

هوالعلیم

نکات مهم مورد توجه کاربران سامانه سجاد قبل از بررسی درخواست ها جهت صدور کد صحت (تاییدیه تحصیلی و ترجمه مدارک)

۱- به استناد نامه شماره ۴۳۳۵۸۰/۴ مورخ ۲۳ / ۱۱ / ۱۴۰۳ سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص نحوه عملکرد دانشگاه ها در خصوص سامانه سجاد به عنوان یکی از شاخص های مهم و تاثیر گذار در تعیین امتیازات مکتسبه معاونین محترم آموزشی دانشگاه ها، یادآور می شود برای هر درخواست **حداکثر تا ۵ روز کاری** فرصت بررسی در دانشکده تعیین شده است. لذا با عنایت به بروز رسانی سامانه سجاد، تاکید می گردد نسبت به بررسی کامل و دقیق درخواست های دریافتی در سامانه مذکور اقدام و از بازنگری های مجدد و ایجاد اعتراضات متقاضیان جلوگیری شود.

۲- در دانشگاه فرهنگیان کد صحت **صرفاً** برای آن گروه از دانش آموختگانی صادر می شود که تعهد خدمتی خود را به اداره کل آموزش و پرورش ایفاء یا لغو نموده اند.

بنابراین در صورت ارائه نامه از اداره کل آموزش و پرورش منطقه خدمت متقاضی، مبنی بر **ایفاء (اتمام تعهد)** یا **لغو تعهد** مربوط به **هر مقطع تحصیلی** و بارگذاری آن در سامانه سجاد، بررسی درخواست ها انجام خواهد شد.

نکته: در خصوص بازنشستگان، بارگذاری حکم بازنشستگی بلامانع می باشد.

یادآوری می شود در صورت اعلام لغو تعهد خدمتی، ضروری است مستندات مربوط به پرداخت خسارت به آموزش و پرورش و همچنین نامه تعیین هزینه های مصروفه تحصیلی دانشگاه به انضمام رسید پرداخت نیز در سامانه سجاد بارگذاری شود.

۳- برای دریافت کد صحت از سامانه سجاد، ضروری است متقاضی از اولین مقطع دانشگاهی درخواست خود را در سامانه سجاد ثبت نمایند تا به ترتیب در دانشگاه محل دانش آموختگی بررسی و اعلام نظر شود.





۴- جهت سهولت و سرعت در بررسی درخواست های کد صحت، پیشنهاد می شود اطلاع رسانی لازم جهت نام گذاری فایل های مربوط به مستندات بارگذاری شده توسط متقاضی در سامانه سجاد صورت پذیرد و تأکید می شود مدارک اضافی بارگذاری شده و یا غیرمرتبط با درخواست متقاضی، قبل از تأیید درخواست، توسط کاربر سامانه سجاد حذف شود.

۵- درخصوص تأیید مدارک معادل یا ضمن خدمت که **دارای ارزش استخدای** هستند، در حال حاضر دریافت صدور کد صحت از طریق سامانه سجاد وجود ندارد (<https://cfu.ac.ir/fa/287585>) و می بایست ابتدا متقاضی از طریق «دفتر آموزش عالی غیردولتی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» اقدام نمایند. (۸۲۲۳۳۸۸۱-۰۲۱)

۶- با عنایت به اینکه در حال حاضر دریافت کد صحت از طریق سامانه سجاد برای دانش آموختگان دانشگاه فرهنگیان در ابتدای فارغ التحصیلی امکان پذیر نمی باشد و نیازمند ارائه نامه اداره کل آموزش و پرورش منطقه خدمتی مبنی بر مجوز تسلیم مدارک تحصیلی با توجه به ایفاء یا لغو تعهد خدمتی می باشد، لذا در ابتدای بررسی درخواست های واصله در سامانه سجاد، مطالعه دقیق متن نامه مجوز اداره کل مذکور توسط کاربر سامانه سجاد ضرورت دارد.

۷- با عنایت به اینکه دانشگاه علاوه بر دانش آموختگان دانشگاه فرهنگیان، مسئول بررسی و تأیید درخواست های مربوط به مدارک تحصیلی دانشسرا ها و مراکز تربیت معلم نیز می باشد، علاوه بر نامه مجوز اداره کل آموزش و پرورش (مذکور در بند ۲ فوق الذکر) بارگذاری مدارک ذیل نیز ضروری می باشد:

الف) اصل مدرک دانشنامه / گواهینامه دانش آموختگان ورودی ۹۱ و ماقبل به انضمام ریز نمرات ممهور.

ب) درخصوص دانش آموختگان ورودی ۱۳۹۲ و بعد از آن که دانشنامه آنها تا زمان ثبت درخواست در سامانه سجاد صادر نشده است، بارگذاری گواهی موقت به انضمام ریز نمرات ممهور ضروری می باشد.

لازم به ذکر است در صورت نیاز به بررسی و تأیید سایر اطلاعات ثبت شده در بکس «مشخصات درخواست» (مرحله ۳ راهنمای ذیل) که از طریق دانشنامه، گواهی موقت و ریز نمرات امکان پذیر نباشد، علاوه بر موارد فوق الذکر می توان از گواهی اشتغال به تحصیل صادر شده در نیمسال اول پذیرش دانشجو، فرم شماره ۷، فرم ۵۰۲ (صادر شده از منطقه خدمت) نیز استفاده و در سامانه سجاد بارگذاری شود.

مراحل بررسی درخواست ها در سامانه سجاد توسط کاربران

مرحله ۱:

پس از ورود به سامانه سجاد به آدرس <https://eservices.saorg.ir/HTMLTBS>، جهت بررسی درخواست های دریافتی از متقاضیان، از طریق انتخاب «**کارتابل گروهی**» می توان تمامی درخواست های دریافتی را مشاهده و سپس از **ستون «نام فعالیت»**، درخواست مورد نظر را انتخاب و مطابق با راهنمای تصویری ذیل اقدام به بررسی و ثبت اطلاعات و مستندات در مراحل ستاره دار نمایید.

وضعیت	شماره فرایند	نام فرایند	نام کاربری	نام گروه	نام نقش	نام فعالیت	تاریخ شروع
جدید	۱۵۶۶۰۰۲۷	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی بابل		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی ابوالفضل یعقوبی حسنکلا مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی بابل رشته آموزش ابتدایی کد ملی ۲۰۵۰۹۸۴۲۱	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۲۱:۱۶
جدید	۱۵۶۵۹۵۴۰	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس امام جعفرصادق(ع) ایلام		بررسی درخواست تایید مدرک جهت ترجمه دانشنامه ریز نمرات سفیرا نجفی مقطع کارشناسی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس امام جعفرصادق(ع) ایلام رشته مطالعات اجتماعی کد ملی ۴۵۲۰۰۴۱۰۳۱	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۹:۵۸
جدید	۱۵۶۵۸۹۶۴	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس علامه طباطبائی اردبیل		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی گواهی موقت مسعود قربانی مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس علامه طباطبائی اردبیل رشته گرایش آموزش و پرورش ابتدایی و پیش دبستانی کد ملی ۱۴۵۰۹۲۲۷۶۷	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۸:۲۰
جدید	۱۵۶۵۸۶۹۳	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس آزادگان نیر		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی گواهی موقت رفیع الله همیری مقطع کاردانی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس آزادگان نیر رشته آموزش و پرورش ابتدایی کد ملی ۱۴۶۴۶۰۲۷۲۷	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۷:۳۱
جدید	۱۵۶۵۷۳۷۰	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید بهشتی مشهد		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی دانشنامه عقیل ارجمندچرمی مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید بهشتی مشهد رشته علوم تربیتی کد ملی ۵۵۳۰۰۵۱۲۲۷	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۶:۳۷
جدید	۱۵۶۵۵۵۳۲	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس حضرت رسول اکرم(ص) اهواز		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی گواهی موقت علی مظفر مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس حضرت رسول اکرم(ص) اهواز رشته آموزش ابتدایی کد ملی ۱۹۶۰۰۵۷۲۵	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۲:۲۸
جدید	۱۵۶۵۵۵۰۰	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس بنت الهدی صدر اردبیل		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی دانشنامه فاطمه فیضی اربابی مقطع کاردانی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس بنت الهدی صدر اردبیل رشته آموزش ابتدایی کد ملی ۶۰۱۹۹۷۴۰۰۶	۱۴۰۴/۰۸/۱۹ ۱۲:۲۳



وضعیت	شماره فرایند	نام فرایند	نام کاربری	نام گروه	نام نقش	نام فعالیت	تاریخ شروع
جدید	۱۵۶۷۸۱۵۸	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان		بررسی درخواست تایید مدرک جهت ترجمه دانشنامه/رتبه نامه/ گواهی رتبه امتحان مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان رشته علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی کد ملی ۰۰۱۶۵۱۹۵۲۳	۱۴۰۴/۰۸/۲۲ ۰۶:۲۶
جدید	۱۵۶۴۱۹۵	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی دانشنامه/رتبه نامه/ گواهی رتبه امتحان مقطع کارشناسی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان رشته آموزش راهنمایی و مشاوره کد ملی ۳۳۶۹۹۲۷۹۰	۱۴۰۴/۰۸/۲۲ ۰۰:۰۷
جدید	۱۵۶۷۷۸۸۴	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان		بررسی درخواست تاییدیه مدرک جهت ترجمه دانشنامه/رتبه نامه/ گواهی رتبه امتحان مقطع کارشناسی پیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید باهنر همدان رشته علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ... کد ملی ۴۲۷۰۴۲۷۷۱۵	۱۴۰۴/۰۸/۲۱ ۲۳:۳۶
جدید	۱۵۶۱۹۲۶۶	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید مطهری شیراز		بررسی درخواست تایید مدرک جهت ترجمه ریز نمرات گواهینامه پایان تحصیلات مجتبی عشایی مقطع کارانی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید مطهری شیراز رشته علوم تجربی کد ملی ۲۴۳۲۵۱۵۴۳۹	۱۴۰۴/۰۸/۲۱ ۲۲:۵۲
جدید	۱۵۳۳۵۳۵۷	فرآیند دریافت تاییدیه تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید بهشتی تبریز		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی گواهی موقت بهمن صدر مقطع کارانی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید بهشتی تبریز رشته آموزش مطالعات اجتماعی کد ملی ۶۲۶۹۹۴۱۶۶۲	۱۴۰۴/۰۸/۲۱ ۲۱:۲۵
جدید	۱۵۶۷۷۳۹۷	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی تهران		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی دانشنامه/رتبه نامه/ گواهی رتبه امتحان مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی تهران رشته ریاضی- محض کد ملی ۶۵۹۸۴۳۸۶۸	۱۴۰۴/۰۸/۲۱ ۲۱:۳۳
جدید	۱۵۶۵۰۶۶۲	دریافت کد صحت مدارک تحصیلی		کد صحت- دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی ارومیه		بررسی درخواست تاییدیه تحصیلی دانشنامه/رتبه نامه/ گواهی رتبه امتحان مقطع کارانی ناپیوسته دانشگاه فرهنگیان - پردیس شهید رجایی ارومیه رشته آموزش علوم تجربی کد ملی ۱۷۱۹۸۷۷۹۱	۱۴۰۴/۰۸/۲۱ ۱۹:۵۲



***نکته مهم:** با عنایت به بروز رسانی سامانه سجاد و به استناد نامه شماره ۴/۵۱۱۲۰۲ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۹ سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، از تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۶ **فرآیند «ترجمه مدارک تحصیلی» با فرآیند «تأییدیه تحصیلی» در قالب یک فرآیند انجام می شود و از این جهت یک کد صحت صادر و برای هر دو موضوع قابل استفاده می باشد.**

لازم به ذکر است افرادی که قبل از تاریخ فوق الذکر، تأییدیه تحصیلی دریافت کرده و در حال حاضر متقاضی ترجمه مدارک تحصیلی هستند، ضروری است هنگام ثبت درخواست، برگه کد صحت خود را نیز به همراه سایر مدارک مورد تقاضا برای ترجمه، در سامانه سجاد بارگذاری نمایند. لذا تأکید می شود در ابتدای بررسی، به **نوع درخواست** توجه شود.

فرم فرآیند

ضمیمه ها توضیحات تکمیلی مشخصات فرآیند فرآیند های وابسته

نوع درخواست: دریافت تأیید مدارک تحصیلی جهت ترجمه رسمی

اطلاعات تاریخچه ویرایش ریزتفرات استعلام چهارگانه تأییدیه تحصیلی دبلم

مشخصات فردی نام: منصوره شماره شناسنامه: 1271594455 محل صدور شناسنامه: اصفهان استان محل سکونت: اصفهان نام خانوادگی: مطهر امرالله نام پدر: تقی تاریخ تولد: 1372/10/07 شهر محل سکونت: اصفهان کد ملی: 1271594455 جنسیت: زن شماره همراه: 09136027190 وضعیت نظام وظیفه: فراخوانی اطلاعات از نت احوال تاریخ ثبت: 1404/08/08 ساعت ثبت: 18:56

فرم فرآیند

ضمیمه ها توضیحات تکمیلی مشخصات فرآیند فرآیند های وابسته

نوع درخواست: تأییدیه تحصیلی

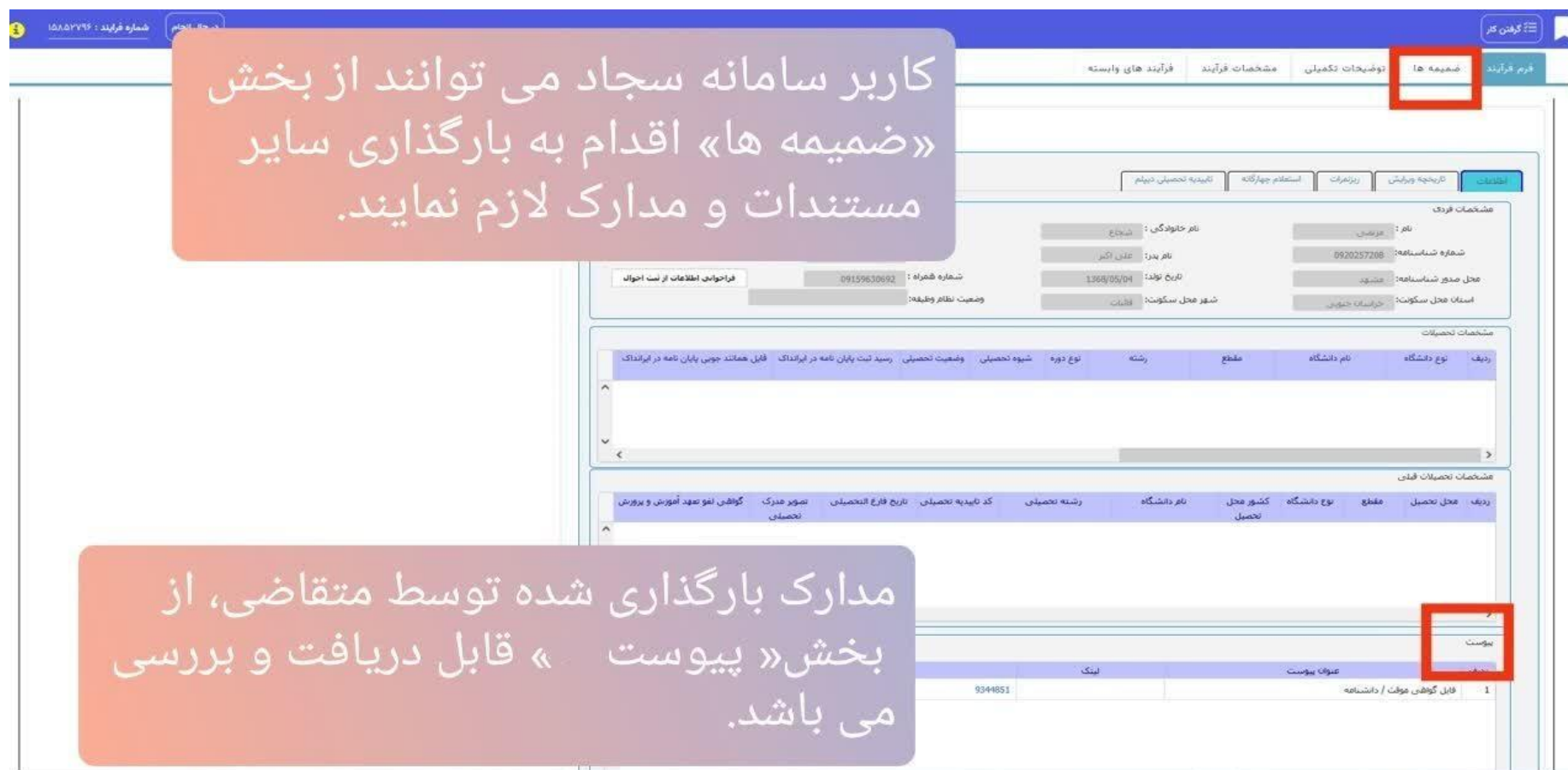
اطلاعات تاریخچه ویرایش ریزتفرات استعلام چهارگانه تأییدیه تحصیلی دبلم

مشخصات فردی نام: امیر شماره شناسنامه: 1940714321 محل صدور شناسنامه: بندر ماهشهر استان محل سکونت: خورسناد نام خانوادگی: دایم نام پدر: عزیز تاریخ تولد: 1379/08/20 شهر محل سکونت: بندر ماهشهر کد ملی: 1940714321 جنسیت: مرد شماره همراه: 09010649798 وضعیت نظام وظیفه: فراخوانی اطلاعات از نت احوال تاریخ ثبت: 1404/09/19 ساعت ثبت: 21:05



*مرحله ۲:

مدارک بارگذاری شده توسط متقاضی در بخش «پیوست» قابل دریافت و بررسی می باشد و در صورت نیاز، کاربر سامانه سجاد می توانند از بخش «ضمیمه ها» و گزینه «افزودن» اقدام به بارگذاری سایر مستندات نمایند.



کاربر سامانه سجاد می توانند از بخش «ضمیمه ها» اقدام به بارگذاری سایر مستندات و مدارک لازم نمایند.

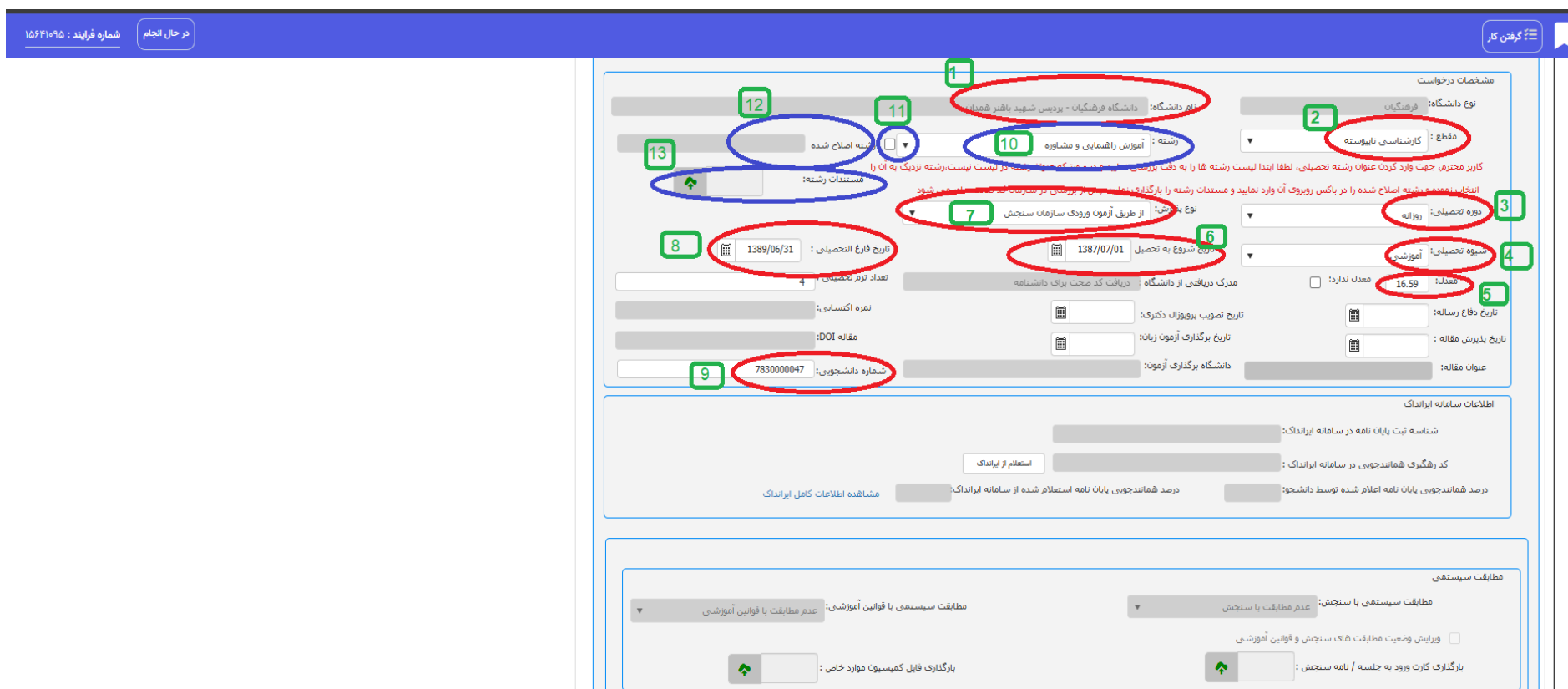
مدارک بارگذاری شده توسط متقاضی، از بخش «پیوست» قابل دریافت و بررسی می باشد.



*مرحله ۳:

در بکس «مشخصات درخواست» ضروری است کاربر سامانه سجاد مستندات بارگذاری شده توسط متقاضی در بخش «پیوست» را با اطلاعات ثبت شده در این بکس بررسی و در صورت عدم مطابقت، اقدام به اصلاح اطلاعات ثبت شده و یا تکمیل مستندات نمایند.

موارد مهم در بخش «مشخصات درخواست»، مطابق تصویر ذیل مشخص شده است که توضیحات لازم و مهم مرتبط با آن به شرح زیر می باشد.



مشخصات درخواست

نوع دانشگاه: فرهنگیان

کارشناسی نامیوسه

رشته: آموزش راهنمایی و مشاوره

رشته: آموزش راهنمایی و مشاوره

نوع به دانش: از طریق آزمون ورودی سازمان سنجش

تاریخ شروع به تحصیل: 1387/07/01

تاریخ فارغ التحصیلی: 1389/06/31

تعداد ترم تحصیلی: 4

مدرك درياقي از دانشگاه: درياقت كد صحت براي دانشگاه

نمره اكتسابي:

تاريخ تصويب پروپوزال دكتري:

تاريخ پذيرش مقاله:

تاريخ دفاع رساله:

تاريخ پذيرش مقاله:

عنوان مقاله:

شماره دانشگاهي: 7830000047

دانشگاه برگزار آزمون:

اطلاعات سامانه ايرانداك

شناسه ثبت پايان نامه در سامانه ايرانداك:

كد رهبري همانندجويي در سامانه ايرانداك:

درصد همانندجويي پايان نامه اعلام شده توسط دانشجو:

درصد همانندجويي پايان نامه اعلام شده از سامانه ايرانداك:

مشاهده اطلاعات كامل ايرانداك

مطابقت سيستمي

مطابقت سيستمي با سنجش: عدم مطابقت با سنجش

مطابقت سيستمي با قوانين آموزشي: عدم مطابقت با قوانين آموزشي

ويرايش وضعيت مطابقت هاي سنجش و قوانين آموزشي

بارگذاري كارت ورود به جلسه / نامه سنجش:

بارگذاري فايل كميسيون موارد خاص:

۱- در ابتدای بررسی درخواست، به «نام دانشگاه» که توسط متقاضی انتخاب شده است توجه شود و **مطابقت** آن با نام محل فارغ التحصیلی ذکر شده در مدرک تحصیلی فرد بررسی شود.

نکته خیلی مهم:

چنانچه نام مرکز تربیت معلم و دانشسرایی در سامانه سجاد برای انتخاب توسط متقاضی وجود نداشته باشد. **قبل از ثبت و تأیید** درخواست، مطابق مراحل الف تا پ ذکر شده در زیر اقدام شود:

الف) راهنمایی لازم از سوی کاربر سامانه سجاد به متقاضی ارائه شود تا نام فعلی محل بایگانی پرونده را در سامانه سجاد انتخاب نمایند.

ب) جهت ایجاد نام مرکز تربیت معلم / دانشسرا، موضوع بصورت تلفنی به اداره امور دانش آموزان سازمان مرکزی اطلاع رسانی شود تا پیگیری لازم از سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ایجاد نام مرکز تربیت معلم / دانشسرا به عمل آید.

پ) سپس کاربر سامانه سجاد از طریق بکس «کارشناس موسسه دانشگاه»، اقدام به انتخاب نام مرکز تربیت معلم / دانشسرا مورد نظر می نمایند تا نام محل فارغ التحصیلی متقاضی در ادامه نام محل بایگانی پرونده در برگه کد صحت ذکر و تأیید شود.

۲- «مقطع» مطابق مقطع تحصیلی ذکر شده در مدارک تحصیلی متقاضی (کاردانی پیوسته یا ناپیوسته / کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته / کارشناسی ارشد ناپیوسته) انتخاب شود.

۳- «دوره تحصیلی» برای تمامی دانش آموزان، آخرین گزینه به نام «روزانه- لغو تعهد شده» انتخاب شود.

۴- «شیوه تحصیل» برای تمامی دانش آموزان در مقاطع کاردانی تا کارشناسی، گزینه «آموزشی» و برای مقطع کارشناسی ارشد گزینه «پژوهش محور» انتخاب شود.

۵- برای ثبت «معدل» ضروری است پس از بررسی کامل تمامی مدارک تحصیلی و اطمینان از مطابقت معدل ذکر شده در آنها، اقدام شود. (خصوصاً در مورد ورودی های ۱۳۹۱ الی ۱۳۹۴ دانشگاه فرهنگیان)

۶- «**تاریخ شروع به تحصیل**» بطور کامل شامل روز، ماه و سال است که جهت بررسی و تأیید آن می توان از مستنداتی از قبیل گواهی موقت، سربرگ ریز نمرات، اولین گواهی اشتغال به تحصیل صادر شده و... استفاده نمائید.

۷- «**نوع پذیرش**»، برای تمامی ورودی های مراکز تربیت معلم و دانشگاه فرهنگیان گزینه «**از طریق آزمون ورودی سازمان سنجش**» و در خصوص دانش آموختگان دانشسرا، گزینه «**از طریق آزمون وزارت آموزش و پرورش**» انتخاب شود.

نکته: در صورت ارائه مستند مبنی بر پذیرش در آزمون سازمان سنجش از سوی برخی از دانش آموختگان دانشسراها، گزینه «پذیرش از طریق آزمون ورودی سازمان سنجش» برای این گروه از دانش آموختگان انتخاب شود.

۸- «**تاریخ فارغ التحصیلی**» بطور کامل شامل روز، ماه و سال است که جهت بررسی و تأیید آن می توان از مستنداتی از قبیل گواهی موقت، دانشنامه، ریز نمرات و... استفاده شود.

۹- ثبت «**شماره دانشجویی**» ورودی های دانشگاه فرهنگیان الزامی و در خصوص ورودی های مراکز تربیت معلم و دانشسراهای سابق، در صورت عدم وجود شماره دانشجویی، **عدد صفر** ثبت شود.

۱۰- با عنایت به تأکیدات مکرر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و اعلام لزوم مطابقت عنوان رشته پذیرفته شده در دانشگاه ها با عنوان رشته درج شده در مدارک تحصیلی دانش آموختگان، ضروری است نام رشته تحصیلی انتخاب شده در فیلد «**رشته**» (بخش شماره ۱۰) کاملاً با مدارک تحصیلی متقاضی مطابقت داشته باشد. بنابراین در صورت عدم وجود نام رشته مورد نظر در فیلد «رشته»، به توضیحات ذیل دقت شود:

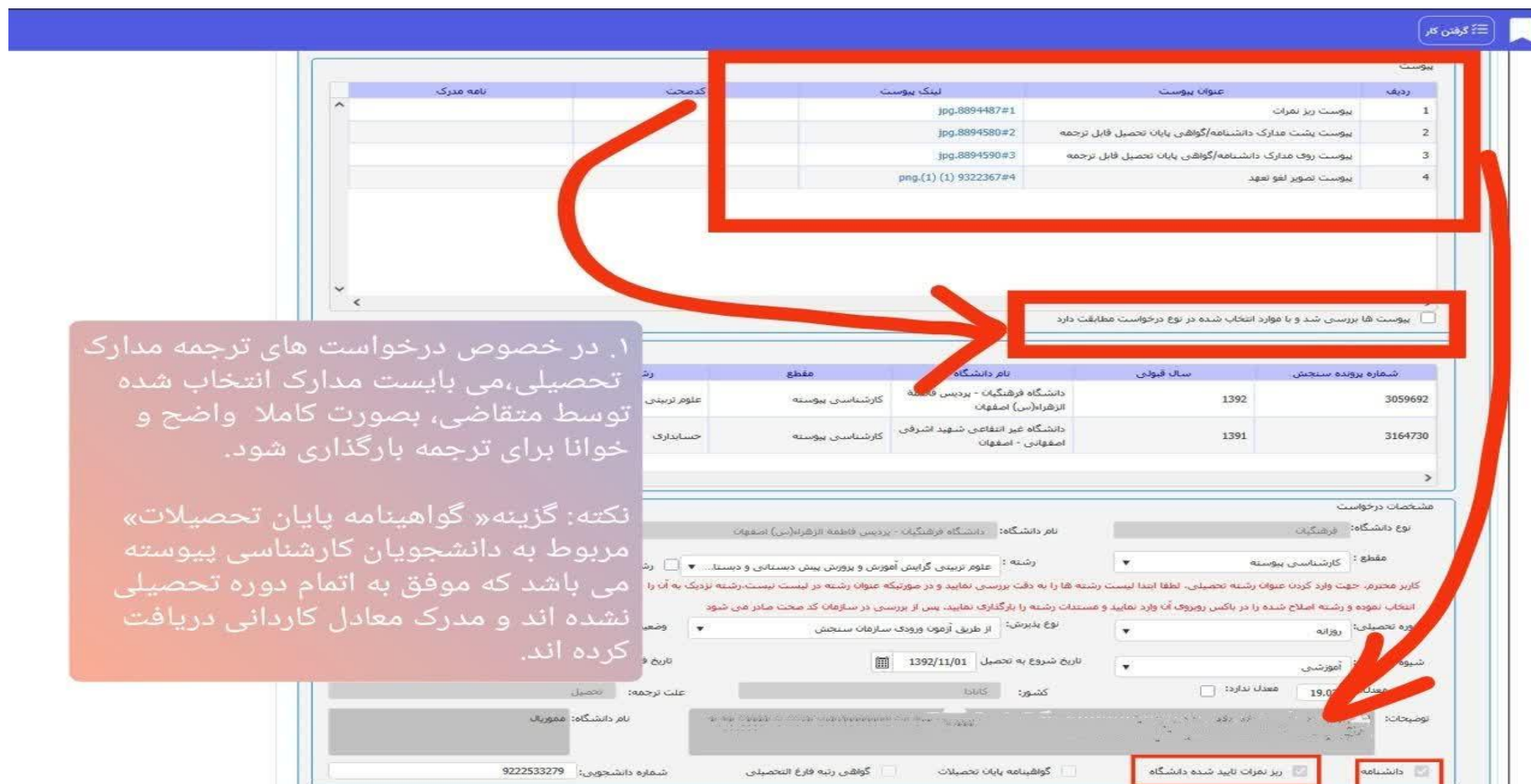
الف) ضروری است کاربر سامانه سجاد نزدیکترین عنوان رشته به مدرک تحصیلی متقاضی را در بخش شماره ۱۰ انتخاب و سپس مربع **شماره ۱۱** را **انتخاب تا علامت تیک ظاهر** شود و در ادامه در فیلد «**رشته اصلاح شده**» (بخش شماره ۱۲) اقدام به **تایید** عنوان رشته مورد نظر مطابق متن اصل دانشنامه / گواهینامه متقاضی نمایند.

ب) در نهایت در فیلد «**مستندات رشته**» (بخش شماره ۱۳) اقدام به بارگذاری تصویر اصل دانشنامه / گواهینامه نمایند تا پس از بررسی سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، اصلاح رشته مورد نظر در سامانه سجاد صورت پذیرد.

نکته مهم: در خصوص ورودی های ۱۳۹۱ و بعد از آن دانشگاه فرهنگیان، در صورت نیاز به استفاده از بخش ۱۱، ۱۲ و ۱۳ فوق الذکر، از طریق لینک ذیل بررسی لازم به عمل آید.

<https://asnad.sanjesh.org/>

*** نکته مهم ۴:** در مورد درخواست های «تأییدیه مدارک تحصیلی جهت ترجمه رسمی»، علاوه بر بررسی اطلاعات باکس «مشخصات درخواست» مطابق نکات مذکور در مرحله ۳ راهنمای فوق الذکر، ضروری است مدارک بارگذاری شده در بخش «پیوست» کاملاً واضح، خوانا و فاقد حاشیه زائد و مطابق با مدارک انتخاب شده در انتهای این باکس باشد. سپس کاربر سامانه سجاد عبارت «پیوست ها بررسی و با موارد انتخاب شده در نوع درخواست مطابقت دارد» را انتخاب تا تیک تأیید آن ثبت شود.



ردیف	عنوان پیوست	لینک پیوست	کدصحت	نام مدرک
1	پیوست ریز نمرات	jpg.8894487#1		
2	پیوست پشت مدارک دانشگاه/گواهی پایان تحصیل قابل ترجمه	jpg.8894580#2		
3	پیوست روی مدارک دانشگاه/گواهی پایان تحصیل قابل ترجمه	jpg.8894590#3		
4	پیوست تصویر لغو تعهد	png.(1) 9322367#4		

☐ پیوست ها بررسی شد و با موارد انتخاب شده در نوع درخواست مطابقت دارد

شماره پرونده سنجش	سال قبولی	نام دانشگاه	مقطع	رشته
3059692	1392	دانشگاه فرهنگیان - پردیس فاطمه الزهراء (س) اصفهان	کارشناسی پیوسته	علوم تربیتی
3164730	1391	دانشگاه غیر انتفاعی شهید اشرفی اصفهانی - اصفهان	کارشناسی پیوسته	حسابداری

مشخصات درخواست

نام دانشگاه:

نوع دانشگاه:

مقطع:

رشته:

روزانه:

تاریخ شروع به تحصیل:

کشور:

شماره دانشجویی:

نام دانشگاه:

گواهی رتبه فارغ التحصیلی: ☐

گواهینامه پایان تحصیلات: ☐

ریز نمرات تأیید شده دانشگاه: ☒

دانشنامه: ☒

۱. در خصوص درخواست های ترجمه مدارک تحصیلی، می بایست مدارک انتخاب شده توسط متقاضی، بصورت کاملاً واضح و خوانا برای ترجمه بارگذاری شود.

نکته: گزینه «گواهینامه پایان تحصیلات» مربوط به دانشجویان کارشناسی پیوسته می باشد که موفق به اتمام دوره تحصیلی نشده اند و مدرک معادل کاردانی دریافت کرده اند.

*مرحله ۴:

در این مرحله کاربر سامانه سجاد مطابق راهنمای تصویری ذیل نسبت به تکمیل باکس «کارشناس موسسه / دانشگاه» اقدام نمایند.

(الف)

The screenshot shows a web form titled 'کارشناس موسسه/دانشگاه'. A red circle highlights the title. A red box highlights the 'رد درخواست' (Reject Request) button. A red box highlights the 'توضیحات جهت درج در تابلویه' (Comments for display on the notice board) field. A red box highlights the 'نام سازمان محل خدمت' (Organization name) field. A red box highlights the 'مبلغ بدهی' (Debt amount) field. A red box highlights the 'مبلغ را عددی وارد نمایید' (Enter the amount in numbers) instruction. A red box highlights the 'پردیس/دانشکده/واحد جهت درج در تابلویه' (Campus/College/Unit for display on the notice board) dropdown menu. A red box highlights the 'توضیحات' (Comments) field. A red box highlights the 'نام مرکز تربیت معلم و یا دانشسرای متحل شده، مطابق توضیحات ارائه شده در بند یک مرحله 3 راهنما، انتخاب شود.' (Name of the teacher training center or dissolved college, according to the instructions in paragraph 1 of stage 3 of the guide, to be selected). A red box highlights the 'نام مرکز تربیت معلم، دانشسرا ها و دانشگاه فرهنگیان که بعد از تعیین تکلیف وضعیت تعهد خدمتی، ثبت درخواست در سامانه سجاد میسر است، 4 گزینه مشخص شده در تصویر را انتخاب نمایید.' (Name of the teacher training center, colleges and Islamic Azad University after determining the service commitment status, registration of the request in the Sجاد system is possible, 4 options specified in the image, select them).

ب.

The screenshot shows the same web form as above. A red circle highlights the title. A red box highlights the 'رد درخواست' (Reject Request) button. A red box highlights the 'توضیحات جهت درج در تابلویه' (Comments for display on the notice board) field. A red box highlights the 'نام سازمان محل خدمت' (Organization name) field. A red box highlights the 'مبلغ بدهی' (Debt amount) field. A red box highlights the 'مبلغ را عددی وارد نمایید' (Enter the amount in numbers) instruction. A red box highlights the 'پردیس/دانشکده/واحد جهت درج در تابلویه' (Campus/College/Unit for display on the notice board) dropdown menu. A red box highlights the 'توضیحات' (Comments) field. A red box highlights the 'نام مرکز تربیت معلم و یا دانشسرای متحل شده، مطابق توضیحات ارائه شده در بند یک مرحله 3 راهنما، انتخاب شود.' (Name of the teacher training center or dissolved college, according to the instructions in paragraph 1 of stage 3 of the guide, to be selected). A red box highlights the 'نام مرکز تربیت معلم، دانشسرا ها و دانشگاه فرهنگیان که بعد از تعیین تکلیف وضعیت تعهد خدمتی، ثبت درخواست در سامانه سجاد میسر است، 4 گزینه مشخص شده در تصویر را انتخاب نمایید.' (Name of the teacher training center, colleges and Islamic Azad University after determining the service commitment status, registration of the request in the Sجاد system is possible, 4 options specified in the image, select them).

با عنایت به اینکه گردش کار در سامانه سجاد به شرح ذیل می باشد:

۱- ثبت درخواست توسط متقاضی

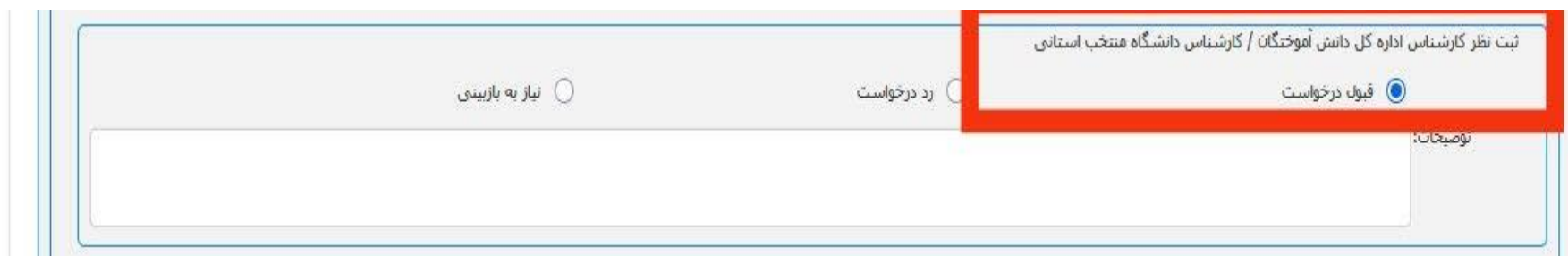
۲- بررسی درخواست توسط کاربر سامانه سجاد

۳- بررسی نهایی درخواست در اداره امور دانش آموختگان سازمان مرکزی

چنانچه بعد از بررسی کامل درخواست، نیاز به اصلاح و یا تکمیل اطلاعات و مستندات توسط متقاضی باشد، گزینه «نیاز به بازبینی» را انتخاب و یادداشت لازم را برای متقاضی جهت اصلاح یا تکمیل اطلاعات و مستندات ثبت نمائید تا درخواست به مرحله قبل عودت داده شود.

نکته مهم: در صورت تأیید درخواست، در باکس «ثبت نظر کارشناس دانشگاه منتخب استانی» در بخش «توضیحات» ذکر شود **«درخواست و مستندات بطور کامل بررسی و مورد تأیید می باشد.»** و سپس در سمت راست بالای صفحه، دکمه **«گرفتن کار»** و سپس **«ثبت»** را انتخاب تا درخواست به سازمان مرکزی ارسال شود.

با عنایت به اینکه ثبت درخواست در سامانه سجاد نیازمند پرداخت هزینه می باشد، بنابراین صرفاً برای مدارک دارای ارزش استخدامی و ضمن خدمت و یا درخواست هایی که مدارک تحصیلی آنها مربوط به سایر دانشگاه ها می باشد و به اشتباه در سامانه سجاد نام دانشگاه فرهنگیان توسط متقاضی انتخاب شده است، ضمن ثبت توضیحات لازم برای متقاضی، گزینه «رد درخواست» انتخاب شود.



مرحله ه:

این مرحله توسط اداره اموردانش آموختگان در سازمان مرکزی طی ده روز کاری صورت می پذیرد که در صورت عدم تکمیل اطلاعات و مستندات، درخواست جهت بررسی مجدد به کاربر سامانه سجاد عودت داده می شود.

کارشناس سازمان مرکزی

☐ قبول درخواست

☐ رد درخواست

☒ نیاز به بازبینی

توضیحات: بازبینی اول سازمان مرکزی:
با سلام همکار گرامی در پردیس /واحد تابعه، با عنایت به اشکالات موجود(مقطع تحصیلی ، تاریخ شروع به تحصیل) درخواست جهت بررسی مجدد عودت داده شد، در صورت نیاز به دریافت راهنمایی بیشتر با شماره 87751476 در تماس باشید، 1404/07/06

کدصحت:

مشاهده کدصحت افقی

مشاهده کدصحت عمودی

چاپ تاییدیه تحصیلی

لازم به توضیح است یادداشت های سازمان مرکزی تحت عنوان «بازبینی سازمان مرکزی»، خطاب به کاربر سامانه سجاد می باشد و ضروری است پس از مطالعه دقیق یادداشت، نسبت به اصلاح موارد مذکور و یا پیگیری آن از متقاضی اقدام و سپس نسبت به انتخاب گزینه «قبول درخواست» اقدام شود.

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

اداره کل خدمات آموزشی و تحصیلات تکمیلی

اداره امور دانش آموختگان

آبان ماه ۱۴۰۴

