراجی سایر دانشگاه ها باید فرم انصراف و گواهی تسویه حساب از

دانشگاه قبلی را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۵ دریافت و با خود همراه داشته باشند اگر نداشتند

اصل دیپلم برای نظام جدید و اصل دیپلم و پیش دانشگاهی برای نظام سالی واحدی دریافت

و تا پایان دوره ثبت نام مهلت داده شود. (فرم شماره ۲ از صفحه ۷۰ دفترچه شماره ۱)



(توضیح فرایند پذیرش پرونده های ثبت نامی دانشجویان کارشناسی پیوسته)

← مرحله سوم

معافیت تحصیلی

درخواست معافیت تحصیلی پلیس +۱۰ یا پورتال نظام وظیفه (معافیت موقت) مطابق با دستور العمل ثبت نام

← مرحله چهارم

چک سوابق تحصیلی و ریز نمرات

ریز نمرات دارای مهر و امضا و عکس و تمبر و تاثیر نمرات در سامانه گلستان

← مرحله پنجم

اخذ مدارک

- ۱- مرتب کردن مدارک در پرونده مطابق با چک لیست.
- ۲- دریافت پرینت تاییدیه تحصیلی از سایت kemt.medu.ir از طریق کد پیگیری که دانشجو ارائه می دهد و بایگانی در پرونده دانشجو (کد پیگیری از طریق ارسال درخواست در سایت emt.medu.ir قابل دریافت توسط دانشجو می باشد). گزارش ۲۰۳۶
- ۳- دریافت فرم ۶۰۲ از دانشجویان نظام جدید و مدرک پیش دانشگاهی از نظام سالی واحدی و در صورت عدم ارائه مدارک فقط از دانشجویان نظام جدید تعهد دریافت شود .

← مرحله ششم

پذیرش نهایی

- ۱- بررسی اطلاعات مرحله دوم (احراز هویت) در سامانه گلستان و تایید آن .
- ۲- بررسی مدارک جمع بندی شده مرحله سوم در سامانه و تایید آن در سامانه گلستان.
- ۳- بررسی ریز نمرات و نمرات موثر دریافتی از ایستگاه چهارم در سامانه گلستان.
- ۴- ایجاد مهلت برای دانشجو در سامانه گلستان در صورت عدم ارائه فرم ۶۰۲ یا اصل مدرک پیش دانشگاهی
- ۵- پذیرش نهایی دانشجو



جدول راهنمای نظام‌های آموزشی

نظام آموزشی	سال شروع فارغ التحصیلی	سال پایان فارغ التحصیلی	سال آخرین گروه	ویژگی‌ها
نظام جدید متوسطه ۳-۳-۶	۱۳۹۸	ادامه دارد	ادامه دارد	پایه دهم، یازدهم و دوازدهم / ۳ ساله / واحدی
نظام سالی	۱۳۸۱	۱۳۹۷	۱۳۹۹	پایه اول ، دوم و سوم متوسطه / ۳ ساله / سالی واحدی
واحدی	۱۳۸۲	۱۳۹۸	۱۴۰۰	پیش‌دانشگاهی / ۱ ساله / سالی واحدی*
نظام ترمی	۱۳۷۳	۱۳۸۱	۱۳۸۹	پایه اول ، دوم و سوم متوسطه / ۳ ساله / ترمی واحدی
واحدی	۱۳۷۴	۱۳۸۲	۱۳۹۰	پیش‌دانشگاهی / ۱ ساله / ترمی واحدی
نظام ۴ ساله	۱۳۵۳	۱۳۷۴	۱۳۷۸	پایه اول تا چهارم متوسطه / ۴ ساله
نظام ۶ ساله	۱۳۴۱	۱۳۵۳	۱۳۵۶	پایه اول تا ششم / ۶ ساله

*در نظام سالی واحدی درس‌ها در طول سال تحصیلی از مهرماه تا خرداد آموزش داده می‌شود و خردادماه در کارنامه در خرداد نتیجه نهایی درس‌ها مشخص می‌شود.

**نظام ترمی شامل ترم اول از مهرماه تا دی‌ماه و ترم دوم از بهمن تا خرداد و ترم تابستان از تیرماه تا شهریور است. و پایان هر ترم در کارنامه نتیجه نهایی درس‌ها مشخص می‌شود.





نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶

دیپلم	نوع مدرک	توضیح و موارد بررسی
	اصل مدرک یا گواهی دیپلم متو سطره (پایه دوازدهم نظام جدید آموزشی جدید) با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.	*تاریخ اخذ مدرک تحصیلی پایه دوازدهم در هر یک از رشته های تحصیلی برای نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۱/۶/۳۱ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود . *بخش و شهرستان محل اخذ مدرک تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم، میبایست با سه سال تحصیل مندرج در فایل سنجش یکسان باشد.
	اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) با امضاء و مهر دبیرستان یا آموزش و پرورش .	*بررسی دقیق نمرات دروس مؤثر در کارنامه با نمرات مندرج در اطلاعات دریافتی از سامانه آموزش





دیپلم

نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

نوع مدرک

توضیح و موارد بررسی

اصل مدرک پایان دوره پیش با مهر و امضای مدیر مرکز پیش دانشگاهی با درج رشته تحصیلی، بخش و شهرستان محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی.

- اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه نظام آموزشی سالی واحدی با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.

- اصل مدرک و یا گواهی سال ما قبل دیپلم با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.

- اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام آموزشی سالی واحدی (ریاضی فیزیک، علوم تجربی، علوم انسانی و علوم و معارف اسلامی) در هر یک از سالهای ۱۳۸۴ به بعد با امضاء و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش.

*بخش و شهرستان محل اخذ مدرک دوره پیش دانشگاهی، اخذ دیپلم و سال ماقبل از دیپلم میبایست با سه سال تحصیل مندرج در فایل یکسان باشد.

*بررسی دقیق نمرات دروس مؤثر در کارنامه با نمرات مندرج در اطلاعات دریافتی از سامانه آموزشی گزارش ۱۸۱۰

*عنوان دیپلم و پیش دانشگاهی ارائه شده با عنوان دیپلم و پیش دانشگاهی مندرج در فایل اطلاعات یکسان باشد.





دپلم	نوع مدرک	توضیح و موارد بررسی
دارندگان مدرک کاردانی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی	اصل و یا گواهی مدرک کاردانی	* تاریخ اخذ مدرک کاردانی برای رشته های تحصیلی نیسمال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۱/۰۶/۳۱ و مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه برای پسران باشد در غیر اینصورت قبولی فرد باطل خواهد بود.
دارندگان مدرک کاردانی گروه آموزشی پزشکی		* پایان طرح نیروی انسانی تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱ پذیرفته شدگان باید تعهد خدمتی به ارگان مربوط را سپری کرده باشند





دپلم	نوع مدرک	توضیح و موارد بررسی
دارندگان مدرک کاردانی پیوسته و ناپیوسته	اصل یا گواهی مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای ، دانشگاه جامع علمی کاربردی و یا دانشگاه آزاد اصل یا گواهی تحصیلی سال اول و دوم و سوم دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک مدرک کاردانی پیوسته بدون درج معدل به جای مدرک پیش دانشگاهی ملاک عمل و قابل قبول است در کنار اسامی این دسته در فایل سنجش عدد ۴ نوشته شده است	*قید تاریخ اخذ برای مدارک کاردانی باید تا ۱۴۰۱/۶/۳۱ باشد در غیر این صورت قبولی فرد باطل خواهد بود *شرط معدل کاردانی برای ثبت نام ملاک نیست *بخش و شهرستان سال تحصیلی اول و دوم و وسوم بایست با سه سال ذکر شده در فایل سنجش یکی باشد
دارندگان مدرک حوزوی	ارائه موافقت نامه رسمی و بدون قید و شرط مدیریت حوزه های علمیه و یا مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان یا اصفهان	دارندگان مدارک حوزوی فقط در صورت دارا بودن مدرک دیپلم و یا پیش دانشگاهی می توانند در دوره کارشناسی پیوسته ادامه تحصیل دهند



● بررسی مغایرت سوابق تحصیلی :

نکته ۱: مجددا تاکید میشود برای پذیرفته شدگان در رشته های تحصیلی دانشگاه فرهنگیان معدل کتبی دیپلم تأثیری نداشته است.

نکته ۲: با توجه به اعتراض برخی از دانش آموزان به نمرات امتحانی دبیرستان، ممکن است کارنامه ارائه شده به دانشگاه، کارنامه نهایی نباشد، لذا لازم است پذیرفته شدگان در رشته های با آزمون کارنامه نهایی را (بعد از بررسی مجدد نمرات و اعمال اعتراض) از آموزش و پرورش اخذ و جهت بررسی به دانشگاه ارائه نمایند.

نکته ۳: چنانچه داوطلب در آزمون ترمیم نمرات سوابق تحصیلی دیپلم که توسط وزارت آموزش و پرورش برگزار شده، در یک یا چند درس شرکت نموده باشد، لازم است علاوه بر نمرات کتبی دیپلم، نمرات ترمیم شده خود را نیز از آموزش و پرورش اخذ و جهت بررسی به دانشگاه ارائه نماید.



بررسی مغایرت سوابق تحصیلی :

نحوه بررسی مغایرت سوابق تحصیلی دیپلم نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶ دیپلم نظام آموزشی سالی و یا پیش دانشگاهی:

چنانچه داوطلب مشمول اعمال سوابق تحصیلی بوده و سوابق تحصیلی دیپلم (پایه دوازدهم - سال سوم آموزش متوسطه نظام جدید ۳-۳-۶)، و یا سوابق تحصیلی دیپلم (پایه یازدهم - سال سوم آموزش متوسطه نظام سالی واحدی) و سوابق تحصیلی پیش دانشگاهی و یا هر دو با تأثیر مثبت در نمره کل نهایی آنان اعمال شده است، لازم است هر یک از نمرات دروس دیپلم نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶، نمرات دروس نظام آموزشی سالی واحدی و نمرات دروس پیش دانشگاهی مندرج در فایل اطلاعات (اکسل مشخصات سازمان سنجش یا گزارش سامانه گلستان) با نمرات دروس در اصل کارنامه نهایی دیپلم (کارنامه ای که داوطلب بعد از رسیدگی به اعتراض نمرات دیپلم از آموزش و پرورش اخذ میکند)، کارنامه آزمون ترمیم (اگر داوطلب در آزمون ترمیم دیپلم آموزش و پرورش شرکت نموده باشد باید کارنامه ترمیم را نیز از آموزش و پرورش اخذ و به پردیس ارائه نماید) و مدرک پیش دانشگاهی (با امضاء و مهر آموزش و پرورش)، مطابقت داده شود و اگر **مغایرت** داشته باشد به شرح ذیل اقدام شود .



بررسی مغایرت سوابق تحصیلی :

نحوه بررسی مغایرت سوابق تحصیلی دیپلم نظام آموزشی جدید ۶-۳-۳ دیپلم نظام آموزشی سالی و یا پیش دانشگاهی:

۱. از این دسته از پذیرفته شدگان ثبت نام مشروط بعمل آید و فرم تعهد شماره ۲ (فرم تعهد برای پذیرفته شدگان دارای تناقض در نمرات دروس سوابق تحصیلی دیپلم در آزمون سراسری) را تکمیل و در پرونده دانشجو نگهداری شود.

۲. چنانچه بعد از ارائه کارنامه نهایی دیپلم و کارنامه ترمیم شده، هنوز هم مغایرت نمره در دروس مشاهده میشود، مکاتبه (بطور یکجا و به صورت فایل اکسل و با مشخصات جدول ذیل به سازمان مرکزی دانشگاه مکاتبه گردد. بدیهی است که نتیجه بررسی علمی مغایرت در نمرات دروس سوابق تحصیلی با توجه به حجم مکاتبات با دانشگاه در اسرع وقت به اطلاع آن پردیس/مرکز خواهد رسید.

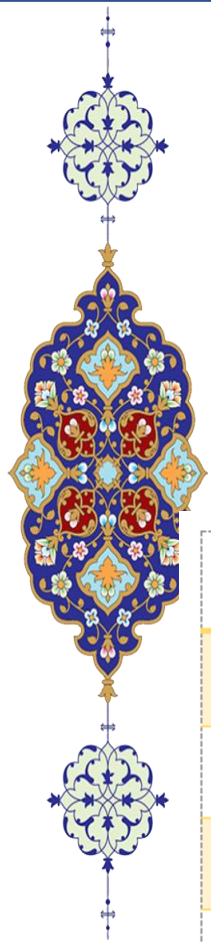


بررسی مغایرت سوابق تحصیلی :

نحوه بررسی مغایرت سوابق تحصیلی دیپلم نظام آموزشی جدید ۶-۳-۳ دیپلم نظام آموزشی سالی و یا پیش دانشگاهی:

اطلاعات مورد نیاز برای تهیه فایل مغایرت سوابق تحصیلی دیپلم و یا پیش دانشگاهی

عنوان	سر ستون اکسل	عنوان	سر ستون اکسل
کد محل اخذ دیپلم و یا پیش دانشگاهی	۷	شماره داوطلب	۱
کد درس دارای مغایرت	۸	شماره پرونده	۲
نام درس دارای مغایرت	۹	نام و نام خانوادگی	۳
نمره ارسالی در فایل (غیر صحیح)	۱۰	کد و نام رشته قبولی	۴
نمره صحیح مندرج در اصل کارنامه ارائه شده	۱۱	موسسه محل قبلی	۵
عنوان مدرک دیپلم و یا پیش دانشگاهی	۱۲	کد دانش آموزی	۶



● بررسی موارد مغایرت عکس پذیرفته شدگان رشته های تحصیلی

لازم است عکس ارائه شده توسط پذیرفته شده در زمان ثبت نام در رشته قبولی اعلام شده با چهره وی و عکس دریافتی از پورتال سازمان (سامانه گلستان قسمت پذیرش) تطبیق داده شود و در صورت وجود مغایرت، از داوطلب بصورت موقت ثبت نام بعمل آید و مراتب پس از تجمیع طی نامه ای به همراه تکمیل فرم شماره ۸ سنجش **(توسط شخص داوطلب)**؛ به همراه تصویر کلیه صفحات شناسنامه، تصویر کارت ملی، ۲ قطعه عکس جدید و قدیم، تصویر مدارک دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه، تصویر مدرک پیش دانشگاهی داوطلب به این دانشگاه ارسال شود .



● بررسی مغایرت در مشخصات شناسنامه ای و مدارک تحصیلی پذیرفته شدگان:

* قبولین سهمیه ثبت نامی مناطق ۱، ۲ و ۳ سهمیه آزاد و ایثارگران

۱. در صورتی که مشخصات شناسنامه ای مندرج در اطلاعات ارسالی پذیرفته شدگان (ثبت شده در گلستان و اکسل دریافتی از سنجش) با اصل شناسنامه پذیرفته شده مغایرت داشته باشد **(با توجه به جدول و بندهای ذیل)**، به همراه تصویر خوانا از تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی (پشت و رو) و کارت آزمون پذیرفته شده حداکثر تا **آخر آبان ماه** به سازمان مرکزی دانشگاه ارسال شود .

سرسون اکسل	عنوان	سرسون اکسل	عنوان
۱	شماره داوطلب مندرج در فایل	۶	سال تولد اصلاح شده
۲	کد قبولی مندرج در فایل	۷	شماره شناسنامه اصلاح شده
۳	سال قبولی	۸	کد ملی اصلاح شده
۴	نام خانوادگی مندرج در فایل	۹	نام خانوادگی و یا نام اصلاح شده
۵	نام مندرج در فایل	۱۰	عنوان مدرک دیپلم و یا پیش دانشگاهی اصلاح شده



دانشگاه گیلان





۲. موارد مشروحه زیر به عنوان مغایرت در مشخصات شناسنامای با مندرجات فایل اطلاعات و یا مدارک ارسالی محسوب نمیگردد. لذا لازم است که موارد ذیل در سامانه گلستان پردازش ۱۰۲۸۰ اصلاح گردد.

موارد مندرج در فایل	موارد مندرج در شناسنامه و یا مدارک ارائه شده
اسما	همزه (ء) در آخر اسامی پذیرفته شدگان مثل اسماء
ازیتا	مد (م) در اسامی پذیرفته شدگان مثل آزیتا
۲	کلمه موالید در شماره شناسنامه مثل ۲ موالید
۵۵۷۹۱۸۵۹	صفر (سمت چپ قبل از عدد) در کد ملی و یا شماره شناسنامه و یا خط فاصله بین اعداد (۹-۵۷۹۱۸۵-۰۰۵)
محمد	علامت تشدید در اسامی پذیرفته شدگان مثل محمد
-----	محل صدور شناسنامه، محل تولد پذیرفته شدگان (در فرم اطلاعات قبولین ارسالی)
-----	نام پدر (در صورتی که مشخصات سجلی و چهره مطابقت داشته باشد)
اعلام به دانشگاه	مغایرت نوع دیپلم و یا گواهی دوره پیش دانشگاهی (برای پذیرفته شدگان نظام قدیم، نظام سالی واحدی یا نظام جدید آموزش متوسطه (نظام ۳-۳-۶)
اعلام به محل خدمتی	تغییر نام خانوادگی و یا نام داوطلب بعد از مراحل ثبت نام و یا در حین تحصیل در رشته قبولی





بر اساس ضوابط مربوط متقاضیان آزمون سراسری بدون در نظر گرفتن نوع دیپلم (برای متقاضیان نظام سالی واحدی) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (متقاضیان نظام جدید آموزش متوسطه) مجاز هستند در هر یک از گروههای آزمایشی پنجگانه آزمون سراسری ثبت نام و شرکت نمایند. اما از آنجائیکه تناسب و یا عدم تناسب عناوین دیپلم و پیش دانشگاهی متقاضیان در هر گروه آزمایشی دارای تأثیر متفاوت در نمره کل آنها دارد، لازم است عناوین مدارک فوق که توسط پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام ارائه میشود با عناوین مندرج در فایل اطلاعات قبولین ارسالی از این سازمان سنجش کنترل شده و مغایرتهای آنان تا ۱۴۰۱/۰۷/۳۰ گزارش شود.



نکات مهم و کلیدی در پذیرش پذیرفته شدگان

نکته ۱:

کارشناسان مجاز به ثبت نهایی پذیرفته شدگان بدون مشاهده اطلاعات و مدارک بارگذاری شده توسط پذیرفته شده نیستند.

نکته ۲:

قبل از قطعی کردن ثبت نام پذیرفته شده، وضعیت نامبردگان مبنی بر شرکت در محاسبه و صلاحیت های عمومی بررسی گردد.

نکته ۳: با توجه به شرایط و ضوابط اعلامی کنترل بومی بودن پذیرفته شده در کد رشته محل قبولی الزامی است. بر این اساس ضروری است که با توجه به نظام آموزشی فرد، اصل شناسنامه و کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه و گزارش کل سوابق تحصیلی کنترل گردد.

چنانچه پذیرفته شده از چهار شرط بومی بودن حائز دو شرط باشد، بومی استان تلقی میشود.

الف. در صورتی که محل اخذ مدرک تحصیلی سه سال آخر دوره متوسطه برای داوطلبان نظام قدیم و محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی و دو سال آخر دبیرستان برای داوطلبان نظام جدید در یک بخش شهر و یا استان باشد، داوطلب بومی آن بخش شهر و استان تلقی می شود.

ب. در صورتی که محل مدرک تحصیلی سه سال آخر داوطلب در یک بخش شهر و یا استان نباشد، بخش شهر و استان محل تولد داوطلب به عنوان بخش شهر و استان بومی وی در نظر گرفته می شود.

ج. داوطلبانی که سه سال آخر محل تحصیل را در خارج از کشور گذرانده اند، استان محل تولد، استان بومی آن ها تلقی می شود.

د. داوطلبانی که سه سال آخر محل تحصیل را خارج از کشور گذرانده اند و استان محل تولدشان نیز خارج از کشور بوده است، استان بومی این افراد شهر تهران تلقی خواهد شد.



نحوه انتخاب رشته های تحصیلی دانشگاه و گزینش آنها چگونه است؟

براساس مصوبه دوازدهمین و نوزدهمین جلسه شورای سنجش و پذیرش دانشجو مورخ ۹۷/۴/۱۷ و ۹۸/۵/۵ تمامی داوطلبان بومی هر استان مجاز به انتخاب کدرشته محل های مربوط به استان خودمی باشند؛ امادر کدرشته محل هایی که اولویت برای شهر یا بخش خاصی در نظر گرفته شده است (این موضوع در مقابل کدرشته محل نوشته شده است) ابتدا داوطلبان بومی آن شهرها یا بخشهایی که دارای اولویت هستند یعنی حداقل ۲ شهر یا بخش از ۴ شهر یا بخش "محل اخذ مدرک تحصیلی سال آخر"، "محل اخذ مدرک تحصیلی سال ما قبل آخر"، "محل اخذ مدرک تحصیلی دو سال ماقبل آخر" و "محل تولد" رشته تعیین شده تطابق داشته باشد، پذیرش میشوند و در صورتی که ظرفیت خالی بماند، از داوطلبان بومی آن استان نیز پذیرش انجام می شود. شایان ذکر است از پذیرفته شدگان تعهد الزم برای خدمت در شهر یا بخش مندرج در محل خدمت " پردیس محل تحصیل / مخصوص با اولویت پذیرش داوطلبان بومی / محل خدمت " اخذ خواهد شد .



نکات مهم و کلیدی در پذیرش پذیرفته شدگان

نکته ۴: ثبت نام از افراد غیر واجد شرایط از جمله شرط معدل و شرط سنی و یا افراد فاقد مدرک دیپلم و یا پیش دانشگاهی ممنوع است.

۴-۱: متولدین ۱ مهر ۷۷ به بعد مجاز به انتخاب رشته و پذیرش در دانشگاه هستند.

۴-۲: پذیرش در دانشگاه فرهنگیان از نوع پذیرش با آزمون است. برای پذیرفته شدگان در رشته های تحصیلی پذیرش با آزمون معدل کتبی دیپلم تأثیری ندارد.

۴-۳: معدل کل دوره دوم متوسطه پذیرفته شده نباید از ۱۴ کمتر باشد (معدل سه پایه اول، دوم، سوم و یا سه سال دوره نظام سالی واحدی)

نکته ۵: با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی دوره پیش دانشگاهی (برای نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی) و یا پایه برای نظام آموزشی ۳-۳-۶ در نیمه دوم شهریور ماه، در صورتی که پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام موفق به ارائه گواهی فراغت از تحصیل نگردند، پردیس از آنان تعهدی مبنی بر ارائه گواهی فارغ التحصیلی تا تاریخ ۱۴۰۱/۷/۳۰ اخذ شود. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی مذکور تا تاریخ مذکور قبولی آنان لغو میگردد.

نکته ۶: عدم ثبت نام پذیرفته شده در محل قبولی تحت هر شرایطی (**حداکثر تا ۱۵ مهر ماه ۱۴۰۱**) به منزله انصراف و استنکاف از تحصیل تلقی شده و قبولی فرد "کان لم یکن" تلقی خواهد شد.



پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

پذیرش دانشجو در سامانه گلستان پس از دریافت کامل مدارک و تکمیل فرم های ثبت نامی از طریق پردازش ۱۴۱۱۰ (پذیرش نهایی دانشجو) صورت می گیرد .



پذیرش دانشجو در سامانه گلستان

پذیرش دانشجو در سامانه گلستان پس از دریافت کامل مدارک و تکمیل فرم های ثبت نامی از طریق پردازش ۱۴۱۰ (پذیرش نهایی دانشجو) صورت می گیرد.

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه گرگان

پذیرش نهایی دانشجو

شماره دانشجو: [REDACTED] تاریخ تولد: 1381.12.19

نام خانوادگی: [REDACTED] نام پدر و لی اله: [REDACTED]

نام: حسین شماره ملی: [REDACTED]

محل تولد: سبزوار ش.ش: [REDACTED]

ترم ورود: 4001 تاثیر دروس: متوسطه بله پیش دانشگاهی: [REDACTED]

[مشاهده سایر اطلاعات دانشجو](#)

تطبیق مشخصات دانشجو با مشخصات اولیه انجام شد بله

وضعیت نظام وظیفه: معافیت تحصیلی در مقطع بالاتر

وضعیت پرونده دانشجو: [REDACTED] وضعیت پرونده: جاری

[تجزیه اطلاعات دانشجو](#) [تحصیلات قبلی دانشجو](#)

[مشاهده دلایل عدم امکان پذیرش](#) [مشاهده استعلام آموزش و پرورش](#) [تعریف مدارک خاص دانشجو](#)

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده
یافت	فیزیکی	تمامی صفحات شناسنامه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
	الکترونیکی	تصویر کارت ملی (upload) ارسال	تصویر	تایید شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	اصل و کپی دیپلم متوسطه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	مدرک نظام وظیفه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	عکس		دریافت شده	4	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	تصویر کارت ملی		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی

متولدین سال ۱۳۷۷/۰۷/۰۱ مجاز به پذیرش هستند (برای سال ۱۴۰۱)

مقایسه عکس سازمان سنجش و عکس بارگذاری شده و خود پذیرفته شده حاضر در محل

با مشخصات اصل شناسنامه و اطلاعات سامانه چک شود

بذیرش نهایی دانشجو

شماره دانشجو: [REDACTED] نام خانوادگی: [REDACTED] نام: حسین محل تولد: سبزوار ترم ورود: 4001

تاریخ تولد: 1381.12.19 نام پدر و لی اله شماره ملی: [REDACTED] ش.ش: [REDACTED] تاثیر دروس: متوسطه یله بیش دانشگاهی

مشاهده سایر اطلاعات دانشجو

پیش فرض شماره دانشجویی باشد

تطبيق مشخصات دانشجو با مشخصات اولیه انجام شد

وضعیت نظام وظیفه: معافیت تحصیلی در مقطع بالاتر

تجزیه مدارک خاص دانشجو

مشاهده استعمال آموزش و پرورش

مشاهده دلایل عدم امکان پذیرش

پذیرش نهایی

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده
یافت	فیزیکی	تمامی صفحات شناسنامه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	الکترونیکی	تصویر کارت ملی (upload) ارسال	تصویر	تایید شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	اصل و کپی دیپلم متوسطه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	مدرک نظام وظیفه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	عکس		دریافت شده	4	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	تصویر کارت ملی		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی



فرم مغایرت عکس داوطلب با چهره عکس الصاق شده بر روی فرم اطلاعات قبولی در آزمون سراسری

(این فرم می‌بایست توسط شخص دانشجو تکمیل گردد)

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	سال تولد:
شماره شناسنامه:	کد ملی:	شماره داوطلبی:

اظهارات داوطلب:

مدارک لازم: کپی برابر اصل

۱. کپی شناسنامه و کارت ملی

۲. کپی مدارک تحصیلی

۳. دو قطعه عکس قدیم و جدید

نشانی:

تلفن تماس:

امضای داوطلب:	اثر انگشت داوطلب:
---------------	-------------------

مقایسه عکس سازمان سنجش
و عکس بارگذاری شده و خود
پذیرفته شده حاضر در محل



در صورت مغایرت عکس

تکمیل فرم شماره ۸ سنجش
با دستخط پذیرفته شده و
امضا و اثر انگشت تمیل شود





سیستم جامع دانشگاهی حساس دانشخانه فرهنگیان

بذیرش نهایی دانشجو

شماره دانشجو: [REDACTED] تاریخ تولد: 1381.12.19

نام خانوادگی: [REDACTED] نام پدر: ولی اله

نام: حسین شماره ملی: [REDACTED]

محل تولد: سبزوار ش.ش: [REDACTED]

ترم ورود: 4001 تاثیر دروس: متوسطه یله بیش دانشگاهی

مشاهده سایر اطلاعات دانشجو

تجذبات قیلی دانشجو مقایسه اطلاعات دانشجو

وضعیت برونده جاری وضعیت برونده جاری

شماره برونده دانشجو [REDACTED]

تطبیق مشخصات دانشجو با مشخصات اولیه انجام شد

وضعیت نظام وظیفه معافیت تحصیلی در مقطع بالاتر

تعریف مدارک خاص دانشجو مشاهده استعمال آموزش و پرورش مشاهده دلایل عدم امکان پذیرش پذیرش نهایی

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت	برونده
یافت	فیزیکی	تمامی صفحات شناسنامه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
	الکترونیکی	تصویر کارت ملی (upload) ارسال	تصویر	تایید شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	اصل و کپی دیپلم متوسطه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	مدرک نظام وظیفه		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	عکس		دریافت شده	4	0	بله	دانشجو	آموزشی
یافت	فیزیکی	تصویر کارت ملی		دریافت شده	1	0	بله	دانشجو	آموزشی

بررسی دروس موثر در قبولی



سایر اطلاعات دانشجو

محل صدور : جغتای	جنسیت : مرد	ترم شهریه :
شغل دانشجو (سازمان سنجش) :	شغل دانشجو (اظهار دانشجو) : بدون شغل	
رشته تحصیلی : آموزش ابتدایی	مقطع و دوره : کارشناسی پیوسته-روزانه	
نوع ورود به آموزش عالی : منطقه سه	وضعیت نظام وظیفه : معافیت تحصیلی در مقطع بالاتر	
نوع ورود به دانشگاه : سنجش(مجموعه ای)	نوع بورسیه : وزارت آموزش و پرورش	
دانشگاه قبلی :	تاریخ اخذ مدرک دانشگاهی قبلی :	
رشته دانشگاهی قبلی :	معدل دانشگاهی قبلی :	
نوع دیپلم : ادبیات و علوم انسانی	معدل دیپلم : 18.77	
نوع پیش دانشگاهی :	معدل پیش دانشگاهی :	
نظام آموزشی :	وضعیت تحصیلی در آموزش عالی :	
پیش پرداخت شهریه - فیش : 0	پیش پرداخت شهریه - الکترونیکی : 0	
خدمات جانبی - فیش : 0	خدمات جانبی - الکترونیکی : 0	
صدور کارت دانشجویی - فیش : 0	صدور کارت دانشجویی - الکترونیکی : 0	

نام درس	نمره	نوع
سلامت و بهداشت	18/75	دیپلم
تاریخ 3	18/5	دیپلم
تعلیمات دینی(دینی،اخلاق و قرآن)3	20	دیپلم
جامعه شناسی 3	20	دیپلم
جغرافیا 3	16	دیپلم
ریاضی و آمار3	19/75	دیپلم
زبان فارسی 2	10/5	دیپلم



بررسی دروس موثر در قبولی (گزارش ۱۸۱۰ سامانه گلستان)



دانشگاه فرهنگیان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

نمرات دروس دبیرستان و
پیش دانشگاهی موثر در
قبولی دانشجو

زمان: ۳

شماره گزارش: ۱۸۱۰

صفحه: ۱ از ۱

شماره دانشجو: ۳۷۴۱

نام و نام خانوادگی: حسین محمدابادی

کد دانش آموزی: ۷۴۰۷

دانشکده: دانشکده تخصصی

گروه آموزشی: آموزش ابتدایی

رشته تحصیلی: آموزش ابتدایی

مقطع: کارشناسی پیوسته

دوره: روزانه

ترم ورود: نیم سال اول سال تحصیلی

۱۴۰۰-۱۴۰۱

ردیف	کد درس	نام درس	نمره
۱	۱۲۰۳۱	فارسی ۳	۱۶/۷۵
۲	۱۲۰۸۱	زبان خارجی ۳	۱۹/۵۰
۳	۱۲۱۲۱	سلامت و بهداشت	۱۸/۷۵
۴	۱۲۱۷۱	تعلیمات دینی(دینی، اخلاق و قرآن) ۲	۲۰/۰۰
۵	۱۲۱۸۱	عربی (ادبیات و علوم انسانی) ۲	۱۸/۵۰
۶	۱۲۱۹۱	علوم و فنون ادبی ۳	۱۸/۷۵
۷	۱۲۲۰۱	ریاضی و آمار ۳	۱۹/۷۵
۸	۱۲۲۱۱	جغرافیا ۳	۱۶/۰۰
۹	۱۲۲۲۱	تاریخ ۳	۱۸/۵۰
۱۰	۱۲۲۳۱	جامعه شناسی ۳	۲۰/۰۰
۱۱	۱۲۲۵۱	فلسفه ۲	۲۰/۰۰



A vertical decorative element featuring a central medallion with a complex floral and geometric pattern in blue, red, and gold, flanked by two smaller circular motifs at the top and bottom. The central medallion is a large, vertically oriented oval shape with a scalloped border. It contains a symmetrical design with a central red field, blue and gold floral motifs, and a central gold field. The top and bottom circular motifs are smaller, with a blue and gold floral design. The entire element is set against a white background.



اداره کل خدمات آموزشی

کارنامه باید با مهر و امضا دبیرستان و آ.پ
ممه‌ور به تمبر باشد (آخرین نسخه)

نکارش کارنامه : 4.00



بررسی دروس موثر در قبولی (کارنامه فارغ التحصیلان آموزش و پرورش و گزارش ۱۸۱۰)

آن دسته از پذیرفته شدگانی که دارای
نمرات ترمیم هستند الزام است **فرم**
شماره ۱۶ سنجش را تکمیل کنند و
کارنامه نهایی (ریز نمرات) را به پردیس
محل قبولی ارائه دهند

فرم شماره ۱۶		بنام خدا		تاریخ: _____ شماره: _____	
استان:	نام:	شماره صفحه:			
منطقه/ناحیه:	نام خانوادگی:				
آموزشگاه:	نام پدر:				
کد آموزشگاه:	کد ملی:				
شاخه:	متولد:				
رشته:	کد دانش آموزی:	برگ ۱ از ۱			
ردیف	کد	نام درس	تعداد واحد	نمره درس	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
گواهی می شود متقاضی آزاد با مشخصات فوق در امتحانات نهایی نوبت ----- سال تحصیلی ----- دوره ----- تعداد ----- واحد درسی مربوط به رشته ----- شرکت نموده و موفق به اخذ نمرات فوق گردیده است.					
ملاحظات		مسئول ثبت نمرات: امضاء		مدیر واحد آموزشی: مهر و امضاء	

جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش
کارنامه متقاضیان ترمیم و
ارتقای نمره دروس
امتحان نهایی
سال تحصیلی:
نوبت امتحانی:





ارسال و تایید مدارك پرونده دانشجو	مشخصات و اطلاعات	پذیرش غیر حضوری	قوانین و آیین نامه ها
مدارك خاص دانشجو	سایر اطلاعات	پذیرش	دانشجو
تایید اولیه نسخه الكترونيكي مدارك دانشجو	مدارك	مشخصات دانشجو	استاد
تایید اولیه نسخه الكترونيكي مدرك	تكمیل و تایید اطلاعات شخصي دانشجو	وضعيتهاي تحصيلي دانشجو	درس
راهنما	دانشجویان بورسیه	درخواست ها	جلسه درس، امتحان و نمره
		پایان تحصیلات	نامه هاي اداري
		دانشجویان شاهد و ایتارگر	گزارش هاي آموزش
		سایر	اطلاعات جامع دانشجو
			اطلاعات جامع آموزشي استاد

پردازش ارسال و تایید مدارك پرونده دانشجو/ فرایند پذیرش پردازش ۱۸۰۹۰

در صورت اشكال در نوع بارگذاری مدارك





در حال به روز رسانی		
بخش دانشجو	بخش استاد	بخش کارمند
		
راهنمای سامانه گلستان نور پرداز اصفهان	راهنمای سامانه گلستان نور پرداز اصفهان	راهنمای سامانه گلستان نور پرداز اصفهان
		
	نمرات	معرفی سامانه گلستان / نحوه کار
		پرسش و پاسخ های متداول
		پذیرش و ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون سراسری
		ارائه درس
		انتخاب واحد (ثبت نام)
		حذف اضطراری (آماده سازی فرایند ها/فلوچارت)

به منظور اطلاع دقیق از نحوه پذیرش پذیرفته شدگان واجد شرایط در دانشگاه در پردازش مذکور به پورتال معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی ، بخش **پایگاه مدیریت دانش** مراجعه و در بخش پذیرش دانشجو فیلم مورد نظر را دریافت کنید .

پذیرش و ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون سراسری

در حال به روز رسانی

شرایط و ضوابط پذیرش دانشجو

با توجه به ماده واحده « نحوه جذب منابع انسانی در مشاغل آموزشی و تربیتی وزارت آموزش و پرورش » مصوبه جلسه ۸۳۳ مورخ ۲۷/۸/۱۳۹۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، پذیرش دانشجو در دانشگاه فرهنگیان در صورت دریافت مجوزهای قانونی از مراجع ذی صالح توسط وزارت آموزش و پرورش به صورت محدود و با رعایت تبصره های ذیل ماده واحده جذب، صورت می پذیرد.

شرایط و ضوابط اختصاصی تکمیلی به انضمام ظرفیت پذیرش در دفترچه راهنمای انتخاب رشته (دفترچه شماره ۲ سازمان سنجش) درج و به اطلاع متقاضیان ذیربط رسانده خواهد شد.

متقاضیان میبایست موارد ذیل را در اعلام علاقمندی خود به این رشته ها، مد نظر قرار دهند. بدیهی است مسئولیت عدم رعایت موارد مزبور و همچنین شرایط و ضوابطی که متعاقبا در دفترچه راهنمای انتخاب رشته (دفترچه شماره ۲) درج خواهد شد، به عهده متقاضی میباشد.

دارا بودن حداقل نمره علمی کل ۶۵۰۰ و بالاتر (در زیرگروه مربوط) جهت مجاز شدن به انتخاب رشته در گروه آزمایشی مربوط.

داشتن حداکثر سن ۲۴ سال تمام در بدو ورود به دانشگاه (۱۳۷۷/۷/۱ به بعد؛ در اینجا برای آزمون سال ۱۴۰۱)

تبصره: انجام خدمت سربازی و یا سوابق کاری و موارد دیگر، تحت هیچ شرایطی به سقف سنی متقاضی افزوده نمی شود .

داشتن حداقل معدل کل ۱۴ در دوره متوسطه دوم (معدل سه پایه اول، دوم و سوم) الزامی است.

بومی بودن متقاضی بر اساس ملاک های تعیین شده در دفترچه شماره (۲) آزمون.

برخوردار بودن از سلامت کامل تن و روان و شرایط مناسب جسمانی برای حسن انجام وظیفه معلمی.

موفقیت در مصاحبه اختصاصی و بررسی صلاحیتهای عمومی.

نداشتن هیچگونه رابطه استخدامی یا تعهد خدمت (دائم یا موقت) به نهادهای و سازمانهای دولتی و غیردولتی، (از آغاز تا پایان دوره تحصیل در دانشگاه).

معرفی متقاضی از سوی سازمان سنجش آموزش کشور به آموزش و پرورش جهت بررسی صلاحیت های عمومی، اختصاصی و همچنین بررسی ویژگی های جسمانی به منزله قبولی نهایی در دانشگاه تلقی نمی گردد. چنانچه صلاحیت های عمومی و اختصاصی افراد معرفی شده مورد تأیید آموزش و پرورش قرارگیرد، سازمان سنجش آموزش کشور با در نظر گرفتن اولویتهای انتخابی متقاضی، نسبت به گزینش علمی نهایی آنان بر اساس تراز نمرات علمی کنکور در زیرگروه مربوط، اقدام و اعلام نتیجه نهایی خواهد کرد.

مسئولیت رعایت شرایط و ضوابط عمومی و اختصاصی آزمون سراسری (سال ۱۴۰۱ در اینجا) و ضوابط مندرج در دفترچه شماره (۲) از سوی همه متقاضیان و همچنین مقررات نظام وظیفه عمومی (متقاضیان مرد) در مراحل مختلف آزمون مزبور، به عهده متقاضیان خواهد بود.

شرایط و ضوابط پذیرش دانشجوی متعهد خدمت آپ در سال ۱۴۰۱



دستور العمل ثبت نام از پذیرفته شدگان آزمون سراسری کارشناسی پیوسته



پذیرش حضوری در سامانه گلستان



فرم های مورد نیاز



● مراحل کلی ثبت نام پذیرفته شدگان تا صدور حکم دانشجو معلمان در یک نگاه



۱. ثبت نام الکترونیکی (غیر حضوری)

۲. ثبت نام حضوری و تایید نهایی ثبت نام در سامانه گلستان در پردیس محل قبولی

۳. انتقال سیستمی توسط مدیریت های استانی مربوط به دانشجویانی که محل تشکیل کلاس آنها در مراکز تابعه است.

۴. ثبت انتخاب واحد ترم اول توسط کارشناس از طریق ثبت نام گروهی در بازه اعلام شده تقویم

۵. صدور اولین گواهی اشتغال به تحصیل پس از شروع کلاس ها و ارسال به اداره کل آموزش و پرورش محل خدمت دانشجو

۶. مراجعه دانشجو به همراه مدارک جهت تشکیل پرونده استخدامی به منطقه خدمتی

۷. دریافت کپی برابر اصل اولین حکم پرسنلی، سند تعهد محضری و مجوز ادامه تحصیل (فرم شماره ۳) از محل خدمتی و عودت به پردیس برای درج در پرونده

■ فرم اطلاعات قبول شدگان در پرونده دانشجویان الصاق و نگهداری شود

■ فرم اطلاعات قبول شدگان همه ساله در پروتکل FTP بارگذاری و در دسترس رابطین استانی میباشد .

■ فرم های ثبت نام و پذیرش در پایگاه مدیریت دانش بارگذاری شده و حداکثر تا ۱۵ شهریور به روز رسانی میشود .





السلام عليك يا ابا عبد الله الحسين